

# LAKIP 2016



UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO

*LEADING UNIVERSITY DALAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN DAN  
INOVASI BERBASIS REGIONAL DI KAWASAN ASIA TENGGARA*

# DAFTAR ISI

DAFTAR ISI .....	-i-
DAFTAR TABEL .....	-ii-
KATA PENGANTAR.....	-iii-
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	-iv-
<b>BAB I      PENDAHULUAN</b>	
A    Gambaran Umum.....	-1-
B.   Dasar Hukum.....	-3-
C    Tugas Pokok dan Fungsi Serta Struktur Organisasi.....	-4-
D    Permasalahan Utama (Strategi Issued) Yang Sedang Dihadapi Organisasi.....	-4-
<b>BAB II     PERENCANAAN KINERJA</b>	
A    Kebijakan dan Program.....	-25-
B.   Perjanjian Kinerja Tahunan.....	-46-
<b>BAB III    AKUNTABILITAS KINERJA</b>	
A    Capaian Kinerja Organisasi.....	-38-
B.   Realisasi Anggaran.....	-107-
<b>BAB IV    PENUTUP.....</b>	<b>-108-</b>
Lampiran-Lampiran	
1) Perjanjian Kinerja	
2) Pengukuran Kinerja	
3) Tabel Rencana Strategis	



## DAFTAR TABEL

Tabel Data Dosen Tetap Berdasarkan Jenjang Pendidikan dan Jabatan Fungsional .....	65
Tabel Data Dosen Tidak Tetap .....	66
Tabel Jumlah Tenaga Kependidikan berdasarkan jenjang studi	68
Tabel Estimasi Kebutuhan Dosen UNG 2015-2017.....	69
Tabel Karya Ilmiah dalam indeks sitasi internasional .....	71
Tabel Penyerapan Dana Pengembangan UNG tahun 2015 (sumber dana GOI).....	97
Tabel Penyerapan Dana Pengembangan UNG tahun 2016 (sumber dana GOI).....	97
Tabel Akreditasi Program Studi per 31 Desember 2016 .....	100



# ***KATA PENGANTAR***

Rektor Universitas Negeri Gorontalo

Dengan memanjatkan Puji Syukur Kepada TUHAN YANG MAHA KUASA, Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Universitas Negeri Gorontalo (UNG) 2015 dapat kami sampaikan, dan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh pihak yang telah ikut membantu program pengembangan UNG dan guna memenuhi fungsi LAKIP sebagai sumber informasi untuk perbaikan dan peningkatan kinerja secara berkelanjutan;

Informasi yang disajikan dalam LAKIP juga meliputi analisis lanjutan dengan tujuan untuk mengidentifikasi peluang-peluang dan masukan-masukan penting guna perbaikan kinerja UNG pada masa-masa berikutnya;

Sebagai lembaga pendidikan tinggi yang merupakan unit kerja dari Kementerian Riset Teknologi Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia, Universitas Negeri Gorontalo berkewajiban menyampaikan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) tahun 2016 sebagai pertanggungjawaban atas penetapan kinerja pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN) dan Badan Layanan Umum (BLU).

Dasar penyusunan LAKIP ini adalah Undang-undang Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja Pelaporan Kinerja dan Tatacara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP);

Laporan Akuntabilitas Kinerja ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran mengenai : Pertama, keberhasilan maupun pencapaian program-program strategis selama tahun 2016 status per 31 Desember 2016 dan Kedua, hambatan/kendala utama yang dihadapi dalam pelaksanaan kegiatan untuk mencapai program-program strategis.



Sedangkan tujuan laporan ini adalah sebagai wujud pertanggungjawaban tugas dan fungsi Universitas Negeri Gorontalo dan sebagai bahan masukan bagi pimpinan Universitas dalam menentukan program-program strategis di tahun berikutnya serta sebagai bahan dalam upaya untuk memperbaiki dan meningkatkan kinerja secara berkelanjutan. Adanya dua fungsi utama ini memperjelas bahwa informasi yang tertuang dalam LAKIP 2016 harus dapat memenuhi kebutuhan informasi pengguna eksternal dan internal.

Berkaitan dengan fungsi LAKIP sebagai wujud pertanggungjawaban kinerja kepada para stakeholder maka informasi kinerja yang diungkapkan tidak terbatas pada sasaran yang capaian kinerjanya memenuhi target yang ditetapkan, tetapi juga meliputi informasi kinerja dari sasaran yang tidak memenuhi target yang ditetapkan berikut penjelasan-penjasannya.

Akhir kata, kiranya laporan akuntabilitas kinerja ini dapat memberikan manfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan dan tetap mengharapkan tanggapan, saran, maupun kritik yang membangun dari para pengguna laporan ini.

Kami akan terus berupaya untuk dapat menyusun dan menyajikan LAKIP tepat waktu dan akurat sehingga terwujud tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Gorontalo, Januari 2017  
Rektor,

Prof.Dr.H.Syamsu Qamar Badu, M.Pd  
NIP. 196006031986031003



## *IKHTISAR EKSEKUTIF*

Pengembangan Universitas Negeri Gorontalo (UNG) didasarkan pada empat pilar yakni Quality Assurance, Soft Skill dan Entrepreneurship, Partnership, dan Environment For Green Campus sebagaimana dituangkan Renstra UNG Tahun 2014-2018.

Renstra UNG Tahun 2015-2019 merupakan pedoman pelaksanaan kegiatan UNG dengan visi dan misi serta sasaran-sasaran yang ditetapkan untuk dicapai dalam kurun waktu Tahun 2014-2018 yang diimplementasikan sesuai tugas dan fungsi UNG sebagai lembaga perguruan tinggi melalui Tridharma Perguruan Tinggi yakni bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat;

Realisasi pencapaian target kinerja terhadap sasaran strategis diatas secara operasional dituangkan dalam LAKIP UNG Tahun 2016 sesuai dengan Penetapan Kinerja UNG Tahun 2015 yakni 5 (lima) sasaran strategis yang tersebar pada 118 (serratus delpan belas) indikator kinerja;

Untuk pencapaian target kinerja tahun 2016 Universitas Negeri Gorontalo menetapkan alokasi anggaran yang berasal dari dana DIPA Universitas Negeri Gorontalo Tahun 2016 sebesar **Rp 210.613.244.000,-** dan realisasi belanja sebesar **Rp207.563.038.718,-** atau 98.55%.

Sasaran strategis untuk target kinerja mencapai rata-rata 85.6% dan berdasarkan anggaran sebesar 97.6%.



# ***BAB -I***

## ***PENDAHULUAN***

### **A. Gambaran Umum**

---

Universitas Negeri Gorontalo sebagai entitas dari Direktorat Jenderal Pembelajaran Dan Kemahasiswaan Kementerian Riset Teknologi Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia wajib menyusun dan menyajikan Laporan Keuangan dan Laporan Kinerja sebagaimana diamanahkan oleh Undang-undang Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan, dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Dalam rangka untuk mencapai *Good Governance*, dan untuk meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih, Universitas Negeri Gorontalo menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Sebagai pertanggung jawaban tugas pokok dan fungsi dan dalam mewujudkan visi, misi dan tujuan Universitas Negeri Gorontalo Tahun 2016.

Laporan Akuntabilitas Kinerja UNG 2016 ini disampaikan ke Unit Utama Pembina yakni Sekretariat Jenderal Kementerian Ristek Teknologi dan Pendidikan Tinggi sebagai bahan masukan dalam penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Kementerian Riset Teknologi Dan Pendidikan Tinggi RI tahun 2016.

LAKIP merupakan instrumen SPI yang terkait dengan komponen Kegiatan Pengendalian. Hakikat Sistem



Pengendalian Intern Pemerintah, yang mana menyatakan bahwa Sistem pengelolaan Keuangan Negara harus akuntabel dan transparan, dimana penyelenggaraan pemerintahan sejak Perencanaan, Pelaksanaan, Pengawasan sampai dengan pertanggung jawaban harus tertib, terkendali serta efisien dan efektif. Untuk itu diperlukan suatu sistem yang dapat memberikan keyakinan memadai bahwa penyelenggaraan kegiatan pada suatu instansi pemerintah dapat mencapai tujuannya agar efisien dan efektif, melaporkan pengelolaan kekayaan negara secara handal, mengamankan aset negara dengan mendorong ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan.

Akuntabilitas secara umum dapat dimaknai sebagai tanggungjawab dari operasional suatu instansi pemerintahan. Kinerja instansi pemerintahan akan menghasilkan output yang dirasakan manfaatnya oleh stakeholder instansi secara khusus dan publik secara umum. Penerapan Akuntabilitas akan mewujudkan transparansi Instansi Pemerintah, meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan nasional, dan terpeliharanya kepercayaan masyarakat kepada pemerintah.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) UNG Tahun 2016 secara eksternal merupakan media bagi instansi untuk menyampaikan pertanggung-jawaban kinerja kepada seluruh stakeholders yang berkepentingan serta dapat digunakan sebagai bahan evaluasi akuntabilitas kinerja bagi pihak yang membutuhkan, sedangkan secara internal dimaksudkan sebagai



penyempurnaan dokumen perencanaan, pelaksanaan program dan kegiatan serta penyempurnaan kebijakan yang diperlukan pada periode yang akan datang.

Pelaksanaan ketentuan tersebut diatas khususnya di lingkungan Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi telah dimulai dengan diterbitkannya 2941/A.A1/PR/2015 tentang Perjanjian Kinerja Tahun 2016 dan Laporan Kinerja Tahun 2016 Akuntabilitas Kinerja di lingkungan Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi.

## **B. Dasar Hukum**

---

Penyusunan LAKIP Universitas Negeri Gorontalo Tahun 2016 ini dilandaskan kepada Undang-undang, peraturan pemerintah, instruksi presiden dan peraturan menteri, yaitu :

1. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Bersih dan Bebas dari Korupsi Kolusi dan Nepotisme (KKN)
2. Undang-undang No.1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2004 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga;



6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja Pelaporan Kinerja dan Tatacara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)

### **C. Tugas Pokok dan Fungsi Serta Struktur Organisasi**

---

Sebagai salah satu unit integral di bawah instansi Direktorat Jenderal Pembelajaran Dan Kemahasiswaan Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Universitas Negeri Gorontalo (UNG) telah menjalani sejarah yang panjang dari mulai berdirinya sampai saat ini. Keberadaan UNG dimulai dari Junior College FKIP Universitas Sulawesi Utara-Tengah (UNSULUTTENG) Manado di Gorontalo berdasarkan surat keputusan pejabat Rektor UNSULUTTENG No.1313/II/E/63 tanggal 22 Juni 1963. Pada tahun 1963 berdasarkan Surat Keputusan Menteri PTIP No. 67 tahun 1963 tanggal 11 Juli 1963 berubah status menjadi Cabang FKIP UNSULUTTENG di Gorontalo. Tanggal 18 Juni 1965 lembaga ini berubah status menjadi IKIP Manado Cabang Gorontalo berdasarkan Surat Keputusan Menteri PTIP Nomor 114 tahun 1965. Pada tahun 1982 berdasarkan Keppres No. 70 tahun 1982 tanggal 7 September 1982, lembaga ini kembali berubah status menjadi FKIP UNSRAT Manado di Gorontalo.



Tahun 1993 dipandang sebagai era kemandirian lembaga pendidikan ini dengan berubah status menjadi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan (STKIP) Gorontalo berdasarkan Kepres RI No. 9 tahun 1993 tanggal 16 Januari 1993. Namun, secara organisasi keberadaan STKIP hanya berlangsung singkat, karena sesuai Kepres RI No. 19 tahun 2001 tanggal 5 Februari 2001, STKIP berubah status menjadi IKIP Negeri Gorontalo.

Perubahan terus mewarnai lembaga ini, karena berdasarkan Keputusan Presiden RI No.54 tahun 2004 tanggal 23 Juni 2005, IKIP Negeri Gorontalo kemudian berubah status menjadi Universitas Negeri Gorontalo (UNG) dengan Rektor pertama dijabat oleh Prof. Dr. Ir. H. Nelson Pomalingo, M.Pd. Selanjutnya pada tahun 2010 terpilih Rektor baru periode 2010-2015 yaitu Dr. H Syamsu Qamar Badu, MPd.

Universitas Negeri Gorontalo mempunyai tugas pokok sebagai berikut :

***“Menyelenggarakan Pendidikan Akademik dan dapat menyelenggarakan pendidikan Vokasi dalam sejumlah disiplin ilmu, teknologi, dan /atau seni dan jika memenuhi syarat dapat menyelenggarakan pendidikan profesi Profesional dalam Sejumlah Disiplin Ilmu, Teknologi, dan/atau Kesenian Tertentu”***

Uraian tugas, fungsi dan tanggungjawab yang jelas untuk masing-masing jabatan (Peraturan Menteri Pendidikan Nasional RI No. 18 tahun 2006, tanggal 21 April 2006) tentang OTK UNG, dan beberapa acuan berupa buku-buku panduan yang telah dimiliki UNG, antara lain Sistem



Penjaminan Mutu Akademik. (PPMA. 02. PEND. 01. 2011) dan OTK (PPMA. 02. PEND. 02. 2011). Pedoman Evaluasi Standar Pendidikan (BPMA. 03 PEND. 03. 2012).

Pimpinan Universitas, Fakultas, dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa dalam melaksanakannya selalu berpedoman pada aturan penyelenggaraan Perguruan Tinggi, taat pada azas dan peraturan, serta kode etik yang telah ditetapkan.

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Universitas Negeri Gorontalo melaksanakan 5 (lima) fungsi berikut :

- a) Pelaksanaan dan pengembangan pendidikan tinggi;
- b) Pelaksanaan penelitian dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni;
- c) Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat;
- d) Pelaksanaan pembinaan sivitas akademika dan hubungannya dengan lingkungan;
- e) Pelaksanaan kegiatan layanan administratif.

Organisasi UNG dibangun 8 unsur utama dalam mengefektifkan tataapamong UNG yang kondusif dan komprehensif.

Kedelapan unsur utama yang dimaksud dapat disajikan sebagai berikut.

- a. Unsur pimpinan: Rektor dan Wakil Rektor;
- b. Senat UNG;
- c. Dewan Pengawas
- d. Unsur pelaksana akademik: Fakultas, Program Pascasarjana dan Lembaga;
- e. Unsur Pelaksana Administrasi (Biro);
- f. Unit Pelaksana Teknis (UPT);



- g. Unit Penunjang;
- h. Dewan Pertimbangan (Penyantun).

Adapun tugas dan fungsi masing-masing unsur-unsur di atas dapat diuraikan sebagai berikut:

## 1. **Rektor**

Tugas Rektor adalah:

- a) Memimpin dan bertanggung jawab penyelenggaraan dan pengembangan tri darma perguruan tinggi di UNG, membina tenaga kependidikan, mahasiswa, dan tenaga administrasi, serta memelihara hubungan yang saling bermanfaat antara Universitas dan lingkungannya;
- b) Melakukan arahan serta kebijaksanaan umum, menciptakan peraturan, norma dan tolok ukur penyelenggaraan pendidikan tinggi atas dasar keputusan Senat UNG;
- c) Dalam melaksanakan ketentuan sebagaimana dimaksud poin (a) dan (b), di bidang akademik serta bidang administrasi umum dan keuangan, Rektor bertanggung jawab kepada Menteri;
- d) Wajib menyampaikan pertanggung-jawaban pelaksanaan tugas dan kebijakan yang telah ditetapkan kepada Senat UNG untuk dinilai sebagai bahan masukan guna pengambilan kebijakan berikutnya;

## 2. **Wakil Rektor**

- a) Wakil Bidang Akademik  
Wakil Rektor Bidang Akademik berfungsi membantu Rektor dalam pengelolaan bidang kegiatan



pendidikan dan pengajaran, penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat. Wakil Rektor Bidang Akademik dalam melaksanakan fungsinya mempunyai tugas pokok:

- 1) Melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi dan Sistem Manajemen Mutu bidanga kademik;
- 2) Membantu Rektor dalam menetapkan kebijakan dibidang akademik;
- 3) Mengkoordinasikan perumusan kurikulum dan ko-kurikulum dalam kegiatan proses belajar mengajar;
- 4) Mengkoordinasikan kegiatan perpustakaan, laboratorium/ studio, kebun percobaan dan bengkel;
- 5) Mengkoordinasikan penyelenggaraan ijin operasional dan akreditasi seluruh program studi serta akreditasi institusi;
- 6) Mengkoordinasikan pengembangan karir dosen baik dalam peningkatan jenjang kepangkatan akademik, jenjang pendidikan maupun kompetensi;
- 7) Menetapkan mekanisme penyelenggaraan seluruh kegiatan pengajaran, penelitiandan pengabdian kepada masyarakat di Universitas;
- 8) Merencanakan, mengkoordinasikan dan mengawasi penyelenggaraan penelitian mandiri dan atau kelompok dosen yang bersumber dari program internal universitas;
- 9) Mengkoordinasikan pendokumentasian seluruh



hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen maupun unsur pelaksana akademik lain;

- 10) Melakukan pembinaan terhadap dosen dan tenaga akademik, khususnya berkaitan dengan kegiatan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- 11) Mengkoordinasikan penyelenggaraan penerbitan buku dan publikasi jurnal hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen dan atau pelaksana akademik universitas;

b). Wakil Bidang Administrasi Umum Dan Keuangan;

Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum berfungsi membantu Rektor dalam pengelolaan bidang kegiatan Administrasi Umum, Keuangan dan Sumber daya Manusia. Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, dalam melaksanakan fungsinya mempunyai tugas pokok sebagai berikut:

- 1) Melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi dan Sistem Manajemen Mutu bidang Administrasi Umum, Keuangan dan Sumber Daya Manusia;
- 2) Menetapkan kebijakan dibidang Administrasi Umum, Keuangan dan Sumber daya Manusia;
- 3) Mengkoordinasikan Badan-Badan dalam pengembangan dan penerapan Sistem Manajemen Mutu dan system informasi manajemen yang berbasis infrastruktur teknologi informasi dan



- komunikasi (TIK); bekerjasama dengan Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Pengembangan,
- 4) Mencari sumber-sumber pembiayaan untuk peningkatan jenjang pendidikan maupun kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan dari berbagai instansi atau lembaga termasuk pemanfaatan program *Corporate Social Responsibility* (CSR) dalam negeri maupun luar negeri;
  - 5) Merencanakan dan mengkoordinasikan pemeliharaan serta peningkatan mutu penyelenggaraan administrasi universitas;
  - 6) Merencanakan, mengkoordinasikan serta menyelenggarakan pengembangan prasarana dan sarana universitas;
  - 7) Merencanakan dan mengkoordinasikan pendataan, pemeliharaan dan penghapusan inventaris asset aktiva dan passiva universitas;
  - 8) Merencanakan, mengkoordinasikan dan mengawasi penyelenggaraan administrasi keuangan universitas;
  - 9) Menyelenggarakan perencanaan dan pengelolaan anggaran serta penggalan sumber-sumber dana;
  - 10) Merencanakan dan mengkoordinasikan pengembangan dan peningkatan kemampuan SDM berbasis kompetensi;

c). Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan adalah unsur



Pimpinan Universitas yang berfungsi membantu Rektor dalam pengelolaan bidang kegiatan pengembangan kemahasiswaan dengan pihak-pihak lain secara internal dan eksternal. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dalam menjalankan fungsinya mempunyai tugas pokok:

- 1) Melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi dan Sistem Manajemen Mutu bidang Kemahasiswaan; dan alumni.
- 2) Membantu Rektor dalam menetapkan kebijakan di bidang kemahasiswaan termasuk alumni;
- 3) Membuka dan menjembatani kesempatan praktek kerja lapangan bagi mahasiswa dan kerja bagi alumni sesuai kebutuhan tenaga kerja di berbagai instansi atau lembaga pemerintahan dan swasta maupun dunia industri pada umumnya; bekerjasama dengan Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Pengembangan;
- 4) Mengkoordinasikan dan menyelenggarakan pembinaan, pengembangan dan penguatan institusi kerjasama dengan pihak alumni, baik didalam maupun di luar universitas;
- 5) Mengkoordinasikan pembinaan, pengembangan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan organisasi kemahasiswaan intra kampus serta penganggaran organisasi kemahasiswaan intra kampus;
- 6) Menyelenggarakan pembinaan hubungan dengan pemangku kepentingan/*stakeholder* (orang tua/wali mahasiswa dan instansi atau lembaga serta



masyarakat) yang terkait dengan kegiatan organisasi kemahasiswaan intra kampus;

d). Wakil Rektor Bidang Perencanaan dan Kerjasama

Wakil Rektor Bidang Perencanaan dan Kerjasama adalah unsur Pimpinan Universitas yang berfungsi membantu Rektor dalam pengelolaan bidang kegiatan Perencanaan dan Kerjasama. Dalam menjalankan fungsinya mempunyai tugas pokok:

- 1) Mengkoordinasikan perencanaan, pelaksanaan, dan pengembangan kegiatan kerjasama antara Universitas dengan pihak lain;
- 2) Mengkoordinasikan perencanaan, pelaksanaan, dan pengembangan Informasi, Komunikasi dan Teknologi Informasi Universitas;
- 3) Mengkoordinasikan kegiatan pelayanan informasi dan kehumasan;
- 4) Mengkoordinasikan pelaksanaan kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat dengan pihak lain di dalam dan luar negeri;
- 5) Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kerjasama dengan pihak lain di semua unit kerja, serta pemantauan dan evaluasi terhadap pengembangan dan pemanfaatan ICT kampus;
- 6) Menyusun dan menyampaikan Laporan Tahunan kepada Rektor;



### **3. Senat UNG;**

Senat Universitas: merupakan badan normatif dan perwakilan tertinggi di lingkungan Universitas. Anggota Senat Universitas terdiri atas: Pimpinan Universitas, DekanFakultas, Direktur Pascasarjana, GuruBesar Tetap, dan 2 (dua) orang wakil dosen dari tiap fakultas yang pemilihannya didasarkan pada criteria yang ditetapkan Rektor.

Senat Universitas mempunyai tugas pokok:

- a) Merumuskan kebijakan akademik Universitas;
- b) Merumuskan kebijakan penilaian prestasi akademik dan kecakapan serta kepribadian sivitas akademika;
- c) Merumuskan norma dan tolok ukur penyelenggaraan pendidikan di lingkungan Universitas;
- d) Memberikan pertimbangan dan persetujuan atas Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Universitas yang diajukan Rektor;

### **4. Dewan Pengawas dan Pertimbangan**

#### **a). Dewan Pengawas**

Dewan Pengawas (DPS) adalah satuan fungsional yang bertugas:

- 1) Melakukan pengawasan otonomi perguruan tinggi untuk dan atas nama Rektor dalam bidang non-akademik, yang meliputi bidang Manajemen Organisasi, Sarana/Prasarana, dan keuangan Universitas;
- 2) Melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap pengelolaan Universitas yang dilakukan oleh Rektor sehubungan dengan Rencana Strategis



Universitas, Rencana Bisnis Anggaran Universitas dan Unit kerja lainnya, serta Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Universitas, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

b). Dewan Pertimbangan

- 1) Keanggotaan Dewan Pertimbangan (DPT) adalah satuan fungsional yang terdiri 7 orang yang dipimpin oleh seorang ketua dan sekretaris, dengan komposisi keahlian terdiri bidang akuntansi dan keuangan, manajemen sumberdaya manusia, manajemen asset, hukum, ketatalaksanaan, ekonomi, dan pendidikan yang disesuaikan dengan kegiatan Universitas. DP Unsur pemerintah, alumni, tokoh masyarakat, pakar pendidikan, purna bakti, pengusaha, dan praktisi hukum yang ditetapkan oleh Senat Universitas; memberikan pertimbangan kepada Rektor terhadap pelaksanaan otonomi perguruan tinggi dalam bidang non-akademik.
  
- 2) Dewan Pertimbangan Universitas mempunyai, tugas, fungsi, dan kewenangan dalam:
  - (a) Pemberian telaahan terhadap kebijakan Rektor di bidang non-akademik;
  - (b) Perumusan saran/pendapat terhadap kebijakan Rektor di bidang non-akademik;
  - (c) Pemberian nasehat dan pertimbangan kepada Rektor dalam mengelola Universitas;



## 5. Unsur Pelaksana Akademik

Unsur pelaksana akademik UNG terdiri atas Fakultas, Jurusan, Program Studi, Program Pascasarjana, Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Pembelajaran, Lembaga Penelitian, Lembaga Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Unit Pelaksana Teknis.

### a) Fakultas

Fakultas merupakan pusat kegiatan masyarakat ilmiah, pusat pemikiran dan pengembangan dalam kelompok keilmuan tertentu. Fakultas mengkoordinasikan dan/atau melaksanakan pendidikan akademik, profesi, atau vokasi di bidang ilmu kependidikan dan/atau non kependidikan dalam satu atau seperangkat cabang ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau seni tertentu.

Universitas Negeri Gorontalo memiliki 10 (delapan) Fakultas dan satu Program Pascasarjana, yaitu:

- 1) Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP);
- 2) Fakultas Ilmu-Ilmu Sosial (FIS);
- 3) Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA);
- 4) Fakultas Sastra dan Budaya (FSB);
- 5) Fakultas Teknik (FATEK);
- 6) Fakultas Pertanian (FAPERTA);
- 7) Fakultas Olahraga dan Kesehatan (FOK);
- 8) Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB);
- 9) Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan
- 10) Fakultas Hukum
- 11) Program Pascasarjana (PPs);



b) Jurusan

Jurusan merupakan pusat kegiatan ilmiah dan masyarakat ilmiah dalam disiplin ilmu yang ditetapkan sesuai kebutuhan, berperan sebagai pusat sumber daya akademis yang melaksanakan satu atau lebih program studi, sendiri atau bersama-sama Jurusan lain.

c) Laboratorium, Studio, Bengkel Kerja, dan Unit Penunjang lainnya.

Laboratorium, studio, bengkel kerja, dan unit penunjang lainnya dipimpin oleh seorang Kepala, yang dipilih dari dosen yang keahliannya telah memenuhi persyaratan sesuai dengan cabang ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni tertentu.

Kepala Laboratorium/Studio mempunyai tugas melakukan kegiatan-kegiatan praktek keilmuan dalam cabang ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni tertentu sebagai penunjang pelaksanaan tugas jurusan. Dalam melaksanakan tugasnya, Kepala Laboratorium bertanggung jawab kepada Ketua Jurusan.

d) Kelompok Keilmuan

Kelompok keahlian dan/atau kelompok minat dalam disiplin ilmu dan/atau profesi tertentu dapat dibentuk sejalan dengan tuntutan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni. Kelompok keahlian dan/atau kelompok minat diketuai oleh seorang yang mempunyai kepakaran dan otoritas keilmuan di bidangnya dan pengangkatannya dipilih secara demokratis dalam kelompok. Kelompok keahlian dan/atau kelompok minat dapat bersifat interdisiplin,



antardisiplin, lintas disiplin, atau multi disiplin dan di bawah koordinasi jurusan, fakultas; sedangkan secara lintas jurusan, lintas fakultas, atau lintas universitas di bawah koordinasi UNG.

e) Program Studi

Program studi merupakan unsur penyelenggara program di bidang ilmu tertentu yang lebih spesifik. Program studi dipimpin oleh seorang Ketua Program Studi yang diangkat berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam melaksanakan tugasnya, Ketua Program Studi bertanggung jawab kepada Ketua Jurusan. Ketua Program Studi bertanggung jawab atas pengelolaan dan pelaksanaan program studi dan melakukan koordinasi dengan Ketua Program Studi yang relevan pada fakultas yang bersangkutan.

f) Unsur Pelaksana Administrasi Fakultas

Pelaksana tugas administratif pada tingkat fakultas dipimpin oleh seorang Kepala Bagian Tata Usaha yang bertanggung jawab kepada Dekan. Bagian Tata Usaha melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :

- 1) Administrasi pendidikan;
- 2) Administrasi umum dan perlengkapan;
- 3) Administrasi keuangan dan kepegawaian;
- 4) Administrasi kemahasiswaan dan alumni.

g) Program Pasca Sarjana

Program Pasca Sarjana terdiri dari program Magister dan program Doktor yang dipimpin oleh seorang direktur yang setingkat dengan dekan, dibantu oleh



dua Wakil Direktur, yaitu Wakil Direktur I bidang akademik dan kemahasiswaan, dan Wakil Direktur II bidang keuangan dan kerjasama, yang membawahi beberapa program studi.

Masing-masing program studi tersebut di atas dipimpin oleh seorang ketua program studi dalam melaksanakannya serta bertanggungjawab pada direktur.

## **6. Lembaga**

Dalam rangka memperkuat penyelenggaraan akademik, UNG telah membentuk 3 lembaga, yang terdiri Lembaga, meliputi Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LP2M), dan Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu (LP3M);

Adapun Lembaga adalah sebagai berikut :

- a) Lembaga merupakan unsur pelaksana akademik di bawah Rektor yang melaksanakan sebagian di bidang penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, pengembangan pendidikan dan pembelajaran,
- b) Lembaga dipimpin oleh seorang Ketua yang bertanggung jawab kepada Rektor.
- c) Ketua dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh seorang Sekretaris Lembaga.
- d) Ketua dan Sekretaris lembaga diangkat dan diberhentikan oleh Rektor.

## **7. Unsur Pelaksana Administrasi Biro**

Universitas Negeri Gorontalo dalam melaksanakan pengelolaan administrasi menggunakan sistem 2 (dua) biro, yakni :



- a) **Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Perencanaan**  
Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Perencanaan adalah unsur pelaksana di bidang administrasi akademik, kemahasiswaan, perencanaan dan system informasi yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Rektor. Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan, Perencanaan, dan Sistem Informasi dipimpin oleh seorang Kepala. Biro Administrasi Akademik, kemahasiswaan, Perencanaan, dan Sistem Informasi menyelenggarakan fungsi:
- 1) Pelaksanaan administrasi pendidikan dan kerjasama;
  - 2) Pelaksanaan administrasi kemahasiswaan;
  - 3) Pelaksanaan administrasi perencanaan dan system informasi.
- b) **Biro Umum dan Keuangan**  
Biro Administrasi Umum dan keuangan merupakan unsur pelaksana di bidang administrasi umum dan keuangan yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Rektor. Biro Administrasi Umum dan Keuangan dipimpin oleh seorang kepala. Biro Administrasi Umum dan Keuangan menyelenggarakan fungsi:
- 1) Pelaksanaan urusan ketatausahaan, kerumahtanggaan, dan perlengkapan;
  - 2) Pelaksanaan urusan hukum dan ketatalaksanaan;
  - 3) Pelaksanaan urusan kepegawaian;
  - 4) Pelaksanaan urusan keuangan.



**8. Unsur Penunjang Akademik terdiri atas :**

a) Satuan Pengawas Internal (SPI)

SPI dipimpin oleh seorang kepala dan dibantu oleh seorang sekretaris yang diangkat dan diberhentikan oleh Rektor atas usul kepala. Kepala Pusat Pengendalian Audit Internal (PPAI) menyelenggarakan fungsi :

- 1) Membantu rektor dalam melakukan pemantauan dan pengawasan kegiatan internal universitas dalam bidang keuangan, bidang kepegawaian dan sarana/prasarana;
- 2) Memberikan rekomendasi perbaikan internal untuk mencapai sasaran Universitas;
- 3) Menangani persoalan non akademik yang berkaitan dengan hal-hal yang dapat merugikan Universitas;
- 4) Menyusun dan menciptakan desain sistem pengendalian internal yang efektif di Universitas;
- 5) Melakukan penilaian terhadap sistem pengendalian internal yang berlaku di Universitas;
- 6) Menyusun dan menyampaikan Laporan Kinerja Tahunan kepada Rektor.

b) UPT Perpustakaan

UPT Perpustakaan UNG dipimpin oleh seorang kepala yang dibantu oleh seorang kasubag tata usaha, dan terdiri atas kelompok pustakawan yang diangkat dan diberhentikan oleh rektor. UPT Perpustakaan menyelenggarakan fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kebutuhan dan penyediaan bahan pustaka;
- 2) Pengelolaan bahan pustaka;



- 3) Pemberian layanan dan pendayagunaan bahan pustaka;
  - 4) Data Kuliah bahan pustaka; dan
  - 5) Pelaksanaan urusan tata usaha Perpustakaan.
- c) Pusat Pengembangan Profesi Guru (PPG)
- Pusat Pengembangan Profesi Guru dipimpin oleh seorang direktur dan dibantu oleh seorang sekretaris yang diangkat dan diberhentikan oleh rektor atas usul direktur. Adapun PPG adalah sebagai berikut.
- 1) Melakukan Pelatihan kompetensi guru profesional dalam Jabatan
  - 2) Melakukan Pelatihan Guru Profesional pra jabatan.
  - 3) Membuat perencanaan, melaksanakan kegiatan, memantau atau memonev.
- d) Pusat Pengembangan Mata Kuliah Umum (PPMKU)
- Pusat Pengembang Mata Kuliah Umum dipimpin oleh seorang direktur dan dibantu oleh seorang sekretaris yang diangkat dan diberhentikan oleh rektor atas usul direktur tugasnya adalah sebagai berikut:
- 1) Mengkoordinasi penyelenggaraan mata kuliah umum.
  - 2) Mengatur pemetaan mata kuliah berbasis Smester.
  - 3) Melakukan Penjaminan Mutu Penyelenggaraan MKU
- e) UPT Pengembangan Karir Mahasiswa (PKM) dipimpin oleh seorang Kepala UPT dan dibantu oleh staf.
- f) UPT Pusat Bahasa (PB) dipimpin oleh seorang Kepala dan dibantu staf diangkat dan diberhentikan oleh rektor atas usul direktur.



- g) UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dipimpin oleh seorang Kepala dan dibantu oleh seorang Kasubag TU yang diangkat dan diberhentikan oleh rektor
- h) UPT Kerjasama dan Layanan Internasional Kepala dan dibantu oleh staf yang diangkat dan diberhentikan oleh rektor atas usul direktur.
- i) UPT Arsip dipimpin oleh seorang kepala dan dibantu oleh staf diangkat dan diberhentikan oleh rektor.
- j) Pusat Pelayanan Kesehatan Akademika dipimpin oleh seorang direktur dan dibantu oleh seorang sekretaris yang diangkat dan diberhentikan oleh rektor.

Universitas Negeri Gorontalo perlu dibangun berlandaskan 4 Pillar, yaitu Pilar Quality Assurance, SOFT SKILLS, ICT dan Environment. (a) Pilar Quality Assurance: setiap kegiatan yang dilakukan pertimbangan utama dijadikan tolok ukur adalah kualitas, ditopang dengan instrumen pengukur yang menjamin kualitas. (b) Pilar Information Computer Technology: setiap produk yang dihasilkan didesiminasikan dan disebarluaskan kepada khalayak akademik dan masyarakat luas melalui bantuan dan kemas IT, (c) Pilar Soft Skills: kemampuan yang berdimensi rasa, karsa, prakarsa dan etos kerja, serta pengembangan spirit entrepreneurships. (d) Pilar Environment segala aktivitas berbasis kesehatan dan keasrian lingkungan dalam rangka membentuk kenyamanan dan kedamaian lingkungan budaya belajar yang kondusif.

Skema organisasi UNG seperti ditampilkan pada gambar di bawah.

Universitas Negeri Gorontalo ditetapkan menjadi *Badan*

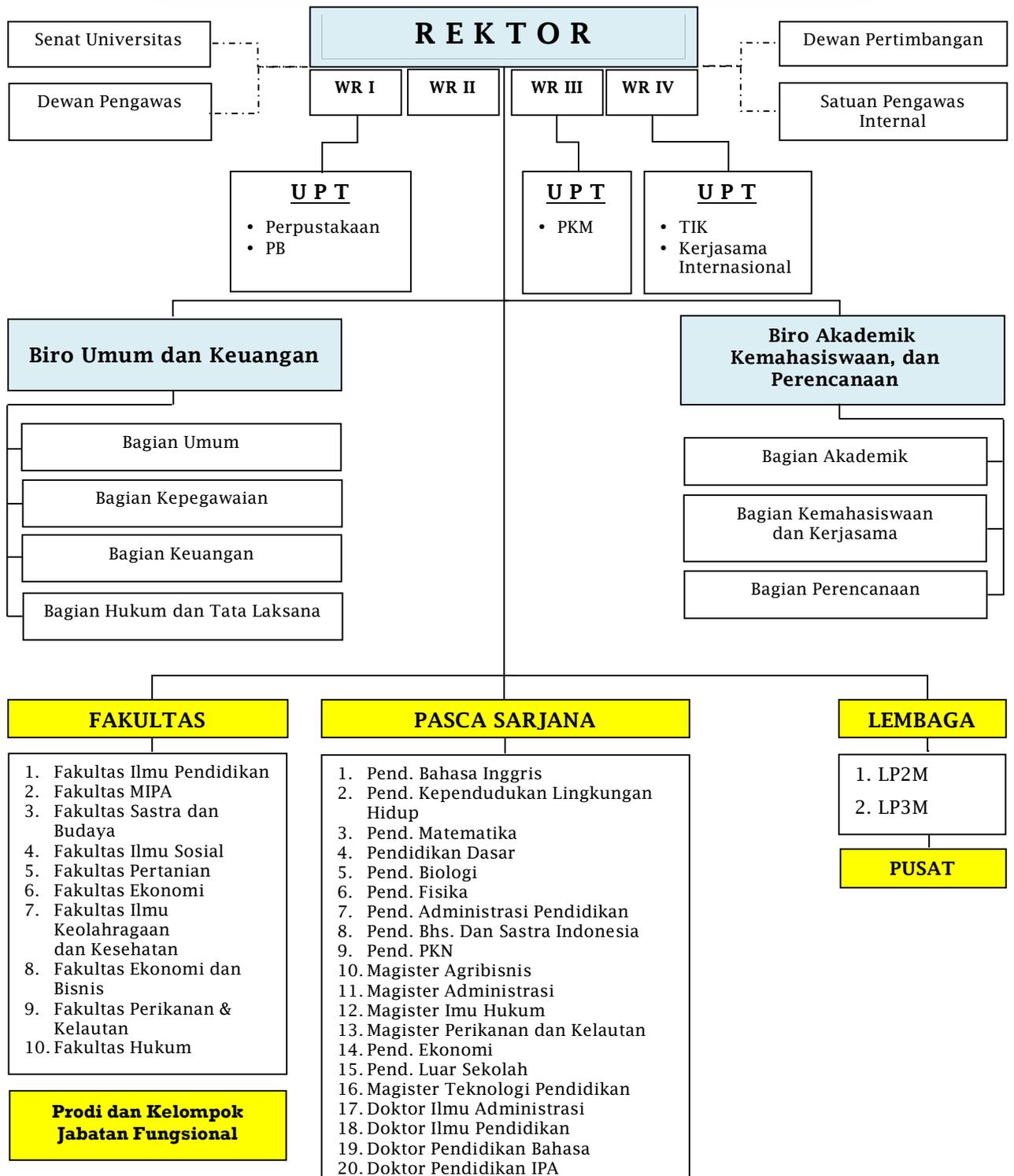


*Layanan Umum (BLU) yang bersifat Nirlaba dalam menyelenggarakan Pendidikan Tinggi dengan keputusan Menteri Keuangan RI No.131/KMK.05/2009 tanggal 21 April 2009.*

Seiring dengan meningkatnya performa Universitas Negeri Gorontalo, jumlah mahasiswa terus meningkat dari tahun ke tahun, yaitu 2.500 orang mahasiswa tahun 2002 menjadi 19.581 orang tahun 2016. Jumlah dosen bertambah dari 242 orang tahun 2002 menjadi 649 orang tahun 2016. Sedangkan jumlah tenaga kependidikan bertambah dari 73 orang tahun 2002 menjadi 232 orang tahun 2016.



# STRUKTUR ORGANISASI UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO



# BAB - II

## *PERENCANAAN KINERJA*

### A. KEBIJAKAN DAN PROGRAM

---

#### 1. Visi

Visi jangka panjang UNG 2035 adalah leading university dalam pengembangan kebudayaan dan inovasi berbasis potensi regional di Kawasan Asia Tenggara. Hal ini menunjukkan arah UNG dalam jangka panjang adalah menjadi perguruan tinggi terdepan dalam pengembangan budaya dan inovasi sebagai upaya memberikan pelayanan kepada masyarakat. Visi ini juga menunjukkan pandangan UNG untuk menyatu dalam masyarakat karena melalui visi ini UNG mengaktualisasikan diri dalam pengembangan budaya, bukan saja untuk civitas dan lulusannya tetapi juga bagi masyarakat. Leading university mengandung makna bahwa UNG menjadi Perguruan Tinggi terdepan dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, olah raga dan moral berdasarkan tata nilai budaya.

Kampus adalah bagian penting dalam mewujudkan cita-cita UNG ke depan. Untuk menjalankan misi mewujudkan visinya menuju situasi di atas, UNG memerlukan kampus yang sesuai sasaran, yaitu sebuah kampus yang kompetitif, yang tiap bagian dari lingkungannya dapat dirasakan sebagai sebuah kampus bermutu dan modern.



Untuk mendukung realisasi cita-cita Visi UNG 2035, UNG perlu mewujudkan kampus yang mempunyai kemampuan aktif 'membangun karakter' bagi siapapun yang ada di dalamnya. Kampus yang dapat menjadi 'arena belajar dan berkarya' yang mampu mengajarkan kepada setiap insan yang ada didalamnya tentang nilai-nilai kampus yang dicitakan oleh visi UNG, yaitu terdepan dalam pengembangan iptek, seni, olah raga dan moral berlandaskan budaya .

Untuk mewujudkan cita-cita di atas, UNG menetapkan tiga arah strategis pengembangan jangka panjang UNG yang menjadi fokus perhatian yaitu : peran institusi dinyatakan dalam visi dan misi universitas yang berhubungan dengan membangun berbagai keunggulan untuk mewujudkan daya saing yang komprehensif, infrastruktur mencakup jaringan kerjasama internal dan eksternal dalam berbagai bentuk kultur, tradisi dan kekuatan UNG ke depan untuk menjalankan misi dan mewujudkan visinya, dan pengembangan institusi yang berhubungan dengan mewujudkan keunggulan UNG dalam organisasi, manajemen, dan pengembangan sumberdaya dan komunitas di dalam kelembagaan universitas. Sedangkan arah pengembangan UNG diwujudkan dalam lingkup kewajiban dasar perguruan tinggi di Indonesia, yaitu melaksanakan pendidikan, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat. Khusus dalam riset, selain dalam teknologi dan seni, UNG menetapkan komitmennya pada tanggung jawab melaksanakan riset pada ilmu-ilmu kependidikan serta ilmu non kependidikan



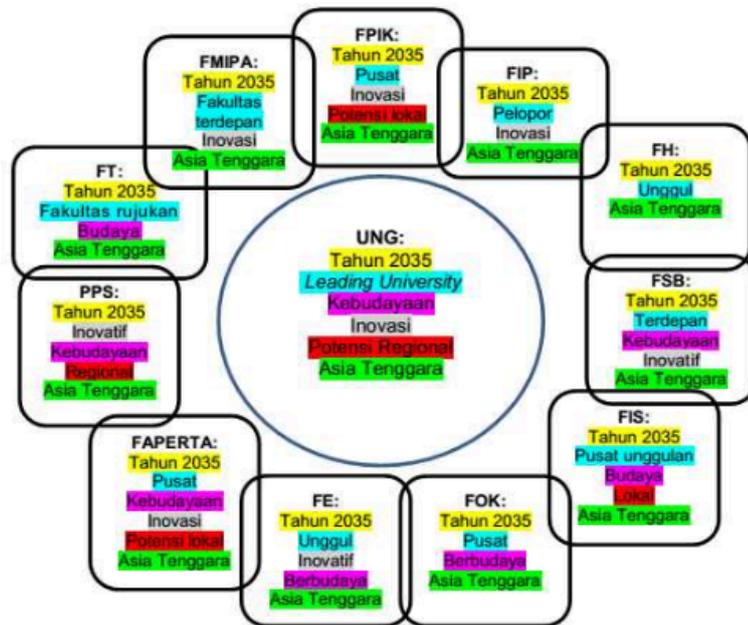
sesuai kebutuhan pengguna yang bercirikan budaya dan potensi regional.

Untuk mendukung realisasi cita-cita Visi UNG 2035, ditetapkan rencana pengembangan UNG untuk setiap periode 5 tahunan dengan tahapan tema sebagai berikut: (i) periode 2010-2015 merupakan era Penguatan SDM untuk untuk menjadi Universitas terdepan; (ii) periode 2015-2020 sebagai era Pengokohan Daya saing UNG menuju universitas terdepan; (iii) periode 2020-2025 sebagai era untuk mewujudkan UNG sebagai Perguruan Tinggi terdepan di Kawasan Timur Indonesia; dan (iv) periode 2025-2030 sebagai era yang menjadikan UNG sebagai Perguruan Tinggi terdepan di Indonesia; (v) periode 2030-2035 sebagai era yang menjadikan UNG sebagai salah satu kampus terdepan di Asia Tenggara. Mengacu pada Rencana Pengembangan UNG 2010-2035, ditetapkan objektif pengembangan UNG untuk setiap periode lima tahun dengan memperhatikan pada VISI 2035.

Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran UNG serta strategi pencapaiannya telah digunakan sebagai acuan di setiap unit yang ada di UNG sebagaimana dapat dilihat pada gambar irisan visi UNG dalam warna berikut ini:

**Leading University dalam Pengembangan  
Kebudayaan dan Inovasi Berbasis Potensi  
Regional di Kawasan Asia Tenggara**





Irisan warna visi tersebut di atas merupakan perwakilan dari 6 kata kunci pada Visi UNG 2035. Dari gambar tersebut terdapat beberapa fakultas yang hanya memiliki 4 irisan warna, namun hal ini telah menandakan bahwa penyusunan visi setiap fakultas tetap mendasarkan pada visi UNG 2035

Rentang sejarah Universitas Negeri Gorontalo (UNG) sejak berdiri tahun 1963 menunjukkan perkembangan yang pesat saat berubah status menjadi universitas. Capaian kinerja lima tahun terakhir, telah membawa UNG ke tatanan kelembagaan dan manajemen yang lebih mapan, program dan layanan akademik yang lebih bermutu. Sejak status UNG menjadi Badan Layanan tahun 2009 merupakan stimulan yang berdampak pada pengelolaan keuangan yang lebih transparan dan akuntabel serta perencanaan yang memiliki relevansi dengan instansi vertikal di atasnya. Dengan memperhatikan visi Kementerian Riset dan

Pendidikan Tinggi dan visi jangka panjang UNG, maka visi strategis UNG 2015-2019 adalah: “Mewujudkan reputasi UNG yang berdaya saing dan bermartabat”. Penjelasan visi ini sebagai berikut:

- 1) Reputasi merupakan hal terpenting bagi penyelenggara pendidikan. Reputasi baik berimplikasi terhadap lulusan yang baik pula. Reputasi UNG mengandung arti bahwa tujuan dari lembaga ini adalah menyandang nama baik yang disematkan oleh masyarakat, pemerintah dan mitra karena capaian prestasi dan kinerja di bidang akademik dan non akademik.
- 2) Daya saing menunjukkan kapasitas UNG untuk menghadapi tantangan persaingan masa kini dan masa depan. Daya saing juga menunjukkan posisi relatif UNG terhadap para pesaing yang lain. Daya saing yang ingin diwujudkan UNG adalah pada kreativitas, kecerdasan, keterampilan dan karakter civitas sehingga dapat menjadi universitas yang terdepan di Kawasan Asia Tenggara dalam pengembangan kebudayaan dan inovasi berbasis potensi regional. Untuk menjadi universitas yang berdaya saing maka kebijakan, strategi, program dan kegiatan universitas dalam 5 tahun ke depan mengacu pada 4 pilar utama yaitu: Quality Assurance, Soft Skill & Entrepreneurship, Environment for Green Campus dan Partnership & Innovation.
- 3) Bermartabat menunjukkan bahwa civitas UNG adalah civitas yang memiliki integritas tinggi, ahlak dan moral yang tinggi, mampu melihat permasalahan dengan rasio dan hati nurani serta



dapat dapat membedakan yang benar dan yang salah. Indikator pencapaian civitas UNG bermartabat adalah religius, konstitusional dan intelektual. Masyarakat kampus yang religius adalah masyarakat dengan ketersediaan fasilitas peningkatan pemahaman keagamaan yang mudah diakses. Civitas yang religius selain mengenal agama secara teori juga memperhatikan penegakan nilai-nilainya secara utuh mulai dari personal, institusi, sarana, budaya, dan aturan main yang berlaku. Dalam mewujudkan kampus bermartabat institusi juga menjadi perhatian UNG, pola pendekatan yang jujur dan dialogis adalah prasyarat mencapai derajat kredibilitas publik terhadap institusi UNG. Dari aspek konstitusional kampus bermartabat merupakan wujud masyarakat yang memiliki aturan yang lengkap dan mentaatinya dengan pemahaman. Sedangkan indikator intelektual menunjukkan bahwa mewujudkan UNG bermartabat masyarakat kampus yang mencintai 'ilmu dan cinta peradaban dimana warganya selalu meningkatkan kredibilitas profesional (core competence, management, and strategic thinking), kredibilitas moral (komitmen nilai), dan kredibilitas sosial (human relation).

## 2. Misi

Dalam mewujudkan visi di atas dirumuskan misi UNG sebagai berikut:

- a) Memperkuat dan memberdayakan keunggulan UNG sehingga menjadi Perguruan Tinggi yang



- bereputasi dalam menghasilkan sumberdaya manusia yang cerdas dan berbudaya.
- b) Menyelaraskan kapasitas sumberdaya manusia UNG dengan tuntutan otonomi kampus, layanan masyarakat, perubahan sosial, dan perkembangan global melalui keterampilan *hard skills* dan *soft skills*.
  - c) Pencitraan Universitas Negeri Gorontalo melalui penataan lingkungan untuk menciptakan kampus sebagai pusat ilmu dan inovasi serta pusat pengembangan budaya berbasis IT.
  - d) Memperkuat daya saing melalui kemitraan dan *networking* untuk peningkatan reputasi UNG di tingkat nasional dan internasional.

***Visi UNG 2015 -2019 :***

***“Mewujudkan Reputasi UNG yang***

### **3. Tujuan**

- a) Merevitalisasi keunggulan Universitas Negeri Gorontalo sehingga menjadi Perguruan Tinggi yang bereputasi dalam menghasilkan sumberdaya manusia yang cerdas dan berbudaya.



- b) Memperkuat kapasitas sumberdaya manusia UNG melalui *hardskill* dan *soft skill*.
- c) Menata lingkungan kampus untuk menunjang budaya akademik
- d) Mengembangkan dan mengimplementasikan kemitraan dan *networking* secara lingkup nasional dan internasional dalam bidang akademik dan non akademik.

#### 4. Sasaran

Untuk mencapai tujuan yang dirumuskan di atas ditetapkan sasaran pengembangan UNG 4 (empat) tahun ke depan sebagai berikut:

- a) Peningkatan Kesempurnaan kurikulum berdasarkan kebutuhan masyarakat;
- b) Peningkatan mutu Staf Pengajar dan Tenaga Penunjang Akademik;
- c) Terpenuhinya lulusan Diploma, Sarjana dan Pascasarjana yang cerdas, berkarakter dan berbudaya;
- d) Peningkatan kualitas penelitian sehingga dapat diimplementasikan untuk kebutuhan pemerintah dan masyarakat;
- e) Peningkatan mutu dan sinergitas pengabdian pada masyarakat;
- f) Peningkatan mutu dan layanan perpustakaan melalui *e-library*;
- g) Peningkatan mutu layanan administrasi akademik melalui sistem manajemen program studi yang berbasis IT (*simprodi*);



- h) Peningkatan mutu pembelajaran melalui IT;
- i) Peningkatan mutu sarana dan prasarana penelitian dan pengabdian masyarakat berbasis IT;
- j) Peningkatan kualitas dan akuntabilitas pengelolaan keuangan dan aset;
- k) Peningkatan relevansi, kompetensi dan kinerja individu serta kinerja institusional;
- l) Peningkatan kualitas pengelolaan sumberdaya untuk menunjang pendanaan UNG;
- m) Peningkatan profesionalisme dosen, staf penunjang akademik dan mahasiswa;
- n) Penguatan karakter civitas UNG melalui kegiatan kurikuler dan kokurikuler;
- o) Menumbuhkan jiwa entrepreneur mahasiswa;
- p) Peningkatan kretativitas dan prestasi mahasiswa UNG di bidang seni, olah raga dan keagamaan;
- q) Peningkatan pendanaan dari donor/mitra luar negeri;
- r) Penciptaan lingkungan kampus yang asri dan nyaman dalam mendukung kultur akademik;
- s) Peningkatan areal hotspot dan bandwidth internet;
- t) Penataan sarana dan prasarana fisik perkuliahan dan perkantoran;
- u) Peningkatan kualitas kemitraan dan networking di bidang akademik dan non akademik;

## 5. Strategi

Untuk mewujudkan tujuan dan sasaran sebagaimana disebutkan di atas, maka dikembangkan strategi-strategi sebagai berikut:



- a) Penguatan teknologi informasi dan komunikasi dalam pembelajaran dan sistem manajemen administrasi akademik dan keuangan.
- b) Penguatan atmosfer akademik melalui pengembangan sistem layanan dan penjaminan mutu akademik;
- c) Penguatan kelembagaan softskill untuk menciptakan civitas yang berkarakter dan berbudaya.
- d) Penataan lingkungan kampus fisik dan non fisik dalam menunjang kultur akademik
- e) Mengembangkan dan mengimplementasikan kemitraan dengan pemerintah, Perguruan Tinggi, masyarakat, dunia usaha dan industri baik di dalam maupun luar negeri;
- f) Mengembangkan usaha universitas yang akuntabel, efektif dan efisien.
- g) Penguatan tatapamong dan tatakelola kelembagaan dan keuangan.

## **6. Kebijakan dan Program**

Dalam rangka mencapai visi, misi, tujuan, dan strategi yang telah ditetapkan sebagaimana dikemukakan di atas, UNG mengembangkan kebijakan dan program sebagai implementasi dari dalam mencapai cita-cita yang telah ditetapkan. Kebijakan dan program ini



dibuat berdasarkan hasil analisis terhadap situasi internal dan eksternal Universitas terkait dengan tantangan nyata (*threats*) yang dihadapi di depan, besarnya peluang (*opportunities*) yang dimiliki dan bisa dimanfaatkan, kelemahan (*weaknesses*) yang diperkirakan dapat menjadi penghambat dan harus diatasi, serta daya saing dan kekuatan (*strengths*) yang sesungguhnya dapat dioptimalkan institusi dalam mencapai visi, misi, tujuan, dan target tadi. Kebijakan dan program yang ditetapkan ini sesungguhnya mengarah pada pelaksanaan 4 (empat) pilar yang telah ditetapkan dalam mencapai visi dan misi, sehingga kebijakan-kebijakan dan program-program ini saling terkait satu sama lainnya dalam bingkai penciptaan daya saing civitas yang cerdas, terampil dan berkarakter.

**a) Penguatan Sistem Quality Assurance**

Kebijakan ini merupakan implementasi pilar pertama yaitu Quality Assurance yang dilaksanakan dalam bentuk program-program sebagai berikut:

- 1) Pengembangan kultur akademik. Indikatornya adalah:
  - (a) Terbentuk dan/atau berfungsinya kelompok-kelompok kajian/ studi dalam bidang keilmuan di setiap prodi;
  - (b) Terselenggaranya pertemuan mingguan ilmiah di setiap prodi;
  - (c) Terselenggaranya seminar nasional setiap fakultas minimal 2 kali setahun



- 2) Rekonstruksi kurikulum berbasis *outcome*.  
Indikatornya adalah :
  - (a) Paling sedikit 90 % program studi menerapkan kurikulum berbasis *outcome*;
  - (b) Paling sedikit 90 % program studi melaksanakan SOP akademik.
- 3) Pengembangan kompetensi dan kemampuan pedagogik staf pengajar. Indikatornya adalah:
  - (a) Paling sedikit 90% tenaga pengajar telah mengikuti pelatihan Pekerti dan Applied Approach;
  - (b) Terdapatnya paling sedikit 2 kali setahun penyelenggaraan pelatihan pedagogik
- 4) Layanan dan penjaminan mutu akademik.  
Indikatornya adalah
  - (a) Seluruh prodi terakreditasi BAN-PT minimal B;
  - (b) Paling sedikit 80% mahasiswa merasa puas atas kinerja dosen
  - (c) Paling sedikit 80% dosen merasa puas layanan administrasi akademik;
  - (d) Paling sedikit 60% mahasiswa menyelesaikan studi tepat waktu.
  - (e) Paling sedikit 80 % ruang kuliah memiliki akses internet *wifi*.
  - (f) Paling sedikit 90 % dosen memanfaatkan layanan administrasi berbasis *on line*.
- 5) Pengembangan SDM Dosen dan staf penunjang akademik. Indikatornya adalah:



- (a) Paling sedikit 35% pendidikan dosen adalah S3;
  - (b) Paling sedikit pencapaian guru besar setiap tahunnya 10 orang;
  - (c) Paling sedikit 50% staf penunjang akademik berpendidikan minimal Diploma/ S1;
  - (d) Paling sedikit 60 % pegawai telah mengikuti pelatihan teknis
- 6) Program Peningkatan kualitas dan kuantitas Penelitian. Indikatornya adalah:
- (a) Paling sedikit 20% dosen beroleh penelitian hibah kompetisi.
  - (b) Paling sedikit 80% dosen melakukan penelitian minimal 2 kali setahun
  - (c) Paling sedikit 20% dosen mempublikasikan hasil penelitiannya lewat jurnal ilmiah nasional dan internasional terindeks atau tidak terindeks.
  - (d) Paling sedikit 15% dosen mempublikasikan penelitiannya dalam jurnal internasional terindeks skopus.
  - (e) Paling sedikit 90 % dosen merasa puas terhadap kecukupan sarana penelitian.
  - (e) Sistem informasi penelitian 100 % tersedia.
  - (f) Persentase dana penelitian dan publikasi tersedia paling sedikit 15% dari total anggaran.



- 7) Program peningkatan kualitas dan kuantitas pengabdian masyarakat. Indikatornya adalah
- (a) Paling sedikit 10% dosen beroleh hibah kompetisi pengabdian masyarakat.
  - (b) Paling sedikit 60% dosen melakukan pengabdian masyarakat minimal 1 kali setahun.
  - (c) Paling sedikit 30% dosen mempublikasikan hasil pengabdianannya lewat jurnal ilmiah.
  - (d) Paling sedikit 20% dosen menerapkan hasil penelitiannya pada pengabdian masyarakat.
  - (e) Paling sedikit 90 % dosen merasa puas dosen terhadap kecukupan sarana pengabdian kepada masyarakat.
  - (f) Sistem informasi pengabdian masyarakat, 100 % tersedia.
  - (g) Persentase dana pengabdian masyarakat tersedia paling sedikit 15% dari total anggaran.
- 8) Penguatan fungsi dan peran perpustakaan sebagai *teaching library*. Indikatornya adalah:
- (a) Seluruh perpustakaan fakultas terintegrasi universitas melalui *e-library*
  - (b) Perpustakaan Universitas memiliki layanan *e-journal* dan *e-book*.
  - (c) Paling sedikit 80% mahasiswa merasa puas pada layanan perpustakaan



- 9) Penguatan fungsi dan peran Lembaga Penjaminan Mutu. Indikatornya.
  - (a) Tersedianya manual mutu.
  - (b) Tersedianya SOP akademik secara rinci.
- 10) Penguatan peran dan fungsi laboratorium
  - (a) Terbangunnya laboratorium ilmu dasar
  - (b) Terbangunnya laboratorium alam
  - (c) Tersedianya laboratorium ilmu eksakta
  - (d) Tersedianya laboratorium ilmu sosial
  - (e) Tersedianya laboratorium terpadu ilmu kedokteran dan kesehatan

**b) Peningkatan Mutu Pembinaan Kemahasiswaan melalui *Softskill***

Kebijakan ini merupakan implementasi pilar kedua yaitu *Softskill* yang dilaksanakan dalam bentuk program-program sebagai berikut:

- 1) Kompetisi kemahasiswaan di bidang akademik, seni, olah raga dan keagamaan. Indikatornya adalah:
  - (a) Meningkatnya keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan nasional di bidang seni, olah raga dan keagamaan.
  - (b) Meningkatnya prestasi nasional mahasiswa di bidang seni, olah raga dan keagamaan.
- 2) Pengembangan organisasi dan fasilitas kegiatan kemahasiswaan. Indikatornya adalah:
  - (a) Terlaksananya kegiatan organisasi mahasiswa yang menunjang penyaluran bakat.



- (b) Terbentuknya organisasi kemahasiswaan yang mengelola pembinaan karakter.
  - (c) Tersedianya fasilitas untuk pelaksanaan kegiatan mahasiswa
- 3) Kewirausahaan mahasiswa berbasis potensi daerah. Indikatornya adalah:
- (a) Meningkatnya jumlah mahasiswa yang berwirausaha
  - (b) Meningkatnya jenis wirausaha mahasiswa
- 4) Peningkatan kesejahteraan mahasiswa.
- (a) Meningkatnya penerima beasiswa menurut kategori.
  - (b) Tersedianya fasilitas asrama mahasiswa
- 5) Pembinaan karakter dan budaya local bagi mahasiswa
- (a) Peningkatan jumlah kegiatan pembinaan karakter mahasiswa.
  - (b) Terlaksananya diklat pembinaan karakter.
- c) Penguatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Kampus Penunjang Akademik yang Berbudaya dan Berkarakter**

Kebijakan ini merupakan implementasi pilar ketiga yaitu *Environment* yang dilaksanakan dalam bentuk berbagai program. Adapun program dan indikatornya sehubungan dengan kebijakan ini diuraikan sebagai berikut.

- 1) Penataan prasarana lingkungan kampus.



- (a) Ketersediaan *Master Plan* pengembangan kampus.
- (b) Tertatanya lingkungan parkir.
- 2) Clean and green.
  - (a) Ketersediaan sarana dan prasarana kebersihan.
  - (b) Tersedianya taman-taman kampus.
- 3) Bina lingkungan kampus, dengan indikator
  - (a) Keikutsertaan masyarakat dalam kegiatan kampus.
  - (b) Beasiswa bina lingkungan
  - (c) Keikutsertaan masyarakat pada wirausaha kampus
  - (d) Keikutsertaan masyarakat dalam pengamanan kampus
- 4) Penguatan banwidts internet kampus
  - (a) Tersedianya akses wifi internet di setiap fakultas.
  - (b) Peningkatan banwidts dari tahun ke tahun.
- 5) Penguatan peran dan fungsi kehumasan;
  - (a) Tersedianya perangkat pendukung kehumasan.
  - (b) Meningkatnya akses masyarakat terhadap informasi UNG.
- 6) Peningkatan mutu dan/atau kapasitas SDM, administrasi dan keuangan;
  - (a) Kesesuaian kualifikasi tenaga dengan tugas dan fungsi
  - (b) Tersedianya pedoman dan prosedur layanan administrasi dan keuangan.



(c) Tersedianya uraian tugas jabatan, administrasi dan keuangan.

**d) Pengembangan dan penguatan Kemitraan untuk inovasi akademik dan non akademik serta budaya untuk menunjang kerjasama dan reputasi UNG**

1) Peningkatan peran dan kapasitas media.

Indikatornya adalah:

- (a) Terlaksananya operasional radio kampus Civika
- (b) Terlaksananya operasional radio penyuluhan kampus
- (c) Terlaksananya operasional TV Kampus.
- (d) Terpublikasinya kegiatan akademik dan non akademik dalam media cetak lokal dan nasional.

2) Kemitraan dengan lembaga pengguna lulusan.

Indikatornya adalah:

- (a) Implementasi kerjasama sama dengan pemerintah daerah
- (b) Implementasi kerjasama dengan lembaga non pemerintah
- (c) Implementasi kerjasama dengan swasta
- (d) Terbangunnya kerjasama dengan alumni.

3) Kemitraan dengan perguruan tinggi terkemuka. Indikatornya adalah:

- (a) Jumlah magang mahasiswa ke perguruan tinggi lain
- (b) Jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam *dual degree*.



- (c) Jumlah kemitraan penelitian
- (d) Jumlah kemitraan pengabdian masyarakat
- 4) Implementasi kemitraan dengan IDB sebagai lembaga donor luar negeri. Indikatornya adalah:
  - (a) Terlaksananya kegiatan non fisik yang didanai IDB
  - (b) Terbangunnya sarana dan prasarana kampus baru yang didanai IDB
  - (c) Terlaksananya bimbingan dan pelatihan yang didanai IDB
  - (d) Terlaksananya kegiatan penelitian yang didanai IDB

**e) Pengembangan dan Penguatan Kelembagaan**

Kebijakan ini merupakan kebijakan yang penting dilakukan dalam rangka mencapai UNG bereputasi. Hal ini perlu dilakukan untuk menyelaraskan kelembagaan dengan tuntutan inovasi bidang akademik dan non akademik. Program dan indikator kebijakan ini adalah:

- 1) Akreditasi institusi dan reakreditasi program studi. Indikatornya adalah:
  - (a) Terakreditasinya lembaga UNG oleh BAN PT.
  - (b) Terakreditasi seluruh prodi baik program S1, S2 dan S3.
- 2) Pengembangan program studi potensial untuk penguatan reputasi UNG. Indikatornya adalah:
  - (a) Pembukaan program studi kedokteran.



- (b) Pembukaan program studi administrasi
  - (c) Pembukaan program studi S1, Profesi, S2 dan S3 lainnya yang relevan dan dibutuhkan untuk pembangunan daerah dan masyarakat.
- 3) Penguatan sarana dan parasarana IT kelembagaan
- (a) Semua unit-unit kelembagaan dan pendukung administrasi kepegawaian dan keuangan berbasis ICT.
  - (b) Ketercapaian opini laporan keuangan memperoleh penilaian WTP setiap tahun
  - (c) Sistem penganggaran berbasis kinerja.
- 4) Penerapan sistem pengembangan staf. Indikatornya adalah:
- (a) Paling sedikit 75 % kenaikan jabatan fungsional dosen tepat waktu.
  - (b) Seluruh dosen tersertifikasi.
  - (c) Paling sedikit 75 % dosen dan tenaga kependidikan menempuh pengembangan karir sesuai kebutuhan universitas dan profesi.
  - (d) Seluruh calon dosen dan tenaga kependidikan (PNS dan kontrak) yang diterima memenuhi standar mutu yang ditetapkan.
  - (e) Rekrutmen tenaga dosen berbasis Prodi.
- 5) Penerapan sistem remunerasi terpadu yang layak dan adil. Indikatornya adalah:



- (a) Tersedianya regulasi pengelolaan remunerasi.
  - (b) Tersedianya perangkat system administrasi berbasis IT.
  - (c) Pembayaran remunerasi tepat waktu dan tepat kinerja.
- 6) Penataan organisasi universitas sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- (a) Tata pamong dan tata kelola UNG mendukung Visi UNG 2035 berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
  - (b) Adanya pemetaan hubungan antar unit kerja berdasarkan implementasi struktur organisasi.
- 7) Pengembangan perangkat aturan manajemen kelembagaan;
- (a) Terlaksananya prosedur dan tata kerja UNG dalam bentuk struktur organisasi dan tata kerja.
  - (b) Tersedianya aturan-aturan Universitas dalam menunjang tata kerja kelembagaan.
  - (c) Adanya pemahaman civitas terhadap berbagai aturan Universitas.
- 8) Peningkatan kualitas pengelolaan universitas untuk mendukung tridharma yang berdaya saing dan akuntabel;
- (a) Terlaksananya pembukaan Fakultas/Jurusan/Prodi yang berdaya saing kuat.



- (b) Terlaksananya sistem akuntabilitas kinerja dan penjaminan mutu.
- 9) Penguatan tata pamong dan tata kelola usaha universitas;
  - (a) Terkoordinasinya pengelolaan usaha produktif universitas.
  - (b) Terlaksananya pemberdayaan kepakaran akademik untuk menunjang PNBPN.
- 10) Revitalisasi kelembagaan softskill. Indikatornya adalah:
  - (a) Menguatnya peran kelembagaan Pusat Kegiatan Mahasiswa.
  - (b) Berperannya lembaga karir universitas.
  - (c) Berperannya kelembagaan yang berhubungan dengan karakter dan budaya.

## **B. Rencana Kinerja Tahunan**

---

Dalam pengusulan program-program dan kegiatan tahun 2016 yang diusulkan untuk memperoleh anggaran dilaksanakan melalui tahapan yang diawali dengan rapat kerja/musyawarah kerja tingkat fakultas, biro, lembaga dan unit di lingkungan Universitas Negeri Gorontalo yang dilaksanakan tahun 2015 sehingga diperoleh dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) tahun 2016.

Dokumen Rencana kinerja Tahunan ini yang kemudian menjadi dasar dalam pengusulan anggaran untuk tahun 2016 yang tertuang dalam DIPA UNG tahun 2016 yang juga menjadi Perjanjian Kinerja antara Rektor Universitas NEgeri



Gorontalo dengan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi.

### PERJANJIAN KINERJA TAHUNAN TAHUN 2016

Sesuai dengan ketentuan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No. 53 Tahun 2014 tentang Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, pada BAB II Format Laporan Kinerja Instansi Pemerintah diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan. Untuk mempermudah pemahaman tentang perjanjian kinerja, ringkasan/ikhtisar ini kami sampaikan dalam bentuk tabel yang berisi sasaran strategis, indikator, target dan anggaran per indicator kinerja

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Anggaran
-1	-2	-3	-4	-6
1	Penguatan Sistem Quality Assurance	Terbentuk dan/atau berfungsinya kelompok-kelompok kajian/ studi dalam bidang keilmuan di setiap prodi	20 prodi	7.000.000
		Terselenggaranya pertemuan mingguan ilmiah di setiap prodi	70 %	66.625.300
		Terselenggaranya seminar internasional dan atau nasional setiap Fakultas & Pascasarjana minimal 2 kali setahun (semnas) dan 1 kali (internasional)	65 %	832.124.586
		Paling sedikit 90 % program studi menerapkan kurikulum berbasis outcome	100 %	232.323.500
		Paling sedikit 90 % program studi melaksanakan SOP akademik	100 %	474.567.500



		Paling sedikit 90% tenaga pengajar telah mengikuti pelatihan Pekerti dan Applied Approach	75 %	49.338.000
		Terdapatnya paling sedikit 2 kali setahun penyelenggaraan pelatihan pedagogik tingkat fakultas	100 %	2.100.000
		Seluruh prodi terakreditasi minimal B	100 %	560.798.500
		Setiap Fakultas dan Pascasarjana memiliki Prodi terakreditasi A	10 prodi	113.092.000
		Institusi UNG terakreditasi A	0 %	464.526.000
		Paling sedikit 60% mahasiswa menyelesaikan studi tepat waktu	45 %	3.649.040.268
		Paling sedikit 90 % ruang kuliah memiliki akses internet wifi	70 %	20.000.000
		Paling sedikit 90 % dosen memanfaatkan layanan administrasi berbasis on line	80 %	43.758.000
		Paling sedikit 35% pendidikan dosen adalah S3	25 %	145.000.000
		Paling sedikit Pengajuan/ pencapaian guru besar setiap tahunnya 10 orang	10 orang	15.000.000
		Pengadaan calon dosen dan tenaga kependidikan (PNS dan kontrak) yang diterima memenuhi standar	20 orang	1.500.000.000
		Penguatan SDM dan pengelolaan Laboratorium	15 Kegiatan	75.890.000
		Paling sedikit 50% staf penunjang akademik berpendidikan minimal Diploma/ S1	25 %	-
		Paling sedikit 60 % tenaga kependidikan telah mengikuti pelatihan teknis	40 %	169.894.556
		Ratio dosen mahasiswa mencapai ideal	70 %	441.200.759



		Paling sedikit 30% dosen beroleh penelitian hibah kompetisi	15 %	-
		Paling sedikit 80% dosen melakukan penelitian minimal 2 kali setahun (mandiri dan atau kompetitif)	65 %	2.738.940.690
		Paling sedikit 20% dosen mempublikasikan hasil penelitiannya lewat jurnal ilmiah nasional dan internasional terindeks atau tidak terindeks	10 %	415.954.306
		Paling sedikit 20% dosen UNG mempresentasikan hasil penelitiannya dalam Konferensi Nasional dan Internasional yang didanai oleh Universitas	10 %	2.000.000
		Paling sedikit 15% dosen mempublikasikan penelitiannya dalam jurnal internasional terindeks scopus	5 %	-
		Paling sedikit 90 % dosen merasa puas terhadap kecukupan sarana penelitian	75 %	50.619.335
		Sistem informasi penelitian 100 % tersedia	85 %	-
		Persentase dana penelitian dan publikasi tersedia paling sedikit 15% dari total anggaran	10 %	21.300.000
		Paling sedikit 10% dosen menulis buku yang berstandar	5 %	149.813.200
		Paling sedikit 10% dosen beroleh hibah kompetisi pengabdian masyarakat	5 %	93.000.000
		Paling sedikit 60% dosen melakukan pengabdian masyarakat minimal 1 kali setahun	45 %	489.991.750



		Paling sedikit 30% dosen mempublikasikan hasil pengabdianya lewat jurnal ilmiah	10 %	-
		Paling sedikit 20% dosen menerapkan hasil penelitiannya pada pengabdian masyarakat	10 %	139.439.027
		Paling sedikit 90 % dosen merasa puas terhadap kecukupan sarana pengabdian kepada masyarakat (melalui survei/semester)	85 %	2.635.000.000
		Tersedia Sistem informasi pengabdian masyarakat (layanan website dan sosialisasi)	90 %	16.381.150
		Persentase dana pengabdian masyarakat tersedia paling sedikit 15% dari total anggaran	5 %	-
		Terseleenggaranya kegiatan KKS dan PPL yang terintegrasi	70 %	1.460.259.682
		Seluruh perpustakaan fakultas terintegrasi universitas melalui e-library	90 %	39.791.300
		Perpustakaan Universitas memiliki layanan e-journal dan e-book	100 %	6.199.200
		Paling sedikit 80% mahasiswa merasa puas pada layanan perpustakaan	75 %	93.547.000
		Tersedianya manual mutu	70 %	14.495.000
		Tersedianya SOP akademik secara rinci.	70 %	10.964.000
		Terlaksananya Pengembangan Kurikulum	70 prodi	588.097.612
		Optimalisasi Gugus Kendali Mutu	70 %	2.440.000
		Terbangunnya laboratorium ilmu dasar	70 %	-
		Terbangunnya laboratorium alam	70 %	-



		Tersedianya laboratorium ilmu eksakta	70 %	-
		Tersedianya laboratorium terpadu ilmu kedokteran dan kesehatan	70 %	-
		Tersedianya laboratorium ilmu sosial dan budaya	70 %	-
		Paling sedikit 90% dosen merasa puas layanan administrasi akademik	80 %	1.500.000
2	Peningkatan Mutu Pembinaan Kemahasiswaan Melalui Softskill	Meningkatnya keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan nasional di bidang seni, olah raga dan keagamaan	10 Kegiatan	512.503.700
		Meningkatnya prestasi nasional mahasiswa di bidang seni, olah raga dan keagamaan	4 Kegiatan	2.811.669.550
		Terlaksananya kegiatan organisasi mahasiswa yang menunjang kreatifitas dan leadership	70 %	305.545.000
		Terbentuknya organisasi kemahasiswaan yang mengelola pembinaan karakter	70 %	3.320.000
		Meningkatkan peran dan fungsi organisasi kemahasiswaan untuk pengembangan karakter	70 %	100.000.000
		Tersedianya fasilitas untuk pelaksanaan kegiatan mahasiswa	70 %	113.530.000
		Minimal 80 kelompok mahasiswa yang berwirausaha	60 kelompok mahasiswa	40.500.000
		Penguatan kelembagaan wirausaha mahasiswa	70 %	28.000.000
		Meningkatnya penerima beasiswa menurut kategori	1500 mahasiswa	-
		Meningkatnya ketersediaan fasilitas asrama mahasiswa	0 %	-



		Peningkatan jumlah kegiatan pembinaan karakter mahasiswa	10 Kegiatan	297.093.050
		Terlaksananya diklat pembinaan karakter.	10 Kegiatan	87.800.000
3	Penguatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Kampus Penunjang Akademik yang Berbudaya dan Berkarakter	Ketersediaan Master Plan pengembangan kampus	70 %	59.554.000
		Tertatanya lingkungan parkir	70 %	-
		Ketersediaan sarana dan prasarana	70 %	44.232.396.671
		Tersedianya taman-taman kampus	70 %	4.984.400.000
		Keikutsertaan masyarakat dalam kegiatan kampus	10 Kegiatan	12.000.000
		Beasiswa bina lingkungan	1500 mahasiswa	-
		Keikutsertaan masyarakat pada wirausaha kampus	10 Kegiatan	-
		Keikutsertaan masyarakat dalam pengamanan kampus	10 Kegiatan	1.862.414.000
		Tersedianya akses wifi internet di setiap fakultas.	70 %	-
		Peningkatan bandwidth dari tahun ke tahun	500 mbps	1.890.000.000
		Pengembangan Model dan Inovasi pembelajaran berbasis IT	10 Kegiatan	3.314.584.277
		Partisipasi dalam global access asia	10 Kegiatan	500.000.000
		Minimal tersedia 80% ruangan kuliah memiliki alat monitoring perkuliahan (CCTV)	60 %	-
		Tersedianya perangkat pendukung kehumasan	70 %	2.205.000
		Meningkatnya akses masyarakat terhadap informasi UNG	70 %	1.548.516.740



4	Pengembangan dan penguatan Kemitraan untuk inovasi akademik dan non akademik serta budaya untuk menunjang kerjasama dan reputasi UNG	Terlaksananya operasional radio kampus Civika	0 %	-
		Terlaksananya operasional radio penyuluhan kampus	30%	-
		Terlaksananya operasional TV Kampus	0 %	-
		Terpublikasinya kegiatan akademik dan non akademik dalam media cetak lokal dan nasional	5 Kegiatan	1.000.000
		Implementasi kerjasama sama dengan pemerintah daerah	10 Kegiatan	346.878.300
		Implementasi kerjasama dengan lembaga non pemerintah	10 Kegiatan	384.793.962
		Implementasi kerjasama dengan dunia usaha dan sektor industri	5 Kegiatan	-
		Terbangunnya kerjasama dengan ikatan alumni.	2 Kegiatan	141.856.500
		Peningkatan jumlah mahasiswa magang ke perguruan tinggi	10 mahasiswa	52.750.000
		Peningkatan partisipasi dalam asosiasi pimpinan universitas atau konsorsium keilmuan di dalam dan di luar negeri	50 Kegiatan	2.379.853.279
		Peningkatan pertukaran mahasiswa dan dosen antar universitas dalam negeri dan LN (exchange programs)	10 Kegiatan	165.434.700
		Peningkatan studi visit oleh staf atau Dosen pada lembaga-lembaga internasional	5 Kegiatan	162.250.000



		Peningkatan jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam dual degree	5 mahasiswa	-
		Peningkatan jumlah kemitraan penelitian	5 Kegiatan	266.894.177
		Peningkatan jumlah kemitraan pengabdian masyarakat	5 Kegiatan	-
		Terlaksananya kegiatan non fisik yang didanai IDB	100%	600.000.000
		Terbangunnya sarana dan prasarana kampus baru yang didanai IDB	0 %	-
		Terlaksananya bimbingan dan pelatihan yang didanai IDB	1 Kegiatan	60.000.000
		Terlaksananya kegiatan penelitian yang didanai IDB	6 Kegiatan	-
5	Pengembangan dan Penguatan Kelembagaan	Terakreditasinya lembaga UNG oleh BAN PT	0 %	-
		Reakreditasi prodi program S1, S2 dan S3	20%	28.131.355
		Akreditasi Program Studi dan Institusi bertandar Internasional	1 Kegiatan	57.886.350
		Pembukaan program studi S1, Profesi, S2 dan S3 lainnya yang relevan dan dibutuhkan untuk pembangunan daerah dan masyarakat	2 prodi	27.000.000
		Tersedianya regulasi pengelolaan remunerasi	2 Kegiatan	-
		Pembayaran remunerasi tepat waktu dan tepat kinerja	50%	119.018.046.000
		Sistem penganggaran berbasis kinerja	70%	1.489.791.923
		Tata pamong dan tata kelola UNG mendukung Visi UNG 2035	2 Kegiatan	



		Paling sedikit 75 % dosen dan tenaga kependidikan menempuh pengembangan karir sesuai kebutuhan universitas dan profesi	60%	2.506.851.832
		Terlaksananya prosedur dan tata kerja UNG dalam bentuk struktur organisasi dan tata kerja	20 Kegiatan	233.284.236
		Tersedianya aturan-aturan Universitas dalam menunjang tata kerja kelembagaan	25 Kegiatan	210.465.697
		Peningkatan pemahaman civitas terhadap berbagai aturan Universitas	25%	11.500.000
		Terlaksananya pembukaan Fakultas yang berdaya saing kuat	0 Kegiatan	-
		Terlaksananya sistem akuntabilitas kinerja dan penjaminan mutu	60%	503.795.980
		Mengangkat tenaga professional BLU	2 orang	20.500.000
		Terkoordinasinya pengelolaan usaha produktif universitas	5 Kegiatan	-
		Memberdayakan kepakaran akademik untuk menunjang PNB	3 Kegiatan	33.311.500
		Memberdayakan asset untuk menunjang PNB	0 Kegiatan	-
		Penguatan peran kelembagaan Pusat Pengembangan Karir dan Alumni	1 Kegiatan	1.000.000
		Berperannya kelembagaan Pusat Pendidikan Karakter	1 Kegiatan	366.642.000
		Berperannya kelembagaan yang berhubungan dengan karakter dan budaya	3 Kegiatan	1.005.282.000
		Penguatan jurnal ilmiah	0 Kegiatan	-
		Peningkatan kuantitas dan kualitas (produksi) UNG Press (penerbit)	0 Kegiatan	-





## **BAB - III**

# ***AKUNTABILITAS KINERJA***

Universitas Negeri Gorontalo pada tahun 2016 telah menetapkan sasaran strategis dan indikator pencapaian sesuai dengan rencana strategis tahun 2015-2019. Indikator-indikator ini kemudian dijabarkan oleh setiap unit Kerja dalam bentuk kegiatan dan biaya untuk melaksanakan kegiatan sesuai tugas dan fungsi setiap unit Kerja.

### **A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

---

Analisis capaian kinerja dan realisasi anggaran yang digunakan dalam LAKIP 2016 sesuai dengan perubahan terakhir (revisi-5) DIPA Universitas Negeri Gorontalo tahun 2016.

Capaian Kinerja yang dilaksanakan selama tahun 2016 disusun dalam bentuk tabel pengukuran kinerja yang kemudian menjadi dasar analisis yang terukur dan sistematis sesuai dengan target pada Rencana Strategis

Berikut ini adalah capaian kinerja 118 indikator dari 5 sasaran strategis Universitas Negeri Gorontalo tahun 2016

#### **1. Penguatan Sistem Quality Assurance**

Sasaran strategis Penguatan Sistem Quality Assurance didukung oleh 50 indikator kinerja.

##### **a. Indikator Terbentuk dan/atau berfungsinya kelompok-kelompok kajian/ studi dalam bidang keilmuan di setiap prodi**

**Target 2016 : 20 Prodi**

**Anggaran : Rp. 7.000.000**

**Realisasi Target 2016 : 2 Prodi**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Target ini dilaksanakan oleh Fakultas Hukum dengan kegiatan melakukan sinkronisasi dan penguatan pusat-



pusat studi dalam kerangka penguatan sistem quality assurance di prodi ilmu hukum. Pada Fakultas Ilmu Pendidikan dilakukan dengan disahkannya Pusat pendidikan pelatihan calon kepala sekolah dibawah naungan jurusan MP

**Realisasi Anggaran : Rp. 6.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Di tahun 2015 indikator ini hanya dilaksanakan oleh Fakultas Ilmu Pendidikan dengan disahkannya pusat pengembangan diri (Puspendir) di bawah naungan jurusan Bimbingan dan Konseling

**Target 2019 : 60 Prodi**

**Upaya Pencapaian Target :**

Mendorong setiap prodi untuk membuat tema spesifik sesuai dengan kebutuhan masyarakat dengan peningkatan kerjasama keilmuan masing-masing program studi.

**b. Indikator terselenggaranya pertemuan mingguan ilmiah di setiap prodi**

**Target 2016 : 70 %**

**Anggaran : Rp. 66.625.300**

**Realisasi Target 2016 : 93%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Target ini dilaksanakan oleh Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan, Fakultas Olahraga dan Kesehatan, Fakultas Pertanian dan Fakultas Teknik dengan kegiatan terlaksananya rapat berkala jurusan yang membahas terkait keilmuan dan di beberapa program studi digunakan sebagai media pembahasan persiapan pengusulan Akreditasi Program Studi.

**Realisasi Anggaran : Rp. 60.930.506**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**



Dibandingkan dengan tahun 2015, terdapat peningkatan capaian indikator ini yang hanya mencapai 86%.

**Target 2019 : 100 %**

**Upaya Pencapaian Target :**

Mendorong setiap prodi untuk menyusun program diskusi ilmiah mingguan dengan mengundang stake holder yang bias terlibat baik dari komponen masyarakat maupun dari pemerintahan dan pakar.

**c. Indikator Terselenggaranya seminar internasional dan atau nasional setiap Fakultas & Pascasarjana minimal 2 kali setahun (semnas) dan 1 kali (internasional)**

**Target 2016 : 65%**

**Anggaran : Rp. 832.124.586**

**Realisasi Target 2016 : 69,38%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Realisasi tahun 2016 melebihi target yang direncanakan walaupun capaian anggarannya tidak melewati target anggaran

**Realisasi Anggaran : Rp. 816.334.806**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Di bandingkan tahun 2015, pelaksanaan seminar nasional di masing-masing jurusan mengalami peningkatan baik dari kuantitas maupun kualitasnya

**Target 2019 : 100%**

**Upaya Pencapaian Target :**

Mengupayakan semua jurusan untuk melaksanakan seminar nasional setiap tahunnya

**d. Paling sedikit 90 % program studi menerapkan kurikulum berbasis outcome)**

**Target 2016 : 100%**

**Anggaran : Rp. 232.325.500**



**Realisasi Target 2016 : 91,14%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan Workshop Akademik Jurusan/Prodi, Terlaksana hanya 98%, sedangkan Kegiatan Penyelenggaraan Praktikum menggunakan dana BOPTN.

**Realisasi Anggaran : Rp. 230.350.300**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Di tahun 2016 mengalami peningkatan dalam melaksanakan SOP akademik, dengan cara mensosialisasikan SOP akademik disemua jurusan

**Target 2019 : 100%**

**Upaya Pencapaian Target :**

Melakukan peningkatan SDM khususnya penjabaran dari kurikulum berbasis outcome, anggaran serta infrastruktur yang menunjang untuk kegiatan penerapan kurikulum berbasis outcome

**e. Indikator Paling sedikit 90 % program studi melaksanakan SOP akademik**

**Target 2016 : 90%**

**Anggaran : Rp. 232.323.500**

**Realisasi Target 2016 : 91.14 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Seluruh kegiatan Tridharma dan Kerjasama PT khususnya di bidang Akademik dilaksanakan berdasarkan SOP

**Realisasi Anggaran : Rp. 230.350.300**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan dari tahun sebelumnya

**Target 2019 : 100%**

**Upaya Pencapaian Target :**

Peningkatan sistem tata kelola organisasi di masing-masing program studi sebagai implementasi ujung tombak menuju kualitas pendidikan yang menjamin



planning, organizing, staffing, leading, controlling, operasional internal dan eksternal berjalan secara efisien dan efektif sesuai POS (Prosedur Operasional Standar)

**f. Paling sedikit 90% tenaga pengajar telah mengikuti pelatihan Pekerti dan Applied Approach**

**Target 2016 : 75%**

**Anggaran : Rp. 49.338.000**

**Realisasi Target 2016 : 80%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Terlaksananya kegiatan Pelatihan Pekerti dan AA bagi dosen di lingkungan Universitas Negeri Gorontalo untuk meningkatkan kompetensi instruksional dan pengembangan pembelajaran dosen yang dilaksanakan oleh LP3M UNG.

**Realisasi Anggaran : Rp. 40.338.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Jumlah dosen yang mengikuti Pekerti dan AA meningkat sebesar 5 %

**Target 2019 : 90%**

**Upaya Pencapaian Target :**

Mendorong regulasi untuk mewajibkan semua dosen mengikuti pelatihan Pekerti dan AA

**g. Indikator terdapatnya paling sedikit 2 kali setahun penyelenggaraan pelatihan pedagogik tingkat fakultas**

**Target 2016 : 100%**

**Anggaran : Rp. 2.100.000**

**Realisasi Target 2016 : 70%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan ini terlaksana melalui mengikutsertakan dosen dalam pengembangan kemampuan Bahasa Inggris dan Pengembangan Diri



**Realisasi Anggaran : Rp. 2.100.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Tidak terjadi peningkatan capaian dari tahun sebelumnya

**Target 2019 : 100%**

**Upaya Pencapaian Target :**

Bekerja sama dengan mitra-mitra penyelenggara kegiatan pelatihan pedagogik

**h. Indikator seluruh prodi terakreditasi minimal B**

**Target 2016 : 100%**

**Anggaran : Rp. 560.798.500**

**Realisasi Target 2016 : 70%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Belum semua program studi terakreditasi B, tetapi ada juga program studi yang terakreditasi A

**Realisasi Anggaran : Rp. 555.679.753**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan program studi yang terakreditasi B

**Target 2019 : 100%**

**Upaya Pencapaian Target :**

Melakukan pembinaan dan upaya pencapaian butir-butir penilaian pada standar-standar dalam boring akreditasi

**i. Indikator setiap Fakultas dan Pascasarjana memiliki Prodi terakreditasi A**

**Target 2016 : 10 Prodi**

**Anggaran : Rp. 113.092.000**

**Realisasi Target 2016 : 10 Prodi**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Walaupun tidak semua fakultas memiliki program studi terakreditasi A, tetapi jumlah program studi terakreditasi sudah mencapai target

**Realisasi Anggaran : Rp. 112.945.472**



**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan jumlah program studi terakreditasi A

**Target 2019 : 100%**

**Upaya Pencapaian Target :**

Pendampingan penyusunan borang prodi di tahun 2019 belum dilaksanakan. Upaya pembenahan/perbaikan fasilitas jurusan/program studi.

j. Indikator Institusi UNG terakreditasi A

**Target 2016 : 0%**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016 : 0%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Belum dilaksanakan pada tahun 2016

**Realisasi Anggaran : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Sama seperti tahun ini

**Target 2019 : 100%**

**Upaya Pencapaian Target :**

Akreditasi institusi Universitas Negeri Gorontalo ditarget mencapai level "A" pada tahun 2017

k. Indikator Paling sedikit 60% mahasiswa menyelesaikan studi tepat waktu

**Target 2016 : 45%**

**Anggaran : Rp. 3.649.040.268**

**Realisasi Target 2016 : 54,17%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Anggaran akademik diprioritaskan untuk penyelesaian studi mahasiswa tepat waktu sehingga target 2016 terlampaui

**Realisasi Anggaran : Rp. 3.645.363.264**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**



Pada Tahun 2016 jumlah mahasiswa yang selesai tepat waktu meningkat dibandingkan pada tahun 2015

**Target 2019 : 60%**

**Upaya Pencapaian Target**

- Meningkatkan mutu layanan akademik di Universitas dan Fakultas
- Meningkatkan peran PA dan Pembimbing Skripsi
- Pembentukan kelompok studi dan tim penyusun proposal

**l. Indikator Paling sedikit 90 % ruang kuliah memiliki akses internet wifi**

**Target 2016 : 70%**

**Anggaran : Rp. 20.000.000**

**Realisasi Target 2016 : 70%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Tercapai sesuai dengan target

**Realisasi Anggaran : Rp. 20.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Target 2019 : 90%**

**Upaya Pencapaian Target**

- Penambahan sarana akses internet
- Pengaturan penggunaan akses internet
- Pembahasan Bandwidth

**m. Indikator paling sedikit 90 % dosen memanfaatkan layanan administrasi berbasis on line**

**Target 2016 : 80%**

**Anggaran : Rp. 43.758.000**

**Realisasi Target 2016 : 80%**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Layanan administrasi online Universitas Negeri Gorontalo khususnya untuk Sistem Informasi Akademik telah



dilaksanakan sepenuhnya sehingga semua data akademik telah masuk ke database. Tetapi khusus untuk pelaksanaan elearning, pengabdian masyarakat dan PPL belum sepenuhnya menggunakan administrasi online

**Realisasi Anggaran : Rp. 43.758.000**

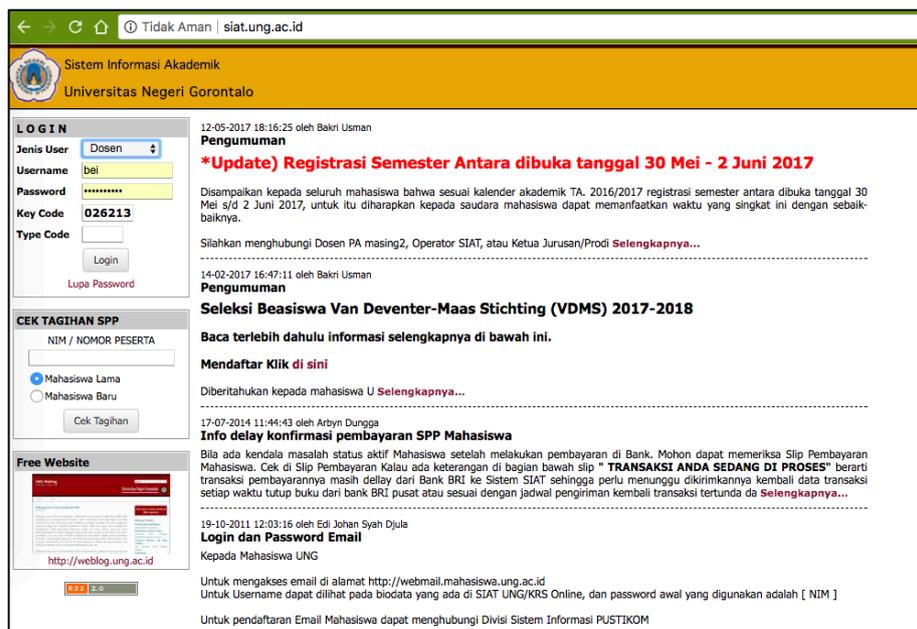
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Peningkatan penggunaan aplikasi administrasi akademik online

**Target 2019 : 90%**

**Upaya Pencapaian Target :**

Perlu dikembangkan aplikasi yang berbasis smartphone dan aplikasi mobile untuk mempermudah penggunaan sistem.



Gambar : Halaman depan Sistem Informasi Akademik

**n. Indikator Paling sedikit 35% pendidikan dosen adalah**

**S3**

**Target 2016 : 25%**

**Anggaran : Rp. 145.000.000**

**Realisasi Target 2016 : 21%**



**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Saat ini dosen yang telah meraih gelar S3 sebanyak 173 orang

**Realisasi Anggaran : Rp. 145.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan jumlah dosen yang berpendidikan S3

**Target 2019 : 35%**

**Upaya Pencapaian Target**

Mendorong dosen yang bergelar master untuk melanjutkan studi S3 dan mengupayakan pembukaan program studi S3 baru di Program Pasca Sarjana UNG

No.	Pendidikan	Gelara Akademik					Total
		Guru Besar	Lektor kepala	Lektor	Asisten	Tenaga Pengajar	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	S-3/Sp-2	34	99	55	1	-	189
2	S-2/Sp-1	-	116	248	79	19	462
3	Profesi/ S-1/D-4*	-	-	-	7	4	11
<b>Total</b>		34	215	303	87	23	662

Sumber: Kepegawaian UNG

Tabel: Data dosen tetap berdasarkan jenjang pendidikan dan jabatan fungsional

**o. Indikator Paling sedikit Pengajuan/ pencapaian guru besar setiap tahunnya 10 orang**

**Target 2016 : 10 orang**

**Anggaran : Rp. 15.000000**

**Realisasi Target 2016 : 2 orang**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Semakin beratnya persyaratan pencapaian guru besar sehingga target ini belum tercapai di tahun 2016

**Realisasi Anggaran : Rp. 10.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**



Sama seperti tahun sebelumnya

**Target 2019 : 10 orang**

**Upaya Pencapaian Target**

Di tahun 2019, fakultas akan lebih didorong pengajuan/pencapaian Guru Besar dengan lebih memberikan porsi anggaran yang lebih banyak kepada dosen yang akan mengajukan guru besar. Disamping itu, Dosen yang bergelar S2 akan lebih didorong untuk menempuh Jenjang pendidikan Doktoral.

**p. Indikator Pengadaan calon dosen dan tenaga kependidikan (PNS dan kontrak) yang diterima memenuhi standar**

**Target 2016 : 20 orang**

**Anggaran : Rp. 1.500.000**

**Realisasi Target 2016 : 70 orang**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Pada tahun 2016 dilaksanakan pengangkatan tenaga dosen kontrak dengan biaya melalui BOPTN

**Realisasi Anggaran : Rp. 1.453.377.750**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Di tahun 2015 belum ada pengangkatan dosen kontrak

**Target 2019 : 50 orang**

**Upaya Pencapaian Target :**

Sudah tercapai sejak tahun 2017

No.	Pendidikan	Gelar Akademik					Total
		Guru Besar	Lektor kepala	Lektor	Asisten	Tenaga Pengajar	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	S-3/Sp-2	1	-	-	-	-	1
2	S-2/Sp-1	-	-	-	-	69	69
3	Profesi/ S-1/D-4/Lainnya*	-	-	-	-	-	-
<b>Total</b>		1	-	-	-	69	70

Tabel : Data dosen tidak tetap UNG



- q. Indikator Penguatan SDM dan pengelolaan Laboratorium**  
**Target 2016 : 15 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 75.890.000**  
**Realisasi Target 2016 : 15 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Kegiatan Penguatan SDM dan Pengelola Laboratorium dilaksanakan oleh FIP (1 Kegiatan), Faperta (4 Kegiatan), Fakultas Teknik (8 Kegiatan) dan LP3M (1 Kegiatan).  
**Realisasi Anggaran : Rp. 75.640.000**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Terjadi peningkatan kualitas SDM dalam layanan pembelajaran dan penjaminan mutu  
**Target 2019 : 30 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target :**  
Mengutus SDM pengelola laboratorium pada pelatihan-pelatihan pengelolaan laboratorium
- r. Indikator Paling sedikit 50% staf penunjang akademik berpendidikan minimal Diploma/ S1**  
**Target 2016 : 25.00 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 65,9 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Walaupun tidak dianggarkan, jumlah staf penunjang akademik yang berpendidikan Diploma/S1 terus meningkat  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Terjadi peningkatan jumlah staf penunjang akademik yang berpendidikan Diploma/S1  
**Target 2019 : 50.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Memberikan bantuan biaya studi bagi staf yang akan melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi



Tabel : Jumlah Tenaga Kependidikan berdasarkan jenjang studi tahun 2016

No	Status	SD	SMP	SMA	Dipl	S1	S2	S3
1	PNS	-	2	45	42	110	33	2
2	CPNS	1	-	6	7	7	-	-
3	Non-PNS	1	-	57	37	87	-	-
	Total	2	2	111	86	204	33	2
	%	0,5	0,5	25,2	19,5	46,4	7,5	0,5

s. **Indikator Paling sedikit 60 % tenaga kependidikan telah mengikuti pelatihan teknis**

**Target 2016 : 40.00 %**

**Anggaran : Rp. 169.894.556**

**Realisasi Target 2016: 60 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Semua unit kerja telah menganggarkan pelatihan teknis bagi tenaga kependidikan

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 169.894.555**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan jumlah tenaga kependidikan untuk mengikuti pelatihan teknis

**Target 2019 : 60.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Mengupayakan pelatihan-pelatihan yang bersifat *inhouse training* agar bisa diikuti oleh lebih banyak staf

t. **Indikator Ratio dosen mahasiswa mencapai ideal**

**Target 2016 : 70.00 %**

**Anggaran : Rp. 441.200.759**

**Realisasi Target 2016: 53.57 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Banyaknya minat masyarakat untuk kuliah di UNG tidak sebanding dengan peningkatan jumlah dosen

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 440.976.658**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan rasio dengan diangkatnya dosen kontrak

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Menambah jumlah dosen baik dosen PNS maupun dosen kontrak dan dosen BLU



Tabel : Estimasi Kebutuhan Dosen UNG 2015-2017

No.	Fakultas	Kebutuhan		
		2015	2016	2017
1	FIP	3	3	6
2	FIS	1	4	4
3	FSB	0	0	3
4	FMIPA	6	1	5
5	FT	2	0	4
6	FAPERTA	11	8	12
7	FOK	52	40	42
8	FE	2	0	3
9	FH	7	4	4
10	FPIK	4	4	4

Sumber : Kepegawaian UNG

- u. **Indikator Paling sedikit 30% dosen beroleh penelitian hibah kompetisi**

Target 2016 : 15.00 %

Anggaran : Rp. 0

Realisasi Target 2016: 8 %

Penjelasan Realisasi Target 2016 :

Anggaran untuk hibah kompetisi penelitian dosen bersumber dari DIPA Kemristekdikti

Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0

Perbandingan dengan capaian 2015 :

-

Target 2019 : 30 %

Upaya Pencapaian Target 2019 :

Mengupayakan pelatihan-pelatihan bagi dosen dalam melaksanakan hibah penelitian

- v. **Indikator Paling sedikit 80% dosen melakukan penelitian minimal 2 kali setahun (mandiri dan atau kompetitif)**

Target 2016 : 65.00 %

Anggaran : Rp. 2.738.940.690

Realisasi Target 2016: 74.92 %

Penjelasan Realisasi Target 2016 :

Pencapaian indikator ini telah melampaui target yang direncanakan



**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 2.723.729.190**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Terjadi peningkatan realisasi dari tahun sebelumnya  
**Target 2019 : 80.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Peningkatan anggaran penelitian

- w. **Indikator Paling sedikit 20% dosen mempublikasikan hasil penelitiannya lewat jurnal ilmiah nasional dan internasional terindeks atau tidak terindeks**  
**Target 2016 : 10.00 %**  
**Anggaran : Rp. 415.954.306**  
**Realisasi Target 2016: 54.5 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Dengan meningkatnya jumlah penelitian dosen, juga berdampak pada meningkatnya publikasi hasil penelitian pada jurnal ilmiah  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 402.652.206**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Peningkatan jumlah publikasi dibandingkan tahun sebelumnya  
**Target 2019 : 20.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Melakukan pelatihan dan bimbingan penulisan jurnal oleh instruktur yang menjadi reviewer pada jurnal-jurnal internasional
- x. **Indikator Paling sedikit 20% dosen UNG mempresentasikan hasil penelitiannya dalam Konferensi Nasional dan Internasional yang didanai oleh Universitas**  
**Target 2016 : 10.00 %**  
**Anggaran : Rp. 2.000.000**  
**Realisasi Target 2016: 10 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Dengan meningkatnya jumlah penelitian dosen, juga berdampak pada meningkatnya presentasi hasil penelitian di konferensi nasional maupun internasional  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 2.000.000**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Terjadi peningkatan jumlah dosen yang mempresentasikan hasil penelitian  
**Target 2019 : 20.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**



Peningkatan kualitas penelitian sehingga bisa diterima pada konferensi nasional maupun internasional

- y. **Indikator Paling sedikit 15% dosen mempublikasikan penelitiannya dalam jurnal internasional terindeks scopus**

**Target 2016 : 5 %**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 2,8 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Publikasi dosen yang terindeks scopus tidak dianggarkan khusus karena sudah dianggarkan pada indikator lain.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

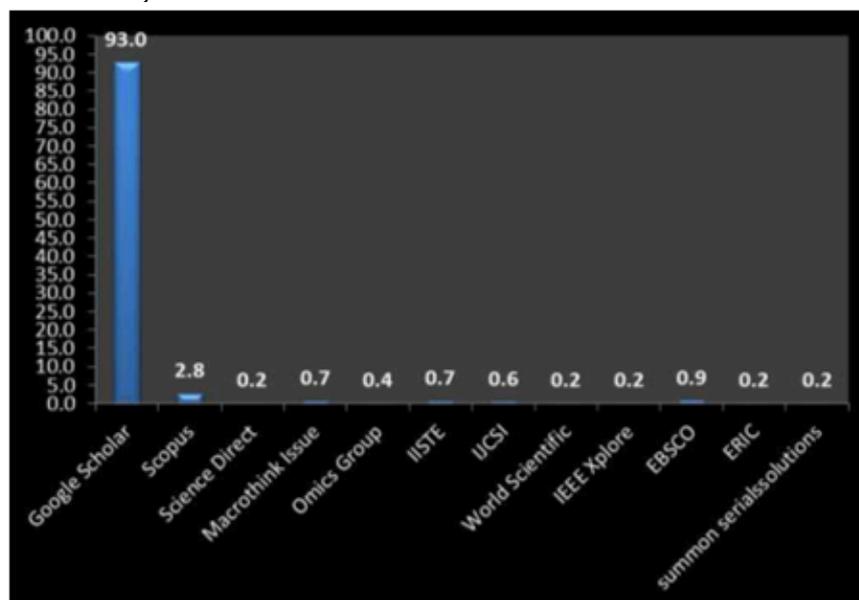
Terjadi peningkatan jumlah publikasi ilmiah yang terindeks scopus

**Target 2019 : 15.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Alokasi anggaran khusus untuk indikator ini

*Tabel : Karya Ilmiah dalam indeks sitasi internasional*



- z. **Indikator Paling sedikit 90 % dosen merasa puas terhadap kecukupan sarana penelitian**

**Target 2016 : 75.00 %**

**Anggaran : Rp. 50.619.335**

**Realisasi Target 2016: 94 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**



Target terlampaui, karena sarana peneliti tercukupkan dengan bantuan program melalui pendanaan penelitian dan kebijakan/regulasi internal pengguna laboratorium.  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 50.619.335**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
**Target 2019 : 90.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Meningkatkan sarana penelitian

**aa. Indikator Sistem informasi penelitian 100 % tersedia**

**Target 2016 : 85.00 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 100 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Sistemn Informasi penelitian terus dikembangkan sesuai dengan regulasi terbaru  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Sudah lebih baik dari tahun sebelumnya  
**Target 2019 : 100.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Melakukan pengembangan aplikasi Sistem Informasi penelitian dan pelatihan penggunaan sistem

**bb. Indikator Persentase dana penelitian dan publikasi tersedia paling sedikit 15% dari total anggaran**

**Target 2016 : 10.00 %**  
**Anggaran : Rp. 21.300.000**  
**Realisasi Target 2016: 5 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Indikator ini belum tercapai karena besarnya biaya operasional pendidikan sementara biaya kuliah menggunakan sistem UKT  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 21.300.000**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Terjadi peningkatan dana penelitian  
**Target 2019 : 15.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Meningkatkan pendapatan dari sumber-sumber lain selain biaya pendidikan sehingga bisa mendorong peningkatan anggaran penelitian

**cc. Indikator Paling sedikit 10% dosen menulis buku yang berstandar**



**Target 2016 : 5.00 %**

**Anggaran : Rp. 149.813.200**

**Realisasi Target 2016: 38.86 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Terjadinya peningkatan yang signifikan terhadap kegiatan penyusunan buku ilmiah bagi dosen disebabkan anggaran untuk kegiatan tersebut meningkat

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 143.813.200**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Peningkatan jumlah buku yang diterbitkan dosen

**Target 2019 : 10.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Meningkatkan jumlah kegiatan yang berkaitan dalam pengembangan diri dalam penulisan karya tulis dan meningkatkan anggaran untuk penerbitan buku

**dd. Indikator Paling sedikit 10% dosen beroleh hibah kompetisi pengabdian masyarakat**

**Target 2016 : 5 %**

**Anggaran : Rp. 93.000.000**

**Realisasi Target 2016: 20 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan pengabdian masyarakat yang terintegrasi dengan KKS mampu meningkatkan jumlah pengabdian masyarakat

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 93.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan anggaran sehingga meningkatkan juga jumlah pengabdian masyarakat

**Target 2019 : 10 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Setiap prodi disediakan anggaran untuk pengabdian pada masyarakat sesuai dengan bidang keilmuan

**ee. Indikator Paling sedikit 60% dosen melakukan pengabdian masyarakat minimal 1 kali setahun**

**Target 2016 : 45.00 %**

**Anggaran : Rp. 489.991.750**

**Realisasi Target 2016: 68.18 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Realisasi tercapai melebihi target dengan adanya laporan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen baik yang didanai oleh PNPB maupun dana mandiri.



**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 483.697.900**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Pada tahun 2016 pengabdian masyarakat capaiannya meningkat jadi 68 % ditambah dengan pengabdian mandiri dosen dibanding dengan tahun 2015 hanya 65 %.

**Target 2019 : 60.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Meningkatkan jumlah kegiatan yang berkaitan dalam pengembangan diri dalam penulisan karya tulis

**ff. Indikator paling sedikit 30% dosen mempublikasikan hasil pengabdianannya lewat jurnal ilmiah**

**Target 2016 : 10.00 %**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 0 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan ini belum dilaksanakan dan dianggarkan pada tahun 2015-216

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Sama seperti tahun sebelumnya

**Target 2019 : 30.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Pencapaian target 2019 akan tercapai dengan mendorong dosen untuk melakukan publikasi baik nasional maupun internasional dengan menganggarkan bantuan penulisan jurnal pada RBA

**gg. Indikator Paling sedikit 20% dosen menerapkan hasil penelitiannya pada pengabdian masyarakat**

**Target 2016 : 10.00 %**

**Anggaran : Rp. 139.439.027**

**Realisasi Target 2016: 70 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Target terlampaui, karena hampir seluruh dosen peneliti menerapkan hasil penelitian untuk pengabdian masyarakat, sebagai dampak dari regulasi/kebijakan LPPM 2016 berdasarkan RIP 2015-2020

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 139.439.027**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Kenaikan output dari indikator inii dimulai sejak tahun 2015 dimana realisasi target tahun 2015 sudah mencapai 40 %



**Target 2019 : 20.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Mendorong dosen untuk menreapkan hasil penelitiannya pada pengabdian masyarakat kolaboratif dengan mahasiswa melalui KKS Pengabdian

**hh. Indikator Paling sedikit 90 % dosen merasa puas terhadap kecukupan sarana pengabdian kepada masyarakat**

**Target 2016 : 85.00 %**

**Anggaran : Rp. 2.635.000.000**

**Realisasi Target 2016: 92 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Tercapai karena sarana pengabdian kepada masyarakat tercukupi.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 2.635.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Persentase ini terus meningkat seiring**

**dengan meningkatnya sarana penabdian masyarakat**

**Target 2019 : 90.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Peningkatan sarana untuk melakukan pengabdian masyarakat

**ii. Indikator Tersedia Sistem informasi pengabdian masyarakat (layanan website dan sosialisasi)**

**Target 2016 : 90.00 %**

**Anggaran : Rp. 16.381.150**

**Realisasi Target 2016: 50 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Target belum tercapai, karena layanan web LPPM butuh fasilitas pendukung dan tenaga yang memadai.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 16.381.150**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Tahun 2015 hanya tersedia sistem pengabdian, blum ada website khusus untuk LPPM

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan pengembangan aplikasi sistem informasi pengabdian masyarakat dan operator pengelolanya

**jj. Indikator Terselenggaranya kegiatan KKS dan PPL yang terintegrasi**

**Target 2016 : 70.00 %**



**Anggaran : Rp. 1.460.259.682**

**Realisasi Target 2016: 22.5 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Tidak terlampaui karena format penyelenggaraan tidak memungkinkan untuk diintegrasikan. Pernah dilaksanakan tapi hasilnya tidak maksimal.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 1.460.659.778**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Tidak mencapai hasil yang diharapkan

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan strategi baru dalam bidang akademik untuk proses integrasi ini sehingga bisa mencapai hasil yang maksimal

**kk. Indikator Seluruh perpustakaan fakultas terintegrasi universitas melalui e-library**

**Target 2016 : 90.00 %**

**Anggaran : Rp. 39.791.300**

**Realisasi Target 2016: 70 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Belum semua fakultas memiliki operator yang mampu mengoperasikan sistem informasi perpustakaan

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 39.791.300**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Tersedianya pengembangan kualitas pustakawan dalam pelayanan perpustakaan berbasis IT

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Meningkatkan kualitas SDM pengelola perpustakaan melalui pelatihan-pelatihan pengelolaan perpustakaan berbasis IT

**ll. Indikator Perpustakaan Universitas memiliki layanan e-journal dan e-book**

**Target 2016 : 100.00 %**

**Anggaran : Rp. 6.199.200**

**Realisasi Target 2016: 61.67 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Terlaksananya digitalisasi buku/karya ilmiah/skripsi ke dalam aplikasi e-book UNG

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 6.149.200**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**



**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Menjaga kualitas layanan perpustakaan yang tersedia

**mm.Indikator Paling sedikit 80% mahasiswa merasa puas pada layanan perpustakaan**

**Target 2016 : 75.00 %**

**Anggaran : Rp. 93.547.000**

**Realisasi Target 2016: 80 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Terlaksananya kegiatan Pembinaan Mental spiritual Tenaga Penunjang Akademik di lingkungan Perpustakaan UNG, dan Sosialisasi sistem pelayanan perpustakaan pusat bagi mahasiswa baru, dan Pengembangan sistem informasi perpustakaan

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 93.547.000**

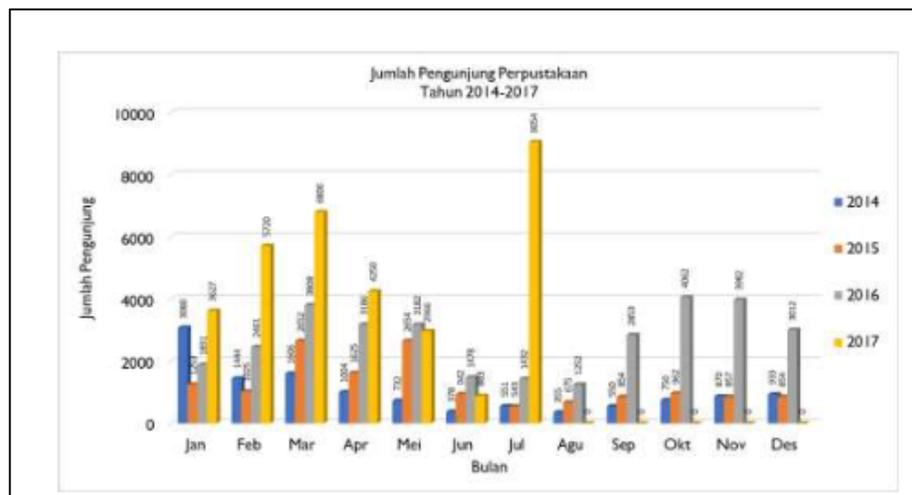
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Kegiatan yang sama dilakukan setiap tahun sehingga semakin banyak mahasiswa puas dengan layanan perpustakaan

**Target 2019 : 90.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Peningkatan kualitas pustakawan dalam menunjang perpustakaan yang lebih baik serta penyediaan buku dan layanan buku elektronik



**Grafik Jumlah Pengunjung Perpustakaan UNG tahun 2014-2017**



- nn. Indikator Tersedianya manual mutu**  
**Target 2016 : 70.00 %**  
**Anggaran : Rp. 14.495.000**  
**Realisasi Target 2016: 80 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :-**  
Walapun belum semua manual mutu tersedia di Universitas, tapi bebeapa fakultas dan PPS telah memiliki manual mutu  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 14.494.500**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Pembuatan manual mutu dilakukan secara bertahap setiap tahun  
**Target 2019 : 100.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Diperlukan dukungan anggaran untuk mewujudkan kebijakan mutu, standar mutu dan SOP di tingkat fakultas dan prodi sebagai wujud standarisasi Kemenristek Dikti tentang penjaminan mutu
- oo. Indikator Tersedianya SOP akademik secara rinci.**  
**Target 2016 : 70.00 %**  
**Anggaran : Rp. 10.964.000**  
**Realisasi Target 2016: 65 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Fakultas telah menyusun SOP akademik melalui Lokakarya tingkat fakultas  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 8.812.550**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
**Target 2019 : 100.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Diupayakan adanya pemutakhiran SOP sesuai dengan tuntutan layanan akademik setiap dua tahun
- pp. Indikator Terlaksananya Pengembangan Kurikulum**  
**Target 2016 : 70.00 prodi**  
**Anggaran : Rp. 588.097.612**  
**Realisasi Target 2016: 37 prodi**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Sebagai wujud realisasi visi misi universitas, fakultas dan prodi penguatan mutu kurikulum dilakukan melalui pengembangan dengan kegiatan penyusunan dengan menitikberatkan pengembangan SDM dosen dan tenaga



kependidikan melalui seminar dan sosialisasi, yudisium semester dan praktikum serta PKL bagi mahasiswa

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 541.245.612**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan jumlah prodi yang melakukan pengembangan kurikulum

**Target 2019 : 74 prodi**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Di tahun 2019 pengembangan kurikulum dilakukan dengan memperbanyak bahan ajar, workshop dan lokakarya, yang Beerorientasi pada kebutuhan pasar yang menunjang visi misi fakultas dan universitas, juga menghadirkan kuliah pakar pada semua jurusan

**qq. Indikator Optimalisasi Gugus Kendali Mutu**

**Target 2016 : 70.00 %**

**Anggaran : Rp. 2.440.000**

**Realisasi Target 2016: 41.67 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan ini terlaksana tetapi hanya terlaksana sampai tingkat jurusan/fakultas dan tidak sampai pada seleksi universitas karena banyaknya hal-hal yang harus disiapkan oleh peserta serta waktu yang sangat terbatas

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Memberikan ruang dan fasilitas yang lebih dalam melakukan monev terhadap aktivitas akademik

**rr. Indikator Terbangunnya laboratorium ilmu dasar**

**Target 2016 : 70.00 %**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 0 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Tidak tersedianya anggaran untuk pembangunan sarana dan prasarana

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Kondisi ini sama denan tahun 2015

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Mengupayakan pembangunan laboratorium dari anggaran APBN



- ss. Indikator Terbangunnya laboratorium alam**  
**Target 2016 : 70.00 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Tidak tersedianya anggaran untuk pembangunan sarana dan prasarana  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Kondisi ini sama denan tahun 2015  
**Target 2019 : 100.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Mengupayakan pembangunan laboratorium dari anggaran APBN
- tt. Indikator Tersedianya laboratorium ilmu eksakta**  
**Target 2016 : 70.00 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Tidak tersedianya anggaran untuk pembangunan sarana dan prasarana  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Kondisi ini sama denan tahun 2015  
**Target 2019 : 100.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Mengupayakan pembangunan laboratorium dari anggaran APBN
- uu. Indikator tersedianya laboratorium terpadu ilmu kedokteran dan kesehatan**  
**Target 2016 : 70.00 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Tidak tersedianya anggaran untuk pembangunan sarana dan prasarana  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Kondisi ini sama denan tahun 2015  
**Target 2019 : 100.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**



Mengupayakan pembangunan laboratorium dari anggaran APBN

**vv. Indikator Tersedianya laboratorium ilmu sosial dan budaya**

**Target 2016 : 70.00 %**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 0 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Tidak tersedianya anggaran untuk pembangunan sarana dan prasarana

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Kondisi ini sama dengan tahun 2015

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Mengupayakan pembangunan laboratorium dari anggaran APBN

**ww. Indikator Paling sedikit 90% dosen merasa puas layanan administrasi akademik**

**Target 2016 : 80.00 %**

**Anggaran : Rp. 1.500.000**

**Realisasi Target 2016: 80 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Proses administrasi akademik telah menggunakan sistem informasi akademik sehingga memudahkan dalam proses penunjang kegiatan belajar mengajar

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 508.750**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Di tahun 2016 telah dilakukan upgrade aplikasi sehingga mampu mengatasi masalah besarnya akses secara bersamaan ke aplikasi terutama saat proses penginputan nilai dan KRS

**Target 2019 : 90.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan integrasi sistem sehingga semua proses akademik bisa diakses secara online

**2. Peningkatan Mutu Pembinaan Kemahasiswaan Melalui Softskill**

Sasaran strategis Peningkatan Mutu Pembinaan

Kemahasiswaan Melalui Softskill didukung oleh 12 indikator kinerja.



**a. Indikator Meningkatnya keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan nasional di bidang seni, olah raga dan keagamaan**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 512.503.700**

**Realisasi Target 2016: 133 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Seiring meningkatnya alokasi anggaran kemahasiswaan, maka hal ini berakibat pada meningkatnya keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan nasional di bidang seni, olahraga dan keagamaan. Hal ini ditunjukkan dengan berbagai kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa dengan prestasi yang signifikan baik tingkat lokal maupun nasional

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 510.634.730**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi kenaikan signifikan pada jumlah kegiatan kemahasiswaan

**Target 2019 : 25 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Peningkatan Pelayanan Kepada Mahasiswa Melalui Pembinaan dan Penghargaan Bagi mahasiswa yang berprestasi

**b. Indikator meningkatnya prestasi nasional mahasiswa di bidang seni, olah raga dan keagamaan**

**Target 2016 : 4 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 2.811.669.550**

**Realisasi Target 2016: 15 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Semua kegiatan yang telah direncanakan terealisasi. Dengan terlaksananya kegiatan berdampak pada meningkatnya prestasi mahasiswa, dimana kualitas proposal PKM untuk berlomba di tingkat PIMNAS mengalami peningkatan,

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 2.744.765.061**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Realisasi kegiatan meningkat pesat dengan tahun sebelumnya

**Target 2019 : 10 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**



Melakukan rekrutmen melalui minat dan bakat, memberikan pembinaan, dan penghargaan bagi yang berprestasi

**c. Indikator terlaksananya kegiatan organisasi mahasiswa yang menunjang kreatifitas dan leadership**

**Target 2016 : 70 %**

**Anggaran : Rp. 305.545.000**

**Realisasi Target 2016: 62.5 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan organisasi kemahasiswaan di tahun 2016 semakin meningkat. Hal ini ditunjukkan dengan berbagai kegiatan yang dilakukan oleh organisasi mahasiswa yang menunjang kreatifitas dan leadership

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 292.598.600**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Peningkatan jumlah kegiatan

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :-**

Di tahun ini kegiatan kemahasiswaan lebih pada peningkatan akademik yang berdampak pada prestasi mahasiswa, dengan melakukan pembinaan dan pelatihan yang berdampak pada keikutsertaan dalam event nasional maupun internasional yang telah dijadwalkan oleh kalender Dikti

**d. Indikator terbentuknya organisasi kemahasiswaan yang mengelola pembinaan karakter**

**Target 2016 : 70 %**

**Anggaran : Rp. 3.320.000**

**Realisasi Target 2016: 70 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Peran serta lembaga dakwah kampus dalam pembinaan karakter mahasiswa

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 3.320.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Kegiatannya sama seperti tahun 2015

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Perencanaan pembentukan lembaga kegiatan pembinaan karakter sesuai dengan visi dan misi masing-masing fakultas



- e. Indikator meningkatkan peran dan fungsi organisasi kemahasiswaan untuk pengembangan karakter**  
**Target 2016 : 70 %**  
**Anggaran : Rp. 100.000.000**  
**Realisasi Target 2016: 30 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Peran serta lembaga dakwah kampus dalam pembinaan karakter mahasiswa  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 99.718.300**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
 Kegiatannya sama seperti tahun 2015  
**Target 2019 : 100.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
 Peningkatan Pelayanan Kepada Mahasiswa Melalui Pembinaan dan Penghargaan Bagi mahasiswa yang berprestasi
- f. Indikator tersedianya fasilitas untuk pelaksanaan kegiatan mahasiswa**  
**Target 2016 : 70 %**  
**Anggaran : Rp. 113.530.000**  
**Realisasi Target 2016: 100 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Pelatihan sistem informasi strategis berupa: email, blog, SIAT dan eLearning  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 113.530.000**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
 Kegiatan yang sama rutin dilaksanakan pada saat mahasiswa  
**Target 2019 : 100.00 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
 Peningkatann fasilitas kegiatan mahasiswa
- g. Indikator minimal 80 kelompok mahasiswa yang berwirausaha**  
**Target 2016 : 60 kelompok mahasiswa**  
**Anggaran : Rp. 40.500.000**  
**Realisasi Target 2016: 40 kelompok mahasiswa**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Pada tahun 2016 dana PMW dari anggaran APBN mengalami kendala dan tidak terealisasi. Oleh karenanya program kegiatan yang terlaksana adalah melanjutkan program monitoring dan evaluasi dari kegiatan wirausaha yang sudah berjalan sebelumnya.



**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 26.050.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Jumlah kelompok sama dengan tahun 2015**

**Target 2019 : 80.00 kelompok mahasiswa**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Mengadakan pelatihan pembuatan proposal mahasiswa wirausaha PMW dan penetapan dosen pembimbing/pendamping pembuatan proposal

**h. Indikator Penguatan kelembagaan wirausaha mahasiswa**

**Target 2016 : 70 %**

**Anggaran : Rp. 28.000.000**

**Realisasi Target 2016: 85 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Terlaksananya semua tahapan kegiatan program wirausaha mahasiswa yaitu : (1). Dilaksanakannya kuliah umum kewirausahaan dengan menghadirkan motivator wirausaha skala nasional. (2). Terlaksananya dialog bisnis PMW dan pihak perbankan serta pengusaha berhasil 3. Pemasaran semua produk wirausaha mahasiswa. 4. Terlaksananya kuliah umum wirausaha dengan mendatangkan narasumber dan motivator wirausaha

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 28.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Sejak tahun 2015 telah dibentuk kelompok-kelompok wirausaha mahasiswa dan berlanjut di tahun 2016 dalam bentuk pembinaan dan evaluasi.

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Peningkatan anggaran UPT PKM

**i. Indikator meningkatnya penerima beasiswa menurut kategori**

**Target 2016 : 1500 mahasiswa**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 6.441 mahasiswa**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Jumlah mahasiswa penerima beasiswa bidik misi

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Pada tahun 2015, jumlah mahasiswa penerima bidik misi sebesar 5.807 mahasiswa**



**Target 2019 : 3000 mahasiswa**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Melakukan kerjasama dengan lembaga-lembaga pemberi beasiswa

**j. Indikator meningkatnya ketersediaan fasilitas asrama mahasiswa**

**Target 2016 : 0 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Belum teralisasi  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Sama seperti tahun 2015 dan tahun 2016  
**Target 2019 : 100 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Melakukan perbaikan dan pemeliharaan fasilitas asrama

**k. Indikator peningkatan jumlah kegiatan pembinaan karakter mahasiswa**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 297.093.050**  
**Realisasi Target 2016: 40 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Terlaksananya kegiatan-kegiatan pelatihan karir mahasiswa yang menunjang keterampilan dalam dunia kerja.  
Terlaksananya In campus recruitment untuk meningkatkan daya serap alumni  
Terealisasinya kerjasama dengan instansi terkait dalam rangka pameran bursa kerja  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 270.687.228**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Terjadi peningkatan jumlah kegiatan di tahun 2015  
**Target 2019 : 25 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Melakukan kegiatan tahunan dalam pengembangan soft skill mahasiswa di bidang literasi

**l. Indikator Terlaksananya diklat pembinaan karakter.**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 87.800.000**



**Realisasi Target 2016: 1 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Tahun ini kegiatan English Camp Mahasiswa yang dilaksanakan mencapai target 83 %

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 73.100.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Peningkatan jumlah partisipan

**Target 2019 : 25.00 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan kegiatan-kegiatan pembinaan karakter bagi mahasiswa

### **3. Penguatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Kampus Penunjang Akademik yang Berbudaya dan Berkarakter**

Sasaran strategis Penguatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Kampus Penunjang Akademik yang Berbudaya dan Berkarakter didukung oleh 15 indikator kinerja.

#### **a. Indikator Ketersediaan Master Plan pengembangan kampus**

**Target 2016 : 70 %**

**Anggaran : Rp. 59.554.000**

**Realisasi Target 2016: 25 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Penyusunan Assessment dan pembuatan master plan (Blueprint) pengembangan ICT

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 59.554.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Belum tersedia masterplan**

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Pembuatan master plan pengembangan kampus secara keseluruhan

#### **b. Indikator tertatanya lingkungan parkir**

**Target 2016 : 70 %**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 0 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Tersedianya tenaga pengatur parkir universitas

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**



**Target 2019 : 95.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Penganggaran untuk tenaga parkir yang memadai

**c. Indikator Ketersediaan sarana dan prasarana**

**Target 2016 : 70.00 %**

**Anggaran : Rp. 30.710.410.671**

**Realisasi Target 2016: 68.36 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Berdasarkan kegiatan dan pembiayaan pemeliharaan PPerkantoran, tercapainya penguatan dan pengembangan sarana dan prasarana kampus penunjang akademik yang berbudaya dan berkarakter.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 30.073.153.254**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Hampir mencapai target yang ditentukan

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Monitoring secara menyeluruh serta evaluasi yang berlandaskan kepada sistem manajemen aset dan keuangan secara terpadu dan terpola untuk menunjang proses akademik

**d. Indikator Tersedianya taman-taman kampus**

**Target 2016 : 70 %**

**Anggaran : Rp. 4.984.400.000**

**Realisasi Target 2016: 70 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Di tahun 2016 dilakukan pemeliharaan terhadap taman-taman kampus yang sudah ada

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 4.984.033.150**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Meningkat sesuai target yang direncanakan

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Memperluas area taman kampus untuk menunjang kegiatan pembelajaran

**e. Indikator keikutsertaan masyarakat dalam kegiatan kampus**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 12.000.000**



**Realisasi Target 2016: 2 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Mengikutsertakan masyarakat sekitar kampus dalam kegiatan rutin kampus  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 12.000.000**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
**Tidak ada kegiatan pada indikator ini di tahun 2015**  
**Target 2019 : 25 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Melibatkan lebih banyak lagi partisipasi masyarakat dalam kegiatan-kegiatan kampus

- f. Indikator Beasiswa bina lingkungan**  
**Target 2016 : 1500 mahasiswa**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 mahasiswa**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
UNG belum melakukan kegiatan beasiswa bina lingkungan  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Sama seperti realisasi ada tahun ini  
**Target 2019 : 3000.00 mahasiswa**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Menyusun pedoman beasiswa lingkungan dan mengalokasikan anggaran untuk beasiswa ini
- g. Indikator keikutsertaan masyarakat pada wirausaha kampus**  
**Target 2016 : 10 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 20 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Kantin-kantin dikelola melalui kerjasama dengan masyarakat.  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Sama seperti realisasi pada tahun ini  
**Target 2019 : 25 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Menyusun program keterlibatan masyarakat pada wirausaha kampus melalui Badan Pengelola Usaha
- h. Indikator keikutsertaan masyarakat dalam pengamanan kampus**  
**Target 2016 : 10 Kegiatan**



**Anggaran : Rp. 59.400.000**

**Realisasi Target 2016: 4 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Melibatkan masyarakat dalam pengamanan kampus dengan membiayai kegiatan-kegiatan sosial bersama masyarakat sekitar kampus

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 59.130.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Sama seperti tahun sebelumnya

**Target 2019 : 25.00 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan lebih banyak kegiatan-kegiatan sosial yang melibatkan masyarakat sekitar kampus

**i. Indikator Tersedianya akses wifi internet di setiap fakultas.**

**Target 2016 : 70.00 %**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 70 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Semua fakultas dan unit kerja telah terpasang wifi internet tetapi belum menjangkau hingga semua ruangan

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Sama seperti tahun sebelumnya

**Target 2019 : 100 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan perluasan akses wifi dengan menambah jumlah access point dan pengaturan penggunaan bandwidth

**j. Indikator Peningkatan bandwidth dari tahun ke tahun**

**Target 2016 : 500 mbps**

**Anggaran : Rp. 1.890.000.000**

**Realisasi Target 2016: 1.000 mbps**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Realisasi pada tahun 2016 melebihi target karena terjadi kenaikan bandwidth IIX

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 1.890.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Kenaikan cukup signifikan berkat kerjasama UPT TIK dengan provider internet

**Target 2019 : 1000 mbps**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**



**k. Indikator Pengembangan Model dan Inovasi**

**pembelajaran berbasis IT**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 551.181.277**

**Realisasi Target 2016: 40 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Implementasi layanan berbasis IT diwujudkan dalam penggunaan Sistem Informasi Program Studi (SIMPRODI), Sistem Informasi Akademik Terpadu (SIAT), eLearning dan Sistem Informasi Pelayanan Pendidikan dan Pengajaran Serta Sistem Informasi Laboratorium Terpadu.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 547.586.277**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Dibandingkan dengan tahun sebelumnya, terjadi peningkatan yang sangat signifikan pada indikator ini

**Target 2019 : 25.00 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Menaksanakan pelatihan-pelatihan pembelajaran berbasis IT

**l. Indikator Partisipasi dalam global access asia**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 1 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

UNG telah bekerja sama dengan 16 perguruan tinggi lainnya di kawasan asia dan eropa yang dituangkan dalam penandatanganan Momerandum of Understanding, yang berkaitan dengan kesepakatan kerjasama akademik untuk pengembangan transfer kredit anggota GAA

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Kegiatan ini dilaksanakan pada tahun 2015 dan belum ada tindaklanjutnya

**Target 2019 : 25 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Meningkatkan peran UPT Kerjasama dan Layanan Internasional untuk menjadi jembatan partisipasi UNG pada Global Access Asia

**m. Indikator Minimal tersedia 80% ruangan kuliah memiliki alat monitoring perkuliahan (CCTV)**

**Target 2016 : 60.00 %**

**Anggaran : Rp. 0**



**Realisasi Target 2016: 20 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Saat ini ada 40 ruangan kelas yang terpantau CCTV

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Kondisi ini sama dengan tahun 2015

**Target 2019 : 100 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Peningkatan anggaran pembelian dan pemasangan CCTV serta penambahan kapasitas server untuk backup data remanan CCTV

-

**n. Indikator Tersedianya perangkat pendukung kehumasan**

**Target 2016 : 70.00 %**

**Anggaran : Rp. 2.205.000**

**Realisasi Target 2016: 60 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Penyediaan perangkat peliputan berita dan sosialisasi ke masyarakat

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 2.204.082**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Penambahan peralatan kehumasan

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

**Penyediaan peralatan dan media sosialisasi kehumasan**

**o. Indikator Meningkatnya akses masyarakat terhadap informasi UNG**

**Target 2016 : 70.00 %**

**Anggaran : Rp. 1.548.516.740**

**Realisasi Target 2016: 51 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Terupdatenya informasi melalui website, media massa cetak, radio dan sosial media

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 1.548.381.340**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Semakin banyak informasi dan tanggapan masyarakat melalui media sosial

**Target 2019 : 100.00 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Pembentukan Pusat Informasi Universitas yang menjadi pusat dari semua hal terkait Universitas untuk disampaikan kepada masyarakat



**4. Pengembangan dan penguatan Kemitraan untuk inovasi akademik dan non akademik serta budaya untuk menunjang kerjasama dan reputasi UNG**

Sasaran strategis Pengembangan dan penguatan Kemitraan untuk inovasi akademik dan non akademik serta budaya untuk menunjang kerjasama dan reputasi UNG didukung oleh 19 indikator kinerja.

- a. Indikator terlaksananya operasional radio kampus Civika**  
**Target 2016 : 0 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Belum tercapai  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Sama seperti tahun sebelumnya  
**Target 2019 : 100 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Melakukan pembenahan internal melalui pengadaan dan penyiapan SDM pengelola
- b. Indikator terlaksananya operasional radio penyuluhan kampus**  
**Target 2016 : 30 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Belum terealisasi  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Sama seperti tahun sebelumnya  
**Target 2019 : 100 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Penyiapan peralatan, SDM dan izin operasional radio komunitas
- c. Indikator Terlaksananya operasional TV Kampus**  
**Target 2016 : 0 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Belum teralisasi



**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Sama seperti tahun sebelumnya

**Target 2019 : 100 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan pembenahan internal melalui pengadaan dan penyiapan SDM pengelola bekerja sama dengan program studi Ilmu Komunikasi

**d. Indikator Terpublikasinya kegiatan akademik dan non akademik dalam media cetak lokal dan nasional**

**Target 2016 : 1 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 1.000.000**

**Realisasi Target 2016: 1 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kerjasama dengan media lokal telah dilaksanakan untuk publikasi kegiatan yang bersifat akademik maupun non akademik

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 1.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Sama seperti tahun sebelumnya

**Target 2019 : 5 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Peningkatan kerjasama dengan media nasional

**e. Indikator Implementasi kerjasama sama dengan pemerintah daerah**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 346.878.300**

**Realisasi Target 2016: 37 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan kerjasama dengan Pemerintah Daerah dilaksanakan oleh Fakultas Hukum (7 Kegiatan), Fakultas Olahraga dan Kesehatan (5 Kegiatan), Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan (3 Kegiatan), Fakultas Ekonomi (4 Kegiatan), Fakultas Pertanian (1 Kegiatan), UPT Bahasa (2 Kegiatan) dan UPT Kerjasama & Layanan Internasional (14 Kegiatan)

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 328.740.057**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Peningkatan jumlah kerjasama dibandingkan dengan tahun sebelumnya

**Target 2019 : 0 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**



Penguatan SDM dan anggaran dalam menunjang penguatan kelembagaan baik di universitas maupun di fakultas

**f. Indikator Implementasi kerjasama dengan lembaga non pemerintah**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 384.793.962**

**Realisasi Target 2016: 13 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan kerjasama dengan Lembaga Non Pemerintah dilaksanakan oleh Fakultas Ilmu Sosial (8 Kegiatan), Fakultas Ekonomi (4 Kegiatan), dan Fakultas Perikanan & Ilmu Kelautan (1 Kegiatan)

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 384.377.962**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Peningkatan jumlah kerjasama dibandingkan dengan tahun sebelumnya

**Target 2019 : 25 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Peningkatan jumlah anggaran dalam pelaksanaan implementasi kerjasama luar negeri

**g. Indikator Implementasi kerjasama dengan dunia usaha dan sektor industri**

**Target 2016 : 5 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 0 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Belum tercapai

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Sama seperti tahun sebelumnya

**Target 2019 : 0 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Mendorong semua fakultas untuk melakukan kajian kebutuhan dunia usaha dan sektor industri melalui kerjasama antar lembaga

**h. Indikator Terbangunnya kerjasama dengan ikatan alumni.**

**Target 2016 : 2 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 141.856.500**

**Realisasi Target 2016: 3 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**



Melakukan tracer study untuk mengetahui kondisi alumni dan dampak dari pendidikan selama di UNG terhadap kebutuhan kerja

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 23.650.700**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Kegiatan yang sama juga dilakukan pada tahun 2015

**Target 2019 : 0 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Pengembangan Sistem Tracer Studi dan mendorong reorganisasi Ikatan Alumni

**i. Indikator Peningkatan jumlah mahasiswa magang ke perguruan tinggi**

**Target 2016 : 10 mahasiswa**

**Anggaran : Rp. 52.750.000**

**Realisasi Target 2016: 6 mahasiswa**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Mahasiswa magang ke PT lain dilakukan oleh Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan, Fakultas Sastra Budaya dan UPT KLI

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 33.360.700**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan jumlah mahasiswa walaupun belum mencapai target yang ditetapkan

**Target 2019 : 20 mahasiswa**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Meningkatkan kapasitas mahasiswa agar dapat menyesuaikan diri di PT lain

**j. Indikator Peningkatan partisipasi dalam asosiasi pimpinan universitas atau konsorsium keilmuan di dalam dan di luar negeri**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 2.379.853.279**

**Realisasi Target 2016: 248 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Partisipasi dalam asosiasi pimpinan universitas dan konsorsium keilmuan cukup tinggi sebagai upaya mengembangkan wawasan keilmuan, disamping itu di tahun 2016 WR II UNG menjadi Ketua Forum Wakil Rektor II PTN se-Indonesia

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 2.322.166.081**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan yang sangat tinggi



**Target 2019 : 25 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Mendorong semua prodi dan fakultas serta UPT untuk berpartisipasi aktif pada forum-forum nasional dan internasional

**k. Indikator Peningkatan pertukaran mahasiswa dan dosen antar universitas dalam negeri dan LN (exchange programs)**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 165.434.700**

**Realisasi Target 2016: 11 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan pertukaran dosen/mahasiswa tahun 2016 dilakukan oleh Fakultas Hukum (2 kegiatan), Fakultas Ilmu Sosial (2 Kegiatan), Fakultas Ilmu Pendidikan (3 Kegiatan) dan UPT Bahasa (1 Kegiatan)

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 158.606.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan jumlah peserta dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

**Target 2019 : 25 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Menjajaki hubungan kerjasama dengan PT dalam dan luar negeri melalui program pertukaran dosen, melatih kursus bahasa inggris bagi dosen dan mahasiswa

**l. Indikator Peningkatan studi visit oleh staf atau Dosen pada lembaga-lembaga internasional**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 162.250.000**

**Realisasi Target 2016: 9 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Kegiatan studi visit diselenggarakan oleh Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan ( 3 kegiatan), LP3M (1 Kegiatan), UPT Bahasa (2 Kegiatan) dan UPT KLI (3 kegiatan)

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 135.227.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Terjadi peningkatan jumlah peserta dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

**Target 2019 : 25 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**



Alokasi anggaran dan pengembangan layanan pendidikan yang berkualitas dan berdaya saing.

- m. Indikator Peningkatan jumlah keikutsertaan mahasiswa dalam dual degree**  
**Target 2016 : 5 mahasiswa**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 mahasiswa**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
UNG belum merintis program dual degree  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Sama seperti tahun sebelumnya  
**Target 2019 : 25 mahasiswa**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Merintis kerjasama dengan Perguruan Tinggi luar negeri dan meningkatkan kapabilitas mahasiswa dalam mengikuti kegiatan dual degree
- n. Indikator Peningkatan jumlah kemitraan penelitian**  
**Target 2016 : 5 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 266.894.177**  
**Realisasi Target 2016: 5 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
LPPM berupaya menggalang kerjasama dengan berbagai pihak.  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 266.894.177**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Sama seperti tahun sebelumnya  
**Target 2019 : 20 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Mengupayakan kerjasama dengan pihak swasta yang membutuhkan kajian sesuai bidang ilmu yang ada di UNG
- o. Indikator Peningkatan jumlah kemitraan pengabdian masyarakat**  
**Target 2016 : 5 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Belum terapai  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Sama seperti tahun sebelumnya



**Target 2019 : 20 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Mengupayakan kerjasama dengan pemerintah daerah, dan lembaga swadaya masyarakat yang membutuhkan hasil penelitian sesuai bidang ilmu yang ada di UNG untuk diterapkan pada institusi atau masyarakat

**p. Indikator Terlaksananya kegiatan non fisik yang didanai IDB**

**Target 2016 : 80 %**

**Anggaran : Rp. 600.000.000**

**Realisasi Target 2016: 80 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

**Kegiatan elearning IDB telah dilaksanaka sebanyak 2 matakuliah elearning dan kegiatan inhouse training serta training lur negeri**

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 600.000.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Belum terlaksana di tahun 2015**

**Target 2019 : 100 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

**Diupayakan pada tahun 2017 melakukan hibah matakuliah elearning sebanyak 6 mata kuliah**

No	Kegiatan	Cost Komponen (jutaan rupiah)	
		Target	Realisasi
1	Pengembangan Kurikulum	765,170	706,265
2	Pengembangan Staf	196,243	191,163
3	Penelitian	1,160	1,160
4	Penys. Modul e-learning	50	50
	<b>J u m l a h</b>	<b>1012,573</b>	<b>948,588</b>

**Tabel Penyerapan Dana Pengembangan UNG tahun 2015 (sumber dana GOI)**

No	Kegiatan	Cost Komponen (jutaan rupiah)	
		Target	Realisasi
1	Pelatihan Dalam Negeri	195,501	188,2783
2	Pelatihan Luar Negeri	216,775	207,6377
3	Kurikulum yang relevan dengan aturan pendidikan nasional	1154,887	951,7516
4	Bertambahnya jumlah judul penelitian	2495	2495
5	Modul e-learning	150*	0
	<b>J u m l a h</b>	<b>4212,163</b>	<b>3842,6676</b>

**Tabel Penyerapan Dana Pengembangan UNG tahun 2016 (sumber dana GOI)**



- q. Indikator Terbangunnya sarana dan prasarana kampus baru yang didanai IDB**  
**Target 2016 : 60 %**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Belum tercapai karena belum dilaksanakannya pembangunan  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
 Sama seperti tahun sebelumnya-  
**Target 2019 : 100 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
 Konsolidasi dengan PMU IDB agar kampus baru UNG bisa selesai tahun 2018 dan digunakan mulai awal tahun 2019
- r. Indikator Terlaksananya bimbingan dan pelatihan yang didanai IDB**  
**Target 2016 : 3 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 1 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Pelatihan eLearning bagi dosen penerima hibah elearning  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
 Belum dilaksanakan pada tahun 2015  
**Target 2019 : 5 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
 Mengupayakan pelatihan dan bimbingan bisa terus dilaksanakan setelah project IDB selesai
- s. Indikator Terlaksananya kegiatan penelitian yang didanai IDB**  
**Target 2016 : 14 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 12 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Alokasi anggaran penelitian yang didanai IDB dari DIPA Kemenristekdikti  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
 Di tahun 2015 target penelitiannya sejumlah 12 penelitian dan yang terealisasi hanya 10 penelitian



**Target 2019 : 38 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan bimbingan teknis dan pelatihan penyusunan proposal penelitian-

## **5. Pengembangan dan Penguatan Kelembagaan**

Sasaran strategis Pengembangan dan Penguatan Kelembagaan didukung oleh 23 indikator kinerja.

### **a. Indikator terakreditasinya lembaga UNG oleh BAN PT**

**Target 2016 : 0 %**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 0 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Belum ditargetkan pada tahun 2016

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Pada tahun 2015 UNG telah meraih akreditasi B

**Target 2019 : 100 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan re-akreditasi institusi pada tahun 2017

### **b. Indikator reakreditasi prodi program S1, S2 dan S3**

**Target 2016 : 20 %**

**Anggaran : Rp. 28.131.355**

**Realisasi Target 2016: 20 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

UNG telah melakukan reakreditasi untuk beberapa program studi yang layak untuk reakreditasi. Selama tahun 2016 terdapat 17 program studi yang naik peringkat akreditasinya dari C ke B dan 5 program studi yang naik peringkat akreditasinya dari B ke A

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 28.131.355**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Belum dilaksanakan reksreditasi program studi**

Pada tahun 2015 hanya ada 3 program studi yang naik dari peringkat C ke B dan 1 program studi yang naik dari B ke A, serta 4 prgram studi yang tetap peringkat akreditasinya.

**Target 2019 : 30 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Diupayakan semua program studi terkreditasi C untuk melakukan re-akreditas dan program studi yang berpotensi untuk mendapatkan nilai A dipersiapkan untuk reakreditasi



Tabel Akreditasi Program Studi per 31 Desember 2016

NO.	FAKULTAS	Jurusan	PROGRAM STUDI	Akreditasi					
				LAMA		BARU		TANGGAL SK	
				MASA BERLAKU	PERINGKAT	PERINGKAT	NILAI		
1	FIP	BIMBINGAN DAN KONSELING	S1 - BIMBINGAN DAN KONSELING	26/11/15	B	B	320	23/05/15	
2		MANAJEMEN PENDIDIKAN	S1 - MANAJEMEN PENDIDIKAN	03/12/15	B	A	364	17/03/16	
3		PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH	S1 - PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH	24/09/15	B	B	323	23/05/15	
4		PGSD	S1 - PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	10/12/15	B	B	304	29/12/15	
5		PAUD	S1 - PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI	11/02/16	C	B	312	06/06/15	
6	FMIPA	Matematika	S1 - PENDIDIKAN MATEMATIKA	29/10/15	C	B	338	11/01/16	
7			S1 - MATEMATIKA						
8			S1 - STATISTIKA						
9		Fisika	S1 - PENDIDIKAN FISIKA	08/10/15	B	A	363	18/02/16	
10			S1 - FISIKA						
11		Kimia	S1 - PENDIDIKAN KIMIA	29/10/15	B	A	365	29/12/15	
12			S1 - KIMIA						
13		Biologi	S1 - PENDIDIKAN BIOLOGI	23/12/15	B	A	361	05/03/16	
14			S1 - BIOLOGI						
15			S1 - PENDIDIKAN IPA						
16	ITK	S1 - PENDIDIKAN GEOGRAFI	04/02/16	B	A	367	04/08/16		
17		S1 - TEKNIK GEOLOGI		C	B	302	29/12/15		
18	FIS	SOSIOLOGI	S1 - SOSIOLOGI	04/04/18		B			
19		ILMU KOMUNIKASI	S1 - ILMU KOMUNIKASI		C	B	348	24/11/16	
20		PENDIDIKAN SEJARAH	S1 - PENDIDIKAN SEJARAH	24/09/15	B	B	317	10/07/15	
21		PPKn	PPKn	24/09/15	B	B	314	02/05/15	
22	FSB	PEND. BAH. DAN SAST. INDONESIA	PEND. BAH. DAN SAST. INDONESIA	29/10/15	B	B	316	06/04/15	
23		PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	S1 - PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	08/10/15	C	B	340	14/11/15	
24		PEND. SENI DRAMA TARI DAN MUSIK	PEND. SENI DRAMA TARI DAN MUSIK			B			
25		D3 - PARIWISATA	D3 - PARIWISATA	25/04/16	B	A	370	14/08/16	
26	FT	Teknik Arsitektur	S1 - PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN						
27			S1 - TEKNIK ARSITEKTUR	11/07/19	C				
28		Teknik Elektro	S1 - TEKNIK ELEKTRO			C	B	334	20/10/16
29			S1 - TEKNIK SIPIL			C	B	344	20/10/16
30		Teknik Industri	S1 - TEKNIK INDUSTRI			C			
31			S1 - PENDIDIKAN TEKNIK MESIN						
32		Teknik Informatika	S1 - SISTEM INFORMASI			C	B	341	24/11/16
33			S1 - PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI						
34	Pendidikan Seni Rupa	S1 - PENDIDIKAN SENI RUPA			B				
35	FAPERTA	S1 - AGRIBISNIS	S1 - AGRIBISNIS	16/09/16	C	B	349	24/11/2016	
36		S1 - ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN	S1 - ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN			C			
37		S1 - AGROTEKNOLOGI	S1 - AGROTEKNOLOGI			C	B	341	01/12/16
38		S1 - PETERNAKAN	S1 - PETERNAKAN			C	B	352	01/12/16
39	FOK	S1 - KESEHATAN MASYARAKAT	S1 - KESEHATAN MASYARAKAT	12/08/16	C				
40		Farmasi	D3 - FARMASI	03/06/16	C				
41			S1 - FARMASI	23/09/16	C				
42		Keperawatan	Profesi - PROFESI NERS			C			
43			S1 - KEPERAWATAN			C			
44			Penjaskesrek	Penjaskesrek	17/09/15	B	B	323	29/12/15
45		PEND. KEPELATIHAN OLAHRAGA	PEND. KEPELATIHAN OLAHRAGA	05/08/16	C	B	343	20/10/16	
46	FE	Manajemen	S1 - MANAJEMEN	06/05/16	C	B	345	26/08/16	
47		Akuntansi	S1 - AKUNTANSI	08/07/16	C	B	347	27/10/16	
48		Pendidikan Ekonomi	S1 - PENDIDIKAN EKONOMI	08/10/15	C	B	338	04/08/16	
49			S1 - EKONOMI PEMBANGUNAN			C	B	314	24/11/16
50	S1 - ILMU ADMINISTRASI PUBLIK	S1 - ILMU ADMINISTRASI PUBLIK			C				
51	FH	S1 - ILMU HUKUM	S1 - ILMU HUKUM	23/09/16	C	B	345	24/11/16	
52	FPIK	MANAJ. SUMBER DAYA PERAIRAN	MANAJ. SUMBER DAYA PERAIRAN			C			
53		S1 - BUDIDAYA PERAIRAN	S1 - BUDIDAYA PERAIRAN			B			
54		S1 - TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN	S1 - TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN			C			
55		PASCASARJANA	S2 - PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS			C	B	332	06/10/16
56	S2 - PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA				C				
57	S2 - KEPENDUDUKAN DAN LINGKUNGAN HIDUP				B	B	343	06/10/16	
58	S2 - PENDIDIKAN MATEMATIKA				C	B	334	24/11/16	
59	S2 - PENDIDIKAN DASAR				B				
60	S2 - PENDIDIKAN BIOLOGI				B				
61	S2 - PENDIDIKAN FISIKA				B				
62	S2 - ADMINISTRASI PENDIDIKAN				B				
63	S2 - PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN				C				
64	S2 - PENDIDIKAN EKONOMI				C				
65	S2 - PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH				C				
66	S2 - TEKNOLOGI PENDIDIKAN				C				
67	S2 - ILMU ADMINISTRASI				C				
68	S2 - ILMU HUKUM				C				
69	S2 - AGRIBISNIS				C				
70	S2 - ILMU KELAUTAN DAN PERIKANAN				C				
71	S3 - ILMU PENDIDIKAN				C				
72	S3 - ILMU ADMINISTRASI				C				
73	S3 - PENDIDIKAN MIPA				C				
74	S3 - ILMU PENDIDIKAN BAHASA				C				



- c. Indikator Akreditasi Program Studi dan Institusi bertandar Internasional**  
**Target 2016 : 1 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 57.886.350**  
**Realisasi Target 2016: 1 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Terlaksananya visitasi akreditasi Perpustakaan Perguruan Tinggi dengan predikat A  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 57.886.350**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
 Belum dilaksanakan akreditasi  
**Target 2019 : 5 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
 Mendorong semua unit kerja untuk melakukan standarisasi kegiatan agar bisa sesuai dengan standar ISO
- d. Indikator Pembukaan program studi S1, Profesi, S2 dan S3 lainnya yang relevan dan dibutuhkan untuk pembangunan daerah dan masyarakat**  
**Target 2016 : 1 prodi**  
**Anggaran : Rp. 27.000.000**  
**Realisasi Target 2016: 0 prodi**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Program Studi Pendidikan Dokter belum bisa dilaksanakan pembukaannya pada tahun 2016 tetapi sudah dirintis untuk dibuka pada tahun 2017 sehingga diperlukan anggaran untuk persiapannya  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 27.000.000**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
 Belum terlaksana  
**Target 2019 : 2 prodi**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
 Menyiapkan SDM dan administrasi untuk program profesi apoteker dan kedokteran
- e. Indikator tersedianya regulasi pengelolaan remunerasi**  
**Target 2016 : 2 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 2 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Penyusunan revisi regulasi perhitungan kinerja bagi dosen dan tenaga penunjang akademik  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**



Regulasi pada tahun 2015 telah disusun dan diperbaiki pada tahun 2016

**Target 2019 : 10 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Studi komparasi penyusunan regulasi remunerasi di PTN BLU yang telah menerapkan remunerasi

**f. Indikator Pembayaran remunerasi tepat waktu dan tepat kinerja**

**Target 2016 : 50 %**

**Anggaran : Rp. 29.092.223.000**

**Realisasi Target 2016: 69.14 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Pengukuran kinerja dosen dilakukan sesuai SKSR dan untuk tenaga kependidikan menggunakan SKP

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 28.731.976.193**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Pembayaran remunerasi pada tahun 2015 untuk kinerja 2014 dan gaji PNBPN serta kinerja 2015 sebesar 25%**

**Target 2019 : 100 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Penggunaan sistem informasi dalam melakukan penilaian kinerja dan pembayaran remunerasi

**g. Indikator Sistem penganggaran berbasis kinerja**

**Target 2016 : 70 %**

**Anggaran : Rp. 1.489.791.923**

**Realisasi Target 2016: 75 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Tercapainya target program di dukung dengan perencanaan yang baik melalui pengelolaan keuangan yang profesional dengan menggunakan sistem informasi keuangan dan sistem informasi rencana anggaran yang akurat.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 1.503.595.820**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Penerapan Sistem Informasi Keuangan BLU mulai dilaksanakan tahun 2015

**Target 2019 : 0 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Penerapan penganggaran berdasarkan kinerja menggunakan pendekatan tujuan dan indikator kinerja, hal ini akan mendukung perbaikan efisiensi dan efektivitas dalam pemanfaatan sumber daya yang terbatas dan



memperkuat proses pengambilan keputusan tentang kebijakan dalam kerangka jangka menengah.



Gambar : Halaman depan aplikasi Sistem Informasi RBA

NO	BPP UK	DEPARTEMEN	NO	VERIFIKATOR SPP
1	Harani Tando, S.Pd	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	1	Noviety Abdullah, SE
2	Indriyani Hasan	Fakultas Ilmu Sosial	2	Budiman Hafid
3	Hasnah N.M Abdool, A.Md	Fakultas Ilmu Pendidikan	3	Yulianti Toralawe
4	Herlina Astuti Bengkol, S.Pd	Fakultas Teknik	NO	PEMBUJAT SPM
5	Ratna Linda Tahe, S.Pd	Fakultas Teknik	1	Marjun Mokambu
6	Endang Hamzah	Fakultas Pertanian	NO	PENANDATANGAN SPM
7	Sandra Triyani, A.Md, Ak, S.Pd	Pascasarjana	1	Arief Rachman Hakim Abd., S.Pd, M.Pd
8	Sri Rahayu Modjo, A.Md	Fakultas Olahraga dan Kesehatan	NO	VERIFIKATOR SPM
9	Mima Johak, A. Md	Fakultas Ekonomi	1	Melisa Mohamad
10	Rahnikmawati Hasan, A.Md	Fakultas Sastra dan Budaya	2	Jain Anggraini Ali Nasir, SE
11	Herlina Tahe, S.Pd.	Fakultas Hukum	NO	BENDAHARA PNPB
12	Nisfa Didpu, S.Pd	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	1	Noventa Pakaya, A.Md
13	Ramla Djabar, S.Pd	Biro Umum dan Keuangan	NO	ATASAN LANGSUNG BENDAHARA
14	Walyana Lie, S.E.	Badan Pengelola Usaha	1	Suwarni Bau, SE
15	Sofya Abas, SP	IDB	NO	PPK
16	Fance Ahmad, S.Pt	Biro Umum dan Keuangan	1	Norman Diah Hamidun, SE
17	Yunita Gani, A.Md	Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Perencanaan	NO	PETUGAS AKUNTANSI UNIVERSITAS
18	Taufik Hanun, A.Md	Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Perencanaan	1	Charles Mopanga, S.Pd
19	Febriyanti Abdullah	Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Perencanaan	2	Liyoni Arista Miharbi, SE
20	Haddjah Hasan	Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu	3	Windawaty Mahmud

Gambar : Halaman dalam aplikasi Sistem Informasi Keuangan BLU UNG



- h. Indikator tata pamong dan tata kelola UNG mendukung Visi UNG 2035**  
**Target 2016 : 2 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 2 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Penyusunan regulasi-regulasi terkait tata pamong dan tata kelola  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
 Sama seperti tahun sebelumnya  
**Target 2019 : 10 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
 Penganggaran untuk mencapai target indikator ini
- i. Indikator Paling sedikit 75 % dosen dan tenaga kependidikan menempuh pengembangan karir sesuai kebutuhan universitas dan profesi**  
**Target 2016 : 60 %**  
**Anggaran : Rp. 2.506.851.832**  
**Realisasi Target 2016: 65,78 %**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Tercapainya pengembangan SDM tenaga kependidikan melalui keikutsertaan dalam berbagai kegiatan berupa diklat  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 2.386.792.411**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
 Terjadi peningkatan jumlah peserta pelatihan  
**Target 2019 : 0 %**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
 Diperlukan dukungan anggaran untuk meningkatkan kapasitas dosen dan tenaga kependidikan melalui seminar lokakarya diklat dll yang berskala nasional dan internasional.
- j. Indikator Terlaksananya prosedur dan tata kerja UNG dalam bentuk struktur organisasi dan tata kerja**  
**Target 2016 : 20 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 233.284.236**  
**Realisasi Target 2016: 15 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
 Kegiatan ini terlaksana dengan baik melalui penyusunan Revisi Dokumen Renstra/Renop 2016 dan LAKIP 2015



**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 232.462.082**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Target 2019 : 25 Kegiatan

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Pembenahan/ penyesuaian struktur kelembagaan dengan tujuan pencapaian visi dan misi UNG.

**k. Indikator tersedianya aturan-aturan Universitas dalam menunjang tata kerja kelembagaan**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 210.465.697**

**Realisasi Target 2016: 13 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Aturan-aturan seperti aturan akademik, etika akademik sudah tersedia dan aturan/kebijakan universitas lainnya yang perlu diterapkan dalam menunjang tata kerja fakultas dibahas dalam rapat senat.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 301.411.097**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Target 2019 : 25 Kegiatan

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Alokasi anggaran dan penyiapan aturan standar mutu, kebijakan mutu, Monev mutu, SOP dan panduan kegiatan.

**l. Indikator Peningkatan pemahaman civitas terhadap berbagai aturan Universitas**

**Target 2016 : 90 %**

**Anggaran : Rp. 11.500.000**

**Realisasi Target 2016: 26.67 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Sosialisasi aturan-aturan yang telah disusun

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 11.500.000**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Peningkatan pemahaman aturan-aturan yang ada-

**Target 2019 : 100 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Sosialisasi melalui media website, media sosial internet dan buku serta brosur

**m. Indikator Terlaksananya pembukaan Fakultas yang berdaya saing kuat**

**Target 2016 : 0 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 0**



**Realisasi Target 2016: 0 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Belum dilaksanakan karena akan direalisasikan pada tahun 2018

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Ssama seperti tahun sebelumnya-

**Target 2019 : 1 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Pembukaan fakultas kedokteran

**n. Indikator terlaksananya sistem akuntabilitas kinerja dan penjaminan mutu**

**Target 2016 : 60 %**

**Anggaran : Rp. 503.795.980**

**Realisasi Target 2016: 69.5 %**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Target belum tercapai, disebabkan penyempurnaan sistem akuntabilitas kinerja dan gugus penjaminan mutu.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 404.506.381**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

**Target 2019 : 100 %**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Penyediaan sistem monitoring dan evaluasi kinerja layanan pembelajaran dan penjaminan mutu

**o. Indikator Mengangkat tenaga professional BLU**

**Target 2016 : 2 orang**

**Anggaran : Rp. 20.500.000**

**Realisasi Target 2016: 0 orang**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Telah dilaksanakan seleksi tetapi pengangkatan pegawai BLU memerlukan persetujuan Kementerian Keuangan

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 20.499.999**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Belum dilaksanakan di tahun 2015

**Target 2019 : 12 orang**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Perlu dilaksanakan seleksi ketat untuk mendapatkan tenaga yang profesional dan berdedikasi

**p. Indikator Terkoordinasinya pengelolaan usaha produktif universitas**

**Target 2016 : 10 Kegiatan**



**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Belum terkoordinirnya pengelolaan usaha produktif  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Belum terlaksana  
**Target 2019 : 25 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Optimalisasi Badan Pengelola Usaha yang baru dibentuk pada tahun 2017

- q. Indikator Memberdayakan kepakaran akademik untuk menunjang PNB**  
**Target 2016 : 10 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 33.311.500**  
**Realisasi Target 2016: 3 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Belum tercapai karena pemberdayaan kepakaran juga menjadi salah satu tugas Badan Pengelola Usaha yang baru dibentuk pada tahun 2017  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 33.311.500**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Belum terlaksana  
**Target 2019 : 25 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Pendirian Pusat Pendidikan dan Pelatihan sebagai wadah pemberdayaan kepakaran dalam bentuk pelatihan bagi masyarakat dan pemerintah daerah serta pengembangan kapasitas SDM UNG
- r. Indikator Memberdayakan asset untuk menunjang PNB**  
**Target 2016 : 0 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 0**  
**Realisasi Target 2016: 0 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Belum tercapai karena pemberdayaan aset juga menjadi salah satu tugas Badan Pengelola Usaha-  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Belum dilaksanakan  
**Target 2019 : 25 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**



Melakukan optimalisasi aset untuk bisa digunakan sesuai dengan kebutuhan masyarakat

- s. **Indikator Penguatan peran kelembagaan Pusat Pengembangan Karir dan Alumni**  
**Target 2016 : 10 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 1.000.000**  
**Realisasi Target 2016: 1 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Pembentukan UPT Pengembangan Karir Mahasiswa  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 14.600.000**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
UPT Pengembangan Karir Mahasiswa baru dibentuk tahun 2016  
**Target 2019 : 25 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Dengan pembentukan UPT PKM diharapkan dapat menyeenggarakan kegiatan-kegiatan untuk mendorong karir mahasiswa
- t. **Indikator Berperannya kelembagaan Pusat Pendidikan Karakter**  
**Target 2016 : 1 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 366.642.000**  
**Realisasi Target 2016: 1 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**  
Terlaksananya pembinaan dan pengembangan karakter bagi civitas UNG yang dilaksanakan oleh LP3M  
**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 366.642.000**  
**Perbandingan dengan capaian 2015 :**  
Belum dilaksanakan di tahun 2015  
**Target 2019 : 25 Kegiatan**  
**Upaya Pencapaian Target 2019 :**  
Mengembangkan program-program pusat pendidikan karakter melalui perencanaan yang terarah dan terukur sehingga bisa dibiayai dari APBN dan PNB
- u. **Indikator Berperannya kelembagaan yang berhubungan dengan karakter dan budaya**  
**Target 2016 : 3 Kegiatan**  
**Anggaran : Rp. 1.005.282.000**  
**Realisasi Target 2016: 4 Kegiatan**  
**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**



Semua kegiatan yang direncanakan terealisasi melalui kegiatan : 1. Pameran Expo kelompok wirauaba stand pameran dan proposal wirausaha. 2. Mahasiswa wirausaha dan pembimbing UNG ikut serta berpartisipasi dalam kegiatan EXPO wirausaha nasional yang dilaksanakan di Universitas Brawijaya Malang.

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 969.426.239**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Belum terlaksana

**Target 2019 : 25 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Melakukan upaya pengembangan kelembagaan terkait pembinaan karakter dan budaya

**v. Indikator Penguatan jurnal ilmiah**

**Target 2016 : 0 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 0 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Belum dilaksanakan di tahun 2016

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Belum dilaksanakan

**Target 2019 : 10 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Peningkatan biaya pengelolaan jurnal ilmiah

**w. Indikator Peningkatan kuantitas dan kualitas (produksi)**

**UNG Press (penerbit)**

**Target 2016 : 0 Kegiatan**

**Anggaran : Rp. 0**

**Realisasi Target 2016: 0 Kegiatan**

**Penjelasan Realisasi Target 2016 :**

Belum dilaksanakan-

**Realisasi Anggaran 2016 : Rp. 0**

**Perbandingan dengan capaian 2015 :**

Belum dilaksanakan

**Target 2019 : 5 Kegiatan**

**Upaya Pencapaian Target 2019 :**

Pengelolaan Percetakan dan pengelolaan Penerbitan UNG Press sebagai wadah untuk menerbitkan buku bagi civitas UNG



## **B. REALISASI ANGGARAN**

---

### **REALISASI ANGGARAN UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO T.A. 2016**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Realisasi</b>
1	Penguatan Sistem Quality Assurance	Rp17.832.012.221	Rp17.796.337.237
2	Peningkatan Mutu Pembinaan Kemahasiswaan Melalui Softskill	Rp4.299.961.300	Rp4.162.403.919
3	Penguatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Kampus Penunjang Akademik yang Berbudaya dan Berkarakter	Rp58.406.070.688	Rp57.233.952.698
4	Pengembangan dan penguatan Kemitraan untuk inovasi akademik dan non akademik serta budaya untuk menunjang kerjasama dan reputasi UNG	Rp4.561.710.918	Rp4.314.022.677
5	Pengembangan dan Penguatan Kelembagaan	Rp125.513.488.873	Rp124.056.322.187
<b>Total</b>		<b>Rp210.613.244.000</b>	<b>Rp207.563.038.718</b>



## ***BAB – IV PENUTUP***

---

LAKIP UNG Tahun 2016 adalah laporan kinerja atau unjuk kerja dan prestasi kerja atau hasil kerja yang di wujudkan dalam melakukan suatu kegiatan atau program yang dilaporkan secara reguler sekaligus sebagai bahan review bagi pimpinan yang diharapkan dapat mengungkapkan keberhasilan pencapaian misi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah direncanakan dalam *Renstra UNG Tahun 2015-2019*;

Secara umum, Universitas Negeri Gorontalo telah dapat melaksanakan tugas dan fungsi dengan kinerja yang dicapai sesuai tugas dan fungsi yang di bebaskan kepada organisasi. Namun, tidak dapat dipungkiri, masih terdapat sasaran yang belum memenuhi target.

Untuk meningkatkan efisiensi penggunaan anggaran, maka Universitas Negeri Gorontalo selalu berupaya melakukan perencanaan kegiatan yang lebih cermat dan lebih terarah pada sasaran strategis yang telah direncanakan sehingga dapat dipertanggungjawabkan sesuai azas akuntabilitas LAKIP dimana setiap program dan kegiatan dari kegiatan Penyelenggara Negara harus dapat dipertanggungjawabkan kinerja atau hasil akhir kepada masyarakat atau rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagaimana diamanahkan dalam TAP MPR XI/98 dan UU No.28 Th.1999.

