



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Jalan : Jenderal Sudirman No. 6 Kota Gorontalo, 96128
Telepon : (0435) 821125-825424 Faximile (0435) 821752
Laman : <http://www.ung.ac.id>

PENGUMUMAN
NOMOR : 08/UN47.PANSEL/KP/2022

SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
TAHUN 2022

Dalam rangka pengisian jabatan lowong untuk Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama berdasarkan:

1. Undang – Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka Dan Kompetitif Di Lingkungan Instansi Pemerintah;
4. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 52 tahun 2020 tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif Di Lingkungan Instansi Pemerintah Dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat Corona Virus Disease 2019 (Covid-19);
5. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 5147/MPK.A/KP.07.00/2022 tentang Pengangkatan Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pada Perguruan Tinggi Negeri di Lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
6. Rekomendasi Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor B-591/KASN/02/2022 tanggal 14 Februari 2022.

Dengan ini Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPT) membuka kesempatan bagi Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri dengan ketentuan sebagai berikut :

A. JABATAN UNTUK SELEKSI TERBUKA

NAMA JABATAN	ESELON
Kepala Biro Umum dan Keuangan	II.a

B. PERSYARATAN

B.1 PERSYARATAN UMUM

1. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana atau diploma IV;
2. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi manajerial dan Kompetensi sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;

3. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
4. Pernah menduduki Jabatan Administrator paling singkat 2 (dua) tahun atau sedang menduduki Jabatan Administrator (eselon IIIa) atau Jabatan Fungsional Tertentu Jenjang Ahli Madya atau Lektor Kepala, paling singkat 2 (dua) tahun;
5. Memiliki rekam jejak Jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
6. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada saat pelantikan;
7. Sehat jasmani dan rohani.

B.2 PERSYARATAN KHUSUS

1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. Berstatus sebagai PNS aktif di Lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi dan Instansi Vertikal lainnya yang ada di wilayah provinsi Gorontalo dan PNS di lingkungan Provinsi, Kabupaten/Kota se-Provinsi Gorontalo;
3. Mendapat Persetujuan/Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang Berwenang Instansi masing – masing;
4. Sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Tingkat I (IV/b);
5. Setiap unsur Penilaian Prestasi Kerja tahun 2019 dan 2020 sekurang-kurangnya bernilai baik;
6. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana dan tidak sedang menjalani pemeriksaan/penyelidikan oleh pihak yang berwajib yang dibuktikan dengan surat pernyataan yang ditandatangani di atas materai 10.000.
7. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
8. Sertifikat Diklat Pelatihan Kepemimpinan III bagi yang memiliki;
9. Menyerahkan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak (tahun pajak 2019 dan 2020);
10. Surat Keterangan hasil Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) tahun 2020;
11. Surat lamaran yang ditandatangani oleh pelamar di atas materai Rp. 10.000,- dan ditujukan kepada Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Universitas Negeri Gorontalo dengan alamat Sekretariat Panitia Bagian Kepegawaian Universitas Negeri Gorontalo.

C. WAKTU DAN TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dimulai tanggal **22 Februari 2022** dan ditutup pada tanggal **1 Maret 2022** pukul **15.00 WITA**.
2. Pelamar menyampaikan surat lamaran (diketik sesuai format) yang ditandatangani oleh pelamar di atas materai Rp. 10.000,- dan ditujukan kepada Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Universitas Negeri Gorontalo melalui Sekretariat Panitia dengan melampirkan dokumen:
 - a. Surat Persetujuan / Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang Berwenang (sesuai format);
 - b. Fotocopy SK Pangkat terakhir yang dilegalisir oleh pejabat berwenang;
 - c. Fotocopy SK Jabatan terakhir yang dilegalisir oleh pejabat berwenang;
 - d. Fotocopy Ijazah terakhir yang dilegalisir oleh pejabat berwenang;
 - e. Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja (SKP) tahun 2019 dan 2020;
 - f. Pas Foto berlatar belakang merah ukuran 4 X 6 sebanyak 2 (dua) lembar;
 - g. Daftar Riwayat Hidup (sesuai format);



- h. Fotocopy Sertifikat lulus / Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan yang dilegalisir oleh pejabat berwenang (bagi yang memiliki);
 - i. Fotocopy Sertifikat pendidikan dan pelatihan teknis maupun fungsional (bagi yang memiliki);
 - j. Surat keterangan Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana dan tidak sedang menjalani pemeriksaan/penyelidikan oleh pihak yang berwajib yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000;
 - k. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah;
 - l. Surat keterangan bebas narkoba dari Badan Narkotika Nasional Provinsi/Kabupaten/Kota atau dari Rumah Sakit Pemerintah;
 - m. Pernyataan Pakta Integritas yang ditandatangani oleh pelamar di atas materai Rp. 10.000 (sesuai format),-
3. Pendaftaran dapat dilakukan dengan cara seluruh dokumen pendaftaran diurutkan sesuai persyaratan sebagaimana disebutkan pada angka 2 (dua), dengan ketentuan:
 - a. Bagi pelamar di luar Gorontalo dapat mengirimkan berkas melalu pos.
 - b. Bagi pelamar berdomisili di wilayah Gorontalo dapat mengantar langsung ke alamat:

SEKRETARIAT PANITIA SELEKSI TERBUKA JPT PRATAMA
 UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
 d.a. Bagian Kepegawaian Universitas Negeri Gorontalo
 Jalan Jenderal Sudirman No. 6 Kota Gorontalo, 96128
 Telepon: 085256043624

D. TAHAPAN SELEKSI

No.	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1.	Pengumuman	22 Februari s.d 1 Maret 2022	5 hari kerja
2.	Pendaftaran	22 Februari s.d 1 Maret 2022	5 hari kerja
3.	Seleksi administrasi	2 Maret 2022	1 hari kerja
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	4 Maret 2022	1 hari kerja
5.	Seleksi <i>Assessment center</i>	7 s.d 8 Maret 2022	2 hari kerja
6.	Penulisan makalah	9 Maret 2022	1 hari kerja
7.	Wawancara	10 s.d 11 Maret 2022	2 hari kerja
8.	Pengiriman hasil seleksi ke PPK	14 Maret 2022	1 hari kerja

Jadwal dapat berubah sesuai dengan hasil keputusan rapat Tim Pansel



E. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Hasil Nilai Akhir kumulatif Penilaian terdiri dari :
 - Rekam jejak 20%
 - Assessment 25%
 - Penulisan makalah 20%
 - Wawancara 35%
2. Selama proses seleksi, pelamar tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun;
3. Dalam hal terdapat keraguan pada dokumen administrasi, Panitia Seleksi dapat melakukan klarifikasi langsung kepada Calon Peserta Seleksi;
4. Seluruh dokumen yang diserahkan kepada Panitia Seleksi menjadi milik Panitia Seleksi dan tidak dapat diminta kembali oleh Pelamar;
5. Bagi peserta yang tidak dapat mengikuti tahapan seleksi yang ditentukan panitia dengan sendirinya dinyatakan gugur;
6. Jadwal pelaksanaan seleksi dapat berubah sewaktu-waktu;
7. Apabila diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak menggugurkan kelulusan pelamar;
8. Keputusan Panitia Seleksi bersifat final, mengikat dan tidak dapat diganggu gugat.

Ditetapkan di Gorontalo
Pada tanggal, 21 Februari 2022
Ketua Panitia,



Prof. Dr. Rauf A. Hatu, M.Si

Format Surat Lamaran:

.....,.....2022

Yth. Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kepala Biro Umum dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo

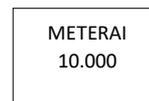
Sehubungan dengan pengumuman Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kepala Biro Umum di lingkungan Universitas Negeri Gorontalo Nomor 08/UN47.PANSEL/KP/2022 tanggal 21 Februari 2022, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Jabatan :
Pangkat/Golongan :

Mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kepala Biro Umum dan Keuangan Universitas Negeri Gorontalo dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh panitia seleksi. Sebagai kelengkapan pendaftaran, saya lampirkan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perkenannya saya ucapkan terima kasih

Hormat saya,



.....
NIP

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

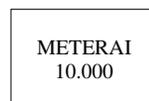
Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan ruang :
Tempat, tanggal lahir :
Jabatan saat ini :
Instansi :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kepala Biro Umum dan Keuangan, secara terbuka di lingkungan Universitas Negeri Gorontalo, dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela.
2. tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
3. akan melaporkan kepada pihak yang berwenang apabila mengetahui terdapat indikasi praktek korupsi, kolusi dan nepotisme.
4. akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
5. akan bekerja secara berdisiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Universitas Negeri Gorontalo.
6. akan memegang teguh rahasia negara dan jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi negara.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

.....
(Nama Jabatan)



.....
NIP.

SURAT PERNYATAAN

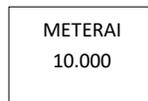
Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat, Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi/Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi dan/atau sedang menjalani hukuman pidana/kurungan serta tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran tindak pidana.

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan, dan apabila dikemudian hari ternyata isi Surat Pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia dituntut sesuai ketentuan yang berlaku.

.....
(Nama Jabatan)



.....
NIP.

KOP INSTANSI

**SURAT KETERANGAN
TIDAK SEDANG DALAM PROSES PEMERIKSAAN PELANGGARAN DISIPLIN
DAN/ATAU TIDAK PERNAH MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN**

NOMOR :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat, Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi/Unit Kerja :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama :
NIP :
Pangkat, Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi/Unit Kerja :

Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Demikian Surat Keterangan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan, dan apabila dikemudian hari ternyata isi Surat Keterangan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia dituntut sesuai ketentuan yang berlaku.

.....
(Nama Jabatan)

.....
NIP.

KOP INSTANSI

**PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN
atau PEJABAT YANG BERWENANG (*)**

Kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian menyatakan bahwa:

Nama Lengkap :
NIP :
Pangkat, Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi/Unit Kerja :

memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Kepala Biro Umum dan Keuangan) Universitas Negeri Gorontalo dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti kegiatan seleksi terbuka dimaksud.

.....,2022
Pejabat Pembina Kepegawaian atau
Pejabat yang Berwenang, (*)
(Nama Jabatan)

.....
NIP.

Catatan: (*) pilih salah satu

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Foto berwarna
Background
Warna merah
4 X 6

I. DATA PRIBADI PNS

1.	Nama Lengkap dan Gelar		
2.	NIP		
3.	Kabupaten/Kota Tempat Lahir		
4.	Tanggal Lahir		
5.	Jenis Kelamin		
6.	Agama		
7.	Status Perkawinan		
8.	Bahasa Asing yang dikuasai		
9.	Alamat	a. Jalan	
		b. Kelurahan / Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten / Kota	
		e. Provinsi	
10.	Telepon Rumah		
11.	Nomor HP		
12.	<i>Email</i>		

VI. PENDIDIKAN DAN PELATIHAN TEKNIS/FUNGSIONAL

No	Pendidikan dan Pelatihan Teknis/Fungsional	Tahun Lulus	Penyelenggara

VII. KURSUS-KURSUS DI DALAM/LUAR NEGERI

No	Nama Kursus	Tahun Lulus	Penyelenggara

VIII. PENUGASAN KE LUAR NEGERI

No	Negara	Tujuan Penugasan	Lama Penugasan

IX. SIMPOSIUM/SEMINAR DALAM/LUAR NEGERI

No	Jenis Simposium/Seminar	Kedudukan/Peran	Tahun Penyelenggara

X. PENGHARGAAN

No	Jenis Penghargaan	Tahun	Lembaga/Instansi yang memberikan

XI. SUAMI/ISTRI

Nama Lengkap dan Gelar	
Tempat dan Tanggal Lahir	
Pekerjaan	

XII. DAFTAR ANAK

No	Nama	Tanggal Lahir	P/L	Status Anak

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah.

.....

(Nama Jabatan)

.....

NIP.