

**LAPORAN AKHIR PROGRAM
MERDEKA BELAJAR – KAMPUS MERDEKA
TERINTEGRASI KKN MEMBANGUN DESA
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO**



**PELATIHAN DAN PENDAMPINGAN PEMBUATAN PROFIL
DESA MASIAGA BERBASIS PARIWISATA DAN UMKM
UNTUK PENGEMBANGAN POTENSI EKONOMI
DI KAWASAN TELUK TOMINI**

OLEH

**Moh. Hidayat Koniyo, S.T., M. Kom
Nikmasari Pakaya, S.kom., M.T
Salahudin Olih, S.T., M.T**

Biaya Melalui Dana PNBPU UNG T.A. 2022

**UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
TAHUN 2023**

HALAMAN PENGESAHAN
MERDEKA BELAJAR - KAMPUS MERDEKA (MBKM) - MEMBANGUN DESA

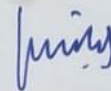
1. Judul Kegiatan : Pelatihan dan Pendampingan Pembuatan Profil Desa Masiaga Berbasis Pariwisata dan UMKM untuk Pengembangan Potensi Ekonomi di Kawasan Teluk Tomini
2. Lokasi : Desa Masiaga
3. Ketua Tim Pelaksana
 - a. Nama : Moh. Hidayat Koniyo, ST, M.Kom
 - b. NIP : 197304162001121001
 - c. Jabatan/Golongan : Lektor Kepala / 4 b
 - d. Program Studi/Jurusan : S1 Sistem Informasi / Teknik Informatika
 - e. Bidang Keahlian :
 - f. Alamat Kantor/Telp/Faks/E-mail : 0811430322 / hidayat@ung.ac.id
 - g. Alamat Rumah/Telp/Faks/E-mail : -
4. Anggota Tim Pelaksana
 - a. Jumlah Anggota : 2 orang
 - b. Nama Anggota I / Bidang Keahlian : Nikmasari Pakaya, S.Kom., M.T. /
 - c. Nama Anggota II / Bidang Keahlian : Salahudin Olli, ST.,MT /
 - d. Mahasiswa yang terlibat : 14 orang
5. Lembaga/Institusi Mitra
 - a. Nama Lembaga / Mitra : Pemerintah Desa Masiaga
 - b. Penanggung Jawab : Kepala Desa Masiaga
 - c. Alamat/Telp./Fax/Surel : Desa Masiaga, Kec. Bone. Kab. Bone Bolango
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra (km) : 80
 - e. Bidang Kerja/Usaha : Pemerintahan
6. Jangka Waktu Pelaksanaan : 4 bulan
7. Sumber Dana : PNBP/BLU UNG
8. Total Biaya : Rp. 15.000.000,-

Mengetahui
 Dekan Fakultas Teknik



(Dr. Ir. Sardi Salim, M.Ed.)
 NIP. 196807051997021001

Gorontalo, 20 Januari 2023
 Ketua



(Moh. Hidayat Koniyo, ST, M.Kom)
 NIP. 197304162001121001

Mengetahui/Mengesahkan
 Ketua LPM UNG



(Prof. Dr. Dra. Novri Y. Kandowanko, M.P.)
 NIP. 196811101993032002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, Atas di limpahan rahmat taufik dan hidayahnya kepada kita semua, sehingga program Merdeka Belajar – Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa pada tahun 2022 di Desa Masiaga Kecamatan Bone Kabupaten Bone Bolango dapat terlaksanakan dan terselesaikan dengan lancar dan baik.

Laporan Akhir ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan program Merdeka Belajar – Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa di Desa Masiaga Kecamatan Bone Kabupaten Bone Bolango mulai dari tanggal 3 Oktober sampai dengan 13 Januari 2023.

Adapun tujuan dari penyusunan laporan ini adalah untuk memberikan gambaran dan keterangan tentang program kerja yang telah dilaksanakan selama 3,5 bulan di Desa Masiaga Kecamatan Bone Kabupaten Bone Bolango.

Dalam pelaksanaan program-program kerja selama di lokasi pengabdian tidak terlepas dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Untuk itu kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada pihak Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Gorontalo, Kepala Desa dan Aparat Desa, serta seluruh masyarakat Desa Masiaga Kecamatan Bone Kabupaten Bone Bolango. Kami menyadari bahwa kami masih banyak kekurangan dalam pelaksanaan kegiatan dan penyusunan laporan ini. Oleh karena itu saran dan kritik yang bersifat membangun sangat diharapkan untuk perbaikan dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian serta penyusunan laporan selanjutnya. Semoga penyusunan laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua dan pembaca.

Gorontalo, Januari 2023

Tim Pelaksana

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	4
1.3 Manfaat Pelaksanaan Program.....	4
BAB II TARGET DAN LUARAN	5
2.1 Target	5
2.2 Luaran	5
BAB III METODE PELAKSANAAN	6
3.1 Persiapan dan Pembekalan.....	6
3.2 Uraian Program KKN Merdeka Belajar Kampus Merdeka	7
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	8
4.1 Profil Desa	8
4.2 Rencana Aksi Program	10
4.3 Pembekalan Peserta	11
4.4 Pengantaran Mahasiswa Ke Lokasi dan Penerimaan oleh Aparat....	12
4.5 Program KKN Merdeka Belajar Kampus Merdeka	13
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	24
5.1 Kesimpulan	24
5.2 Saran	24
DAFTAR PUSTAKA.....	25
Lampiran 1: Mahasiswa Peserta KKN Merdeka Belajar Kampus Merdeka	26
Lampiran 2 : Link Youtube	28
Lampiran 3 : Submit Jurnal Pengabdian.....	29

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kabupaten Bone Bolango Secara topografi merupakan daerah dataran tinggi (pegunungan) dengan kondisi topografi yang terbagi menjadi 3 (tiga) yaitu kondisi lahan dengan permukaan dataran tinggi (bergunung) atau berada pada kemiringan lereng di atas 40 persen, kondisi lahan dengan relief berbukit (bergelombang) dengan tekstur morfologi sedang dan kondisi dengan relief permukaan rendah. Kabupaten Bone Bolango terletak antara $00^{\circ} 18' 25''$ - $00^{\circ} 48' 21''$ Lintang Utara dan antara $123^{\circ} 03' 41''$ - $123^{\circ} 33' 06''$ Bujur Timur dan berada di atas garis ekuator atau garis khatulistiwa. Wilayah Kabupaten Bone Bolango meliputi wilayah darat dan laut serta wilayah udara, dengan batas wilayah administratif, sebagai berikut:

- Di sebelah Utara : Kabupaten Gorontalo Utara & Kabupaten Bolaang Mongondow Utara
- Di sebelah Selatan : Teluk Tomini
- Di sebelah Timur : Kabupaten Bolaang Mongondow Selatan
- Di sebelah Barat : Kota Gorontalo dan Kabupaten Gorontalo

Kabupaten Bone Bolango memiliki 18 Kecamatan dan 162 Desa. Luas Wilayah Kabupaten Bone Bolango adalah 188,773.60 Ha., atau 1,887.74 Km². Adapun Luas Per masing-masing Kecamatan wilayah Kabupaten Bone Bolango sebagai berikut:

Tabel 1. Daftar Desa di Kecamatan Bone

No.	Kecamatan	Luas (Ha)	Luas (Km ²)
1	Bone Raya	6529.91	65.30
2	Bulawa	8782.12	87.82
3	Bone	15201.46	152.01
4	Bonepantai	10437.23	104.37
5	Kabila Bone	5861.36	58.61
6	Botupingge	1273.38	12.73

7	Suwawa Selatan	5702.08	57.02
8	Kabila	1262.75	12.63
9	Bulango Selatan	562.49	5.62
10	Suwawa Tengah	4536.14	45.36
11	Suwawa	2578.18	25.78
12	Tilongkabila	3941.90	39.42
13	Bulango Timur	1191.23	11.91
14	Tapa	1343.76	13.44
15	Pinogu	49600.27	496.00
16	Suwawa Timur	26612.55	266.13
17	Bolangoulu	37306.32	373.06
18	Bulango Utara	6050.47	60.50
		188773.60	1887.74

Bibir pantai Kabupaten Bone Bolango berada pada kawasan Teluk Tomini. Teluk Tomini merupakan teluk yang paling besar di daerah khatulistiwa dengan luas ± 59.500 km² atau ± 6 juta hektar, dengan potensi sumberdaya alam yang sangat besar. Teluk Tomini sebelah timur berbatasan dengan Laut Maluku, sementara bagian timur laut berbatasan dengan Laut Sulawesi. Dalam pembagian kawasan keanekaragaman hayati, kawasan ini berada di zona Wallacea, yang dalam sejarahnya merupakan kawasan terpisah dari Benua Asia maupun Australia (Miru & Darman, 2018).

Salah satu Kecamatan yang berada di Kabupaten Bone Bolango adalah Kecamatan Bone yang menjadi *pilot project* kegiatan KKN MBKM – Membangun Desa. Kecamatan Bone memiliki luas wilayah 15.201,46 Ha dan memiliki 14 desa. Kecamatan Bone berada di Kawasan teluk tomini. Teluk Tomini merupakan teluk yang paling besar di daerah khatulistiwa dengan luas ± 59.500 km² atau ± 6 juta hektar, dengan potensi sumberdaya alam yang sangat besar. Hasil deklarasi pertemuan yang dihadiri kepala daerah dari 17 kabupaten se-kawasan teluk tomini dan tiga propinsi yaitu Sulawesi Tengah, Sulawesi Utara dan Gorontalo pada pertemuan “*Green Investment Meeting*” menyepakati bahwa

adanya pengembangan investasi pada berbagai sektor unggulan daerah yang meliputi perikanan, pertanian, transportasi, ekowisata bahari dan pengembangan pelabuhan yang terkoneksi dan terpadu antar wilayah di kawasan teluk tomini.

Salah satu keunggulan yang dimiliki oleh Kecamatan Bone, Kabupaten Bone Bolango yang berada di Kawasan Teluk Tomini adalah memiliki panorama wisata alam bibir pantai yang panjang, yang mampu menarik para wisatawan untuk berkunjung ke lokasi ini, serta keanekaragaman hayati taman laut yang bisa dijadikan usaha UMKM Masyarakat serta potensi perikanan tangkap yang melimpah. Oleh karena itu perlu adanya edukasi dan teknologi informasi yang dapat membantu mempromosikan potensi-potensi yang ada di Kecamatan Bone, Kabupaten Bone Bolango. Salah satu bentuk promosinya adalah dengan menggunakan Teknologi informasi.

TIK (*Information Communication Technology, ICT*) didefinisikan sebagai serangkaian kegiatan yang difasilitasi oleh sarana elektronik melalui pemrosesan, transmisi dan tampilan informasi (ADB, 2003). TIK berperan sebagai *enabler* dalam transformasi sosial budaya di berbagai aspek kehidupan masyarakat sekaligus merupakan sektor pendorong utama pertumbuhan ekonomi masyarakat. TIK akan membantu dalam upaya membuka isolasi masyarakat di wilayah pesisir terhadap informasi pasar, modal, inovasi pertanian, perikanan, pemerintahan serta sarana dan prasarana pendukung lainnya. Upaya-upaya TIK dalam membangun Indonesia dari pinggiran dan peningkatan daya saing potensi ekonomi, serta upaya-upaya pemberdayaan masyarakat di Wilayah Pesisir semestinya dapat diakselerasi melalui pemanfaatan TIK.

KKN MBKM yang mengangkat judul pengembangan potensi ekonomi desa melalui pembuatan profil desa berbasis pariwisata dan UMKM di Kawasan teluk tomini di Kecamatan Bone, Kabupaten Bone Bolango ini dimaksudkan untuk mengembangkan potensi ekonomi kelautan yang dimiliki oleh masyarakat pesisir. Sehingga masyarakat pesisir tidak tertinggal perkembangan era teknologi dan mampu bersaing dibidang perekonomian industri 4.0.

1.2 Tujuan

1. Meningkatkan kesadaran masyarakat akan pentingnya kesiapan serta tata kelola potensi desa di Kawasan Teluk Tomini.
2. Mengoptimalkan perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian pembangunan potensi desa sekaligus pelestarian hasil-hasil pembangunan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
3. Menghasilkan tenaga terlatih dalam pengelolaan profil desa di Kawasan Teluk Tomini.

1.3 Manfaat Pelaksanaan Program

1. Sebagai penggerak untuk peningkatan pengetahuan masyarakat desa tentang pengelolaan TIK di bidang usaha ekonomi kelautan.
2. Sebagai mitra Pemerintah daerah dalam upaya mewujudkan dan mendorong kemajuan potensi ekonomi kelautan, pariwisata dan UMKM dalam hal persebaran informasi mengenai usaha-usaha masyarakat pesisir melalui profil desa

BAB II

TARGET DAN LUARAN

2.1 Target

Untuk mencapai hasil akhir yang maksimal dari Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa, maka program penyelesaian masalah harus jelas luaran untuk setiap program yang akan dilaksanakan di Desa, sehingga kelompok sasaran akan merasakan dampak positif dari pelaksanaan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa seperti tampak pada **Tabel 2.1**.

Tabel 2.1 Indikator ketercapaian Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa

No	Luaran	Target Capaian	Indikator Kinerja Utama (IKU) Terkait	Target Capaian IKU
1	Laporan Pelaksanaan Kegiatan MBKM Terintegrasi KKN - Membangun Desa	Mahasiswa Mendapatkan Pengalaman Luar Kampus Melalui Kegiatan Proyek Desa	IKU 2	100%
2	Produk Aplikasi Web Profil Desa Berbasis Pariwisata dan UMKM	Hasil Kinerja Dosen Pembimbing Lapangan Digunakan oleh Masyarakat	IKU 5	100%
3	Publikasi Ilmiah pada Jurnal Pengabdian	Hasil Kinerja Dosen Pembimbing Lapangan Mendapatkan Rekonisasi Nasional/Internasional		100%

2.2 Luaran

Hasil akhir dari pelaksanaan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa ini adalah “Pelatihan dan Pendampingan Pembuatan Profil Desa Masiaga Berbasis Pariwisata dan UMKM untuk Pengembangan Potensi Ekonomi di Kawasan Teluk Tomini”. Luaran dari Kegiatan ini adalah Jurnal pengabdian, Profil Desa Berbasis Web, informasi desa, dan Video pada YouTube.

BAB III

METODE PELAKSANAAN

3.1 Persiapan Dan Pembekalan

Pada tahap ini pelaksana melaksanakan pembekalan terhadap seluruh mahasiswa yang akan terlibat dalam Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa. Tahap awal ini mahasiswa akan diberikan pemahaman terkait dengan mekanisme pelaksanaan kegiatan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa di Desa Masiaga seperti terlihat pada **Tabel 3.1**. Adapun materi persiapan dan pembekalan yang diberikan kepada mahasiswa mencakup beberapa hal sebagai berikut :

1. Peran dan fungsi mahasiswa dalam program KKN MBKM-Membangun Desa.
2. Penjelasan panduan dan jadwal pelaksanaan program KKN MBKM - Membangun Desa.
3. Penjelasan terkait panduan konversi program pengabdian MBKM-Membangun Desa.
4. Penjelasan materi pelatihan dan apa yang harus dilakukan saat kegiatan pendampingan.
5. Penjelasan terkait program inti yaitu penerapan TIK melalui pembuatan profil desa.

Tabel 3.1 Tahapan persiapan dan pembekalan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa

NO	KEGIATAN	PELAKSANA	TEMPAT
1	<u>Persiapan :</u> Pengumpulan Data dan Identifikasi Masalah	Dosen Pembimbing Lapangan dan Aparat Desa	Kantor Desa Masiaga
	Formulasi Kegiatan : pada tahapan formulasi kegiatan Tim Dosen Pelaksana memformulasikan berbagai persiapan baik materi maupun aplikasi penunjang lainnya yang dibutuhkan mahasiswa dalam pelaksanaan KKN	Dosen Pembimbing Lapangan	Fakultas Teknik
	<u>Pembekalan :</u> Penjelasan kepada mahasiswa berbagai	Dosen Pembimbing	Fakultas

2	program yang akan dilaksanakan	Lapangan	Teknik
	Penjelasan tahapan kegiatan (mulai dan berakhirnya pelaksanaan Program KKN) dan apa yang harus disiapkan mahasiswa disetiap rangkaian kegiatan/ program KKN	Dosen Pembimbing Lapangan	Fakultas Teknik
	Penjelasan kepada mahasiswa terkait dengan persiapan pendampingan kepada masyarakat	Dosen Pembimbing Lapangan	Fakultas Teknik

3.2 Uraian Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN

Pelaksanaan program KKN MBKM - Membangun Desa ini menggunakan volume pekerjaan yang dihitung dalam bentuk jam kerja efektif mahasiswa (JKEM) dengan jumlah 288 jam kerja efektif dalam 60 hari. Rata-rata jam kerja efektif mahasiswa (JKEM) per hari adalah 5 jam seperti ditunjukkan pada tabel . Kegiatan pelatihan dan pendampingan akan melibatkan seluruh mahasiswa KKN MBKM berdasarkan tugas masing-masing, artinya mahasiswa yang bertugas pada kegiatan pelatihan harus bertanggung jawab juga saat kegiatan pendampingan untuk jenis kegiatan yang sama.

Tabel 3.2 Uraian Pekerjaan, Program dan Volume (dalam 120 hari)

No	Uraian Pekerjaan	Program	Volume (JKEM)	Keterangan
1	Sosialisasi	Sosialisasi awal a. Penjelasan fungsi dan manfaat TIK b. Penjelasan cara penerapan TIK c. Penjelasan tentang nilai tambah dari penerapan TIK Pelatihan penerapan TIK	2450	Seluruh mahasiswa peserta KKN MBKM yang terlibat dalam pelaksanaan sosialisasi (14 orang mahasiswa)
2.	Pendampingan	Pendampingan untuk pendalaman dan penggunaan penerapan TIK kepada masyarakat pesisir.	3640	Seluruh mahasiswa peserta KKN MBKM yang terlibat dalam pelaksanaan sosialisasi (14 orang mahasiswa)
3.	Evaluasi	Evaluasi terhadap keberhasilan kegiatan pelatihan yang sudah dilaksanakan	2550	DPL dan Mahasiswa
Total			8640 JKEM	14 Mahasiswa

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

KKN dilaksanakan selama 3,5 bulan terhitung mulai tanggal 3 Oktober 2022 sampai dengan tanggal 13 Januari 2023. Tahapan pencapaian target hasil diuraikan menurut metode pelaksanaan dengan beberapa modifikasi sesuai kondisi lapangan, dan selanjutnya secara detail diuraikan sebagai berikut.

4.1 Profil Desa

Desa Masiaga, merupakan desa pemekaran dari Desa Taludaa Induk, pada saat itu desa masiaga merupakan aspirasi murni masyarakat yang berada di wilayah dusun. Setelah musyawarah tokoh masyarakat dan masyarakat umum, sehingga tercapailah suatu kesepakatan mufakat untuk pemekaran desa dari desa induk Taludaa menjadi desa persiapan Masiaga. Desa Masiaga terletak di Kabupaten Bone Bolango, lebih tepatnya di Kecamatan Bone.

Desa Masiaga memiliki jumlah jiwa sebanyak 719 jiwa dengan 297 Kepala Keluarga yang tersebar di tiga dusun, yakni dusun 1 (Siaga Permai) memiliki 170 jiwa, dusun 2 (Kali bone) memiliki 288 jiwa, dan dusun 3 (Bonda Bagu) memiliki 255 jiwa. Serta memiliki luas wilayah 12,5 Ha. Dalam menyelenggarakan program-program Kesehatan dan Pendidikan, Desa Masiaga menyediakan fasilitas Kesehatan berupa 1 puskesmas dan fasilitas Pendidikan berupa 1 Paud. Desa Masiaga juga menyediakan fasilitas peribadatan untuk masyarakat dengan mendirikan 2 masjid yang berada di dusun 1 dan dusun 2. Mayoritas masyarakat Desa Masiaga memiliki lahan perkebunan cengkeh, tercatat pada tahun 2021 hasil perkebunan cengkeh masyarakat Masiaga mencapai 50 Ton. Desa Masiaga memiliki UMKM yang berfokus pada pengolahan jahe menjadi minuman jahe instan. Selain pengolahan jahe, desa Masiaga memiliki UMKM nugget ikan dan jamu tradisional. Adapun nama-nama yang pernah menjabat Kepala Desa Masiaga sampai sekarang ini adalah sebagai berikut. Adapun Pejabat Kepala Desa sejak terbentuknya Tahun 2013 sampai saat ini sebagai berikut.

- 1) Raklin K. Lasori Tahun 2007 s/d 2012
- 2) Raklin K. Lasori Tahun 2013 s/d 2019
- 3) Irwan A. Nai S.Pd Tahun 2020 s/d Sekarang

Jarak wilayah Desa Masiaga dari Kota Gorontalo mencapai 74 km, sedangkan dari Pusat Kab. Bone Bolango berjarak sekitar 78 km. Yang terbagi dalam 3 dusun yaitu Dusun Siaga Permai, Dusun Kali Bone, dan Dusun Bonda Bagu. Berikut ini adalah tabel pembagian administrasi Desa Masiaga, Kecamatan Bone.

Tabel 4.1 Nama Dusun dan Luas Wilayahnya

No	Nama Desa	Luas (Km2)
1	Dusun Siaga Permai	2,98
2	Dusun Kali Bone	5,05
3	Dusun Bonda Bagu	4,47

Sumber : Data Administrasi Desa Masiaga

Berdasarkan posisi geografisnya, Desa Masiaga memiliki batas-batas:

- Utara berbatasan dengan Desa Ilohuwa
- Selatan berbatasan dengan Desa Taludaa
- Barat berbatasan dengan Desa Muara Bone
- Timur berbatasan dengan Desa Taludaa

Wilayah Desa Masiaga memiliki bentuk topografi dataran yang terdiri dari 3 dusun. Berikut ini adalah peta administrasi wilayah Desa Masiaga.



Gambar 4.1. Peta Administrasi Desa Masiaga

4.2 Rencana Aksi Program

Dalam upaya menjaga keberlanjutan pelaksanaan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN Membangun Desa, terdapat beberapa perencanaan jangka panjang yang akan dilakukan. Melalui program KKNT - Membangun Desa ini masyarakat Kecamatan Bone mampu melakukan perencanaan yang berkaitan yakni :

1. Peningkatan pengetahuan masyarakat Desa tentang Pengelolaan TIK di bidang usaha ekonomi kelautan. Rencana aksi program antara lain :
 - Melakukan pendampingan terhadap masyarakat pesisir yang bergerak di bidang ekonomi kelautan, pariwisata dan UMKM melalui penerapan profil desa.
 - Mensosialisasikan maksud dan tujuan dari penerapan TIK, sehingga TIK mampu mendorong usaha ekonomi kelautan, pariwisata dan UMKM.
 - Melakukan Pelatihan kepada masyarakat terkait penerapan TIK. Bentuk pelatihan yang akan digunakan salah satunya adalah berupa penggunaan aplikasi *Microsoft Office*, penginputan data didalam profil desa.
2. TIK menjadi pendorong kemajuan potensi ekonomi kelautan, pariwisata dan UMKM dalam hal persebaran informasi mengenai usaha-usaha masyarakat pesisir melalui profil desa.
3. Adapun rencana aksi program dalam point ini yaitu :
 - TIK menjadi solusi dalam penyebaran informasi. Setelah melakukan pelatihan menggunakan aplikasi MS. Office, dan website, masyarakat usaha akan dilatih bagaimana cara menyebarkan informasi usaha-usaha mereka melalui penerapan TIK. Salah satunya adalah menyebarkan informasi melalui aplikasi profil desa.
 - Penerapan TIK melalui aplikasi aplikasi desa merupakan program keberlanjutan yang bisa menjadi prioritas utama masyarakat dalam mengembangkan potensi usaha mereka lebih dikenal.

4. Penerapan TIK menjadikan solusi untuk menerapkan pola keuangan secara terkomputerisasi. Adapun rencana aksi program dalam point ini yaitu :
 - Sistem Terkomputerisasi menjadi solusi pengelolaan keuangan menjadi lebih baik. Masyarakat usaha akan dilatih penggunaan TIK penerapan aplikasi MS. Excel untuk pengelolaan keuangan terkomputerisasi.
 - Mahasiswa KKN MBKM akan melatih para pelaku usaha masyarakat pesisir bagaimana cara pengelolaan hasil pendapatannya ke dalam perhitungan yang terkomputerisasi

Tabel 4.1 Pelaksanaan tahapan Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN MembangunDesa Masiaga 2022

Kegiatan	BULAN													
	Oktober				November				Desember				Januari	
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
Kedatangan														
Observasi dan Pengenalan Kondisi Desa														
Sosialisasi penerapan TIK terhadap peningkatan usaha ekonomi kelautan, pariwisata dan UMKM														
Penyusunan perencanaan Program KKN MBKM														
Pembuatan Profil Desa														
Sosialisasi Profil Desa														
Pelatihan Aplikasi Profil Desa														
Evaluasi Proker KKN MBKM oleh DPL														
Pendampingan Penggunaan Aplikasi Profil Desa														
Pelatihan Desain Grafis														
Workshop Aplikasi Perkantoran (M.S Office)														
Penyusunan Laporan dan Luaran Pengabdian														
Presentasi Laporan Akhir KKN MBKM														
Terminasi														

4.3 Pembekalan Peserta

Pembekalan peserta atau coaching mahasiswa peserta KKN bertujuan untuk memberikan pemahaman tentang tujuan dan manfaat dari kegiatan KKN. Penjelasan atas KKN yang akan dilaksanakan yaitu berupa pemahaman konsep dasar kegiatan yang akan dilaksanakan yang merupakan program inti dari kegiatan KKN sesuai dengan program yang diusulkan. Pembekalan dilakukan pada hari Kamis tanggal 29 September 2022 di ruangan C3 Lantai 1 Gedung Fakultas Teknik Kampus 4, Universitas Negeri Gorontalo.



Gambar 4.2 Pemberian materi pembekalan oleh tim DPL

4.4 Pengantaran Mahasiswa Ke Lokasi dan Penerimaan oleh Aparat Desa

Setelah proses pembekalan selesai, kemudian dilanjutkan dengan kegiatan Pengantaran mahasiswa peserta ke lokasi KKN pada tanggal 3 Oktober 2022, lokasi yang menjadi titik kumpul yaitu Kampus 1 dan menuju ke Lokasi Desa Masiaga, Kecamatan Bone, Kabupaten Bone Bolango. Setelah tiba dilokasi KKN, langsung disambut oleh kepaladesa bersama aparat desa.



Gambar 4.3 Pengantaran Mahasiswa Ke Lokasi oleh DPL



Gambar 4.4 Penerimaan Mahasiswa KKN di Posko KKN

4.5 Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka Terintegrasi KKN

4.5.1 Program Inti

Program inti yang dijalankan selama KKN MBKM UNG Tahun 2022 yaitu pelatihan dan pendampingan pembuatan profil desa masiaga berbasis pariwisata dan UMKM untuk dan pengembangan potensi ekonomis kawasan teluk tomini.

Pembuatan aplikasi profil Desa Masiaga sangat berperan dalam berbagai sektor kehidupan, salah satunya dalam bidang pemetaan. Pada masa kini, peta tidak lagi hanya berbentuk lembaran fisik seperti kertas namun dapat disajikan melalui bentuk digital. Keuntungan utama peta dalam bentuk digital yaitu lebih mudah dalam melakukan pengaksesan. Aplikasi tidak hanya berisi mengenai peta namun didalamnya juga terdapat informasi atau riwayat mengenai peta tersebut. Aplikasi dapat diterapkan untuk memberikan berbagai macam informasi di berbagai sektor.

UMKM merupakan salah satu sektor yang juga memerlukan adanya aplikasi berbasis website. Pada sektor UMKM, website dapat menunjang mutu dan kualitas dengan digitalisasi yang juga dapat sebagai media promosi. Implementasi aplikasi ini bertujuan untuk pendataan informasi untuk masyarakat yang berada di Desa Masiaga. Program kerja ini dapat melibatkan banyak masyarakat untuk aktif dalam melakukan update informasi.

- a) Tahap Survey, pada tahapan ini merupakan tahap awal program inti dimana dilakukan survey awal terhadap lokasi sasaran KKN yaitu desa masiaga, baik survey langsung di lingkungan desa masiaga maupun survey terhadap ketersediaan dokumen/administrasi desa masiaga. Survey awal dilakukan untuk mendapatkan gambaran umum lingkungan serta kondisi masyarakat desa masiaga.
- b) Tahap Pengumpulan Data, tahapan ini terbagi menjadi dua yaitu pengumpulan data secara langsung dan tidak langsung. Pengumpulan data langsung dilakukan dengan cara observasi langsung dilapangan sambil mengambil data potensi desa masiaga. Dan pengumpulan data tidak langsung dilakukan dengan meninjau berbagai dokumen yang berhubungan dengan profil desa masiaga maupun potensi desanya. Pengumpulan data dilakukan untuk mendapatkan data profil desa yang akan di masukan ke dalam website.



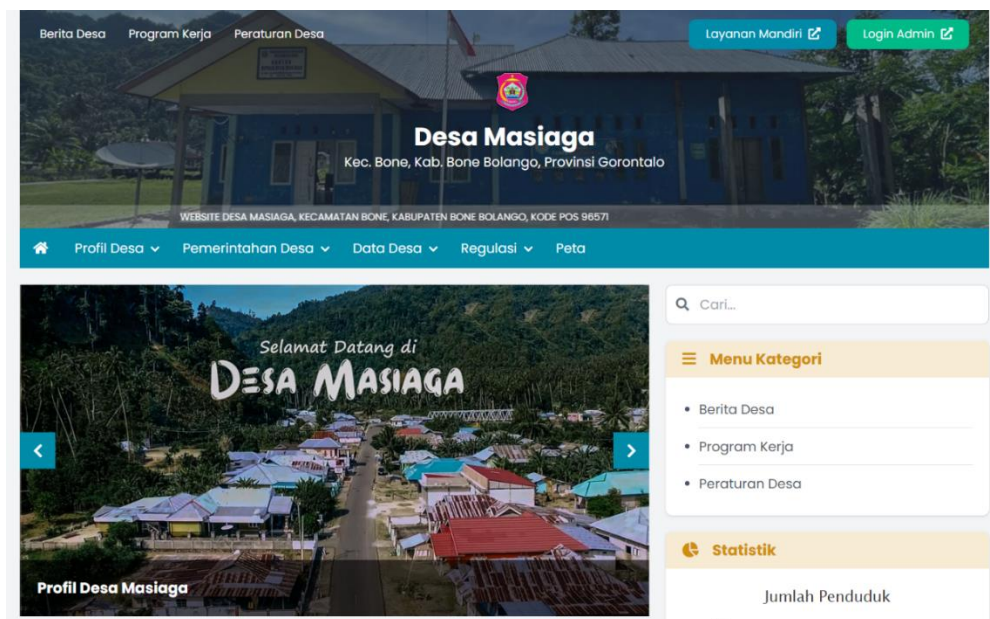
Gambar 4.5. Survey awal dan Pengumpulan Data titik latitude dan longitude

- c) Tahap Perancangan Aplikasi, berdasarkan data yang dikumpulkan, dilakukan perancangan aplikasi baik dari proses bisnis dari aplikasi tersebut hingga fitur-fitur yang ada didalamnya. Aplikasi yang dirancang adalah aplikasi berbasis web.



Gambar 4.6. Perancangan Aplikasi

- d) Tahap Implementasi Aplikasi, pada tahapan ini rancangan aplikasi yang telah dibentuk sebelumnya kemudian akan dilanjutkan pada tahap pengkodean aplikasi.



Gambar 4.7. Aplikasi Profil Desa Masiaga

Link <http://masiaga.andimohamad.tech/>

Data yang dimuat dalam website diantaranya :

- ✓ Profil Desa
 - ✓ Peta Administrasi Desa
 - ✓ Data-data Desa
 - ✓ Video
- e) Tahap Sosialisasi dan Pelatihan Aplikasi, setelah aplikasi selesai dibuat kemudian dilanjutkan dengan tahap sosialisasi dan pelatihan kepada seluruh masyarakat desa masiaga khususnya aparat desa masiaga. Pelatihan hanya dikhususkan kepada administrator sistem yang juga merupakan bagian dari aparat desa masiaga.



Gambar 4.8. Sosialisasi dan Pelatihan Aplikasi Profil Desa

4.5.2 Program Tambahan

- a) Pelatihan Microsoft office

Program ini merupakan kegiatan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan masyarakat dalam bidang IT. Di bidang administrasi pemerintahan, teknologi informasi sudah digunakan mulai dari tingkat nasional hingga pada tingkat desa. Ms word sering digunakan dalam membuat berbagai surat dalam pembuatan laporan pertanggungjawaban suatu kegiatan atau program ms. Excel sendiri digunakan untuk mengolah angka berupa data kependudukan, dan ekonomi masyarakat dan suatu potensi wilayah serta berbagi data pemerintah yang memerlukan pengolahan angka di dalamnya. dan ms power point digunakan untuk kependudukan dalam bentuk yang menarik.

Kegiatan pelatihan ini dilaksanakan pada bulan oktober – November tahun 2022 yang bertempat di desa masiaga kecamatan Bone kabupaten Bone Bolango.



Gambar 4.9. Pelatihan Ms. Office

Sasaran kegiatan ini adalah seluruh aparat desa masiaga kegiatan pelatihan terdiri beberapa tahapan di antaranya adalah

- 1) pendataan kebutuhan dan kemampuan awal aparat desa .
- 2) perancangan kurikulum pelatihan.
- 3) pelaksanaan pelatihan, serta
- 4) evaluasi hasil pelatihan.

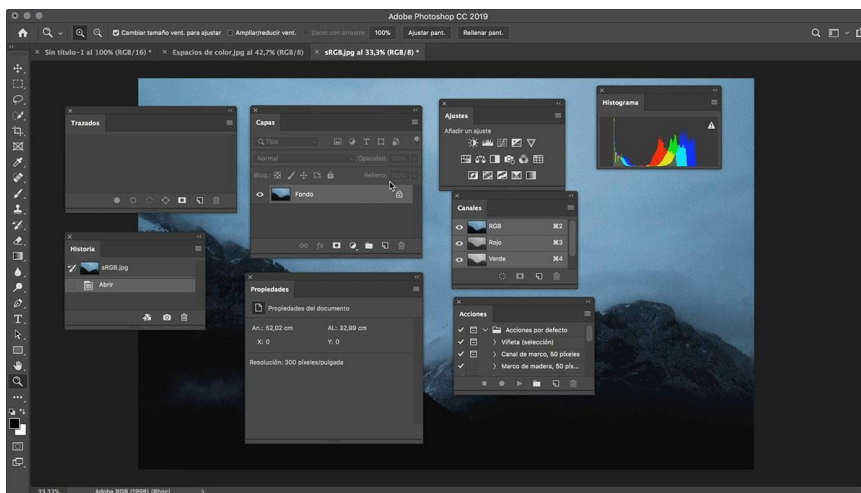
Pendataan kebutuhan dan kemampuan aparat desa di lakukan bertujuan untuk memperoleh data kebutuhan masing-masing aparat desa sesuai dengan jabatannya kemampuan awal aparat desa dalam menggunakan ms. Office selanjutnya penulisan merancang sehingga pelatihan yang diberikan benar-benar dapat di implementasikan dengan baik dalam mengelolah administrasi desa kemudian penulisan pelaksana pelatihan kepada seluruh aparat desa. Mulai dari pelatihan ms word ms. Excel, ms power point pelatihan ini terdiri dari 45 menit awal yaitu, dan 45 menit berikutnya adalah sesi tanya jawab serta pengajaran studi kasus. Sesi pelatihan ini di laksanakan dengan jadwal 3 kali dalam seminggu yaitu, setiap hari senin, rabu, dan jumat.

Setelah pelatihan di laksanakan penyelesaian studi kasus. Melalui evaluasi ini di harapkan dapat diukur sudah sejauh mana pemahaman dari tiap peserta terkait penggunaan aplikasi ms. Office.

b) Pelatihan Desain Grafis

Pada desain grafis kali ini kami mahasiswa UNG menggunakan media pembelajaran adobe photoshop untuk pengenalan ke aparat desa. Adobe Photoshop secara umum difungsikan sebagai alat untuk pengeditan gambar dan membuat manipulasi efek pada gambar. Namun ada banyak fungsi detail dari program ini, berikut di antaranya:

- Editing foto dengan penambahan efek manipulasi.
- Mengatur tonal warna atau mengubah warna.
- Menghilangkan atau menghapus objek atau bagian pada gambar.
- Mengatur ukuran gambar dengan mengubah ukuran kecil atau lebih besar.
- Membuat kombinasi dua gambar atau lebih menjadi satu kesatuan atau gambar baru.
- Mengatur resolusi foto.
- Pengeditan kualitas foto dengan cara mempertajam, menyamarkan (blur), memperhalus, dan meningkatkan tingkat kecerahan gambar.
- Menggabungkan objek gambar, bentuk, dan foto maupun memotong gambar.
- dan masih banyak lagi beragam fungsi dan manfaat Photoshop lainnya.
- Membuat sketsa gambar
- Membuat Ikon Logo



Gambar 4.10. Pengenalan tool adobe photoshop

Tool atau bagian utama yang ada pada Adobe Photoshop cukup mudah dikenali, karena ini merupakan komponen penting yang akan pengguna gunakan saat membuka program ini.

1. **Layer** – Adalah lapisan dari kanvas yang berisi satu objek atau gambar yang sedang pengguna desain. **Tool ini merupakan bagian penting yang digunakan untuk mengatur tata letak dan susunan lapisan pada kanvas atau lembar kerja Photoshop.** Layer memiliki ciri seperti lapisan kaca transparan yang bertumpuk pada panel bagian, biasanya layer tersusun dari lapisan terbawah yang disebut layer background, selanjutnya ada lapisan bentuk atau objek, lapisan warna, lapisan teks, dan ragam objek lainnya.
2. **Tool** – Adalah alat yang berguna untuk mendesain dan mengedit gambar atau objek.
3. **Menu** – Merupakan menu bar tempat menyimpan keseluruhan tool pada Photoshop. Menu dapat dilihat pada deretan atas Photoshop, di sana terdapat ragam Menu inti yaitu : File, Layer, Edit, Image, Window, Select, 3D, Filter, Analysis, View, dan Help.
4. **Toolbox** – Bagian kotak yang berisi kumpulan alat perintah, terletak di bagian kiri lembar kerja kanvas. Beberapa ragam tool ini di antaranya, Move Tool, Marque Tool, Lasso Tool, Quick Selection Tool dan Magic Wand Tool, Crop dan Slice Tool, Brush Tool, Eraser Tool, Gradient Tool dan masih banyak lagi jenisnya.

c) Perayaan Sumpah Pemuda (28 Oktober)

Sumpah Pemuda adalah satu tonggak utama dalam sejarah pergerakan kemerdekaan Indonesia. Ikrar ini dianggap sebagai kristalisasi semangat untuk menegaskan cita-cita berdirinya negara Indonesia. Sumpah Pemuda adalah keputusan Kongres Pemuda Kedua yang diselenggarakan dua hari, 27—28 Oktober 1928 di Batavia (kini bernama Jakarta). Sumpah Pemuda adalah suatu pergerakan kemerdekaan Republik Indonesia yang dilakukan oleh para pemuda-pemudi Indonesia dengan menyatakan janji satu tanah air, satu bangsa, dan satu bahasa. Janji dalam Sumpah Pemuda tersebut bertujuan untuk membangkitkan semangat rakyat Indonesia, terutama para anak muda untuk

menegaskan kemerdekaan Republik Indonesia. Jadi, Sumpah Pemuda merupakan sebuah tekad dan semangat para pemuda-pemudi Indonesia untuk menegakkan kemerdekaan bangsa Indonesia dari jajahan negara asing. Hari Sumpah Pemuda dirayakan setiap tanggal 28 oktober.



Gambar 4.11. Lomba Balap Kelereng dan Tarik Tambang

Perayaan Sumpah pemuda di desa masiaga sendiri dilaksanakan oleh kolaborasi antara mahasiswa KKN Desa Masiaga dan juga Karang taruna. Perayaan sumpah pemuda dilaksanakan di lapangan kantor Desa Masiaga. Perayaan sumpah pemuda ini menyelenggarakan beberapa lomba antara lain bola kaki dangdut untuk dewasa dan anak anak, lari karung, tarik tambang dan balap kelereng. Lomba lomba yang dilaksanakan berlangsung meriah dan mengundang antusias warga yang menyaksikan kegiatan ini.

d) Hari Anak Sedunia

Setiap tanggal 20 November dirayakan sebagai Hari Anak Sedunia. Hari Anak Sedunia pertama kali ditetapkan pada tahun 1954 untuk mempromosikan kebersamaan internasional, kesadaran di antara anak-anak di seluruh dunia, dan meningkatkan kesejahteraan anak. Dikutip dari laman resmi Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB), tanggal 20 November adalah tanggal penting karena pada tanggal itu pada tahun 1959 Majelis Umum PBB mengadopsi Deklarasi Hak Anak. Pada tanggal itu pula pada tahun 1989 Majelis Umum PBB mengadopsi Konvensi Hak Anak. Tema Hari Anak Sedunia tahun 2022 adalah Inclusion, for every child. United Nations International Children's Emergency Fund (Unicef) menyebutkan Hari Anak Sedunia tahun ini menekankan

pentingnya bagi dunia untuk mendengarkan ide dan permintaan anak-anak dan remaja.

Perayaan Hari Anak Sedunia yang dilaksanakan oleh Mahasiswa KKN MBKM Desa Masiaga berlangsung di SDN 1 Bone. Setelah mendapat izin untuk pelaksanaan kegiatan, kepanitiaan untuk kegiatan ini dibentuk sesegera mungkin. Tujuan kegiatan ini mengikuti tema hari anak sedunia yang dirangkaikan dengan kampanye hari anak sedunia dan pendeklarasian 10 hak-hak anak. Kegiatan ini juga mengadakan lomba lomba yang bisa diikuti oleh seluruh siswa siswi SDN 1 Bone. Lomba yang diselenggarakan antara lain lomba mewarnai, lomba menulis surat, lomba baca puisi dan lomba menyanyi.

Kegiatan ini dibuka langsung oleh pihak kecamatan yang juga sekaligus membacakan 10 hak-hak anak. Setelah pembukaan, pelaksanaan lomba dilakukan di ruangan yang berbeda beda dengan peserta dan lomba yang diikuti. Kegiatan ini berlangsung dengan izin pihak sekolah sehingga tidak mengganggu aktivitas belajar siswa siswi SDN 1 bone. Kegiatan ini diikuti dengan penuh semangat oleh siswa siswi tersebut. Dipenghujung acara, panitia memberikan hadiah berupa permen yang berisi pesan tentang hak hak anak.

e) Masiaga Festival 2022

Masiaga Festival 2022 adalah fesival yang dilaksanakan oleh kami sebagai bagian dari program tambahan. Tujuan diadakannya kegiatan ini tidak lain dan tidak bukan adalah untuk mempererat tali silaturahmi masyarakat desa masiaga dan juga masyarakat desa lainnya yang berada dikecamatan bone. Masiaga Festival 2022 merupakan usulan karang taruna dan mahasiswa KKN yang ingin mengadakan suatu perayaan di Desa Masiaga.



Gambar 4.12. Lomba Sepak Takraw pada Masiaga Festival 2022

Untuk kepanitian sendiri dibentuk dari gabungan mahasiswa KKN Desa Masiaga dan Karang Taruna Desa Masiaga. Kegiatan ini berlangsung mulai dari tanggal 13 Desember sampai dengan 26 Desember. Masiaga Festival mempersembahkan lomba olahraga, E-Sport dan kesenian yang dimana kegiatan-kegiatan ini dibuka untuk skala kecamatan. Dana yang diperoleh untuk kegiatan ini berasal dari sumbangan warga Desa Masiaga, Sponsorship dan juga penanggung jawab usaha dana.

Pada malam pembukaan Masiaga Festival 2022, kegiatan ini dibuka secara resmi oleh camat bone. Kegiatan ini telah mendapat izin resmi untuk keramaian dari pihak Polsek Bone. Selama kurang lebih 2 minggu pelaksanaan kegiatan ini, Masiaga Fest 2022 sangat menarik antusias masyarakat yang ingin menyaksikan kegiatan ini. Pada malam penutupan, kegiatan ini ditutup langsung oleh pihak kecamatan. Sampai pada malam penutupan kegiatan ini terpanatau aman dan tentram.

f) Jumat bersih.

Menjaga kebersihan merupakan sebuah bentuk kepedulian terhadap lingkungan. Lingkungan yang bersih mencerminkan jiwa raga yang sehat. Kegiatan Jumat Bersih yang dilakukan oleh mahasiswa KKN UNG Desa Masiaga bersama perangkat desa dan masyarakat.



Gambar 4.13. Kegiatan Jumat Bersih

Dengan diadakannya program kerja Jumat Bersih, diharapkan dapat membangun kesadaran akan kebersihan, mewujudkan lingkungan yang indah dan nyaman, memupuk jiwa solidaritas antar sesama serta menjauhkan kemungkinan adanya penyebaran penyakit. Sesuai dengan namanya, kegiatan ini rutin dilakukan setiap hari Jumat selama masa KKN. Pada minggu pertama bulan Oktober, mahasiswa KKN melakukan kegiatan jumat bersih di Masjid Desa Masiaga untuk persiapan shalat jumat. Diawali dengan membersihkan halaman masjid yang sudah dipenuhi dengan rumput-rumput yang tinggi, membersihkan tempat wudhu, dan saluran pembuangan tidak lupa dibersihkan agar nantinya tidak menyebabkan banjir.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil realisasi program yang telah dilaksanakan, dapat disimpulkan bahwa:

1. KKN sebagai sarana mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang telah diperoleh mahasiswa dalam perkuliahan di Universitas Negeri Gorontalo merupakan wujud nyata pengalaman yang bermakna bagi mahasiswa dalam kehidupan masyarakat secara langsung.
2. Program utama dapat terlaksana dengan baik dan lancar dengan adanya dukungan, bantuan dan partisipasi dari pihak pemerintah desa dan masyarakat Desa Masiaga. Pembuatan website memudahkan masyarakat Desa Masiaga maupun pihak lain dalam pencarian data atau informasi desa melalui website karena memuat data profil desa.
3. Pelatihan Microsoft Office dapat membantu aparat desa terutama dalam pembuatan surat menyurat dan pelayanan administrasi lainnya.
4. Pelatihan Desain Grafis menghasilkan masyarakat yang terlatih dalam pembuatan desain produk atau desain lainnya.
5. Peringatan Hari Sumpah Pemuda 28 Oktober, Peringatan Hari Anak sedunia dan Masiaga Festival merupakan program tambahan yang didalamnya terdapat lomba olahraga, eSport, dan Kesenian yang tujuannya untuk mempersatukan tali silaturahmi antar masyarakat Desa Masiaga.
6. Masyarakat sangat terbuka dan mendukung kehadiran mahasiswa KKN serta membantu dalam pelaksanaan program-program yang disusun dan dilaksanakan.

5.2. Saran

Untuk meningkatkan keberhasilan program KKN Universitas Negeri Gorontalo serta untuk kemajuan pembangunan desa mitra pengabdian, maka disarankan agar sebaiknya masyarakat desa dapat mengembangkan dan menindaklanjuti program inti dan program-program kemasyarakatan yang telah dibangun oleh mahasiswa KKN.

DAFTAR PUSTAKA

- Badan Pusat Statistik. 2021. Kabupaten Bone Bolango Dalam Angka 2021. Bone Bolango.
- LPPM UNG. 2020. *Pedoman Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat*. Gorontalo: LPPM
- LPPM UNG. 2022. *Panduan Kegiatan KKN Tematik dan MBKM Terintegrasi KKN Tahun 2022*. Gorontalo : LPPM
- Susanti, Martien Herna. 2017. Peran Pendamping Desa Dalam Mendorong Prakarsa Dan Partisipasi Masyarakat Menuju Desa Mandiri Di Desa Gonoharjo Kecamatan Limbangan Kabupaten Kendal. *Integralistik*. No.1/Th. XXVIII/201, pp. 29-39.
- Rambe, J. Y., Badaruddin., dan Abdul Kadir. 2020. Konsep Pendampingan dalam Struktur Pemerintahan Indonesia: Mengapa Pendamping Lokal Desa Harus Ada? *Perspektif*, 9 (2), pp. 263-269.
- Peraturan Perundang-Undangan. 2014. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa.
- Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa.

LAMPIRAN – LAMPIRAN

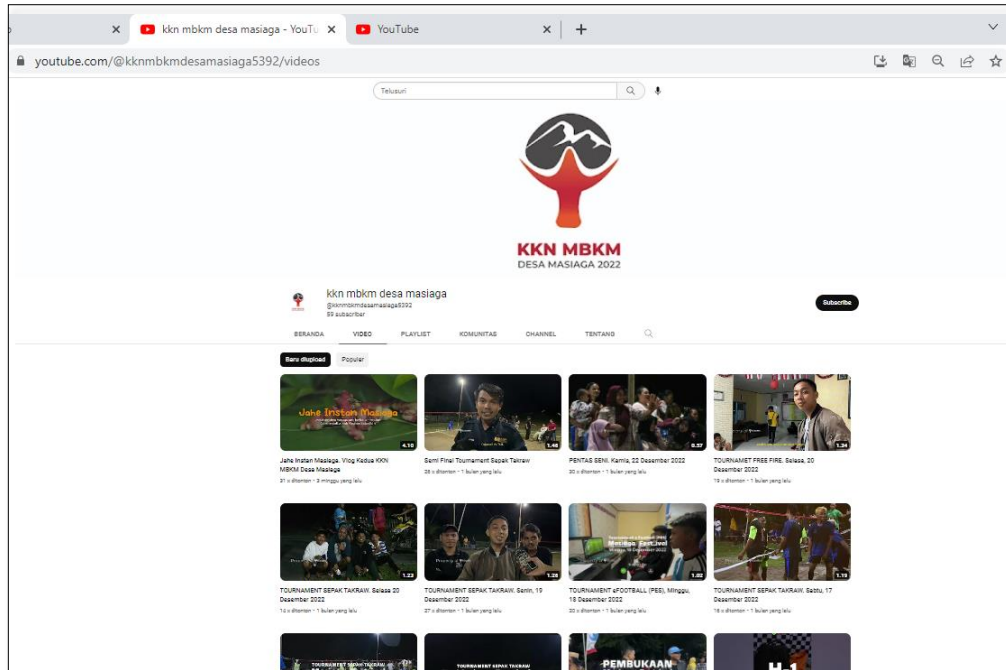
Lampiran 1: Mahasiswa Peserta KKN Merdeka Belajar Kampus Merdeka

No	Nama dan NIM	Rekognisi Mata Kuliah	Jumlah SKS
1	Navisa Alamri/ 531419057	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); KKN Tematik (UNG5360864); Literasi Digital (EAE65403); Kemampuan Bekerjasama (KM005); Kedisiplinan (KM006).	20
2	Siti Zalyah Gelo/ 531419045	Enterprises Resource Planning (EAE64603); Audit Sistem Informasi (EAE64503); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); KKN Tematik (UNG5360864); Literasi Digital (EAE65403); Kemampuan Bekerjasama (KM005); Kedisiplinan (KM006)	20
3	Fadillah Putriyani Djafar/ 531419049	Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); Audit Sistem Informasi (EAE64503); KKN Tematik (UNG5360864); Kecerdasan Bisnis (EAE65203); Kedisiplinan (KM006); Kemampuan Bekerjasama (KM005).	20
4	Fauzia Inado/ 531419013	Komputer Masyarakat (EAE62862); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); Audit Sistem Informasi (EAE64503); KKN Tematik (UNG5360864); Start-Up Digital (EAE65503); Keterampilan Menulis Ilmiah (KM009).	20
5	Nur Zalfa Alfathi Mohi/ 531419022	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); KKN Tematik (UNG5360864); Literasi Digital (EAE65403); Kemampuan Bekerjasama (KM005); Kedisiplinan (KM006).	20
6	Angki I Bumbuluto/ 531419026	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); KKN Tematik (UNG5360864); Digital Marketing (EAE65103); Kerja Keras (KM011)	20
7	Adi Junaidi Rahman Daud/ 531419053	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); KKN Tematik (UNG5360864); Literasi Digital (EAE65403); Keterampilan Presentasi (KM008); Keterampilan Menulis Ilmiah (KM009)	20
8	Amirrudin Paneo/ 531419054	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); KKN Tematik (UNG5360864); Literasi Digital (EAE65403); Kemampuan Bekerjasama (KM005); Kedisiplinan (KM006).	20
9	Muhammad Wahyu Mursidi/ 531419012	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); KKN Tematik (UNG5360864); Literasi Digital (EAE65403); Kemampuan Bekerjasama (KM005); Kedisiplinan (KM006).	20
10	Muh. Putra Algibran/ 531419039	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); Big Data (EAE63702); KKN Tematik (UNG5360864); Keterampilan Presentasi (KM008); Keterampilan Menulis Ilmiah (KM009); Manajemen Diri (KM010); Kedisiplinan (KM006).	20
11	Mohamat Nur'ain Gemu/ 531419023	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); KKN Tematik (UNG5360864); Literasi Digital (EAE65403); Kemampuan Bekerjasama (KM005); Kedisiplinan (KM006).	20
12	Muh Rizal Abdilah/ 531419071	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); KKN Tematik (UNG5360864); Kepemimpinan (UNG5360752); Digital Marketing (EAE65103); Komputer Masyarakat	20

		(EAE62862).	
13	Fahjril Ramadhan Hutuba/ 531419061	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); Kecerdasan Bisnis (EAE65203); Tanggung Jawab (KM012); KKN Tematik (UNG5360864); Kerja Keras (KM011).	20
14	Dzikriansah Djafar/ 531419052	Audit Sistem Informasi (EAE64503); Enterprises Resource Planning (EAE64603); Sistem Informasi Geografis (EAE66103); Keceerdasan Bisnis (EAE66203); Tanggung Jawab (KM012); KKN Tematik (UNG5360864); Kerja Keras (KM011).	20

Lampiran 2: Link Youtube

<https://www.youtube.com/@kknmbkmdesamasiaga5392>



Lampiran 3: Submit Jurnal Pengabdian

The screenshot shows the 'Active Submissions' page for an author on the DEVOTION journal website. The page features a header with the journal's logo, ISSN numbers (E-ISSN: 2809-4352, P-ISSN: 2809-4344), and a navigation menu. The main content area displays a table of active submissions with columns for ID, MM-DD SUBMIT, SEC, AUTHORS, TITLE, and STATUS. A sidebar on the right contains an 'ADDITIONAL MENU' with links to various journal-related pages.

Home > User > Author > Active Submissions

Active Submissions

[ACTIVE](#) [ARCHIVE](#)

ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS
18833	02-09	ART	Konoyo, Pakaya, Oli, Paneo...	PENDAMPINGAN PEMBUATAN PROFIL DESA MASIAGA UNTUK...	Awaiting assignment

1 - 1 of 1 Items

Start a New Submission
CLICK HERE to go to step one of the five-step submission process.

[Refbacks](#)

ADDITIONAL MENU

- EDITORIAL TEAM
- FOCUS AND SCOPE
- AUTHOR GUIDELINES
- PEER REVIEW PROCESS
- PUBLICATION ETHICS
- AUTHOR FEE
- INDEXING
- CONTACT US

Lampiran 4. Berita di Media Massa

mahasiswa-teknik-informatika-ung-beri-pelatihan-aplikasi-profil-desa-di-masiaga/

gopos.id

BERANDA NEWS DAERAH NASIONAL LIFESTYLE MULTIMEDIA GOPOS LITERASI

Mahasiswa Teknik Informatika UNG Beri Pelatihan Aplikasi Profil Desa di Masiaga

by MUHAJIR / Minggu 19 Februari 2023 in Collage 0



Penyempurnaan kesadaran pada masyarakat akan pentingnya aplikasi di Desa Masiaga, Kecamatan Bone, Kabupaten Bone, Sulawesi Selatan

GOPOS.ID, GORONTALO – Mahasiswa Program Studi (Prodi) Sistem Informasi, Jurusan Teknik Informatika, Universitas Negeri Gorontalo (UNG) melaksanakan pelatihan aplikasi profil desa di Desa Masiaga, Kecamatan Bone, Kabupaten Bone Bolango. Pelatihan yang dilaksanakan selama dua hari ini diikuti oleh aparat desa, pemuda karang taruna hingga pelaku UMKM Desa Masiaga.

Program pelatihan ini merupakan program inti dari Tim Pengabdian kepada Masyarakat UNG dalam Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)–Terintegrasi KKN.

Adi Junaidi Raman Daud, Koordinator Mahasiswa KKN mengatakan, pelatihan ini dilaksanakan untuk pengembangan ekonomi di Kawasan Teluk Tomini.

"Aplikasi ini dikembangkan untuk membantu mempromosikan potensi desa melalui profil desa dan video potensi desa yang terdapat dalam aplikasi, serta menyediakan peta administratif desa secara digital," ujar Adi.

Menurut Adi, pelatihan aplikasi profil dilaksanakan selama dua kali pertemuan dengan pendampingan dari 14 mahasiswa KKN. Pembukaan kegiatan pelatihan dihadiri oleh Kepala Desa, Kepala Dusun, Perwakilan Pemerintah Kecamatan, serta dari berbagai unsur seperti Karang Taruna dan Pelaku Usaha UMKM Desa Masiaga. Kegiatan ini dilaksanakan di Aula Kantor Desa Masiaga, Selasa (15/11/2022).

Ketua Tim DPL, Moh. Hidayat Konyo menjelaskan bahwa target utama kegiatan ini adalah adanya peningkatan kesadaran masyarakat akan pentingnya kesiapan tata kelola potensi desa berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) di kawasan Teluk Tomini.

"Selain itu, untuk mendorong ketersediaan tenaga terampil dalam memanfaatkan hasil TIK, selanjutnya akan dilaksanakan Pelatihan penggunaan Microsoft Office dan Pelatihan Desain Grafis menggunakan Adobe Photoshop bagi aparat dan masyarakat Desa Masiaga," ujarnya. (muhajir/gopos)

Beasiswa Bank Indonesia Dibuka, Pendaftaran hingga 24 Februari 2023

01

02 Terakam CCTV, Seorang Pria Gasak Tiga Iphone di Kota Gorontalo

03 Menggali Lebih Dalam Dampak Buruk Nonton Video Porno pada Kesehatan Mental dan Sosial

04 Dua Hari Tak Pulang, Seorang Pemuda di Kabupaten Gorontalo Ditemukan Gantung Diri

Februari 2023

02 Terakam CCTV, Seorang Pria Gasak Tiga Iphone di Kota Gorontalo

03 Menggali Lebih Dalam Dampak Buruk Nonton Video Porno pada Kesehatan Mental dan Sosial

04 Dua Hari Tak Pulang, Seorang Pemuda di Kabupaten Gorontalo Ditemukan Gantung Diri

<https://gopos.id/mahasiswa-teknik-informatika-ung-beri-pelatihan-aplikasi-profil-desa-di-masiaga/>

Lampiran 5. Biodata Ketua / Anggota Pelaksana

BIODATA KETUA

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Moh. Hidayat Koniyo, ST., M.Kom
2	Jenis Kelamin	L
3	Jabatan Fungsional	LektorKepala
4	NIP	19730416 2001 12 1 001
5	NIDN	0016047303
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Gorontalo, 16 April 1973
7	E-mail	hidayat_koniyo@ung.ac.id
8	Nomor HP	0811 430322
9	Alamat Kantor	Jurusan Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Negeri Gorontalo Jl. Prof. B.J Habibie Kabupaten Bone Bolango

B. Riwayat Pendidikan

Jenjang	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	STMIK Bandung	Universitas Gadjahmada
Bidang Ilmu	TeknikInformatika	Ilmu Komputer
Tahun Masuk - Lulus	1993 – 1999	2003 - 2005
Judul Skripsi / Tesis	Perangkat Lunak Penyelesaian Sistem Persamaan Linier Non Homogen dengan Metode Dekomposisi LU	Sistem Pendukung Keputusan Untuk Menentukan Pemekaran Kabupaten (Studi Kasus di Propinsi Gorontalo)
Nama Pembimbing / Promotor	Dr. Suryadi Siregar, DEA.	Dra. Sri Hartati, M.Sc., Ph.D.

C. Pengalaman Penelitian

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jml (Juta Rp)
1	2008	Rancangan Aplikasi Untuk Kenaikan Pangkat Tenaga Edukatif Pada Universitas Negeri Gorontalo	PNBP	3
2	2011	Pengembangan Konten Lokal Interaktif untuk Pembelajaran	PNBP	25
3	2011	Analisis Pengaruh Sistem Informasi Manajemen Terhadap Layanan Administrasi Akademik pada Universitas Negeri Gorontalo	PNBP	8
4	2012	Alat Bantu untuk Digitalisasi data Dosen Menggunakan metode Prototyping	PNBP	25
5	2012	Analisis dan Pemetaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Propinsi Gorontalo Menggunakan Sistem Informasi Geografis	BOPTN	40
6	2012	Pemetaan Guru di Provinsi Gorontalo	BOPTN	45
7	2013	Implementasi Arsitektur Pertukaran Data Berbasis Data Grid dalam Membangun Gorontalo Library Network	BOPTN	50

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jml (Juta Rp)
8	2014	Implementasi Arsitektur Pertukaran Data Berbasis Data Grid dalam Membangun Gorontalo Library Network	BOPTN	50
9	2015	Aplikasi Template Karawo Berdasarkan Klasifikasi Motif Yang Sesuai Dengan Karakter Dan Budaya Gorontalo	PUPT	77,5
10	2016	Aplikasi Template Karawo Berdasarkan Klasifikasi Motif Yang Sesuai Dengan Karakter Dan Budaya Gorontalo	PUPT	150
11	2017	Model Tata Kelola Baru Teknologi Informasi Pada Pemerintah Kota Gorontalo Menggunakan Framework Cobit 4.1	PSN Institusi DIKTI	125
12	2018	Model Tata Kelola Baru Teknologi Informasi Pada Pemerintah Kota Gorontalo Menggunakan Framework Cobit 4.1	PSN Institusi DIKTI	78

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Tahun	Judul Pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jml (Juta Rp)
1	2010	Pelatihan Fotografi dan Aplikasi Pengolahannya Bagi Masyarakat Se-Kecamatan Kota Timur Kota Gorontalo	Mandiri	-
2	2012	Pengembangan Konten Lokal Interaktif Untuk Pembelajaran	PNBP	25

E. Publikasi Artikel Ilmiah

No	Judul Karya Ilmiah	Nama Jurnal	Vol / No/Tahun
1	Konsep Pengembangan Mobile Learning (M-Learning) Sebagai Alternatif Media Pembelajaran	Jurnal Teknologi dan Manajemen Informatika	2008
2	Sistem Pendukung Keputusan Penentuan Angka Kredit Dosen Pada Universitas Negeri Gorontalo	Jurnal Teknik	2008
3	Pengembangan Konten Lokal Interaktif untuk Pembelajaran	Jurnal Penelitian dan Pendidikan	2011
4	Analisis Pengaruh Sistem Informasi Manajemen Terhadap Layanan Administrasi Akademik pada Universitas Negeri Gorontalo	Jurnal Penelitian dan Pendidikan	2011
5	Arsitektur Pertukaran Data Berbasis Data Grid Dalam Membangun Gorontalo Library Network	Prosiding Konferensi Nasional Sistem Informasi (STMik Dipanegara Makassar)	ISSN : 2355-1941 tahun 2014
6	Implementasi Arsitektur Pertukaran Data Perpustakaan Daerah Dalam Membangun Gorontalo Library Network	Prosiding Seminar Nasional Teknologi Informasi (FTI Tarumanegara Jakarta)	ISSN : 1829-9156 Vol. 11 No.1 tahun 2014
7	Identifikasi Ektoparasit Penyebab Penyakit	Prosiding Seminar	ISBN : 978-

No	Judul Karya Ilmiah	Nama Jurnal	Vol / No/Tahun
	Pada Ternak Sapi Menggunakan Metode Fuzzy	Nasional Art, Sains dan Teknologi (SNAST FT UNG Gorontalo)	602-6204-06-6 Tahun 2016
8	Karawo Motifs Identification Based On The Classification of User Characters With Naïve Bayes Method	IOP Conference Series: Materials Science and Engineering	vol: 180 issue : 1 2017-03-22 Conference Proceeding
9	<u>New Model of Information Technology Governance in the Government of Gorontalo City using Framework Cobit 4.1</u>	IOP Conference Series: Materials Science and Engineering	vol: 306 issue : 1 2018-02-22 Conference Proceeding
10	The Evaluation of Electronic Based Government System Using E-Government Maturity Model (Case Government of Gorontalo City)	Jurnal Penelitian Komunikasi dan Opini Publik https://jurnal.kominfo.go.id/index.php/jpkop/issue/view/203	Vol 23, No. 1 2019 https://jurnal.kominfo.go.id/index.php/jpkop/issue/archive
11	Poverty Data Retrieval Services Blockchain Based on Local Government	Australian Journal of Basic and Applied Sciences http://www.ajbasweb.com/old/ajbas_December_2019.html	2019 December;13 (12): pages 19-25 DOI: 10.22587/ajbas.2019.13.12.4

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Gorontalo, Januari 2023

Ketua,



Moh. Hidayat Koniyo, ST., M.Kom

BIODATA ANGGOTA

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Nikmasari Pakaya, S.Kom, M.T
2	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
3	Jabatan Struktural	
4	NIP	98602142015042002
5	NIDN	0014028602
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Gorontalo, 14 Februari 1986
7	Alamat Rumah	In. Jend. Pol. A. Sujarwo No. 222 Kel. Bugis Kec. Dumbo Raya Kota Gorontalo
8	Nomor Telepon/Faks/HP	081355280700
9	Alamat Kantor	In. Jenderal Sudirman No. 6 Kota Gorontalo
10	Nomor Telepon/Faks	0435-821125 / 0435-821752
11	Alamat email	nikmasari.pakaya@ung.ac.id
12	Mata Kuliah yang Diampu	Analisis dan Desain Berorientasi Objek, Sistem Pendukung Keputusan, Sistem Informasi Akuntansi

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2
Nama Perguruan Tinggi	STMIK Dipanegara Makassar	Universitas Hasanuddin Makassar
Bidang Ilmu	Sistem Informasi	Teknik Informatika
Tahun Lulus	2010	2014
Judul Skripsi/Thesis	Sistem Informasi Penjualan Kayu pada UD. Menara Mas Makassar Berbasis Client Server	Penerapan Algoritma Machine Learning untuk Deteksi Kualitas Air
Nama Pembimbing	1. Johny Soetikno, S.E., MM 2. Andi Guttu, S.Kom	1. Prof. Ir. H. Nadjamuddin Harun, MS 2. Dr.Ir. Zulfajri B. Hasanuddin, M.Eng

C. Pengalaman Penelitian

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp)
1	2017	Analisis Dan Desain Sistem Informasi Penjualan Kayu Berbasis Client-Server	Mandiri	5.000.000
2	2017	Penerapan Perbandingan Metode AHP-SAW dan ANP-TOPSIS Untuk Mengukur Kinerja Sumber Daya Manusia di Gorontalo	PNBP UNG	30.000.000
3	2018	Penerapan Metode AHP-TOPSIS untuk Mengukur Tingkat Kesejahteraan Masyarakat Pesisir di Kabupaten Gorontalo Utara	PNBP Fakultas	10.000.000

D. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat

No	Tahun	Judul Pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp)
1	2016	Pengabdian Komputer dan Sistem Informasi Kependudukan Bagi Masyarakat dan Aparat Kelurahan Wumialo Kecamatan Kota	PNBP Fakultas	8.000.000

		Tengah Kota Gorontalo		
2	2017	atihan Dasar Pembuatan Website Bagi Siswa SMK 1 Batudaa	Mandiri	2.000.000
3	2017	Pelatihan dan Pendampingan Administrasi Perkantoran Pada Aparat Desa dan Masyarakat di Desa Karyamukti di Kecamatan Mootilango Kabupaten Gorontalo	PNBP UNG	25.000.000
4	2018	Pelatihan dan Pendampingan Sistem Informasi Pengolahan Data Kebencanaan pada Desa Bubaa dan Desa Bangga Kecamatan Paguyaman Pantai Kabupaten Boalemo	PNBP UNG	25.000.000
5	2019	Sosialisasi dan Pendampingan Instrumen Pengukuran Kinerja Aparat Desa Pada Desa Zuriati Kecamatan Monano Kabupaten Gorontalo	PNBP UNG	25.000.000

E. Pengalaman Penulisan Artikel dalam Jurnal Ilmiah

No	Judul Artikel Ilmiah	Vol./No./ Tahun	Nama Jurnal
1	Sistem Informasi Penjualan Kayu Olahan Pada UD.XYZ Gorontalo	Vol.13/No.2/2015	Jurnal Teknik
2	Sistem Pengukuran Kinerja Sumber Daya Manusia Menggunakan Metode ANP-TOPSIS	ISSN: 1907-5022/2017	minar Nasional Aplikasi Teknologi Informasi (SNATi)
3	nerapan Perbandingan Metode AHP-TOPSIS dan ANP-TOPSIS Untuk Mengukur Kinerja Sumber Daya Manusia di Gorontalo	Vol.9/No.2/2017	Jurnal Ilkom
4	Analisis dan Desain Sistem Informasi Penjualan Obat Berorientasi Objek	Vol. 16/ No.2/2018	Jurnal Teknik
5	Sistem Informasi Bantuan Pustaka	Vol. 1/No.2/2019	Jambura Journal of Informatics

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
-	-	-	-	-

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor Permohonan/ID
1	Penerapan Perbandingan Metode Ahp-	2019	Karya Tulis	EC00201928889

	Topsis Dan Anp-Topsis Mengukur Kinerja Sumber Daya Manusia Di Gorontalo		(Artikel)	
2	Sistem Informasi Penjualan Kayu Olahan Pada Ud. Xyz Gorontalo	2019	Karya Tulis (Artikel)	EC00201981753
3	Program Komputer SIBANPUS (Sistem Informasi Bantuan Bahan Pustaka) Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Gorontalo	2019	Program Komputer	EC00201971150

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respons Masyarakat
-	-	-	-	-

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
-	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Gorontalo, Januari 2023
Anggota,



Nikmasari Pakaya, S.Kom., M.T

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	Salahudin Olii, ST.,MT
2	Jabatan Fungsional	Lektor
3	Jabatan Struktural	-
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	198110312008121001
5	NIDN	0031108103
6	Tempat dan Tanggal Lahir	Manado, 31 Oktober 1981
7	Alamat Rumah	Jalan Tirtonadi, Kelurahan Tanggikiki, Kecamatan Sipatana, Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo
8	Nomor Telepon/Faks/HP	085341071111
9	Alamat Kantor	Jalan Jenderal Sudirman Nomor 6 Kota Gorontalo
10	Nomor Telepon/Faks	0435 821125/0435 821752
11	Alamat E-mail	salahudin@ung.ac.id
12	Lulusan yang telah dihasilkan	Strata 1 = 25 orang Strata 2= 0 Diploma 3 = 0
13. Mata Kuliah yang diampu		1. Dasar-dasar Pemrograman
		2. Keamanan Komputer
		3. Testing Implementasi Sistem
		4. Sistem Operasi
		5. Kewirausahaan
		6. Topik Khusus Telematika

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	Institut Teknologi Pembangunan Surabaya	Universitas Hasanuddin
Bidang Ilmu	Teknik Komputer	Teknik Informatika
Tahun Lulus	2007	2013
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi	Desain Sistem Pariwisata Kota Manado berbasis Wireless Application Protocol (WAP)	Golf Simulator

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2016	Optimalisasi Sumber Daya Desa melalui Sistem Informasi Desa.	PNBP Fakultas Teknik	7.500.000
2	2020	Penerapan Model Business Intelligence Pada Sistem Informasi Manajemen Badan Usaha Milik Desa	LP2M UNG	28.000.000

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat Dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2013	Pelatihan Pembuatan Animasi Sederhana Menggunakan Software Aplikasi Adobe Flash di SMK Negeri 2 Limboto	FT UNG	
2	2013	Pemanfaatan Aplikasi Photoshop Untuk Meningkatkan Kreativitas Siswa	FT UNG	
3	2013	Pengenalan Dunia Teknologi Melalui Pembuatan Desain dan Animasi pada Aplikasi Adobe Flash Player	FT UNG	
4	2014	Sosialisasi Aplikasi Open Source	FT UNG	
5	2014	Peningkatan Pendapatan Masyarakat Pengrajin Kue Tradisional Melalui Pemanfaatan Media Komunikasi Pemasaran Online	LP2M UNG	Rp.25.000.000
6	2015	Desa Binaan Berbasis Teknologi Informasi Di Desa Cisadane Kecamatan Kwandang Gorontalo Utara	LP2M UNG	Rp.25.000.000
7	2016	Pemberdayaan Masyarakat Desa Huyula Melalui Pelatihan Keterampilan Berbasis Potensi Lokal	LP2M UNG	Rp.25.000.000
7	2017	Pelatihan Sistem Informasi Bumdes menuju Desa yang Akuntabel di Desa Otopade Kecamatan Bongomeme Kabupaten Gorontalo	LP2M UNG	Rp.25.000.000
8	2018	Peran Bhabinkamtibmas dalam Simulasi Bencana Menuju Desa Tangguh Bencana di Desa Sipayo dan Kelurahan Siduan Kecamatan Paguat Kabupaten Pohuwato	LP2M UNG	Rp.25.000.000
9	2019	Pelatihan Sistem Informasi Desa di Desa Buladu Kecamatan Sumalata Timur	LP2M UNG	Rp.25.000.000
10	2021	Peningkatkan Pembangunan Desa Melalui Program KKN Tematik Dalam Membangun Desa Bina Jaya, Kecamatan Tolangohula	LP2M UNG	Rp.25.000.000
11	2022	Pengembangan Teknologi Informasi dan Desa Digital	LP2M UNG	Rp.25.000.000

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor/Tahun	Nama Jurnal
1	Klasifikasi Beban Kerja Dosen Dengan Jaringan Syarat Tiruan Self Organizing Map	2011	PROCEEDINGS Konferensi Nasional Komputer STMIK Kharisma Makassar dengan ISBN 9786029856309
2	Web Service Reservasi Tiket Online	2012	PROSIDING Konferensi Nasional Ilmu Komputer STMIK Dipanegara dengan ISBN : 9786029856309

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan

dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Gorontalo, Januari 2023
Anggota,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Salahudin Oliy', written in a cursive style.

Salahudin Oliy, M.T