

# **PANDUAN PENGUSULAN PROPOSAL**

## **KULIAH KERJA SIBERMAS KEBANGSAAN**

### **(KKS-KEBANGSAAN)**

#### **TAHUN 2017**



**Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat**  
**Universitas Negeri Gorontalo**

Jalan Jenderal Sudirman No. 6 Kota Gorontalo 96128

Phone: +62-0435-821125

Fax: +62-435-821752

INDONESIA



**PANDUAN PENGUSULAN PROPOSAL  
KULIAH KERJA SIBERMAS KEBANGSAAN  
(KKS-KEBANGSAAN)  
TAHUN 2017**

**Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Negeri Gorontalo**

Jalan Jenderal Sudirman No. 6 Kota Gorontalo 96128

Phone: +62-0435-821125

Fax: +62-435-821752

INDONESIA

Laman: <http://www.ung.ac.id>



## KATA PENGANTAR

### Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LP2M) Universitas Negeri Gorontalo

Pertama-tama, mari kita sama-sama panjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT, karena berkat rahmat dan hidayahNya, kita semua dapat menyelesaikan **Panduan Pengusulan Proposal Kuliah Kerja Sibermas Kebangsaan (KKS-Kebangsaan) Tahun 2017** yang merupakan bagian dari serangkaian tahapan pelaksanaan KKS-Kebangsaan yang pada tahun 2017 ini dipercayakan kepada UNG dan seluruh masyarakat Gorontalo sebagai penyelenggaranya.

**Panduan Pengusulan Proposal Kuliah Kerja Sibermas Kebangsaan (KKS-Kebangsaan) Tahun 2017** ini berisikan berbagai informasi khususnya ditujukan kepada para Dosen UNG yang berminat untuk mengajukan proposal kegiatan KKS-Kebangsaan. Secara umum, panduan ini hampir sama dengan Panduan Pengusulan Proposal untuk kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat (PPM) yang sebelumnya telah diterbitkan oleh LPPM-UNG. Perbedaan utama dalam panduan ini terletak kepada Sub-Bagian yang menguraikan mengenai Program dan Kegiatan KKS-Kebangsaan yang rencananya akan berlokasi di Kabupaten Bonebolango Provinsi Gorontalo. Tentunya para Dosen Pengusul perlu memasukan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan di lokasi KKS-Kebangsaan sesuai dengan program dan kegiatan yang terdapat pada panduan ini.

Satu hal yang perlu mendapat perhatian pula dari para Dosen Pengusul, bahwa mahasiswa yang akan menjadi bimbingannya harus diberikan arahan dan pembekalan yang memadai, mengingat kegiatan KKS-Kebangsaan ini yang lebih diarahkan untuk mempersiapkan mahasiswa sebagai insan intelektual bangsa. Oleh karena itu, kesiapan mahasiswa dan penanaman kedisiplinan pada saat pelaksanaannya nanti perlu secara dini ditanamkan.

Akhirnya, kembali dengan mengharap taufik dan hidayah dari Maha Pencipta dan Pengatur Seluruh Mahluk-Nya, kami menitipkan agar dapat kiranya **Panduan Pengusulan Proposal Kuliah Kerja Sibermas Kebangsaan (KKS-Kebangsaan) Tahun 2017** ini bermanfaat untuk kita semua, terutama untuk Dosen Pengusul, Mahasiswa, Masyarakat dan Pemerintah Daerah khususnya Kabupaten Bonebolango serta Provinsi Gorontalo pada umumnya.

Gorontalo, Mei 2017

Ketua LP2M-UNG

**Prof. Dr. FENTY. U. PULUHULAWA, SH., M.Hum**

## PROGRAM KKS KEBANGSAAN

### “KULIAH KERJA SIBERMAS KEBANGSAAN”( KKS-KEBANGSAAN )

#### A. Latar Belakang

Salah satu tuntutan dari Tri Dharma Perguruan Tinggi adalah setiap dosen diwajibkan untuk melaksanakan pengabdian pada masyarakat (PPM). Oleh karena itu, dalam 5 tahun terakhir *trend* pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen Universitas Negeri Gorontalo (UNG) mengalami peningkatan yang cukup signifikan. Hal ini menunjukkan bahwa jumlah proposal dosen yang lolos pada hibah yang diselenggarakan oleh Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi terus meningkat, baik dari segi kuantitas maupun kualitas. Namun di sisi lain, sangat disayangkan, jumlah pengabdian dosen yang dibiayai melalui dana PNBPN, khususnya PNBPN-UNG cenderung mengalami penurunan. Oleh karena itu, sebagai upaya untuk mendorong minat para dosen untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat, maka UNG berkomitmen untuk memfasilitasi pendanaan kegiatan tersebut melalui dana PNBPN dan berupaya untuk terus meningkatkannya sejalan dengan perkembangan UNG.

Fasilitasi pendanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui PNBPN-UNG pada tahun 2017 ini salah satunya dipersiapkan untuk mendanai kegiatan **Kuliah Kerja Sibermas (KKS) Kebangsaan** yang mengintegrasikan antara **Tematik Kebangsaan** dengan kegiatan **Kuliah Kerja Sibermas (KKS)**. Secara khusus, **KKS-Kebangsaan** merupakan suatu kegiatan intrakurikuler yang dilaksanakan oleh satu perguruan tinggi melalui penetapan oleh Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi dan diikuti oleh mahasiswa dari berbagai perguruan tinggi di Indonesia. Melalui **KKS-Kebangsaan** diharapkan tumbuhnya sinergi kemitraan dari berbagai pemangku kepentingan (perguruan tinggi, masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dunia industri, dan berbagai lembaga profesi maupun kemasyarakatan) untuk menyelesaikan permasalahan bangsa secara kolaboratif integratif dan menyeluruh dengan menerapkan prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan.

Dengan demikian, **KKS-Kebangsaan** juga merupakan kegiatan *education for sustainable development* bagi civitas akademika perguruan tinggi dan masyarakat pada umumnya. Melalui kegiatan ini diharapkan perguruan tinggi agar tidak bersikap apatis terhadap kondisi dan permasalahan yang dihadapi bangsa Indonesia, sehingga dapat turut berpartisipasi penuh sebagai penggerak dan pengawal pembangunan bangsa. Perguruan tinggi di Indonesia diharapkan mampu menghasilkan lulusan dan sumberdaya manusia di tengah masyarakat yang mempunyai empati dan peduli terhadap permasalahan di masyarakat serta memiliki kecakapan

kepemimpinan yang unggul. Selain itu, mahasiswa, sebagai *linkage actor* yang memiliki energi besar, harus mampu mengagregasi kepentingan rakyat. Mahasiswa selain menuntut ilmu dan mendapatkan prestasi akademik setinggi-tingginya juga memiliki peran yang signifikan dalam membangun bangsa ini.

Pada tahun 2017 ini, UNG mendapat kepercayaan sebagai tuan rumah **KKS-Kebangsaan** yang juga dirancang dengan mengintegrasikan antara pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dengan melibatkan perwakilan mahasiswa dari Perguruan Tinggi di seluruh Indonesia. Sebagai tuan rumah, tentunya UNG bertekad untuk mensukseskan kegiatan **KKS-Kebangsaan** ini sehingga dapat memberikan kontribusi berupa alternatif solusi terhadap permasalahan yang dihadapi masyarakat khususnya dan bangsa Indonesia umumnya. Untuk itulah, agar pengusulan dan pelaksanaan **KKS-Kebangsaan** ini lebih terarah dan akan terealisasi dengan baik, maka LPPM-UNG sebagai institusi internal UNG yang bertanggung jawab perencanaan, pelaksanaan dan monitoring serta evaluasi kegiatan ini berinisiatif untuk menyusun **Panduan Pelaksanaan KKS-Kebangsaan Tahun 2017** sebagai acuan dan juga pedoman khususnya bagi dosen UNG dalam menyusun Proposal Usulan dan juga melaksanakan kegiatan **KKS-Kebangsaan** secara keseluruhan.

## **B. Tema Kegiatan, Tujuan dan Sasaran**

Pelaksanaan **KKS-Kebangsaan** sudah menjadi kegiatan nasional, dimana perguruan tinggi tidak hanya melaksanakan KKS yang secara reguler dilaksanakan di wilayah lokasi perguruan tingginya, tetapi juga ke berbagai daerah, provinsi dan kabupaten di seluruh Indonesia, termasuk ke wilayah-wilayah daerah tertinggal, terpencil dan wilayah perbatasan negara Indonesia. Oleh karena itu, semangat dalam pengembangan kegiatan **KKS-Kebangsaan** dan kolaborasinya antar perguruan tinggi tersebut, perlu dipayungi dalam satu tema besar yang bersifat nasional. Kegiatan **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** yang berlokasi di Provinsi Gorontalo ini akan mengusung tema nasional, yaitu:

***“Merajut Tali Kebangsaan Melalui Penerapan Konservasi Lingkungan Untuk Mendukung Kedaulatan Pangan Berbasis Pemberdayaan Masyarakat.”***

Berdasarkan tema tersebut, maka Tujuan dari kegiatan **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** ini adalah:

1. Meningkatkan dan mempererat tali kebangsaan melalui semangat nasionalisme dan rasa persaudaraan antar perguruan tinggi dan mahasiswa seluruh Indonesia;
2. Mendorong dan memacu pembangunan nasional yang berkelanjutan dengan penerapan prinsip konservasi lingkungan;

3. Meningkatkan dan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam kedaulatan pangan sebagai bagian dari pembangunan nasional .

Pada dasarnya, kegiatan **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** ini diarahkan kepada tiga sasaran, yaitu:

- 1. Mahasiswa**

- a. Membentuk jiwa nasionalisme, persatuan dan kesatuan;
- b. Memperdalam pengertian, penghayatan, dan pengalaman mahasiswa tentang kebhinneka tunggal ika-an;
- c. Mendewasakan pola pikir mahasiswa dalam setiap menganalisis dan menyelesaikan masalah yang ada di masyarakat secara ilmiah;
- d. Membentuk sikap dan rasa cinta, kepedulian sosial, dan tanggung jawab mahasiswa terhadap kemajuan masyarakat.
- e. Memberikan ketrampilan kepada mahasiswa untuk melaksanakan program-program pengembangan dan pembangunan;
- f. Membina mahasiswa agar menjadi seorang inovator, motivator, dan *problem solver*.

- 2. Perguruan Tinggi**

- a. Perguruan Tinggi lebih terarah dalam mengembangkan ilmu dan pengetahuan, dengan adanya umpan balik sebagai hasil integrasi mahasiswa dengan masyarakat. Dengan demikian, kurikulum perguruan tinggi akan dapat disesuaikan dengan dinamika masyarakat;
- b. Perguruan Tinggi dapat menjalin kerjasama dengan instansi pemerintah atau lembaga lainnya dalam pengembangan IPTEKS;
- c. Perguruan Tinggi dapat mengembangkan IPTEKS yang lebih bermanfaat dalam pengelolaan dan penyelesaian berbagai masalah di masyarakat;
- d. Sinergi antara Perguruan Tinggi dalam menjalankan tri-dharma perguruan tinggi dalam rangka transformasi IPTEKS kepada masyarakat dan pemerintah daerah.

- 3. Masyarakat dan Pemerintah**

- a. Memperoleh bantuan pemikiran dan tenaga untuk merencanakan serta melaksanakan pembangunan dan pengembangan masyarakat;
- b. Memperoleh pembaharuan-pembaharuan yang diperlukan dalam pemberdayaan masyarakat dan juga daerah;
- c. Membentuk kader-kader pembangunan dan pemberdayaan masyarakat;

- d. Membentuk wawasan kebangsaan masyarakat melalui interaksi dengan mahasiswa peserta **KKS-Kebangsaan** dari berbagai daerah yang ditempatkan dilokasi **KKS-Kebangsaan Tahun 2017**.

### C. Program dan Luaran Program KKS Kebangsaan Tahun 2017

Setiap kegiatan **KKS-Kebangsaan** dijiwai oleh semangat bekerja bersama masyarakat dan berbagai pemangku kepentingan yang lain, sehingga permasalahan yang dihadapi masyarakat dapat diselesaikan secara integratif dan menyeluruh dengan memposisikan masyarakat sebagai subyek penting, dan melibatkan peran dari berbagai pihak yang terkait. Dengan demikian, kegiatan **KKS-Kebangsaan** tidak hanya sekedar sebagai aktivitas pengabdian dengan menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi oleh dosen dan mahasiswa di tengah masyarakat, akan tetapi kegiatan **KKS-Kebangsaan** harus dikembangkan sebagai media yang efektif untuk melakukan proses pembelajaran dan pemberdayaan (mahasiswa dan warga masyarakat), masyarakat, dan berbagai institusi yang terlibat.

Oleh sebab itu, rangkaian program **KKS-Kebangsaan** harus disusun secara terstruktur, bertahap, serta dirancang dan dipersiapkan secara matang sehingga mampu melahirkan berbagai perubahan positif melalui pengembangan sumberdaya (manusia dan alam) secara berkelanjutan dan penyelesaian masalah di tengah masyarakat secara tuntas. Beberapa program utama yang perlu dikembangkan dalam kegiatan **KKS-Kebangsaan Tahun 2017**, diuraikan dalam Tabel berikut ini.

**Tabel 1.** Rancangan Program, Kegiatan, Tujuan dan Output **KKS-Kebangsaan Tahun 2017**

Program Kerja		Kegiatan		Tujuan		Output
1	Inventarisir Kawasan Konservasi dan Kawasan Potensial Konservasi	1	Melakukan survey dan mengamati aspek ekologi	1	Menghasilkan data dan informasi mengenai karakteristik ekologi kawasan	Terdapatnya Dokumen Profil Kawasan Konservasi Desa
		2	Memotret dan observasi aspek sosial dan budaya masyarakat	2	Menghasilkan profil sosial dan budaya masyarakat	
		3	Memotret dan observasi aspek ekonomi masyarakat yang terkait dengan kawasan konservasi	3	Menghasilkan data dan informasi kegiatan ekonomi masyarakat	

2	Pembentukan Lembaga Konservasi Berbasis Masyarakat	1	Melaksanakan forum diskusi di tingkat desa dan lintas desa untuk membentuk Lembaga Konservasi Berbasis Masyarakat	1	Menghasilkan berbagai kesepakatan di tingkat masyarakat dalam mengembangkan kawasan konservasi	Terdapatnya Lembaga Konservasi Berbasis Masyarakat Yang disahkan oleh Kepala Desa
		2	Melaksanakan pelatihan singkat untuk penguatan kelembagaan dan pemetaan kawasan konservasi berbasis masyarakat desa	2	Memberikan penguatan kepada masyarakat desa dalam megembangkan lembaga dan penyusunan program kerja	
3	Peningkatan Kapasitas Masyarakat Desa Dalam Mengelola Kawasan Konservasi Untuk Mendukung Kedaulatan Pangan	1	Melaksanakan pertemuan masyarakat desa untuk mendorong partisipasi masyarakat desa dalam menjaga dan mengelola kawasan konservasi	1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pengelolaan kawasan konservasi	Terpilihnya 2 (dua) orang yang berasal dari masyarakat setempat yang menjadi Duta Konservasi Desa
		2	Melaksanakan pelatihan singkat untuk menjadi Duta Konservasi desa	2	Memberikan penguatan kepada masyarakat desa dalam teknik komunikasi yang efektif	
		3	Pemasangan Papan Informasi	3	Memberikan informasi mengenai keberadaan kawasan konservasi	Terdapatnya Papan Informasi Kawasan Konservasi Desa
4	Penerapan dan Pengembangan IPTEKS dan Teknologi Tepat Guna	1	Melaksanakan pertemuan masyarakat desa untuk mendorong penerapan IPTEKS dan Teknologi Tepat Guna	1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam penerapan dan pengembangan IPTEK dan Teknologi Tepat Guna	Terpilihnya 1 (satu) Dusun sebagai lokasi penerapan IPTEK dan Teknologi Tepat Guna dalam mendorong Pengelolaan Kawasan Konservasi
		2	Melaksanakan pelatihan singkat Teknologi Tepat Guna untuk mendorong konservasi	2	Memberikan penguatan kepada masyarakat desa dalam penerapan teknologi Tepat Guna	



		3	Mengembangkan modul dan materi ajar muatan lokal (Mulok) konservasi	3	Memberikan penguatan pendidikan konservasi	Terdapatnya modul dan materi muatan lokal (mulok) konservasi
5	Strategi Pengembangan Kawasan Konservasi Untuk Mendukung Kedaulatan Pangan	1	Melaksanakan pertemuan masyarakat desa dan pemerintah desa mendorong penyusunan strategi dalam menjaga dan mengelola kawasan konservasi	1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dan aparatur desa dalam pengelolaan kawasan konservasi	Terdapatnya Dokumen Strategi Pengembangan Kawasan Konservasi yang disahkan oleh Kepala Desa
		2	Melaksanakan pelatihan singkat dalam penyusunan strategi pengembangan kawasan konservasi	2	Memberikan penguatan kepada masyarakat dan aparatur desa dalam penyusunan strategi pengembangan yang efektif	
		3	Melaksanakan pelatihan singkat dalam penyusunan Rancangan Peraturan Desa Tentang Konservasi	3	Memberikan penguatan kepada masyarakat dan aparatur desa dalam penyusunan Rancangan Peraturan Desa Tentang Konservasi	Terdapatnya Draft Rancangan Peraturan Desa Tentang Konservasi Desa
6	Pembuatan Website Kawasan Konservasi Untuk Mendukung Ketahanan Pangan	1	Mengkompialasi seluruh data dan informasi desa lokasi KKS-Kebangsaan Tahun 2017 dan dimasukkan ke dalam menu website	1	Memberikan informasi secara keseluruhan mengenai pengelolaan kawasan konservasi untuk mendukung ketahanan pangan	Terdapatnya Website Resmi yang menginformasikan kepada masyarakat luas mengenai Profil dan Strategi Kawasan Konservasi Untuk Mendukung Ketahanan Pangan serta Hasil-hasil yang telah dicapai dalam KKS-Kebangsaan Tahun 2017
		2	Melaunching hasil sementara website pengembangan kawasan konservasi Untuk Mendukung ketahanan Pangan	2	Mempersiapkan bahan publikasi yang lebih luas mengenai hasil-hasil yang telah dicapai dalam KKS-Kebangsaan Tahun 2017	

Sesuai dengan output dari pelaksanaan program dan kegiatan dalam **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** ini, maka luaran yang diharapkan dihasilkan oleh Pelaksana atau Pengusul kegiatan ini adalah:

1. Laporan Kegiatan yang terdiri dari Laporan Perkembangan dan Laporan Akhir;

2. Jasa Pengabdian dan Pendampingan Kepada Masyarakat;
3. Pengembangan Metode atau Model Konservasi Lingkungan yang mendukung kedaulatan pangan;
4. Protipe teknologi terapan yang dikembangkan;
5. Apabila memungkinkan, menyusun Draft Paten yang memberi dampak pada: (a) *up-dating* IPTEKS di masyarakat, (b) peningkatan produktivitas mitra (c) peningkatan atensi akademisi terhadap kelompok masyarakat, (d) peningkatan kegiatan pengembangan ilmu, teknologi dan seni di perguruan tinggi.
6. Hasil pelaksanaan KKS Kebangsaan Tahun 2017 wajib di diseminasikan dalam bentuk artikel ilmiah dan dipublikasikan melalui Jurnal, dan/atau dibuat dalam bentuk banner/poster dan CD.

#### D. Pengusul dan Pelaksana KKS-Kebangsaan Tahun 2017

Kriteria Pengusul yang dapat diikutsertakan dalam seleksi proposal dan berpeluang untuk menjadi Pelaksana **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** adalah:

1. Pengusul adalah seluruh dosen tetap UNG;
2. Pengusul berupa Tim yang terdiri atas 1 orang pengusul sebagai Ketua, 1 atau 2 orang anggota (dosen) yang berasal dari disiplin ilmu yang sama dan/atau berbeda serta melibatkan 10 orang mahasiswa peserta KKS Kebangsaan yang ditetapkan melalui Surat Keputusan (SK) Rektor;
3. Biodata pengusul **mencerminkan *bidang keilmuan* yang relevan dengan tema kegiatan KKS-Kebangsaan Tahun 2017 yang akan diusulkan.**
4. Tema Kegiatan dapat pula **bersifat multidisplin berdasarkan bidang keilmuan pengusul dan kesesuaian dengan tema KKS-Kebangsaan Tahun 2017.**
5. Tiap pengusul **hanya boleh** mengusulkan 1 usulan pada tahun yang sama, baik sebagai ketua maupun sebagai anggota.
6. Tim pengusul harus mencantumkan jumlah bidang studi calon mahasiswa KKS yang dibutuhkan pada usulan proposal **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** sebagai pertimbangan pihak LPPM-UNG untuk penempatan mahasiswa KKS.
7. Pengusul wajib mengupload proposal melalui laman: <http://lpm.ung.ac.id>

**KKS-Kebangsaan** merupakan bagian dari kurikulum Pendidikan Tinggi Strata Satu (S1) yang menekankan pada aspek pengalaman belajar dan menghubungkan konsep akademis dengan realita kehidupan masyarakat. Program ini merefleksikan pengetahuan teori yang

disinergikan dengan pengalaman di lapangan sebagai unjuk kerja yang mampu mengembangkan *softskill* mahasiswa, yaitu mengarah untuk lebih mematangkan kepribadian dan menumbuhkan rasa percaya diri dalam kehidupan sosial kemasyarakatan. Oleh karena itu, persyaratan mahasiswa yang akan dilibatkan dalam pelaksanaan **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** adalah sebagai berikut.

1. Calon peserta telah menyelesaikan 100 SKS, baik kependidikan maupun non kependidikan yang telah selesai dan tidak termasuk SKS yang sementara berlangsung.
2. Calon peserta harus memprogramkan KKS melalui KRS pada tahun berjalan.
3. Mekanisme pendaftaran peserta **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** dengan alur sebagai berikut: (a) mahasiswa wajib memprogramkan dan menginput mata kuliah KKS secara online, (b) mahasiswa wajib mengisi biodata on-line melalui <http://lpm.ung.ac.id>, (c) biodata mahasiswa diprint-out, kemudian dimasukkan ke LPPM (dengan melengkapi berkas pada poin 5 di bawah ini) untuk divalidasi, (d) setelah dinyatakan valid, mahasiswa diberi pengantar untuk membayar biaya pendaftaran KKS di bank, (e) bukti (slip) asli pembayaran pendaftaran KKS dimasukkan ke LPPM.
4. Pada saat pendaftaran, calon peserta melengkapi berkas sebagai berikut:
  - a. Transkrip Nilai dari Jurusan/Program Studi diketahui oleh Pembantu Dekan I
  - b. Surat Keterangan Berbadan Sehat dari Dokter
  - c. Memasukkan pas photo Warna 3x4 cm (1 lembar) dan 2x3 cm (1 lembar)
5. Membayar biaya pendaftaran Rp. 600.000,- (*enam ratus ribu rupiah*) ke rekening Rektor UNG melalui bank BRI Cabang Gorontalo yang ditunjuk panitia atas nama Rektor Universitas Negeri Gorontalo.

#### **E. Waktu Pelaksanaan**

Pelaksanaan KKS-Kebangsaan dimulai dengan Pendaftaran Calon Peserta dan Calon Dosen Pembimbing Lapangan yang dilanjutkan dengan penyampaian Usulan Proposal Kegiatan yang akan dilaksanakan. Selanjutnya LPPM-UNG akan melakukan seleksi proposal yang diterima, dan dilanjutkan dengan menyampaikan hasil dari seleksi tersebut melalui pengumuman resmi. Pelaksanaan Program **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** di lokasi akan berlangsung selama 30 (tiga puluh) hari mulai dari tahap persiapan dan pelaksanaan program. Tahap selanjutnya adalah pemasukan laporan kegiatan yang disampaikan kepada LPPM-UNG. Secara lengkap tahapan kegiatan pelaksanaan **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** diuraikan pada Tabel 2 berikut ini.

**Tabel 2.** Rencana Pelaksanaan KKS Kebangsaan Tahun 2017

Kegiatan	Bulan															
	Mei				Juni				Juli				Agustus			
	Minggu ke-															
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Pendaftaran KKS Kebangsaan																
Pemasukan Usulan Proposal Dosen untuk KKS Kebangsaan																
Seleksi Proposal																
Pengumuman Pemenang Proposal Dosen																
Pelaksanaan KKS Kebangsaan																
Pelaporan																

## F. Sistematika Proposal

Usulan proposal **KKS-Kebangsaan** maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

### HALAMAN SAMPUL (Lampiran 2)

### HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 2)

### DAFTAR ISI

### RINGKASAN (maksimum 1 halaman)

Kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak 1 spasi.

### BAB 1 PENDAHULUAN

Pada bab ini diuraikan hal-hal berikut.

- a) Jelaskan secara rinci potensi konservasi atau masalah di masyarakat sehingga perlu dilakukan pengentasan masalah identifikasikan dan rumuskan potensi/masalah utama terkait dengan keadaan yang ingin diperbaiki melalui Program **KKS-Kebangsaan**.

- b) Jelaskan usulan penyelesaian permasalahan, dan bagaimana cara pemberdayaan masyarakat agar kegiatan dapat berlangsung secara berkelanjutan.
- c) Sebutkan teknologi/metoda/kebijakan/konsep yang akan digunakan untuk mengatasi permasalahan dan uraikan alasannya. Sebutkan lembaga yang menjadi mitra Program Kebangsaan, disertai dengan profil singkat lembaga mitra, jumlah lembaga mitra, kesediaan adanya dana pendamping dari lembaga mitra, serta bidang usaha/permasalahan yang akan diangkat dan diselesaikan selama pelaksanaan program **KKS-Kebangsaan** berlangsung.
- d) Susun secara lengkap profil kelompok sasaran beserta potensi/permasalahannya dari berbagai aspek.

## **BAB 2. TARGET DAN LUARAN**

Jelaskan secara rinci indikator capaian produk Program Konservasi dan Kedaulatan Pangan terintegrasi dengan KKS yang dituju, misalnya peningkatan integritas, etos kerja, gotong-royong, disiplin, toleransi, peningkatan partisipasi masyarakat, peningkatan swadana dan swadaya masyarakat atau pemda dan lain-lain yang dihasilkan oleh program **KKS-Kebangsaan** untuk kelompok sasaran dan lingkungan sekitarnya.

## **BAB 3. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan kegiatan menjelaskan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan yang memuat tahapan berikut ini.

### **a) Persiapan dan Pembekalan**

- Mekanisme pelaksanaan kegiatan **KKS-Kebangsaan**.
- Materi persiapan dan pembekalan **KKS-Kebangsaan** yang perlu diberikan kepada mahasiswa.

### **b) Pelaksanaan**

- Sebutkan langkah-langkah dalam bentuk program yang akan dilaksanakan untuk mencapai hasil yang diharapkan dari tema **KKS-Kebangsaan** yang diajukan.
- Sebutkan metode yang digunakan dalam melakukan pemberdayaan kelompok sasaran.
- Langkah-langkah operasional yang diperlukan untuk mengatasi permasalahan yang dideskripsikan pada pendahuluan.

- Sebutkan volume pekerjaan dalam bentuk Jam Kerja Efektif Mahasiswa (JKEM).
- Setiap mahasiswa harus melakukan pekerjaan sebanyak 192 JKEM selama minimal 30 (tiga puluh) hari kegiatan **KKS-Kebangsaan**.
- Volume total pekerjaan adalah  $n \times y$  JKEM, dimana  $n$  adalah jumlah mahasiswa yang akan diterjunkan dalam KKS Tematik Kebangsaan dimaksud;  $y$  adalah rata-rata JKEM/orang.

**c) Rencana Keberlanjutan Program**

Jelaskan perencanaan jangka panjang dan tindak lanjut program yang berhubungan dengan pengelolaan program, keterlibatan mitra dan masyarakat.

#### **BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI**

Jelaskan hasil tema **KKS-Kebangsaan** yang dicapai oleh LPPM UNG dalam jangka panjang untuk suatu seri program **KKS-Kebangsaan** dalam tema tertentu yang dilaksanakan secara berkelanjutan harus dapat mewujudkan capaian hasil yaitu meningkatnya keberdayaan masyarakat secara terukur. (seperti kenaikan income percapita, penurunan emisi CO<sub>2</sub>, peningkatan Indeks Pembangunan Manusia (IPM), Indeks Pembangunan Gender (IPG), penurunan angka kematian ibu melahirkan, dan peningkatan umur harapan hidup dan lain-lain).

#### **BAB 5. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN**

**a) Anggaran Biaya**

Rincian pembiayaan yang diajukan menggunakan format tabel berikut.

**Tabel 3.** Format Ringkasan Biaya yang Diajukan (Lampiran 5)

No.	Komponen	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Honorarium (Maks. 30%)	
2	Bahan Habis Pakai dan Peralatan (Maks. 25 %)	
3	Perjalanan DPL dan Mahasiswa (termasuk biaya seminar hasil) (Maks. 40%)	
4	Lain-lain : Publikasi, laporan, lainnya sebutkan (Maks. 5%)	

Kegiatan ini dibiayai melalui dana PNBPU UNG sebesar Rp. 12.500.000,- (dua belas juta lima ratus ribu rupiah) per proposal. Pencairan dana dilakukan melalui dua tahap; yaitu:

- Tahap I = 70%; dan
- Tahap II = 30% (Tahap II tidak akan direalisasikan jika Laporan Akhir, Artikel untuk Jurnal, dan nilai mahasiswa KKS belum diterima LPPM-UNG).

**b) Jadwal Kegiatan**

Jadwal kegiatan disusun dalam bentuk bar chart untuk rencana pelaksanaan KKS Kebangsaan yang diajukan dan sesuai dengan format (Lampiran 6)

**c) Tempat Kegiatan**

Tempat pelaksanaan kegiatan Tematik Kebangsaan terintegrasi dengan KKS disajikan dalam format tabel berikut.

**Tabel 3. Tempat Pelaksanaan KKS-Kebangsaan Tahun 2017**

No	Dusun	Kelurahan/Desa	Kecamatan	Kabupaten/Kota
1				
2				
3				
4				
5				
dst				

**DAFTAR PUSTAKA**

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dan diacu dalam usulan **KKS-Kebangsaan Tahun 2017** yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

**LAMPIRAN DALAM PROPOSAL/LAPORAN**

- Lampiran 1 : Peta lokasi pelaksanaan program **KKS-Kebangsaan Tahun 2017**.  
 Lampiran 2 : Rincian Pembiayaan yang diajukan.  
 Lampiran 3 : Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul yang telah ditandatangani  
 Lampiran 4 : Pernyataan Kesiapan Mitra

## G. Penilaian Usulan

### 1. Tata cara Pengusulan Proposal

- LPPM UNG akan menyampaikan surat permintaan usulan proposal kepada dosen melalui pimpinan Fakultas di lingkungan UNG.
- Setiap dosen/tim pengusul menyusun usulan proposal sesuai dengan skim KKS Kebangsaan yang akan dilaksanakan. Khusus untuk usulan KKS Kebangsaan yang akan diseleksi dan didanai melalui PNBPN UNG sebesar Rp. 12.500.000 / Proposal mengikuti panduan KKS Kebangsaan dari LPPM UNG Tahun 2017.
- Semua usulan proposal akan dinilai oleh tim penilai internal yang telah ditetapkan oleh LPPM UNG.

### 2. Pengumuman Pelaksana

Pengumuman pemenang akan disampaikan melalui SK Rektor Universitas Negeri Gorontalo yang akan dibiayai melalui dana PNBPN UNG tahun 2017.

### 3. Kontrak Kerjasama

Seluruh usulan yang dinyatakan didanai akan dibuatkan kontrak kerja sama antara Pengusul dengan Ketua LPPM UNG. Setiap klausul yang tercantum di dalam kontrak bersifat mengikat sehingga disarankan agar seluruh pelaksana program mempelajarinya dengan baik.

### 4. Monev dan Seminar

Monev internal dilakukan setelah program KKS Kebangsaan kegiatan mencapai 70%, setelah itu dilanjutkan dengan seminar hasil program yang dilakukan secara terpusat oleh pelaksana KKS Kebangsaan.

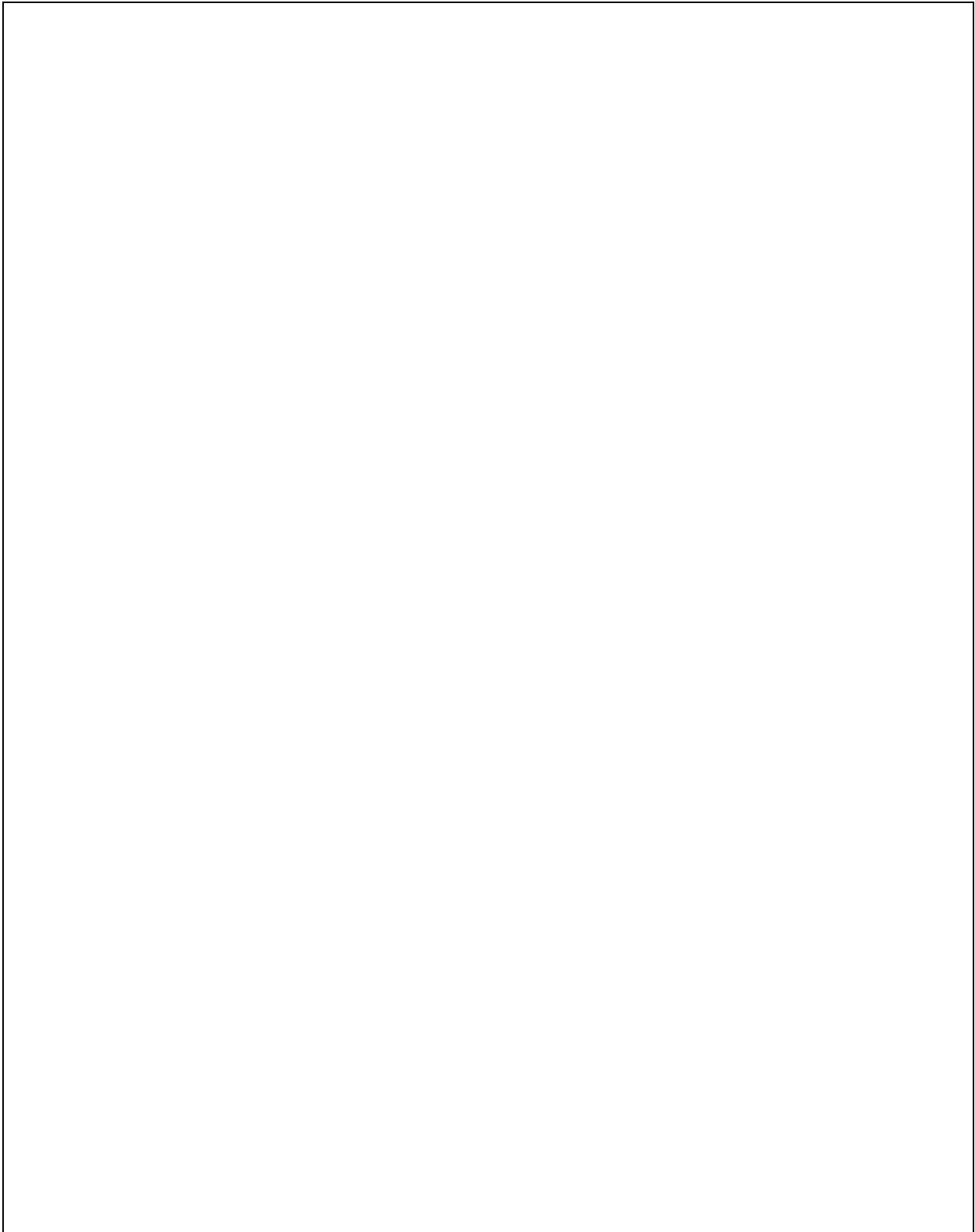
### 5. Laporan Akhir

Seluruh pelaksana program **KKS Kebangsaan UNG Tahun 2017** diwajibkan menyusun Laporan Akhir, Video (CD), nilai mahasiswa dan Artikel untuk Jurnal lalu diserahkan ke LPPM UNG sebelum pencairan dana tahap akhir (30 %) dilakukan. Untuk mahasiswa, format laporan akhir kegiatan mengikuti panduan KKS UNG.



**Lampiran 1: Peta Lokasi**

Peta lokasi yang menunjukkan jarak lokasi pelaksanaan **KKS Kebangsaan** dengan lokasi lembaga pengusul (Universitas Negeri Gorontalo)



**Lampiran 2: Format Usulan KKS Tematik Kebangsaan**

**a. Sampul Muka**

Sampul muka warna PUTIH dengan ukuran kertas A-4, seperti berikut ini

**USUL PROGRAM  
KKS-KEBANGSAAN  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO  
TAHUN 2017**

**LOGO UNG**

**JUDUL**

**OLEH :**

**NAMA, NIP KETUA TIM PENGUSUL  
NAMA, NIP ANGGOTA TIM PENGUSUL**

**Biaya Melalui Dana PNBPU UNG, TA 2017**

**PROGRAM STUDI/JURUSAN FAKULTAS  
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO  
TAHUN 2017**

**b. Format Halaman Pengesahan Usulan KKS Kebangsaan**

1. Judul Kegiatan KKS Kebangsaan : .....
2. Lokasi (Kec/Kab/Kota/Prov.) : .....
3. Ketua Tim Pelaksana
  - a. Nama : .....
  - b. NIP : .....
  - c. Jabatan/Golongan : .....
  - d. Program Studi/Jurusan : .....
  - e. Bidang Keahlian : .....
  - f. Alamat Kantor/Telp/Faks/E-mail : .....
  - g. Alamat Rumah/Telp/Faks/E-mail : .....
4. Anggota Tim Pelaksana
  - a. Jumlah Anggota : Dosen .....orang
  - b. Nama Anggota I/bidang keahlian : .....
  - c. Nama Anggota II/bidang keahlian : .....
  - d. Mahasiswa yang terlibat : .....orang
5. Lembaga/Institusi Mitra
  - a. Nama Lembaga/Mitra : .....
  - b. Penanggung Jawab : .....
  - c. Alamat/Telp./Fax/Surel : .....
  - d. Jarak PT ke lokasi mitra (km) : .....
  - e. Bidang Kerja/Usaha : .....
6. Jangka waktu Pelaksanaan : ... Bulan
7. Sumber dana : PNBPN UNG Tahun 2017
8. Biaya Total : Rp. 12.500.000,-
  - Sumber Lain Rp. ....

Mengetahui,  
Dekan

Gorontalo, .....  
Ketua,

Nama  
NIP .....

Nama  
NIP .....

Mengetahui/Mengesahkan  
Ketua LPM UNG

**Prof. Dr. Fenty U. Puluhulawa, SH, M.Hum**  
NIP 19680409 199303 2001

**Lampiran 3: Formulir Penilaian Usulan Program KKS Kebangsaan****FORMULIR PENILAIAN USULAN PROGRAM KKS KEBANGSAAN**

Judul Kegiatan : .....

Ketua Tim Pelaksana : .....

NIDN : .....

Perguruan Tinggi : .....

Program Studi : .....

Jangka Waktu Pelaksanaan : ..... tahun

Biaya : Rp.....

NO	MATERI YANG DISAJI	BOBOT	SKOR*	NILAI SKOR
<b>A</b>	<b>Relevansi</b>	40		
	1. Kesesuaian antara judul, tema dengan tujuannya			
	2. Ketepatan teknologi metode untuk menjawab permasalahan			
	3. Keberhasilan Pemberdayaan			
	4. Penumbuhan empati, jiwa kepemimpinan, kewirausahaan, dan kerjasama mahasiswa			
<b>B</b>	<b>Cakupan</b>	20		
	1. Jumlah, mutu dan luasan sub kegiatan			
	2. Besaran beban kegiatan : Jam Kerja Efektif Mahasiswa			
<b>C</b>	<b>Luaran Dampak (Outcome)</b>	20		
	1. Ekspektasi Peningkatan Kesadaran Masyarakat (Konservasi)			
	2. Ekspektasi Peningkatan Pemanfaatan Potensi Daerah			
<b>D</b>	<b>Kesinambungan Program</b>	10		
	1. Adanya dukungan dana dari mitra			
	2. Adanya peningkatan pembelajaran pemberdayaan masyarakat			
<b>E</b>	<b>Pendanaan</b>	10		
	1. Kesesuaian antara prioritas program dan jumlah dana yang diusulkan			
	2. Jumlah dana yang direkomendasikan ( <b>maksimal Rp.</b> .....	Rp. ....		
<b>Total Nilai (A+B+C+D+E)</b>				
<b>SARAN DAN KOMENTAR REVIEWER</b>				

**Keterangan Skor : 1,2,3,5,6,7**

- (1) sangat buruk sekali,
- (2) buruk sekali,
- (3) buruk,
- (5) baik,
- (6) baik sekali,
- (7) istimewa

**Nilai = skor x bobot**

**Kota, tanggal-bulan-tahun**

**Penilai, Ttd**

**(nama lengkap)**

**Lampiran 4: Rencana Monitoring dan Evaluasi****FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI PROGRAM TEMATIK KEBANGSAAN**

Sub Unit : .....

Unit : .....

Kecamatan : .....

Kab/Kota : .....

Provinsi : .....

Periode : .....

<b>KEDISIPLINAN</b>	Presensi	1. Form tidak difungsikan dengan baik 2. Form sudah difungsikan tetapi tidak maksimal 3. Form sudah difungsikan dengan baik terisi penuh
<b>PELAKSANAAN</b>	Rekapitulasi Rencana & Pelaksanaan Program	1. Form tidak difungsikan dengan baik 2. Form sudah difungsikan tetapi tidak maksimal 3. Form sudah difungsikan dengan baik terisi penuh
	Kartu Kontrol (K1, K2, K3)	1. Form tidak difungsikan dengan baik 2. Form sudah difungsikan tetapi tidak maksimal 3. Form sudah difungsikan dengan baik terisi penuh
	Kartu Ujian	1. Form tidak difungsikan dengan baik 2. Form sudah difungsikan tetapi tidak maksimal 3. Form sudah difungsikan dengan baik terisi penuh
<b>CATATAN LAIN</b>		

**Kota, tanggal-bulan-tahun****Penilai,****Ttd****(nama lengkap)**

## Lampiran 5. Rincian Pembiayaan

## Rincian Biaya Kegiatan KKS Kebangsaan Tahun 2017

No	Uraian Kegiatan	Satuan	Vol.	Jumlah (Rp)	Kontribusi		
					Mahasiswa	Dosen	Lembaga
<b>A</b>	<b>HONORARIUM</b>						
	Ketua						
	Anggota						
	<b>SUB TOTAL I</b>						
<b>B</b>	<b>PELAKSANAAN PROGRAM</b>						
	<b>PERSIAPAN</b>						
1	Rekrutmen Mahasiswa						
2	Sosialisasi ke masyarakat pengguna						
3	Persiapan perlengkapan						
4	Pembekalan (Bimtek) mahasiswa sebelum ke lokasi						
5	.....dst						
	<b>SUB TOTAL II</b>						
	<b>PELAKSANAAN</b>						
1	Pembelian atribut peserta KKS (Topi, Kaos, ID Card)						
2	Pembelian alat peraga dan pelaksanaan tema						
3	Asuransi...dst						
	<b>SUB TOTAL III</b>						
	<b>PELAPORAN</b>						
1	Laporan observasi						
2	Laporan antara (seminar hasil)						
3	Laporan akhir						
4	Artikel						
<b>C</b>	<b>TRANSPORT</b>						
	Transport DPL dan Mahasiswa						
	<b>SUB TOTAL IV</b>						
	<b>TOTAL</b>						<b>Rp. 12.500.000</b>

**Lampiran 6: Format Jadwal Kegiatan**

No	Jenis Kegiatan	Minggu ke :							
		1	2	3	4	...	...	.....	....
1	Kegiatan 1								
2	Kegiatan 2								
3	.....								
4	.....								
5	.....								
6	Kegiatan ke n								



**Lampiran 7: Format Biodata Ketua & Anggota DPL****BIODATA**

1. Nama :
2. NIP :
3. Tempat, Tgl lahir :
4. Program Studi :  
Fakultas :
- Perguruan Tinggi :
5. Alamat Kantor :  
Alamat Rumah :
6. Pendidikan :

No	Universitas/Insitut dan Lokasi	Gelar	Tahun Selesai	Bidang Studi

## 7. Pengalaman Penelitian

No	Judul	Tahun	Kedudukan

## 8. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat :

No	Judul	Tahun	Kedudukan

## 9. Pengalaman professional serta kedudukan saat ini :

No	Institusi	Jabatan	Periode Kerja

## 10. Publikasi Ilmiah

No	Judul Publikasi	Nama Jurnal	Tahun terbit

Gorontalo, .....2017

Ttd

(Nama lengkap)

**Lampiran 8:** Format Catatan Harian (Logbook)

No	Tanggal	Kegiatan
1	.../.../.....	Catatan : ..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ..... Dokumen Pendukung :
2	.../.../.....	Catatan : ..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ..... Dokumen Pendukung :
3	.../.../.....	Catatan : ..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ..... Dokumen Pendukung :
dst	Dst	Dan Seterusnya

**Keterangan** : hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, grafik, table, catatan, dokumen, data dan sebagainya) dilampirkan (diunggah)

**Lampiran 9:** Format Laporan Kemajuan

**a. Sampul Muka warna PUTIH**

**LAPORAN AKHIR**

KKS KEBANGSAAN  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT UNIVERSITAS  
NEGERI GORONTALO TAHUN 2017

LOGO UNG

JUDUL OLEH:

NAMA, NIP KETUA TIM PENGUSUL  
NAMA, NIP ANGGOTA TIM PENGUSUL

Periode ke.....dari Rencana ....Periode

Dibiayai oleh :

Dana PNBPN UNG, TA 2017  
Dengan Surat Perjanjian No.....

PROGRAM STUDI/JURUSAN FAKULTAS  
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO TAHUN 2017

**b. Format Halaman Pengesahan Laporan Kemajuan**

1. Judul Kegiatan KKS Kebangsaan : .....
2. Lokasi (Kec/Kab/Kota/Prov.) : .....
3. Ketua Tim Pelaksana
  - a. Nama : .....
  - b. NIP : .....
  - c. Jabatan/Golongan : .....
  - d. Program Studi/Jurusan : .....
  - e. Bidang Keahlian : .....
  - f. Alamat Kantor/Telp/Faks/E-mail : .....
  - g. Alamat Rumah/Telp/Faks/E-mail : .....
4. Anggota Tim Pelaksana
  - a. Jumlah Anggota : Dosen .....orang
  - b. Nama Anggota I/bidang keahlian : .....
  - c. Nama Anggota II/bidang keahlian : .....
  - d. Mahasiswa yang terlibat : .....orang
5. Lembaga/Institusi Mitra
  - a. Nama Lembaga/Mitra : .....
  - b. Penanggung Jawab : .....
  - c. Alamat/Telp./Fax/Surel : .....
  - d. Jarak PT ke lokasi mitra (km) : .....
  - e. Bidang Kerja/Usaha : .....
6. Jangka waktu Pelaksanaan : ... Bulan
7. Sumber dana : PNBPN UNG Tahun 2017
8. Biaya Total : Rp. 12.500.000,-
  - Sumber Lain Rp. ....

Mengetahui, Dekan  
Gorontalo, .....  
Ketua,

Nama  
NIP .....

Nama  
NIP .....

Mengetahui/Mengesahkan  
Ketua LPM UNG

**Prof. Dr. Fenty U. Puluhulawa, SH, M.Hum**  
**NIP 19680409 199303 2001**

**c. Sistematika Laporan Kemajuan**

HALAMAN SAMPUL  
HALAMAN PENGESAHAN  
RINGKASAN  
PRAKATA  
DAFTAR ISI  
DAFTAR TABEL  
DAFTAR GAMBAR  
DAFTAR LAMPIRAN  
BAB 1. PENDAHULUAN  
BAB 2. TARGET DAN LUARAN  
BAB 3. METODE PELAKSANAAN  
BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI  
BAB 5. HASIL YANG DICAPAI  
BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA  
BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN  
DAFTAR PUSTAKA  
LAMPIRAN-LAMPIRAN

**Lampiran 10:** Format Laporan Akhir

**a. Sampul Muka**

Untuk keperluan Laporan Akhir, tuliskan semua nama tim pelaksana lengkap dengan gelar akademik, sebagaimana contoh berikut:

<p>Warna PUTIH</p> <p><b>LAPORAN AKHIR</b></p> <p>KKS KEBANGSAAN</p> <p>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO TAHUN 2017</p> <p>LOGO UNG</p> <p>JUDUL OLEH:</p> <p>NAMA, NIP KETUA TIM PENGUSUL NAMA, NIP ANGGOTA TIM PENGUSUL</p> <p>Dibiayai oleh : Dana PNBPN UNG, TA 2017 Dengan Surat Perjanjian No.....</p> <p>PROGRAM STUDI/JURUSAN FAKULTAS UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO TAHUN 2017</p>
---

**b. Format Pengesahan Laporan Akhir**

**HALAMAN PENGESAHAN  
LAPORAN KKS KEBANGSAAN  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN  
MASYARAKAT UNIVERSITAS NEGERI  
GORONTALO TAHUN 2017**

1. Judul Kegiatan KKS Kebangsaan : .....
2. Lokasi (Kec/Kab/Kota/Prov.) : .....
3. Ketua Tim Pelaksana
  - a. Nama : .....
  - b. NIP : .....
  - c. Jabatan/Golongan : .....
  - d. Program Studi/Jurusan : .....
  - e. Bidang Keahlian : .....
  - f. Alamat Kantor/Telp/Faks/E-mail : .....
  - g. Alamat Rumah/Telp/Faks/E-mail : .....
4. Anggota Tim Pelaksana
  - a. Jumlah Anggota : Dosen .....orang
  - b. Nama Anggota I/bidang keahlian : .....
  - c. Nama Anggota II/bidang keahlian : .....
  - d. Mahasiswa yang terlibat : .....orang
5. Lembaga/Institusi Mitra
  - a. Nama Lembaga/Mitra : .....
  - b. Penanggung Jawab : .....
  - c. Alamat/Telp./Fax/Surel : .....
  - d. Jarak PT ke lokasi mitra (km) : .....
  - e. Bidang Kerja/Usaha : .....
6. Jangka waktu Pelaksanaan : ... Bulan
7. Sumber dana : PNBPN UNG Tahun 2017
8. Biaya Total : Rp. 12.500.000,-
  - Sumber Lain : Rp. ....

Gorontalo, Januari 2017

Mengetahui,  
Dekan

Ketua,

Nama  
NIP .....Nama  
NIP .....Mengetahui/Mengesahkan  
Ketua LPM UNG

**Prof. Dr. Fenty U. Puluhulawa, SH, M.Hum**  
**NIP 19680409 199303 2001**

**c. Sistematika Laporan Akhir**

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TARGET DAN LUARAN

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

BAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN

BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN - LAMPIRAN