

LAPORAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



FOCUS GROUP DISCUSSION (FGD) :

**PENINGKATAN PERAN KOMITE SEKOLAH DALAM KEMITRAAN
SEKOLAH DAN MASYARAKAT SE PROVINSI GORONTALO**

OLEH:

**Dr. Arwildayanto, M.Pd
NIP. 19750915 200812 1 001**

**JURUSAN ADMINISTRASI PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN**

**HALAMAN PENGESAHAN
PENGABDIAN MASYARAKAT PNBP FIP TAHUN 2018**

1. Judul Kegiatan : PENINGKATAN PERAN KOMITE SEKOLAH DALAM KEMITRAAN SEKOLAH DAN MASYARAKAT SE PROVINSI GORONTALO
2. Lokasi : KOTA GORONTALO
3. Ketua Tim Pelaksana
 - a. Nama : Dr. Arwildayanto, S.Pd., M.Pd
 - b. NIP : 197509152008121001
 - c. Jabatan/Golongan : Lektor Kepala / 4 a
 - d. Program Studi/Jurusan : Manajemen Pendidikan / Administrasi Pendidikan
 - e. Bidang Keahlian :
 - f. Alamat Kantor/Telp/Faks/E-mail : +6281244093774 / arwildayanto@ung.ac.id
 - g. Alamat Rumah/Telp/Faks/E-mail : -
4. Anggota Tim Pelaksana
 - a. Jumlah Anggota : -
 - b. Nama Anggota I / Bidang Keahlian : -
 - c. Nama Anggota II / Bidang Keahlian : -
 - d. Mahasiswa yang terlibat : -
5. Lembaga/Institusi Mitra
 - a. Nama Lembaga / Mitra : SMA/SMK/MA SE PROVINSI GORONTALO
 - b. Penanggung Jawab : DIKBUDPORA PROVINSI GORONTALO
 - c. Alamat/Telp./Fax/Surel : KOMPLEKS PERKANTORAN PROVINSI GORONTALO
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra (km) : 5.9
 - e. Bidang Kerja/Usaha : MANAJEMEN PENDIDIKAN
6. Jangka Waktu Pelaksanaan : 12 bulan
7. Sumber Dana : PNBP FIP 2018
8. Total Biaya : Rp. 7.000.000,-

Mengetahui
Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan

(Prof. Dr. Wenny Hulukati, M.Pd)
NIP. 195709181985032001

Gorontalo, 5 Juli 2018
Ketua

(Dr. Arwildayanto, S.Pd., M.Pd)
NIP. 197509152008121001

Mengetahui/Mengesahkan
Ketua LPM UNG

(Prof. Dr. Fenty U. Puluhulawa, SH, M.Hum)
NIP. 196804091993032001

KATA PENGANTAR

Tujuan dari pengabdian masyarakat tentang peningkatan peran komite sekolah dalam kemitraan sekolah dan masyarakat di Provinsi Gorontalo merupakan turunan dari penelitian multiyear yang dilaksanakan sejak tahun 2017 sampai sekarang 2018 menemukan bahwa partisipasi masyarakat konteks budaya huyula atau gotong royong dalam pembiayaan pendidikan belum sesuai dengan harapan, berada pada skor 57,59 atau kategori kurang baik. Untuk itu perlu dilakukan upaya strategis meningkatkan partisipasi masyarakat dan orang tua siswa dalam pembiayaan pendidikan melalui pendekatan budaya huyula atau gotong royong. Salah satu bentuk rekayasa sosial yang dilakukan adalah meningkatkan peran komite sekolah dan orang tua siswa. Bentuknya melalui pembentukan forum komunikasi komite SMA, SMK dan MA se Provinsi Gorontalo. Forum ini menjadi ajang berbagi pengalaman, berbagi kesuksesan dari sekolah-sekolah yang bisa meningkatkan partisipasi masyarakat dan orang tua siswa dalam pembiayaan pendidikan

Kegiatan pengabdian masyarakat ini juga didukung oleh mahasiswa jurusan manajemen pendidikan, sebagai pelaksana kegiatan Hal ini menjadi bagian dari pembelajaran untuk mengorganisir acara yang mendatang pihak eksternal. Dari kegiatan Focus Group Discussion (FGD) yang dihadiri 23 Komite Sekolah dapat disimpulkan pentingnya dibentuk Forum Komunikasi Komite Sekolah (FK2S) Se Provinsi Gorontalo.

Diakhir laporan ini, kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada ibu dekan yang sudah membuka acara FGD dan Ketua Jurusan Manajemen Pendidikan mensupport kegiatan ini. Tidak kalah pentingnya kami menyampaikan apresiasi kepada mahasiswa serta peserta dari 23 sekolah SMA, SMK dan MA se provinsi Gorontalo yang hadir.

Demikian laporan kegiatan pengabdian ini disusun, atas semua bantuan dan dukungan berbagai pihak disampaikan terima kasih, semoga kegiatan ini bernilai ibadah dan memberikan dampak yang besar bagi dukungan pendidikan Provinsi Gorontalo yang berkualitas

Gorontalo, 17 Oktober 2018
Pelaksana

Dr. Arwildayanto, M.Pd
NIP. 19750915 200812 1 001

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMBUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	v
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Tujuan Pengabdian pada Masyarakat.....	2
C. Luaran yang diharapkan.....	2
D. Kegunaan Program.....	3
E. Materi Pelatihan.....	4
1. Sosialisasi Tugas pokok dan fungsi serta penguatan Komite dalam.....	4
meningkatkan mutu sekolah	
2. Komite Berperan Membangun Kemitraan Sekolah dan Masyarakat... ..	10
demi Kualitas Layanan Pendidikan di Sekolah	
3. Membangun Sinergitas (kemitraan) masyarakat dan Sekolah melalui .	11
melalui Jejaring Komite Sekolah	
F. Skenario Kegiatan Pelatihan (<i>Focus Group Discussion</i>).....	12
G. Jadwal Kegiatan Program'Biaya	13
H. Biaya	13
I. Penutup.....	14

Daftar Pustaka

Lampiran

LAPORAN FOCUS GROUP DISCUSSION :

PENINGKATAN PERAN KOMITE SEKOLAH DALAM KEMITRAAN SEKOLAH DAN MASYARAKAT DI PROVINSI GORONTALO

A. Latar Belakang Masalah

Berdasarkan hasil penelitian Arwildayanto (2017) ditemukan bahwa Partisipasi masyarakat konteks budaya huyula atau gotong royong dalam pembiayaan pendidikan belum sesuai harapan berada pada angka 57,59% atau kategori kurang baik. Sehingga menjadi pekerjaan pengelola pendidikan di SMA, SMK dan MA berupaya mencari solusi agar terjadi peningkatan partisipasi, kepedulian dan empati masyarakat dan orang tua terhadap kegiatan dan pembiayaan pendidikan di sekolah. Menurunnya partisipasi masyarakat dan orang tua siswa terhadap kegiatan dan pembiayaan pendidikan sekolah, menjadi perhatian kita semua untuk mencari solusi. Seperti yang diharapkan Syaiful Sagala (2009: 246), yang menyatakan masyarakat itu merupakan pemilik sekolah, dan sekolah ada karena masyarakat. Dengan demikian hubungan saling ketergantungan yang bisa memberi peluang kepada masyarakat untuk ikut berperan serta dalam penyelenggaraan kegiatan dan pembiayaan pendidikan di sekolah seperti memiliki hak untuk ikut dalam, perencanaan, pengambilan keputusan, dan pengawasan dalam upaya peningkatan mutu sekolah.

Disamping partisipasi dan keikutsertaan masyarakat dan orang tua siswa menurut Sodik A. Kuntoro (2010: 4) tujuan terjalinnya kemitraan sekolah dengan lembaga-lembaga lain yang ada di masyarakat gunanya: (1) membantu sekolah dalam melaksanakan tugas pendidikan atau belajar bagi siswa; (2) memperkaya pengalaman belajar yang dipeoleh siswa dalam berbagai latar kehidupannya; (3) mendekatkan pembelajaran dengan kondisi yang nyata dari kehidupan di sekitar siswa; (4) membantu sekolah untuk dapat memanfaatkan sumber daya pendidikan yang ada di masyarakat guna mendukung proses belajar siswa; (5) membantu meningkatkan kemandirian, kreativitas, sikap toleransi dan terbuka dari para siswa dalam belajar; dan (6) membantu agar pembelajaran siswa menjadi lebih bermakna bagi kehidupan dan pemecahan masalah sosialnya.

Bahkan Uno (2010: 85) memposisikan masyarakat sebagai stakeholder yang berkepentingan dengan keberhasilan sekolah. Masyarakatlah membayar pendidikan melalui pembayaran pajak, oleh karena itulah sekolah harusnya bertanggung jawab

terhadap masyarakat. Bentuk tanggungjawab sekolah terhadap masyarakat terjalinnya interaksi secara intensif.

Untuk itu, sekolah sebagai institusi pendidikan, menyiapkan wadah bagi masyarakat di sekitarnya untuk dapat ikut berpartisipasi dalam pengelolaan pendidikan. Peran serta masyarakat ditampung dalam sebuah badan yang dinamakan komite sekolah. Memaksimalkan peran serta kontribusi komite sekolah dalam penyelenggaraan dan pembiayaan pendidikan di sekolah sangat diperlukan. Salah satu kegiatan yang direncanakan adalah melakukan pelatihan (*workshop*) dan/atau *focus group discussion* (FGD) peningkatan peran dan fungsi komite sekolah dalam kemitraan yang harmoni antara sekolah, masyarakat dan orang tua siswa di Provinsi Gorontalo.

B. Tujuan Pengabdian Masyarakat

Adapun tujuan kegiatan pengabdian masyarakat ini dilaksanakan berupa pelatihan (*workshop*) Peningkatan Peran Komite Sekolah dalam Kemitraan Sekolah dan Masyarakat di Provinsi Gorontalo, diantaranya adalah:

1. Memberikan pemahaman yang menyeluruh tentang konsep dan peran komite sekolah mendukung perbaikan mutu layanan pendidikan di sekolah
2. Memberikan pemahaman tentang strategi meningkatkan partisipasi masyarakat dan orang tua siswa dalam pembiayaan pendidikan di sekolah
3. Menginventarisir berbagai kelemahan, keunggulan, hambatan dan peluang yang dihadapi komite Sekolah Se-Provinsi Gorontalo dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya
4. Menyamakan persepsi tentang kemitraan sekolah dan masyarakat sebagai bagian dari tugas dan tanggungjawab bersama dalam penyelenggaraan pendidikan.
5. Memberikan pemahaman tentang pentingnya peran komite sekolah melakukan monitoring pemanfaatan dana program dan ukuran keberhasilan kegiatan pendidikan

C. Luaran Yang Diharapkan

Adapun luaran kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan, antara lain;

1. Komite Sekolah memiliki pemahaman yang utuh dan menyeluruh tentang konsep dan perannya mendukung mutu layanan pendidikan di sekolah;
2. Komite sekolah memiliki pemahaman tentang strategi yang bisa dilakukan untuk meningkatkan partisipasi masyarakat dan orang tua siswa dalam pembiayaan pendidikan di sekolah;

3. Diperoleh dokumen yang memuat berbagai kelemahan, keunggulan, hambatan dan peluang yang dihadapi komite Sekolah Se-Provinsi Gorontalo dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya dalam membangun kemitraan sekolah dan masyarakat;
4. Komite sekolah memiliki pemahaman yang menyeluruh tentang kemitraan sekolah dan masyarakat sebagai bagian dari tugas dan tanggungjawab bersama dalam penyelenggaraan pendidikan;
5. Komite sekolah ruang dan kesempatan untuk melakukan monitoring terhadap pemanfaatan dana program dan ukuran keberhasilan kegiatan layanan pendidikan di sekolah;
6. Menginisiasikan terbentuknya forum komunikasi komite sekolah SMA, SMK dan MA se Provinsi Gorontalo, sebagai media komunikasi antar komite sekolah berbagi pengalaman, berbagi program dan cara kerja yang efektif serta efisien dalam memainkan peran strategisnya sebagai mitra sekolah.

D. Kegunaan Program

Adapun kegunaan dari program pelatihan peningkatan peran Komite Sekolah dalam kemitraan sekolah dan masyarakat, antara lain;

1. Terciptanya sinergitas perguruan tinggi dengan sekolah dalam upaya membangun kemitraan yang harmoni antara masyarakat, orang tua siswa dan sekolah
2. Terciptanya iklim sekolah yang kondusif sehingga mampu lebih produktif dan inovatif dalam kemitraan yang harmoni antara sekolah dan masyarakat
3. Meningkatkan kepedulian dan kesadaran masyarakat dan orang tua siswa dalam penyelenggaraan dan pembiayaan guna meningkatkan mutu layanan di sekolah
4. Komite, masyarakat dan orang tua siswa berperan aktif merencanakan, melaksanakan program, dan monitoring layanan sekolah.
5. Komite sekolah ruang dan kesempatan dapat melakukan monitoring terhadap pemanfaatan dana program dan ukuran keberhasilan kegiatan layanan pendidikan di sekolah;
6. Dapat terbentuknya forum komunikasi komite sekolah SMA, SMK dan MA se Provinsi Gorontalo, sebagai media komunikasi antar komite sekolah berbagi pengalaman, berbagi program dan cara kerja yang efektif serta efisien dalam memainkan peran strategisnya sebagai mitra sekolah.

E. Materi Pelatihan

Adapun kegiatan pelatihan (*workshop*) Peningkatan Peran Komite Sekolah dalam Kemitraan Sekolah dan Masyarakat di Provinsi Gorontalo dilaksanakan dalam beberapa agenda kegiatan sebagai berikut :

1. Sosialisasi Tugas pokok dan fungsi serta penguatan peran komite sekolah dalam meningkatkan mutu sekolah

Komite Sekolah, menurut Zamroni (2010: 63) merupakan organisasi non formal yang dimiliki sekolah, sebagai wujud partisipasi orang tua siswa atau wali murid dan masyarakat. (Kepmendiknas, Nomor 004/U/ 2002). Dasar hukum Pembentukan Komite Sekolah, kemudian disempurnakan dengan Peratiram Pemerintah No. 17 Tahun 2010 dilanjutkan dengan penyempurnaan melalui Permen No. 75 Tahun 2016 tentang Tentang Komite Sekolah.

Pembentukan Komite Sekolah juga diwadahi dalam pasal 56 UU Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dari ayat 1 sampai 4. disebutkan, bahwa "Komite Sekolah/Madrasah, sebagai lembaga mandiri, dibentuk dan berperan dalam peningkatan mutu pelayanan pendidikan dengan memberikan pertimbangan, arahan dan dukungan tenaga, sarana dan prasarana, serta pengawasan pendidikan pada tingkat satuan pendidikan".

Ada tiga bagian penting yang bisa diupayakan dalam pemberdayaan Komite Sekolah, yaitu: (1) Penguatan kelembagaan Komite Sekolah; (2) Peningkatan kemampuan organisasional Komite Sekolah; dan (3) Peningkatan wawasan kependidikan pengurus Komite Sekolah (Depdiknas, 2006).

Kelahiran Komite Sekolah sebagai wadah peran serta masyarakat dalam dunia pendidikan merupakan salah satu implikasi dari otonomi pemerintahan pada umumnya dan otonomi pendidikan pada khususnya. Salah satu karakteristik manajemen berbasis sekolah tidak lain adalah pelibatan peran serta orangtua dan masyarakat dalam pengambilan kebijakan, program, dan kegiatan di sekolah. Pelaksanaan peran dan fungsi dari Komite Sekolah pada saat ini belum sepenuhnya mendukung upaya peningkatan mutu pendidikan. Oleh sebab itu upaya pemberdayaan Komite Sekolah terus dilakukan oleh pemerintah melalui berbagai program, diantaranya (1) seminar Dewan Pendidikan, (2) pemberian subsidi stimulant, (3) pemilihan Komite Sekolah, (4) lokakarya dan kegiatan lainnya.

Sehubungan dengan hal tersebut pengembangan standar kinerja Komite Sekolah digunakan sebagai indikator-indikator keberhasilan peran dan fungsi lembaga ini.

Dewan pendidikan dan komite sekolah merupakan amanat rakyat yang telah tertuang dalam UU Nomor 25 tahun 2000 tentang program pembangunan nasional (Propernas 2000 – 2004). Amanat rakyat ini selaras dengan kebijakan otonomi daerah, yang telah memposisikan kabupaten/kota sebagai pemegang kewenangan dan tanggungjawab dalam penyelenggaraan pendidikan. Pelaksanaan pendidikan di daerah tidak hanya diserahkan kepada kabupaten/kota, melainkan juga dalam beberapa hal telah diberikan kepada satuan pendidikan, baik pada jalur pendidikan sekolah maupun luar sekolah. Dengan kata lain, keberhasilan dalam penyelenggaraan pendidikan tidak hanya menjadi tanggungjawab pemerintah pusat, melainkan juga pemerintah propinsi, kabupaten/kota, dan pihak sekolah, orang tua, dan masyarakat atau stakeholder pendidikan. Hal ini sesuai dengan konsep partisipasi berbasis masyarakat (*Community-based participation*) dan manajemen berbasis sekolah (*school-based management*).

Komite sekolah atau madrasah, sebagai lembaga mandiri, dibentuk dan berperan dalam peningkatan mutu pelayanan dengan memberikan pertimbangan, arahan dan dukungan tenaga, sarana dan prasarana, serta pengawasan pendidikan pada tingkat satuan pendidikan. Keberadaan komite sekolah terkadang terbentur beberapa keterbatasan dan hanya dijadikan sebagai formalitas untuk melengkapi persyaratan administrasi sekolah. Pihak sekolah terkadang merasa terintimidasi dengan adanya komite sekolah. Bahkan pandangan orang tua masih menganggap bahwa komite sekolah hanya sebagai BP3 yang hanya menarik dana dari orang tua siswa. Tugas komite sekolah tidak semata memberikan sumbangan dana bagi sekolah tetapi juga berperan secara luas dalam penyelenggaraan pendidikan di sekolah. Peran komite sekolah juga tidak terlalu jauh mencampuri secara teknis manajerial sekolah. Keberadaan komite sekolah harus bertumpu pada landasan partisipasi masyarakat dalam meningkatkan kualitas pelayanan dan hasil pendidikan di sekolah. Oleh karena itu, pembentukannya harus memperhatikan pembagian peran sesuai posisi dan otonomi yang ada. Adapun peran yang dijalankan komite sekolah adalah sebagai berikut:

1. Pemberi pertimbangan (*advisory agency*) dalam penentuan dan pelaksanaan kebijakan pendidikan di satuan pendidikan.

2. Pendukung (supporting agency), baik yang berwujud finansial, pemikiran, maupun tenaga dalam menyelenggarakan pendidikan di satuan pendidikan.
3. Pengontrol (controlling agency) dalam rangka transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan dan keluaran pendidikan di satuan pendidikan.
4. Mediator antara pemerintah (eksekutif) dengan masyarakat di satuan pendidikan.

Untuk menjalankan perannya itu, komite sekolah memiliki fungsi sebagai berikut:

1. Mendorong tumbuhnya perhatian dan komitmen masyarakat terhadap penyelenggaraan pendidikan yang bermutu.
2. Melakukan kerjasama dengan masyarakat (perorangan/organisasi/dunia usaha/dunia industri) dan pemerintah berkenaan dengan penyelenggaraan pendidikan yang bermutu.
3. Menampung dan menganalisis aspirasi, ide, tuntutan, dan berbagai kebutuhan pendidikan yang diajukan oleh masyarakat.
4. Memberikan masukan, pertimbangan, dan rekomendasi kepada satuan pendidikan mengenai:
 - Kebijakan dan program pendidikan
 - Rencana anggaran pendidikan dan belanja sekolah (RAPBS/RKAS)
 - Kriteria kinerja satuan pendidikan
 - Kriteria tenaga kependidikan
 - Kriteria fasilitas pendidikan, dan
 - Hal-hal lain yang terkait dengan pendidikan
5. Mendorong orangtua dan masyarakat berpartisipasi dalam pendidikan guna mendukung peningkatan mutu dan pemerataan pendidikan.
6. Menggalang dana masyarakat dalam rangka pembiayaan penyelenggaraan pendidikan di satuan pendidikan.
7. Melakukan evaluasi dan pengawasan terhadap kebijakan, program, penyelenggaraan, dan keluaran pendidikan di satuan pendidikan.

Selanjutnya berdasarkan Peraturan Pemerintah nomor 17 tahun 2010 dan Peraturan Pemerintah nomor 66 tahun 2010 tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan, Pada Pasal 196 dijelaskan komite sekolah memiliki peran dan fungsi, sebagai berikut :

1. Komite sekolah/madrasah berfungsi dalam peningkatan mutu pelayanan pendidikan dengan memberikan pertimbangan, arahan dan dukungan tenaga, sarana dan prasarana, serta pengawasan pendidikan pada tingkat satuan pendidikan;
2. Komite sekolah/madrasah menjalankan fungsinya secara mandiri dan profesional;
3. Komite sekolah/madrasah memperhatikan dan menindaklanjuti terhadap keluhan, saran, kritik, dan aspirasi masyarakat terhadap satuan pendidikan;
4. Komite sekolah/madrasah dibentuk untuk 1 (satu) satuan pendidikan atau gabungan satuan pendidikan formal pada jenjang pendidikan dasar dan menengah;
5. Satuan pendidikan yang memiliki peserta didik kurang dari 200 (dua ratus) orang dapat membentuk komite sekolah/madrasah gabungan dengan satuan pendidikan lain yang sejenis;
6. Komite sekolah/madrasah berkedudukan di satuan pendidikan;
7. Pendanaan komite sekolah/madrasah dapat bersumber dari:
 - Pemerintah
 - Pemerintah daerah
 - Masyarakat
 - Bantuan pihak asing yang tidak mengikat, dan/atau
 - Sumber lain yang sah.

Sedangkan berkenaan dengan aturan kepengurusan komite sekolah dijelaskan dalam Pasal 197, sebagai berikut :

1. Anggota komite sekolah/madrasah berjumlah paling banyak 15 (lima belas) orang, terdiri atas unsur:
 - Orang tua/wali peserta didik paling banyak 50% (lima puluh persen)
 - Tokoh masyarakat paling banyak 30% (tiga puluh persen), dan
 - Pakar pendidikan yang relevan paling banyak 30% (tiga puluh persen).
2. Masa jabatan keanggotaan komite sekolah/madrasah adalah 3 (tiga) tahun dan dapat dipilih kembali untuk 1 (satu) kali masa jabatan.
3. Anggota komite sekolah/madrasah dapat diberhentikan apabila:
 - Mengundurkan diri
 - Meninggal dunia, atau

- Tidak dapat melaksanakan tugas karena berhalangan tetap
 - Dijatuhi pidana karena melakukan tindak pidana kejahatan berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap.
4. Susunan kepengurusan komite sekolah/madrasah dipilih oleh rapat orang tua/wali peserta didik satuan pendidikan;
 5. Anggota komite sekolah/madrasah dipilih oleh rapat orang tua/wali peserta didik satuan pendidikan;
 6. Ketua komite dan sekretaris sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dipilih dari dan oleh anggota secara musyawarah mufakat atau melalui pemungutan suara.
 7. Anggota, sekretaris dan ketua komite sekolah/madrasah ditetapkan oleh kapal sekolah.

Selanjutnya komite sekolah sesuai dengan peran dan fungsinya, melakukan akuntabilitas sebagai berikut:

1. Komite sekolah menyampaikan hasil kajian pelaksanaan program sekolah kepada stakeholder secara periodik, baik yang berupa keberhasilan maupun kegagalan dalam pencapaian tujuan dan sasaran program sekolah;
2. Menyampaikan laporan pertanggungjawaban bantuan masyarakat baik berupa materi (dana, barang tak bergerak maupun bergerak), maupun non materi (tenaga, pikiran) kepada masyarakat dan pemerintah setempat.

Sedangkan Fungsi dan Tugas Pokok Komite Sekolah adalah sebagai:

1. Memberi pertimbangan (*advisory agency*) dalam penentuan dan pelaksanaan kebijakan pendidikan di satuan pendidikan. Aspek ini, menjalankan enam fungsi manajemen pendidikan yaitu: pengelolaan kurikulum dan pengajaran; memberi masukan tentang kurikulum muatan lokal;
2. memberi pertimbangan tentang pelajaran tambahan; memberi pertimbangan tentang norma kenaikan kelas dan mutasi siswa; bersama sekolah ikut merencanakan peningkatan mutu dan pengembangan akademik; member masukan tentang program pembelajaran dan evaluasi; bersama sekolah membuat visi, misi, kebijakan dan program pendidikan dalam menjalankan tugas pokoknya;
3. Pendukung (*supporting agency*) baik yang berwujud finansial, pemikiran, maupun tenaga dalam penyelenggaraan pendidikan di satuan pendidikan. Aspek ini, menjalankan enam fungsi manajemen pendidikan yaitu:(1) pengelolaan kurikulum

dan pengajaran. Tugasnya antara lain: merespon keputusan pemerintah tentang kurikulum nasional dan lokal; (2) pengelolaan ketenagaan, yaitu: memobilisasi pegawai (guru/non guru) swasta; memberi penghargaan pegawai yang berprestasi; dan memberi dukungan kepada kepala (3) pengelolaan kesiswaan, antara lain: memobilisasi calon siswa yang bermutu; dan ikut memutuskan pemberian hukuman dan ganjaran bagi siswa tertentu. (4) pengelolaan keuangan: memobilisasi dukungan terhadap anggaran pendidikan; mengkoordinasi dukungan terhadap anggaran sekolah; mengevaluasi pelaksanaan dukungan anggaran sekolah; dan (d) menyelenggarakan rapat RAPBS bersama kepala. (5) pengelolaan sarana dan prasarana, yaitu: memobilisasi bantuan sarana dan prasarana; mengkoordinasikan bantuan sarana dan prasarana; dan mengevaluasi dukungan bantuan sarana dan prasarana. (6) pengelolaan hubungan masyarakat, terkait: menyelenggarakan pertemuan wal murid dan tokoh masyarakat

4. Pengontrol (*controlling agency*) dalam rangka transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan dan haluan pendidikan di satuan pendidikan. Meliputi: (1) pengelolaan kurikulum dan pengajaran: memantau penyusunan jadwal, program pembelajaran dan evaluasi, pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, kenaikan kelas dan mutasi siswa; dan memantau implementasi kebijakan pemerintah tentang kurikulum dan manajemen berbasis sekolah atau MBS. (2) Pengelolaan ketenagaan; memantau pelaksanaan penerimaan murid baru; memantau kegiatan ekstra kurikuler; dan memantau kegiatan bimbingan dan penyuluhan. (3) Pengelolaan kesiswaan: memantau jalannya manajemen kepala pada aspek personalia (guru/non guru) mulai dari pengangkatan, pembinaan hingga pemberhentian, pemberian ganjaran dan sanksi, penilaian kinerja guru oleh kepala sekolah; menilai kinerja kepala dan wakil kepala sekolah; dan mengkaji laporan pertanggungjawaban kepala sekoah. (4) Pengelolaan keuangan, yaitu: mengontrol penggunaan dana dari wali murid dan masyarakat: dan meminta keterangan kepala sekolah tentang penggunaan dana dari pemerintah. (5) Pengelolaan sarana dan prasarana, antara lain: mengontrol kondisi sarana dan prasarana pendidikan dari segi kuantitas maupun kualitas; dan meminta laporan/keterangan kepala sekolah tentang pengelolaan sarana/prasarana yang berasal dari dana masyarakat, wali murid maupun pemerintah. (6) Pengelolaan hubungan masyarakat,yaitu: memantau jalannya hubungan sekolah dengan masyarakat (keluarga pegawai sekolah, wali murid, tetangga sekolah.

5. Mediator antara pemerintah (eksekutif) dengan masyarakat disatuan pendidikan (Depdiknas, 2002: P.33). Aspek ini, menjalankan dua fungsi manajemen pendidikan yaitu: (1) membangun komunikasi dengan pihak eksekutif dan legislatif dalam rangka penganggaran pendidikan melalui APBD dan APBN; (2) membangun komunikasi dengan pihak dunia usaha dalam rangka mencari partisipasi finansial dan menerima out put pendidikan; dan (3) membangun komunikasi dengan masyarakat luas dan wali murid untuk meningkatkan kesadaran untuk berpartisipasi dalam pendidikan (Depdiknas, 2002: P.22).

2. Komite Berperan Membangun Kemitraan Sekolah dan Masyarakat demi Kualitas Layanan Pendidikan di Sekolah

Umumnya kegiatan kemitraan adalah berupa penyediaan sumber daya dan sumber dana pendidikan, pendampingan pengerjaan tugas, dan dukungan langsung di ruang kelas bersama guru. Jika diklasifikasikan, ada dua bidang partisipasi masyarakat dan orang tua dalam komite sekolah bisa dikelompokkan dalam 2 ranah kemitraan, yaitu akademik dan non akademik. Anderson (1998: 589) menyatakan bahwa kemitraan masyarakat dan orang tua siswa bersama sekolah bisa dilakukan dalam beberapa hal : 1. Tata kelola sekolah dan pengambilan keputusan baik dalam penyelenggaraan maupun pembiayaan, 2. Penataan untuk terciptanya pemerataan kesempatan pendidikan dan standar mutu yang diharapkan. 3. Kurikulum dan implementasinya di kelas. 4. Bantuan terhadap Pekerjaan Rumah atau tugas lainnya.

Kemitraan dapat dijalin melalui pertemuan langsung (tatap muka), di sekolah, di rumah, atau bahkan di tempat kerja orangtua, asalkan tempat yang dipilih merupakan lokasi yang nyaman bagi kedua belah pihak. Kegiatan kemitraan komite seperti ini kiranya dapat dipertimbangkan sebagai bagian integral dengan kegiatan sekolah lainnya, sehingga ada pengaturan alokasi waktu yang memperhatikan pula jam kerja pegawai pada umumnya. Komunikasi yang dijalin juga hendaknya disadari sebagai bagian penting dari pola pengasuhan dan penyelenggaraan pendidikan yang menyenangkan, sehingga masyarakat dan orang tua berkomitmen untuk bertemu dengan kepala sekolah, guru, tata usaha secara rutin di waktu-waktu yang telah ditentukan. Di negara maju, kemitraan antara masyarakat dan orang tua siswa dengan dibangun secara formal. Komite sekolah atau dewan kemitraan ini didirikan untuk menciptakan komunikasi yang lebih erat di antara orangtua/keluarga, sekolah dan masyarakat, mereka bertemu sebulan dalam agenda mengingatkan dan mengundang

orangtua akan peringatan hari-hari nasional atau kegiatan lainnya yang yang membutuhkan partisipasi mereka sebagai orangtua, contohnya kegiatan palang merah dan HUT kemerdekaan. Orangtua dan sekolah juga diingatkan untuk menjalin hubungan yang baik dengan kalangan masyarakat khususnya tokoh masyarakat senior, wujud nyatanya adalah sekolah memiliki nama dan alamat lengkap penduduk-penduduk yang ada di sekitar sekolah adalah contoh kegiatan kemitraan yang harmoni

Komite, Orangtua, sekolah dan pihak kepolisian juga bisa bermitra dengan cara mengadakan pembelajaran tentang keterampilan berjalan di sekitar lalu lintas dengan aman. Metode yang ditempuh adalah anak-anak diminta berbaris dan berjalan mulai dari sebuah persimpangan sampai tiba di sekolah, sedangkan orangtua yang menyertai berjalan pada barisan yang khusus untuk para orangtua. Sepanjang perjalanan ada polisi dan guru yang mendampingi dan memberikan pelajaran tentang keterampilan tersebut. Ide ini sangatlah baik mengingat tidak hanya memberikan pengetahuan penting tentang bagaimana berjalan di sekitar jalan raya yang riskan bagi anak-anak namun juga mentransfer kesadaran anak-anak untuk hidup sehat dan bugar melalui berjalan kaki. Kiranya ini bisa menjadi alternatif cara membuat lingkungan luar sekolah menjadi tempat yang lebih aman bagi anak-anak sekolah dan masyarakat sekitar. Jika kemitraan ini berjalan dengan harmoni, tentu kita yakin dan optimis kebutuhan biaya dalam penyelenggaraan akan mudah dipenuhi.

3. Membangun Sinergitas (Kemitraan) Masyarakat dan Sekolah melalui Jejaring Komite Sekolah

Untuk membangun sinergitas atau kemitraan yang harmoni antara sekolah dan masyarakat serta orang tua siswa adalah dengan cara membangun jejaring atau forum komunikasi komite sekolah. Forum ini sebagai ajang komunikasi, berbagi ide, pengamalan, gagasan, dan kepedulian dalam membantu sekolah. Untuk itu di provinsi Gorontalo akan direncanakan melalui pengabdian masyarakat ini akan dibentuk jejaring atau forum komunikasi komite sekolah SMA/SMK/MA se Provinsi Gorontalo. Dengan harapan akan terbangun kesadaran kolektif akan pentingnya partisipasi masyarakat dalam membantu sekolah dalam memenuhi kebutuhan biaya dalam peningkatan layanan pendidikan yang bermutu sesuai dengan harapan semua pihak.

F. Skenario Kegiatan Pelatihan (*Focus Group Discussion*)

1. *Brainstorming*

Pada tahapan ini, pemateri akan menggali informasi kepada peserta mengenai kondisi di sekolahnya masing-masing dan berbagai faktor pendukung dan penghambat dalam melaksanakan kewajiban dan tanggungjawabnya sebagai kepala sekolah, orang tua dan masyarakat. Tahapan ini pula mencoba menggali pengetahuan konsep peserta tentang tugas pokok dan fungsi komite sekolah. Hal ini dilakukan untuk melakukan *need assessment* dalam menyiapkan materi dan model pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan dan kondisi peserta sehingga workshop yang dilakukan dapat berjalan sebagaimana mestinya.

2. *Penyampaian Materi*

Pada tahapan ini, pemateri akan menyampaikan beragam materi tentang konsep dan peran komite sekolah mendukung perbaikan mutu layanan pendidikan di sekolah, strategi meningkatkan partisipasi masyarakat dan orang tua siswa dalam pembiayaan pendidikan di sekolah, mengelaborasi kelemahan, keunggulan, hambatan dan peluang yang dihadapi komite Sekolah Se-Provinsi Gorontalo dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya, strategi membangun kemitraan sekolah dan masyarakat sebagai bagian dari tugas dan tanggungjawab bersama dalam penyelenggaraan pendidikan, pentingnya peran komite sekolah melakukan monitoring pemanfaatan dana program dan ukuran keberhasilan kegiatan pendidikan. Menginisiasi terbentuknya Forum Komunikasi Komite Sekolah (FK2S) SMA, SMK dan MA se Provinsi Gorontalo

3. *Focus Group Discussion (FGD)*

Pada tahapan ini, para peserta yang diundang adalah perwakilan komite SMA, SMK dan MA masing-masing Kabupaten dan Kota sebanyak 5-6 sekolah. Pada tahapan ini, akan dipandu oleh moderator yang nantinya akan membagikan beberapa topik atau masalah yang diangkat dari pemateri yang disampaikan sebelumnya. Semua peserta diberikan kesempatan menyampaikan masalah dan harapannya tentang komite sekolah, sekaligus tanggapan terhadap rencana pembentukan forum komunikasi komite sekolah SMA/SMK dan MA se Provinsi Gorontalo. Masing-masing kabupaten akan dipilih satu formatur untuk membentuk FK2S Provinsi Gorontalo sekaligus mempersentasikan hasil diskusi dan kajiannya dihadapan forum FGD dan akan mendapat respon dan pendalaman dari peserta lainnya.

G. Jadwal Kegiatan Program

Pelaksanaan kegiatan pelatihan (*workshop*) atau Focus Group Discussion (FGD) peningkatan peran dan fungsi komite sekolah dalam kemitraan yang harmoni antara sekolah, masyarakat dan orang tua siswa di Provinsi Gorontalo dilaksanakan hari Sabtu tanggal 6 Oktober 2018 di Aula FIP Universitas Negeri Gorontalo, di buka oleh Dekan FIP UNG Prof Dr. Wenny Hulukati, M.Pd

H. Biaya

Biaya kegiatan pengabdian ini dibebankan kepada anggaran Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo yang, dengan rincian biaya yang diperlukan dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini, sebagai berikut :

1. Transportasi 1 pemateri dari Dikpora Prov. Gorontalo	Rp 500.000,-
2. Snack peserta @ Rp.5.000,- x 40 orang	Rp. 200.000,-
3. Makan siang peserta @ Rp. 20.000,- x 40 orang	Rp. 800.000,-
4. Insentif pemateri 1 dosen pengabdian @ Rp. 300.000,-	Rp. 300.000,-
5. Membuat laporan proposal dan laporan akhir	Rp. 150.000,-
6. Transportasi komite sekolah x 22 Sekolah @Rp.150.000	Rp. 3.300.000,-
7. Alat Tulis Peserta 40 Orang @ Rp. 10.000	Rp. 400.000,-
8. Foto copy materi	Rp. 175.000,-
9. Spanduk	Rp. 250.000,-
2675000	
Jumlah	Rp. 6.075.000,-
(Enam Juta Tujuh Puluh Lima Ribu Rupiah)	

I. Penutup

Demikianlah laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban pengabdian pada masyarakat melalui Focus Group Discussion Kemitraan Sekolah, orang Tua Siswa, Masyarakat dan Pembentukan Forum Komunikasi Komite Sekolah (FK2S) Se Provinsi Gorontalo. Atas bantuan dan dukungan biaya dari Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo diucapkan terima kasih.

Gorontalo, 8 Oktober 2018
Ketua Pelaksana

Dr. Arwildayanto, M.Pd
NIP. 19750915 200812 1 001

CURICULUM VITAE

IDENTITAS DIRI

Nama : Dr. Arwildayanto, M.Pd
 NIP/NIDN : 197509152008121001/0015097511
 NIK : 7501011509750001
 Tempat dan Tanggal Lahir : Tarok dan 15 September 1975
 Jenis Kelamin : Laki-laki Perempuan
 Status Perkawinan : Kawin Belum Kawin Duda/Janda
 Agama : Islam
 Golongan / Pangkat : IVa/Penata Utama Tingkat I
 Jabatan Akademik : Lektor Kepala
 TMT sebagai Dosen : 1 Desember 2008
 Status Dosen : Tetap Tidak Tetap
 Pendidikan Tertinggi : S3
 Fakultas : Ilmu Pendidikan
 Prodi/Jurusan : Manajemen Pendidikan
 Alamat kantor : Jalan Jenderal Sudirman Nomor 6 Kota Gorontalo
 Telp./Faks. : 0435-821125, 0435-821752
 Alamat Rumah : Jalan Panca Krida samping kantor lurah Padebuolo, Kecamatan Kota Timur, Kota Gorontalo.
 Telp./Faks. : 0435-829408
 Alamat e-mail yg aktif : arwildayanto@ung.ac.id
 No. HP : 081244093774/08119113444
 Alamat Facebook : https://www.facebook.com/arwildayanto.melayu
 Alamat blog/homepage/web : <http://dosen.ung.ac.id/arwildayanto/>
 Google Scholar ID : ukfDShUAAAAJ
 SINTA ID : 6022264
 ORCID ID : 0000-0003-4250-5069
 Google Analytic : UA-109247087-1
 KTA PGRI : 29010900110

RIWAYAT PENDIDIKAN PERGURUAN TINGGI

TahunLulus	Program Pendidikan (diploma, sarjana, magister, spesialis, dan doktor)	Perguruan Tinggi	Jurusan/ Bidang Studi	Judul Tugas Akhir/Skripsi/ Tesis/Disertasi
1998	Sarjana (S1)	IKIP Padang	Adm Pendidikan	Pengelolaan Pembiayaan Anggaran Rutin di SMU Negeri Se-Kotamadya Padang
2001	Magister (S2)	Univ. Neg. Padang (UNP)	Adm Pendidikan	Persepsi tentang Manajemen Konflik dan Kredibilitas Kepala Sekolah serta Kontri-businya terhadap Budaya Kerja Guru Sekolah Menengah Umum Negeri di Kabupaten Tanah Datar
2011	Doktor (S3)	Univ. Neg. Jakarta (UNJ)	Manajemen Pendidikan	Budaya Kerja Dosen (Studi Kualitatif di Universitas Negeri Padang)

PELATIHAN PROFESIONAL

Tahun	Jenis Pelatihan (Dalam/Luar Negeri)	Penyelenggara	Jangka Waktu
2011	Workshop Penelitian Kualitatif Menggunakan Software Caqdas NVIVO 9	UNG dan IKP University of Malaysia	6-8 April 2011
2011	Training of trainers bagi dosen dan mahasiswa melalui program soft skill di lingkungan UNG	UNG	25 s/d 27 Juli 2011
2011	Diklat Pengelolaan Jurnal menuju Jurnal Terakreditasi	UNG	8 Desember 2011
2014	Diklat Meningkatkan Motivasi untuk Perubahan Menuju Sekolah Cemerlang	PPs UNG dan Dinas Pendidikan Kab Gorontalo Utara	21-25 Jan. 2014 di Aula Gerbang Emas Kab. Gorontalo Utara
2016	Diklat Bimtek Calon Tim Penilai Angka Kredit Jabatan Fungsional Pengawas Sekolah Region Manado	Direkorat Guru dan Tenaga Kependidikan Kemendikbud RI	19-22 Juli 2016 di Hotel Best Western Manado
2016	Training of Trainers Asesor PPK Seleksi Akademik Calon Kepala Sekolah	LPPKS Solo	20-24 Oktober 2016 di Aula FIP UNG

PENGALAMAN MENGAJAR

Mata Kuliah	Program Pendidikan	Institusi/Jurusan/ Program Studi	Sem/Tahun Akademik
Adm. Pembangunan	S1	Adm. Negara STIA LPPN Padang	Sem. 1/ 1999-2001
Filsafat Ilmu	S1	MP-FIP UNG	Sem. 2 2008-2009/
Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan	S1	MP-FIP UNG	Sem. 2 2008-2009/
Assesmen	S1	PAUD-FIP UNG	Sem. 2 2008-2009/
Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan	S1	MP-FIP UNG	Sem. 2 2009-2010
Manajemen Diklat	S1	MP-FIP UNG	Sem. 2 2009-2010
Filsafat Ilmu	S1	MP-FIP UNG	Sem. 2 2009-2010
Penulisan Karya Ilmiah	S1	MP-FIP UNG	Sem. 2 2009-2010
Metodologi Penelitian	S1	MP-FIP UNG	Sem. 2 2009-2010
Manajemen SDM	S1	MP-FIP UNG	Sem 1/ 2011-2012
Ekonomi Pendidikan	S1	MP-FIP UNG	Sem 1/ 2011-2012
Pengantar Manajemen	S1	Fak. Pertanian Univ. Muhammadiyah Gorontalo	Sem 1/ 2011-2012
Landasan Pendidikan	S2	MP-PPs UNG	Sem 2/ 2011-2012
Manajemen Diklat	S2	MP-PPs UNG	Sem 2/ 2011-2012
Teori Manajemen	S2	MP-PPs UNG	Sem 2/ 2011-2012
Penulisan Karya ilmiah	S1	MP FIP UNG	Sem 2/ 2011-2012
Manajemen Keuangan dan	S1	MP FIP UNG	Sem 2/ 2011-2012

Pembiayaan Pendidikan			
Manajemen Diklat	S1	MP FIP UNG	Sem 2/ 2011-2012

PRODUK BAHAN AJAR

Mata Kuliah	Program Pendidikan	Jenis Bahan Ajar (cetak dan non cetak)	Sem/Tahun Akademik
Manajemen SDM	S1	Media Pembelajaran	Sem 1 tahun 2009-2009
Metodologi Penelitian	S1	Perangkat Pembelajaran	Sem 2 tahun 2009-2010
Manajemen Pendidikan dan Pelatihan (Diklat)	S1	Bahan Ajar	Sem 1/Tahun 2011-2012
Landasan Pendidikan	S2	Bahan Ajar	Sem 1/Tahun 2011-2012
Manajemen Diklat	S2	Bahan Ajar	Sem 1/Tahun 2011-2012
Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan	S1	Bahan Ajar	Sem 1 Tahun 2012-2013
Kajian Mandiri Spesialisasi Pengelolaan	S2	Bahan Ajar	Sem. 1 Tahun 2012-2013
Manajemen Pendidikan dan Pelatihan (diklat)	S1	Pratikum	Sem 1/tahun 2013-2014
Teori dan Konstruksi Ilmu Pendidikan	S3	Bahan Ajar	Sem 1 Tahun 201-2017

PENGALAMAN PENELITIAN

Tahun	Judul Penelitian	Ketua/Anggota Tim	Sumber Dana
2009	Hubungan Persepsi Guru tentang Iklim Organisasi dan Supervisi Kelas dengan Motivasi Kerja Guru di Sekolah Dasar Negeri Kecamatan Tibawa Kabupaten Gorontalo	Ketua Tim Kolaborasi dengan mahasiswa (Alan Saleh)	PNBP FIP UNG Rp. 5.000.000,-
2012	Pengembangan <i>Model Principal Leadership of Quality Culture</i> di SMA/SMK Se- Kota Gorontalo	Anggota Tim	PNBP Lemlit UNG Rp. 25.000.000,-
2012	Pengelolaan Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) di Lembaga Penjaminan Mutu Pendidikan (LPMP) Provinsi Gorontalo	Anggota Tim	PNBP PPs UNG Rp.15.000.000,-
2013	Budaya Kerja Pegawai Administrasi UNG dan Pengaruhnya Terhadap Ketercapaian Tugas Pokok dan Fungsi	Ketua Tim	DP2M Dikti Kemendikbud Rp. 50.000.000,-
2015	Kajian Budaya Kerja Champion Dosen dan Pegawai Administrasi FIP UNG dan Pengaruhnya Terhadap Tupoksi	Ketua	PNBP LPPM UNG Rp. 37.900.000,-
2016	Kajian tentang Integritas Ma Integritas Madrasah Aliyah Negeri Insan Cendekia Gorontalo dalam Membentuk Siswa Berkarakter dan Berprestasi	Ketua	PNBP FIP UNG Rp. 12.500.000,-
2017	Efektivitas Kebijakan Program Pendidikan Untuk Rakyat (Prodira) Kontribusinya Terhadap Peningkatan Partisipasi Masyarakat Konteks Budaya Huyula Dalam Pembiayaan Pendidikan Di Provinsi Gorontalo	Ketua	Kemristek Dikti RI Rp. 112.500.000,-
2017	Pengembangan Dan Pemvalidasian Alat Ukur Serta Perbaikan Iklim Kelas Perguruan Tinggi	Anggota	UNP Padang Rp. 99.940.000,-

PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

Tahun	Judul Penelitian	Ketua/Anggota Tim	Sumber Dana
2012	Penyusunan Anggaran Pemerintah Desa Berbasis Kinerja di Kecamatan Telaga Jaya Kabupaten Gorontalo	Ketua	FIP UNG, Rp. 3.000.000,-
2013	Workshop Penyusunan Rencana Strategis di Sekolah Dasar Negeri 33 Kecamatan Kota Selatan Kota Gorontalo Provinsi Gorontalo	Ketua	PPs UNG, Rp. 5.000.000,-
2014	Pengembangan Penelitian Tindakan Kelas (PTK) Bagi Guru Sekolah Dasar Negeri Di Kelompok Kerja Guru Manggis Gugus 2 Kecamatan Kota Timur-Kota Gorontalo	Ketua	Lembaga Pengabdian Masyarakat (LPM) UNG, Rp. 5.000.000,-
2015	Pelatihan tentang Kredibilitas Sekolah Dasar Negeri di Kota Gorontalo	Ketua	FIP UNG, Rp. 3.000.000,-
2016	Pengelolaan Dana Desa Di Desa Bumela Kecamatan Bilato Kabupaten Gorontalo	Ketua	FIP UNG. Rp. 4.036.000
2017	Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat Menuju Rintisan Desa Cerdas (RDC) Sebagai Laboratorium Pembelajaran Fakultas Ilmu Pendidikan Di Desa Bakti Kecamatan Pulubala Kabupaten Gorontalo	Ketua	LPPM UNG, Rp. 25.000.000,-

PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

A. Buku/Bab/Jurnal

Karya Ilmiah	Judul	Penerbit/Jurnal	Nama Jurnal/Prosiding, Volume, No. Tahun Terbit, Alamat Laman Karya Ilmiah
Koran	Deklarasi Padang di Uji Kebesarannya	Artikel/Tabloid Ganto	No 47/TH VI/ Okt 1995
Koran	Urgensi Gemar Membaca	Artikel/Tabloid Ganto	No.49/TH VI/ Nov. 1995
Koran	Megawati	Artikel/Tabloid Ganto	No 74/TH X/ Mar/1998
Koran	Reformasi Manajemen Pendidikan Tinggi	Artikel/Harian Umum Sumbar Mandiri	18 November 2001
Koran	Industri Pendidikan Alternatif Populer di Sumatera Barat	Artikel/Harian Umum Singgalang Sumbar	4 April 2002
Koran	Refleksi Hasil Ujian Nasional Sumbar	Artikel/Tabloid Bintang Khatulistiwa	Edisi XII Tahun II 28 Juli-Agustus 2002
Koran	DPR terima Kompensasi BBM perkuat Pundi Hadapi Pemilu 2009	Artikel/Harian Umum Singgalang Sumbar	Kamis 27 Oktober 2005
Koran	Budaya Kerja	Artikel/Harian Umum Singgalang Sumbar	24 November 2005
Koran	Pendidikan Berbasis Kondisi Sosial Masyarakat	Artikel/Harian Umum Singgalang Sumbar	7 Desember 2005
Koran	Budaya Lisan Penumpukan Intelektualitas	Artikel/Harian Umum Singgalang Sumbar	19 Nov. 2007
Koran	Peran Kepala Sekolah-Guru pada	Artikel/Harian Umum	Senin 14 Juni 2010

	Pendidikan Karakter	Gorontalo Post	
Koran	Fenomena Drilling Menjelang Ujian Nasional	Artikel/Gorontalo Post	Sabtu, 21 Feb. 2015
Buku	Manajemen Sumber Daya Manusia Perguruan Tinggi; Pendekatan Budaya Kerja Dosen Profesional	CV Alfabeta Bandung	ISBN: 978-602-7825-82-6
Buku	Manajemen Adat Basandi Syara'-syara' Basandi Kitabullah menjadi Perilaku Pendidik dalam Konstelasi Pewarisan Nilai-nilai Budaya Lokal	UNG Press	ISBN 602-258-028-5
Buku	Jejak Perubahan 50 Tahun Universitas Negeri Gorontalo (1963-2013)	UNG Press	ISBN 978-979-1340-53-3
Buku	Berkat Do'anya Aku Jadi Begini	Editor, Ottobiografi H. Is Anwar Datuk Rajo Perak, SH-Jakarta	ISBN 978-602-99622-0-8
Buku	Kepemimpinan Kependidikan dalam Pengembangan Budaya Mutu (<i>Principal Leadership Quality Culture</i>)	Penerbit Deepublish (CV Budi Utama) Yogyakarta	ISBN 602280423-9
Buku	Cakrawala Perubahan dengan judul Manajemen Adat Basandi Syara'-Syara' Basandi Kitabullah menjadi Perilaku dalam Kontelasi Pewarisan Nilai-Nilai Budaya Lokal	UNG Press	ISBN : 978-979-1340-56-4
Buku	Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan	Widya Padjajaran Bandung	ISBN : 978-979-692-623-7
Prosiding Internasional	Ilmu Pendidikan Kontemporer Terlupakan, dan dibutuhkan Hadirkan Generasi Emas yang Berkarakter	Proceeding, 2014 Education International Seminar "Strengthening Teachers and Education Personnel Competence in Sour Change UNP-Padang	UNP, Padang ISBN 978-602-17125-6-6
Prosiding	Strategi Pengembangan Budaya Kerja Pegawai Administrasi UNG	Seminar Nasional Profesionalisasi Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi di Indonesia.	UPI, Bandung, Maret 2014 ISBN 979378122-X
Prosiding	Konstruksi Manajemen Personalialia Pendidikan di Sekolah Bermutu	Prosiding, 2014 Musyawarah Kerja APMAPI dan Temu Ilmiah Nasional Manajemen Pendidikan, Gorontalo	ISBN 978-979-1340-81-6
Prosiding Internasional	<i>Transformative Pedagogical Competence of educators; Capital Connecting to Compete in the ERA of the ASEAN Economic Community (AEC)</i>	Proceeding Scientific Forum- Faculty of Education Department of Science Education (FIP-JIP) and The International Seminar, Gorontalo Indonesia,	FIP-JIP UNG, Vol. I No 1, September 2015 ISBN: 772460-756001
Prosiding Internasional	Strengthening the Accreditation of Study Program Trough Tracer Study	Badan Penerbit Universitas Negeri Makassar	ISMaPI UNM Makassar, ISBN : 978-602-6883-13-1
Prosiding Internasional	Mengelola Potensi Konflik Oleh Pimpinan Puncak (Studi Kasus Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta di Indonesia)	FIP Universitas Negeri Padang, Proceeding The 2 nd International Seminar on Education, Theme Understanding Future Trend Towards Global Education	UNP Padang, 20-21 Oktober 2016 ISBN : 978-602-73537-2
Prosiding	Kredibilitas Kepemimpinan Kepala	UIN Sunan Ampel Surabaya	APMAPI Tahun 2015

	Sekolah Menggenjot Profesionalisme Kerja Guru Menghadapi Era Masyarakat Ekonomi Asean		SBN : 978-602-71375-7-8
Prosiding	Integritas Sekolah Berkontribusi Membentuk Peserta Didik Berkarakter	FIP Universitas Negeri Jakarta	Konspasi VII 12-15 Oktober 2016 ISBN : 978-602-60240-0-8
Prosiding	Pengembangan Profesi Pengawas dalam Penulisan Karya Tulis Ilmiah Melalui In Service Training	Prodi Administrasi Pendidikan FKIP Universitas Bengkulu	Bengkulu, 12 Nov 2016 ISBN : 978-602-8043-59-5
Jurnal Nasional Terakreditasi	Kepemimpinan Nudge dalam Pengembangan Budaya Kerja Dosen (Studi Kualitatif di Universitas Negeri Padang)	Artikel/Jurnal Manajemen Univ. Tarumanagara Jakarta	Volume XVI/01/Feb./2012 ISSN:1410-3583
Jurnal Nasional Terakreditasi	Pengembangan Model Principal Leadership of Quality Culture (PQLC) di Lembaga Pendidikan Kota Gorontalo	Fakultas Ekonomi Universitas Tarumanagara Jakarta (SK Dikti No 83/Dikti/Kep/2009	Volume: XVII. No1 Februari 2013 ISSN : 1410-3583
Jurnal Nasional Terakreditasi	Pengembangan Budaya Kerja Champion dalam Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Dosen serta Pegawai di Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo	Jurna Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Tarumanagara Jakarta	Volume XX, No. 02 Juni 2016: 207-227 ISSN : 1410-3583 Online : http://ecojoin.org/index.php/EJM/article/view/44/44
Jurnal Nasional Non Terakreditasi	Manajemen Pendidikan dan Pelatihan di Lembaga Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Gorontalo	Jurnal Pedagogika FIP Universitas Negeri Gorontalo	Volume : 04/September/2013, ISSN : 2086-4469 (Penulis Tunggal)
Cat. Fotocopy/soft-file Abstrak atau Naskah lengkap mohon dilampirkan/diserahkan ke BPMA			

B. Makalah/Poster

Tahun	Judul	Penyelenggara
2012	Kepemimpinan Nudge dalam Pengembangan Budaya Kerja Dosen	Lemlit UNG
2013	Manajemen Semangat Kewirausahaan Menuju Usaha Mandiri	Rumah Pembekalan Kerja Bersama Usaha Mandiri Kota Gorontalo
2013	Kontribusi Kepemimpinan Rektor dalam Pengembangan Budaya Kerja Dosen	BPMA UNG
2013	Mengembangkan karakter mahasiswa melalui kegiatan organisasi kemahasiswaan	HMJ FIP UNG
2013	<i>Managing the School</i> Generasi Emas Pendidikan (Perluasan Akses Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, Pendidikan Menengah Universal sebagai alternative strategic di Kabupaten Banggai)	Panitia Pelaksana Seminar di Kab. Banggai.

C. Penyunting/Editor/Reviewer/Resensi

Tahun	Judul	Penerbit/Jurnal
2007	Refleksi Pemikiran dan Pengalaman untuk Negeri (Sebuah AKuntabilitas Profesi) sebagai editor	CV. Lufhfi Insan Mandiri ISBN :
2011	Otobiografi, Pandangan Orang dan Pemikiran H. Is Anwar Datuk Rajo Perak, SH; Model Orang Minang "Four in One" (Wartawan, Pengusaha, Ninik Mamak, Politisi) sebagai Editor	CV Saptajaya ISBN
2013	50 Tahun Jejak Perubahan Universitas Negeri Gorontalo (Ketua Penulis)	UNG Press ISBN
2014-sekarang	Improvement Jurnal Ilmiah untuk Peningkatan Mutu Manajemen Pendidikan (Mitra Bestari)	https://jurnalimprovement.wordpress.com/redaksi/

2015	Working Paper International Contribution Proceeding Scientific Forum- Faculty of Education Department of Science Education (FIP-JIP) and The International Seminar, Gorontalo Indonesia, September 9 th -11 st 2015 <i>Theme</i> : Connecting to Compete: The Actualization on Science Education Through the Innovation and Cultural Unique in Asean Economic Community	Committee of FIP-JIP 2015 Forum, ISBN 772460-756001
2016	Prosiding Seminar Nasional dan Forum Pascasarjana LPTK Negeri se Indonesia, Tema : Mewujudkan Sinergitas LPTK Negeri dalam Mengembangkan Kemitraan Sumber Daya Pascasarjana di Era MEA, Gorontalo 7-9 Oktober 2016	Pascasarjana Universitas Negeri Gorontalo, ISBN 978-602-74311-1-9

KONFERENSI/SEMINAR/LOKAKARYA/SIMPOSIUM

Tahun	Judul Kegiatan	Penyelenggara	Lokal/ Nasional/ Internasional	Panitia/Peserta/ Pembicara
14 Jan 2009	Seminar Pendidikan Nasional; "Sertifikasi Pengawas, Kepala Sekolah Guru dalam Peningkatan Profesionalisme".	Jurusan Manajemen Pendidikan FIP UNG	Nasional	Sekretaris Panitia Pelaksana
22 April 2009	Seminar nasional pendidikan	Jurusan MP FIP UNG	Nasional	Ketua
8 -10 April 2011	Internasional Seminar & Conference ICEMAL (International Conference Educational Management, Administration & Leadership)	Jurusan Manajemen Pendidikan FIP UNG	International	Panitia Bidang Transportasi, dan akomodasi
13 Mar 2012	Seminar Pembelajaran Berbasis Karakter Bangsa	Program Pascasarjana UNG	Internasional	Seksi Persidangan
22-24 Nov 2014	Internasional Seminar on Education "Strengthening Teachers & Education Personnel Competence in Scour Change"	Universitas Negeri Padang	Internasional	Peserta dan Pemakalah
28-30 Nov 2014	Mukernas III APMAPI dan Temu Ilmiah Manajemen Pendidikan 2014	Jurusan Manajemen Pendidikan FIP UNG dan Prodi Manajemen Pendidikan S2 PPs UNG	Nasional	Ketua
12-14 Des 2014	Seminar Nasional dengan Tema Kreativitas Wirausaha Muda Untuk Indonesia Mandiri	Universitas Negeri Semarang	Nasional	Peserta
15 Des 2014	Career Day Kenali Potensimu Tentukan Suksesmu	Himpunan Mahasiswa Jurusan BK FIP UNG	Lokal	Pemateri
23 Des 2014	Sosialisasi Masterplan Percepatan dan Perluasan Pembangunan Ekonomi Indonesia (MP3EI Koridor Sulawesi)	Koordinator MP3EI Sulawesi dan Universitas Hasanuddin	Nasional	Peserta
12 Jan 2015	Panitia Pelatihan Penulisan Artikel Skripsi Calon Wisudawan Pengunggahan Artikel di Jurnal Online Universitas Negeri Gorontalo	FIP UNG	Lokal	Panitia
02 Feb 2015	Panitia Pelaksana Workshop	FIP UNG	Lokal	Panitia

	Penyusunan Road Map Penelitian, Pengabdian dan Kepakaran Dosen Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo			
05- 07 Feb 2015	Pendidikan dan Pelatihan Nasional dengan tema “Transformasi Etos Menuju Sekolah Inovatif	Pascasarjana UNG bekerja sama dengan Pemerintah Daerah Banggai Kepulauan	Nasional	Panitia
28 – 30 April 2015	Workshop Nasional Perubahan Nomenklatur Program Studi Forum FIP-JIP 2015	Universitas Negeri Jakarta	Nasional	Peserta
12 Feb 2015	Lokakarya RIP dan Penyusunan Proposal Lemlit UNG	Lembaga Penelitian UNG	Lokal	Peserta
24-25 April 2015	Workshop Peningkatan Mutu Dosen dalam Penyusunan Proposal Penelitian Perguruan Tinggi	Lembaga Penelitian UNG	Nasional	Peserta
14-16 Agus 2015	Silaturahmi, Musyawarah Kerja Nasional IV dan Temu Ilmiah Nasional	UIN Sunan Ampel Surabaya	Nasional	Pemakalah dan Peserta
09-11 Sept 2015	Forum FIP-JIP Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo	FIP UNG	Nasional	Ketua Panitia
09-11 Sept 2015	Seminar Internasional “ Global Pedagogic Transformative Aspiration and Challenge For ASEAN Countries	FIP UNG	Internasional	Pemakalah dan Peserta
13 Okt 2015	Workshop Penilaian Angka Kredit Kenaikan Pangkat/Jabatan Akademik Dosen di Lingkungan UNG	UNG	Lokal	Peserta
19 Nov 2015	Workshop Klinik Proposal, Diseminasi Hasil, Riset dan Expo Artikel	FIP UNG	Lokal	Peserta
29 Des 2015	Coaching (Pembekalan Magang) Jurusan Manajemen Pendidikan	Jurusan MP FIP UNG	Lokal	Pemateri
15 Feb 2016	Pembina Pendamping Panitia Pelaksana Diklat Pengembangan Profesi Pendidik Kabupaten Boalemo Tahun 2016	Kabupaten Boalemo	Lokal	Pembina Pendamping Panitia
27 Agustus 2016	Workshop Nasional Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Profesi Administrasi dan Manajemen Pendidikan	Universitas Pendidikan Indonesia	Nasional	Peserta
28 Agus 2016	ICEMAL 2016	Univ Pendidikan Indo Bandung	Internasional	Presenter
10 Okt 2016	Workshop Finalisasi Kurikulum Jurusan PG-PAUD	PG-PAUD FIP UNG	Lokal	Pemateri
12-15 Okt 2015	Konvensi Nasional Pendidikan Indonesia (KONASPI VIII)	Univ. Negeri Jakarta	Nasional	Pemakalah
20-22 Okt. 2016	International Seminar on Education “Understanding Future Trends Towards Global Education	FIP Universitas Negeri Padang	Internasional	Presenter dan Participated
11-13 Nov. 2016	Musyawarah Kerja Nasional V APMAPI	FKIP Universitas Bengkulu	Nasional	Pemakalah dan Peserta
30 Nov 2016	Workshop Pengembangan Kurikulum Mengacu KKNI dan SN DIKTI Fakultas Ilmu Pendidikan	FIP UNG	Lokal	Narasumber dan Peserta

Cat. Fotocopy/soft-file sertifikat, Abstrak atau Naskah lengkap mohon dilampirkan/diserahkan ke BPMA			

KEGIATAN PROFESIONAL

Tahun	Jenis/ Nama Kegiatan	Tempat
16 Juli 2009	Panitia Pelaksana, Kegiatan Silaturahmi dan Baksos Jur MP FIP UNG	Kab. Pohuwato
27-29 Juli 2009	Pemateri; Strategi Kuliah di Perguruan Tinggi pada kegiatan Bakti Sosail dan LKMM Jur MP FIP UNG. Desa Marisa Kec Marisa Kab. Pohuwato	Kab. Pohuwato
4 Agustus 2009	Panitia Pelaksana Pengukuhan Guru Besar A.n Prof Drs. Welly Pangayow, M.Si, Ph.D dan Prof. Dr. H. Ansar, S.Pd, M.Si	Gorontalo
1 Okt. 2009	Panitia penyusun 22oring Evaluasi diri FIP UNG	MAN Cendekia Gorontalo
2-6 Nov 2009	Relawan Gempa Bumi di Sumbar	Padang
6 Okt. 2009	Pembimbing Mahasiswa MP FIP UNG pelaksanaan Magang/PKL	Gorontalo
29 Maret s/d 1 April 2010	Tim Pemantau Independen (TPI) pada Ujian Nasional (UN) Tingkat SMP/MTs/SMPLB/ SMK SE PROVINSI GORONTALO	SMP 3 SATAP Sumalata Gorontalo Utara
16 April 2010	Panitia Pelaksana Pameran Pendidikan FIP UNG	Gorontalo
6 Mei 2010	Panitia Pengawas Ujian Nasional Ulangan SMA/MA 2009-2010	Gorontalo
25 Agus 2011	Sekretaris Panitia Ramah Tama Wisuda FIP 2010-2011	Gorontalo
10-14 Okt. 2011	Lokakarya Pengembangan Sistem Pusat Karir Mahasiswa	Makasar
31 Okto 2011	Moderator Workshop Pembentukan Pengelola Kerjasama UNG	MAN Cendekia Gorontalo
17-21 Nov 2011	Raker Konsorsium Perguruan Tinggi Negeri Kawasan Timur Indonesia (KPTN-KTI) tahun 2011	Palangkaraya
23 Nov 2011	Pembimbing Mahasiswa MP FIP UNG pelaksanaan Magang/PKL	Gorontalo
25-28 Jan 2012	Pemateri dan Peserta Musyawarah Kerja UNG di Sutan Raja Hotel	Manado
31 Jan 2012	Wakil Ketua Rama Tamah Wisuda FIP 2011/2012	Gorontalo
8 Feb 2012	Ketua Panitia Lokakarya perumusan Naskah SOP Kerja Dosen dan Staf Adm FIP UNG	Gorontalo
23-25 Feb 2012	Tim Pengendali Mutu dan Proses Penyelenggaraan Uji Kompetensi Awal Sertifikasi guru dalam jabatan Tahun 2012	Kab. Gorontalo Utara
5 April 2012	Sekretaris Tim Penyusunan SOP PPs UNG	PPs UNG Gorontalo
2012	Anggota Tim Penyelaras Penataan Kelembagaan Poligon	Politeknik Gorontalo
Mar 2010-2012	Penyunting Pelaksana Pedagogika Jurnal Ilmu Pendidikan FIP UNG	FIP UNG Gorontalo
18 Juni 2013	Kegiatan Praktikum MK Manajemen Pendidikan dan Pelatihan	FIP UNG
02 Jan 2014	Pemateri pada Kegiatan Coaching Magang Mahasiswa Jurusan Manajemen Pendidikan FIP UNG	Jurusan Manajemen Pendidikan FIP UNG
2013-2014	Ketua Revisi OTK/Statuta UNG	UNG
2014	Sekretaris Perubahan Nama UNG	UNG
17 April 2014	Pemateri pada Kegiatan Workshop Kinerja dan Outbond bagi Tenaga Penunjang Akademik, Kepala Lab, Kepala Perpustakaan di Lingkungan FIP UNG	FIP UNG
26 Mei 2014	Panitia Pelaksana Pemilihan Dosen Berprestasi di Lingkungan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo	FIP UNG
17 Juni 2014	Anggota Tim Penyusun RIP/Renstra Universitas Negeri Gorontalo Tahun 2014	UNG
14-15 Agus 2014	Tim Monev Internal di Lembaga Pnenelitian Universitas Negeri Gorontalo	UNG
01 Des 2014	Panitia Seleksi Administrasi Calon Pegawai Negeri Sipil tahun 2014 di Lingkungan Universitas Negeri Gorontalo	UNG
02 Jan 2015	Tim Penyusun Revisi Peraturan Akademik Universitas Negeri	UNG

Gorontalo Tahun 2015		
05 Jan 2015	Tim Task Force Persiapan Assesment lapangan AIPT, Tim Pendamping dalam Penyiapan Dokumen Serta Tim Penyelaras dan Layout Borang AIPT UNG tahun 2015	UNG
26 Jan 2015	Panitia Sosialisasi Penyusunan Laporan Kinerja Dosen Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo	FIP UNG
26 Jan 2015	Panitia Pelaksana Wisuda Program Diploma, Sarjana dan Magister Periode Februari Semester Genap Tahun Akademik 2014/2015 Universitas Negeri Gorontalo	UNG
09-10 Feb 2015	Pemateri Pada Kegiatan Workshop Penyusunan Road Map Penelitian, Pengabdian, dan Kepakaran Dosen Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo	FIP UNG
05 Mar 2015	Melakukan Koordinasi Kerjasama dan Persiapan Pertemuan Ilmiah FIP-JIP se- Indonesia di Universitas Negeri Makassar	Universitas Negeri Makassar
01 April 2015	Tim Sosialisasi Peraturan Akademik Universitas Negeri Gorontalo tahun 2015	UNG
28 April 2015	Narasumber Focus Discussion Perubahan Nomenklatur Program Studi Forum FIP-JIP 2015	Universitas Negeri Jakarta
31 Mei 2015	Panitia Pelaksana Ujian Tulis SBMPTN 2016	UNG
04 Juni 2015	Pemateri pada Kegiatan Seminar dan Lokakarya Nasional Pendidikan Inklusi Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo	FIP UNG
22 Juni 2015	Tim Penyusun Borang Akreditasi Program Doktor Program Studi Ilmu Pendidikan Program Pascasarjana Universitas Negeri Gorontalo	UNG
02 Juli 2015	Panitia Pelaksana Buka Puasa Bersama Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo	FIP UNG
09 Juli 2015	Panitia Pelaksana Penerimaan Mahasiswa Baru Melalui Seleksi Mandiri di Lingkungan Universitas Negeri Gorontalo Tahun 2015	UNG
27 Juli 2016	Panitia Pelaksana Ujian Tertulis Seleksi Mandiri Tahun 2016	UNG
08 Agustus 2016	Panitia Pelaksana Pengukuhan Guru Besar Prof. Dr. Mursalin, M.Si., Prof. Dr. Syarwani Canon, M.Si., Prof. Dr. Ruslin W. Badu, M.Pd., Prof. Dr. Wenny Hulukati, M.Pd	UNG
10 Agustus 2016	Panitia Pelaksana Wisuda Program Diploma, Sarjana, Profesi dan Magister Periode Agustus Semester Ganjil TA 2016/2017	UNG
18 Agustus 2015	Panitia Pelaksana Wisuda Program Diploma, Sarjana, Profesi dan Magister Periode September Semester Ganjil TA 2015/2016	UNG
08 Okt 2015	Asesor Penilaian Laporan Beban Kerja Dosen (BKD) Tahun Akademik 2014/2015 FKIP Universitas Muhammadiyah Luwuk	FKIP Universitas Muhammadiyah Luwuk
10 Okt 2015	Wakil Ketua Panitia Pelaksana Pelatihan Luar Negeri dalam Rangka Pengembangan Staf Project Implementation Unit (PIU) IDB 7 in 1 UNG	IDB 7 in 1 UNG
19 Okt 2015	Ketua Tim Penyusun Revisi Statuta Universitas Negeri Gorontalo Tahun 2015	UNG
07 Jan 2016	Panitia Pelaksana Wisuda Program Diploma, Sarjana, Profesi dan Magister Periode Februari Semester Genap TA 2015/2016	UNG
18 Jan 2016	Panitia Pelaksana, Narasumber dan Peserta Lokakarya Penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Pencapaian Tujuan Program Pascasarjana dan Program Studi di Lingkungan Pascasarjana UNG	Pascasarjana UNG
26 Jan 2016	Tim Task Force Borang Akreditasi Program Studi S3 Ilmu Pendidikan Pascasarjana UNG	UNG
15 Feb 2016	Panitia Pelaksana Penerimaan Dosen Kontrak Tahun 2016 di UNG	UNG
07 Mar 2016	Anggota Tim Perumus Standar Operasional Prosedur (SOP) UNG	UNG
07 Mar 2016	Melaksanakan Praktikum Mata Kuliah Manajemen Proyek	FIP UNG
18 Mar 2016	Panitia, Narasumber dan Peserta Lokakarya Penyusunan Perangkat Pembelajaran Mata Kuliah Pascasarjana UNG	Pascasarjana UNG
13 April 2016	Panitia Pelaksana Wisuda Program Diploma, Sarjana, Profesi dan Magister Periode Mei Semester Genap Tahun Akademik 2015/2016	UNG
20 April 2016	Panitia Pelaksana Temu Kolegial Kaprodi BK se Indonesia	BK FIP UNG
02 Mei 2016	Panitia Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN)	UNG

Tahun 2016		
01 – 02 Juni 2016	Panitia Pemilihan Ketua Jurusan dan Dosen Berprestasi Tahun 2016	FIP UNG
13 Juli 2016	Panitia Pelaksana Forum Pimpinan Pascasarjana LPTK se- Indonesia di Lingkungan UNG	UNG
26 Nov 2016	Sarasehan dan Seminar Nasional Pendidikan dengan Tema Menegaskan Jatidiri Guru Indonesia`	FIP Universitas Negeri Semarang
09 Jan 2017	Panitia Pelaksana Wisuda Program Diploma, Sarjana, Profesi, Magister dan Doktor Periode Februari Semester Genap Tahun Akademik 2016/2017	UNG
03 Feb 2017	Pemateri Rapat Kerja Fakultas Ilmu Pendidikan Tahun 2017	FIP UNG
20-21 Feb 2017	Panitia Diklat Kompetensi Kepribadian “ Mewujudkan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Profesional dan Bermartabat	HIMPAUDI Provinsi Gorontalo
21-22 Feb 2017	Panitia Diklat Manajemen “ Mewujudkan Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Profesional dan Bermartabat	HIMPAUDI Provinsi Gorontalo

JABATAN DALAM PENGELOLAAN INSTITUSI

Peran/Jabatan	Institusi (Univ., Fak., Jur., Lab., Studio, dll)	Jangka waktu
Tim Penyusun Proposal	Program Pascasarjana Prodi S2 Manajemen Pendidikan	1 Tahun (2008)
Staf Khusus	Pembantu Rektor IV UNG	Okt. 2011-2014
Direktur	Career Development Center UNG	2012-2014
Staf	Penunjang Project IDB 7 in !	2013-sekarang
Sekretaris	Senat Fakultas Ilmu Pendidikan UNG	2013-2014
Anggota	Senat Fakultas Ilmu Pendidikan UNG	2014-Sekarang
Anggota	Senat Universitas Negeri Gorontalo	2014-Sekarang
Wakil Dekan I	Fakultas Ilmu Pendidikan	2014-Sekarang

PERAN DALAM KEGIATAN KEMAHASISWAAN

Tahun	Jenis>Nama Kegiatan	Peran	Tempat
3 s/d 5 Juli 2009	Latihan Dasar Kepemimpinan (LDK) dan Baksos	Pemateri; Manajemen Keuangan lembaga Kemahasiswaan	Desa Bongo Batudaa Pantai Kab Gorontalo
6 Agustus 2009	Pra Mimbar dan Mimbar UNG	Panitia Penyelenggara	Gorontalo
20-22 Nov 2009	Latihan Dasar Kemahasiswaan dan Baksos Jur PAUD FIP UNG di Desa Molatabu Bone Bolango	Pemateri tentang Manajemen Keuangan Lembaga Kemahasiswaan	Gorontalo
11 Desember 2011	Training Organization HMJ MP FIP UNG di Desa Tupa Kec. Tapa	Pemateri: Teknik Pembuatan Pertanggung jawbn Keua. Org. Kem.	Gorontalo
13-15 Januari 2012	Bakti Akademik Mahasiswa Program Pasca Sarjana UNG	Pemateri	Pagimana Kab Banggai Sulteng
27-28 Februari 2015	Pemateri Pada Kegiatan Pelatihan Metode Penelitian yang dilaksanakan Oleh Himpunan Mahasiswa Jur. MP FIP UNG	Pemateri	AULA FIP UNG
02-04 Sept 2016	Latihan Kepemimpinan Mahasiswa Baru	Pemateri	Desa Ayuhula Kec. Dungaliyo Kab. Gorontalo

PENGHARGAAN/PIAGAM

Tahun	Bentuk Penghargaan	Pemberi
1997	Juara 1 Mahasiswa Berprestasi Tingkat FIP IKIP Padang.	Dekan, SK No. 1072/PT37.H4.FIP/0.5/1997 tanggal 3 Mei 1997
1997	Juara II Mahasiswa Berprestasi Tingkat IKIP Padang.	Rektor IKIP Padang, SK No. 079/PT37.H/0.5/1997, tanggal 30 Mei 1997.
1998	Lulus sarjana dengan predikat "Cumlaude" tahun 1998	Dekan FIP dan Rektor IKIP Padang
2013 dan 2014	Dosen Berprestasi I Tingkat FIP UNG	Dekan FIP UNG
2013 dan 2014	Dosen Berprestasi IV Tingkat UNG	Rektor UNG

ORGANISASI PROFESI/ILMIAH

Tahun	Jenis>Nama Organisasi	Jabatan/Jenjang Keanggotaan
2013-2015	Kerukunan Minang Tua Saiyo Provinsi Gorontalo	Ketua
2012-2014	Komite Sekolah Dasar Negeri 33 Kota Selatan Kota Gorontalo	Ketua
2013-2017	Eksekutif Badan Promosi Pariwisata Daerah (BPPD)	Wakil Direktur Eksekutif
2012-2017	DPD Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Prov Gorontalo	Ketua Biro Peningkatan SDM dan Pendidikan
2015-2020	HIMPAUDI Provinsi Gorontalo	Koordinator Hubungan Masyarakat

PENGALAMAN MEMBIMBING TESIS/SKRIPSI/TA MAHASISWA

Semester/ Tahun Akademik	Judul	Pembimbing 1/ Pembimbing 2/ Penguji
Sem 1 tahun 2011-2012	Kinerja Guru Tersertifikasi melalui Fortofolio di SDN I Iluta Kab. Gorontalo	Pembimbing 2
Sem 2 Tahun 2011-2012	Pengelolaan Pembiayaan Pendidikan SD di Kec. Wonosari Kab. Boalemo	Penguji
Sem 2 Tahun 2011-2012	Strategi Kepemimpinan Kepala Cabang Dinas Diknas dalam Peningkatan Mutu Pendidikan di Kec. Wonosari Kab. Boalemo	Penguji
Sem 2 Tahun 2011-2012	Pengaruh kreativitas Guru mengajar terhadap motivasi belajar siswa di SDN 03 Wonosari	Penguji
Sem. 1 Tahun 2012-2013	Otonomi Kepsek dalam pengembangan Mutu Pembelajaran di SDN 2 Botumoputi Kec. Tibawa Kab. Gorontalo	Penguji
Sem. 1 Tahun 2012-2013	Analisis Proses Rekrutmen Guru SD di Kab Gorontalo	Penguji (S1)
Sem 2 Tahun 2012-2013	Pengaruh Budaya Sekolah dan Komitmen Guru Terhadap Pengelolaan Pendidikan Karakter di SDN Se Kota Timur Kota Gorontalo	Penguji (S2)
Sem 2 tahun 2013-2014	Pengelolaan Soft Skill dalam Pembelajaran Jurusan Akuntansi pada SMK Negeri 1 Boalemo	Penguji II (PPs UNG) An. Asriani Umar
Sem 2 Tahun 2013-2014	Evaluasi Program Pendidikan Karakter di Sekolah Menengah Atas (SMA) Negeri I Kota Gorontalo	Pembimbing II
Sem 2 Tahun 2013-2014	Evaluasi Program Pengawas Sekolah Dasar di Kabupaten Gorontalo	Penguji II (PPs UNG) an. Hayati I. Miolo
Sem 2 Tahun 2013-2014	Pembinaan Kompetensi Kewirausahaan Siswa SMK Negeri I Limboto Kabupaten Gorontalo	Penguji II (PPs UNG) An. Nurhasana R.A. Dhanupoyo
Sem 2 Tahun 2013-2014	Persepsi Siswa Terhadap Kinerja Guru Hubungannya dengan Motivasi Belajar di SDN Se-Kecamatan Asparaga	Pembimbing II
Sem 2 Tahun 2013-2014	Pengelolaan Keuangan di SMA Negeri 1 Lamala Kabupaten Banggai	Penguji II (PPs UNG) an. Muh. Yunan Lahay
Sem 2 Tahun 2013-2014	Pengelolaan Sekolah pada Persyarikatan Muhammadiyah Luwuk Kab. Banggai	Pembimbing II (PPs UNG)

Sem 2 Tahun 2013-2014	Implikasi Kebijakan Pendidikan Gratis di SMA Negeri Se Kecamatan Luwuk	Penguji (PPs UNG) an Nursito
Sem 2 Tahun 2013-2014	Penguatan Budaya Disiplin Guru (Studi Kasus pada Madrasah Tsanawiyah (Mts) Negeri Masama di Kec. Masama Kab Banggai	Penguji (PPs UNG)
Sem 2 Tahun 2013-2014	Hubungan antara Pengendalian Diri Guru dan Komitmen Kepala Sekolah dengan Budaya Kerja Guru pada Sekolah Dasar Negeri di Kecamatan Limboto Kab. Gorontalo	Penguji II (PPs UNG) An. Rohana Mobonggi
Sem 2 Tahun 2013-2014	Sinergitas Kecerdasan Intelektual, Kecerdasan Emosional dan Kecerdasan Spiritual dalam Pengembangan Kultur Akademik dan Pengelolaan Konflik Mahasiswa UNG	Penguji I (PPs UNG) An. Sutrisno Dj Yunus
Sem 2 Tahun 2013-2014	Hubungan Keteladanan Kepala Sekolah dan Pemberian Reward dengan Disiplin Kerja Guru SMA Negeri Se-Kecamatan Luwuk	Pembimbing 2 (PPs UNG)
Sem 2 Tahun 2013-2014	Hubungan Komitmen Guru dan Lingkungan Kerja dengan Etos Kerja Guru SMP Negeri di Kecamatan Nuhon Kabupaten Banggai	Penguji I (PPs UNG) An. Rusnawati Sangketa
Sem 2 Tahun 2013-2014	Hubungan Kecerdasan Emosional Kepala Sekolah dan Pengelolaan Konflik dengan Stres Kerja Guru di Sekolah Dasar di Kecamatan Hulonthalangi	Penguji II (PPs UNG) An. Hijrah R. Hakim
Sem 2 tahun 2013-2014	Hubungan Keterampilan Manajerial Kepala Sekolah dan Budaya Kerja Guru Terhadap Mutu Pembelajaran di Gugus I SDN Kota Timur	Penguji II (PPs UNG) An. Herlina T. Ismail
Sem 2 tahun 2013-2014	Strategi Pengelolaan Konflik Guru dalam Menciptakan Semangat Kebersamaan di SMA Negeri 2 Luwuk Kab. Banggai	Pembimbing II (PPs UNG) an. Nur Sumiyarsih
Sem 2 Tahun 2013-2014	Dampak Kebijakan Prodira terhadap Pengelolaan Sekolah	Penguji I (PPs UNG) An. Hadijah Mootinelo
Sem 1 Tahun 2014-2015	Tata Kelola Program Akreditasi pada SMP Negeri di Kabupaten Gorontalo Utara	Penguji 1 (PPs UNG) An. Moh. Citra Yahya
Sem I tahun 2014-2015	Sistem Informasi Rencana Pengadaan Sarana Prasarana Pendidikan di Dinas Pendidikan Kebudayaan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Pohuwato	Penguji II (PPs UNG) An. Moh. Iskandar Alulu
Sem I tahun 2014-2015	Hubungan Supervisi Akademik dan Pelatihan dengan Kemampuan Mengajar Guru SMP Kabupaten Pouhuwato	Penguji I (PPs UNG) An. Hendrita M. Sulila
Sem 1 Tahun 2014-2015	Hubungan Komunikasi Interpersonal dan Komitmen Guru dengan Pengelolaan Konflik di Sekolah Kabupaten Gorontalo	Penguji II (PPs UNG) an. Jumani
Sem 1 Tahun 2014-2015	Hubungan Komunikasi Sekolah dan Lingkungan Sosial dengan Partisipasi Masyarakat di SMA Negeri Pohuwato	Penguji II (PPs UNG) an. Suaib
Sem 1 Tahun 2014-2015	Kebijakan Pendidikan Gratis SMP Negeri 1 Masama Kabupaten Banggai	Pembimbing 2 PPs UNG an. Rivan Rahma
Sem 1 Tahun 2014-2015	Kepemimpinan Guru Bimbingan dan Konseling dalam Pengelolaan Konflik Peserta Didik (Studi Kasus di SMK Negeri 2 Luwuk Kabupaten Banggai	Pembimbing II (PPs UNG) an. Sukmawati

PENGALAMAN SEBAGAI DOSEN PENASEHAT AKADEMIK

Semester/ Tahun Akademik	Jumlah mahasiswa bimbingan
Semester Genap dan Ganjil Tahun Akademik 2011-2012	37 mahasiswa
Semester Genap dan Ganjil Tahun Akademik 2012-2013	36 mahasiswa
Semester Genap dan Ganjil Tahun 2013-2014	43 mahasiswa
Semester Genap dan Ganjil Tahun 2014-2015	41 mahasiswa
Semester Genap dan Ganjil Tahun 2015-2016	38 Mahasiswa
Semester Genap dan Ganjil Tahun 2016-2017	42 Mahasiswa

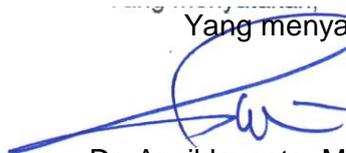
HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL (HAKI)

Nomor dan Tanggal Permohonan	Jenis Ciptaan	Judul	Nomor Pencatatan
EC00201706126, 4 Desember 2017	Buku	Manajemen Sumber Daya Manusia Perguruan Tinggi Pendekatan Budaya Kerja Dosen Profesional	05284
EC00201706240, 6 Desember 2017	Buku	Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan	05357

Saya menyatakan bahwa semua keterangan dalam **Curriculum Vitae** ini adalah benar dan apabila terdapat kesalahan, saya bersedia mempertanggungjawabkannya.

Gorontalo, Januari 2018

Yang menyatakan,



Dr. Arwildayanto, M.Pd
NIP. 19750915 200812 1 001

Lampiran 1: Surat Keputusan Pengabdian Pada Masyarakat

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
Jalan Jenderal Sudirman Nomor. 6 Kota Gorontalo, 96128
Telepon (0435) 826773 Faximile (0435) 826773
Laman: <http://www.ung.ac.id>

KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
Nomor : 644 /UN47.B1/DT/2018

Tentang

PENETAPAN DOSEN PELAKSANA PENGABDIAN MASYARAKAT
DI LINGKUNGAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
TAHUN 2018

DEKAN FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO

Menimbang :

- a. Bahwa sebagai upaya mewujudkan salah satu Tri Dharma Perguruan Tinggi dan untuk meningkatkan mutu ketenagaan di lingkungan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo maka perlu digalakkan usaha-usaha Pengabdian Masyarakat;
- b. Bahwa mereka yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan kegiatan sebagaimana dimaksud dalam butir a;
- c. Bahwa untuk kepentingan butir a dan b di atas perlu diterbitkan Surat Keputusan Dekan.

Mengingat :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi;
4. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2004 tentang Perubahan IKIP Gorontalo menjadi Universitas Negeri Gorontalo;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 23 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Gorontalo;
7. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 82 Tahun 2017 tentang STATUTA Universitas Negeri Gorontalo;
8. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 113/KMK.05/2009 tentang Penetapan Universitas Negeri Gorontalo pada Departemen Pendidikan Nasional sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PK-BLU);
9. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 193/MPK.A4/KP/2014 tentang Pengangkatan Dr. H. Syamsu Qamar Badu, M.Pd sebagai Rektor Universitas Negeri Gorontalo Periode Tahun 2014-2018;
10. Keputusan Rektor Universitas Negeri Gorontalo Nomor 372/H47.A2/DT/2009 tanggal 1 Mei 2009 tentang Pemberian Kuasa kepada Dekan Fakultas dan Direktur Program Pascasarjana Untuk Atas Nama Rektor Menandatangani Surat Keputusan yang Berkaitan dengan Kegiatan Akademik di lingkungan Fakultas dan Program Pascasarjana Universitas Negeri Gorontalo;
11. Surat Keputusan Rektor Universitas Negeri Gorontalo Nomor 1631/UN47.A2/KP/2014 tentang Pengangkatan Dr. Wenny Hulukali, M.Pd sebagai Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo.

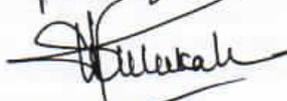
Memperhatikan : Daftar isian pelaksanaan anggaran (DIPA) BLU Universitas Negeri Gorontalo
No: 042.01.2.400961/2017 tanggal 7 Desember 2016

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
Pertama : Menetapkan Dosen pelaksana Pengabdian Masyarakat di lingkungan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Gorontalo yang nama dan judul Pengabdianannya sebagaimana tercantum dalam lampiran surat keputusan ini
- Kedua** : a. Bentuk Laporan mengikuti Model Pengabdian Hibah Bersaing Dikti
: b. Publikasi Artikel dalam Jurnal Nasional
- Ketiga** : Biaya yang menimbulkan sehubungan dengan kegiatan Pengabdian ini dibebankan pada mata anggaran RBA FIP Universitas Negeri Gorontalo.
- Keempat** : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan cacatan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya
- Kelima** : Dosen pelaksana Pengabdian bertugas :
a. Melaksanakan Pengabdian Masyarakat sesuai judul Pengabdian dengan penentuan kegiatan yang tepat sesuai waktu yang telah ditetapkan
b. Batas waktu pemasukan laporan selambat-lambatnya tanggal 31 Agustus 2018

Ditetapkan di Gorontalo
Pada tanggal 26 Juli 2018

DEKAN



Prof. Dr. Wenny Hulukati, M.Pd
NIP 19570918 198503 2 001

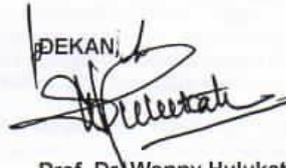
Tembusan Yth. :

1. Rektor Universitas Negeri Gorontalo
2. Para Wakil Rektor Universitas Negeri Gorontalo
3. Para Wakil Dekan FIP Universitas Negeri Gorontalo
4. Para Pimpinan Jurusan/Prodi di lingkungan FIP Universitas Negeri Gorontalo
5. Bendahara Pengeluaran Universitas Negeri Gorontalo

Lampiran : Surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri
 Gorontalo
 Nomor : 644 /UN47.B1/DT/2018
 Tanggal : 26 Juli 2018
 Tentang : Daftar Dosen Pelaksana Pengabdian Masyarakat di lingkungan Fakultas
 Ilmu Pendidikan tahun 2018

No	Nama Dosen	Judul Pengabdian	Jurusan	Ket
1	Dra. Salma Halidu, S.Pd, M.Pd	Penyusunan Rencana Pembelajaran Berbasis PPK	PGSD	
2	Muhammad Sarlin, S.Pd, M.Pd	Workshop Desain Media Multi Dimensi Berbasis Kearifan Lokal di SDN 52 Dumbo Raya Kota Gorontalo	PGSD	
3	Dr. Rusdin Djibu, M.Pd	Pengaruh Pola Asuh Orang Tua Terhadap Pembentukan Kepribadian Anak	PLS	
4	Dr. Misran Rahman, M.Pd	Pelatihan Remaja Masjid Sebagai Penyelenggara Jenazah Muslim Di Kelurahan Kayubulan Kecamatan Limboto Kabupaten Gorontalo	PLS	
5	Dra. Maryam Rahim, M.Pd	Pelatihan Keterampilan Pembuatan Bros Dari Kain Perca Di Kelurahan Huangaboto Kota Gorontalo	BK	
6	Irvin Novita Arifin, S.Pd., M.Pd	Merancang Media Pembelajaran Sains Berbasis Bahan Alam Pada Anak Usia Dini Di Kelompok A Tk Perwati Kecamatan Kota Tengah Kota Gorontalo	PAUD	
7	Dr. Arwildayanto, S.Pd., M.Pd	Peningkatan Peran Komite Sekolah Dalam Kemitraan Sekolah Dan Masyarakat Se Provinsi Gorontalo	MP	

DEKAN,



Prof. Dr. Wenny Hulukati, M.Pd
 NIP 19570918 198503 2 001

Lampiran 2 : Absensi Kegiatan

DAFTAR HADIR

FOCUS GROUP DISCUSSION DENGAN TEMA "KEMITRAAN SEKOLAH, ORANG TUA, MASYARAKAT DAN PEMBENTUKAN FORUM KOMUNIKASI KOMITE SEKOLAH SE-PROVINSI GORONTALO SMA/SMK/MA"

Hari/Tanggal : Sabtu, 06 Oktober 2018

Waktu : 09.00 wita s.d selesai

Tempat : Aula FIP

NO	NAMA	ASAL SEKOLAH	JABATAN	TANDA TANGAN
1	SAPUL TANHU	SMAN 3 MARISA	KETUA KOMITE	
2	Amran Angulangi S.Pd.Msi	MAN 2 Pohuwato	Ketua Komite	
3	Jamaedil Yusuf	SMA 1 GORUT	Ketua Komite	
4	RETRI LATIF	SMK N 1 Sumsawa	Ketua Komite	
5	ARITIN TAHIR	SMKN 3 GTLO	Ketua	
6	NAWIS TAWISKAN	SMA 1 LATA	wk.ketua	
7	THOMAS MANAWAN	SM 1 --	Ketua	
8	YUSRON HUMALOGI	SMA 1 TIBAWA	KETUA KOMITE	
9	JUSRAN HUNAWA	SMAN 2 TAPA	Anggota Komite	
10	ARWIN MUSA	SMAN 1 LEMAITO	Sekretis Komite	
11	Nurhidayah Banteng A.Md	SMAN 1 Wonomarani	Ketua	
12	Amin Abadi	SMK Agri Marisa	Ketua	
13	MARWAN MANONO, S.Kom	SMK N 1 Boreano	Mewakili	
14	Romli Juna	SMA 1 GTLO	Mewakili	
15	HERZIN TANDONO	SMA N 2 SUDAWA	Mewakili	
16	ERNI KUKU	MA MUH KAPILA	Mewakili	
17	SRI MEI Y. ASRAEF	SMKN 1 BOALEMO	Mewakili	
18	KASDAR	SMAN 3 GTLO	Mewakili	
19	ABDULLAH ALAMRI	SMA N 6 GORUT	mewakili	
20	Hi Salehi Husuma	SMA N 1 RONG	Komite	
21	Yasin Kukul	SMA 1 PAGUYA	Seharta	

NO	NAMA	ASAL SEKOLAH	JABATAN	TANDA TANGAN
22	Hermanto A Yung	SMK N 4 G.L.	Ketua Komite	
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				



DAFTAR REGISTER PEMATERI FOCUS GROUP DISCUSSION
MAHASISWA JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO

Jl. Jend. Sudirman No. 6 Kota Gorontalo – 96128. Telp+62852 99246272

NO	NAMA	JABATAN	NO. HP	PARAF
1.	Dr. Usman Madina, M.Si	Koordinator Pengajaran	085240021675	f
2.				
3.				
4.				
5.				

10/6/2018

KOMITE SEKOLAH
Berdasarkan
Peraturan Menteri
Pendidikan dan Kebudayaan
Nomor 75 Tahun 2016

Oleh:
Drs. Usman Madina, M.Si
Kawas Diklat 2006/pura Pro-Gerontale

Disampaikan pada Focus Group Discussion
"Kemitraan Sekolah, Orang Tua, Masyarakat"
Fakultas Ilmu Pendidikan UNG

PROBLEM PENDIDIKAN
➔ "Mutu Pendidikan
tak kunjung meningkat"

Indikator?

Anak Didik

- Keleluasaan Belajar
- Kemampuan Sosial
- Keberhasilan Belajar
- Keterampilan

Harapan kita untuk
generasi mendatang

?

Revisi Kurikulum 2013 Gambloh

Pembinaan kurikulum ini ...
Membuat siswa menjadi mandiri
Berkreasi dan berdiskusi
Berefleksi meningkatkan diri

Kita ingin generasi nanti
Berkreasi dan berprestasi
Kita ingin generasi nanti
Rendah hati, tahan uji

Ku tak ingin siswa kita nanti
Hanya menambah jadi beban negeri
Ku tak ingin siswa kita nanti
Terus ragu tidak berkreasi

Ku tak ingin hanya nilai tinggi
Tapi pintar membohongi
Ku tak ingin hanya nilai tinggi
Tapi tamak, tinggi hati

Sistem Pengelolaan Sekolah



Memiliki 15 Karakter

1. Efektifitas pembelajaran tinggi
2. Kepemimpinan kepala sekolah kuat
3. Lingkungan sekolah aman dan tertib
4. Sekolah memiliki budaya mutu
5. Teamwork sekolah kompak, cerdas, dan dinamis.

[Belajarnya >](#)



6. Sekolah memiliki kewenangan.
7. Partisipasi warga sekolah dan masyarakat tinggi.
8. Transparasi manajemen di sekolah
9. Sekolah memiliki kemauan untuk berubah
10. Evaluasi dan perbaikan sekolah dilakukan secara berkelanjutan
11. Responsif dan antisipatif terhadap kebutuhan
12. Memiliki komunikasi yang baik
13. Sekolah Memiliki akuntabilitas
14. Manajemen lingkungan hidup sekolah bagus
15. Kemampuan menjaga sustainabilitas sekolah

Setujukah Anda?

- ☞ **Perencanaan**
- ☞ **Pelaksanaan**
- ☞ **Manajemen Pendidikan**

Melibatkan peran serta masyarakat

Kondisi saat ini di sekolah?

Konsep Peran Serta Masyarakat (PSM)

Pendidikan bukan hanya tanggung jawab pemerintah, sekolah, dan guru, tetapi tanggung jawab keluarga dan masyarakat



Pasal 2

- 1) Komite Sekolah berdedukan di setiap Sekolah
- 2) Komite Sekolah berfungsi dalam peningkatan mutu pendidikan
- 3) Komite Sekolah menjaiankan fungsinya secara gotong royong, demokratis, mandiri, profesional, dan akuntabel

Pasal 3

1) Dalam melaksanakan fungsinya, Komite Sekolah bertugas untuk :

a. membedikan pe perbebag ale laturu pe penturu ale pe jektasanan kebijakan de pendidikan terikatit :

- (1) kebijakan dan pr ogrupe g hakek ekolah
- (2) RAPSOMAS RIKAS
- (3) kriteria ke latur jektasank ekolah
- (4) kriteria ke latur de pendid dan didi bekolah ekolah
- (5) kriteria ke latur de pendid dan didi bekolah ekolah

Pasal 3

- b) menggalang dana dan sumber daya pendidikan lainnya dari masyarakat baik perorangan/ organisasi/dunia usaha/ dunia industri, maupun pemangku kepentingan lainnya melalui upaya kreatif dan inovatif
- c) mengawasi pelayanan Pendidikan di sekolah sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku

Pasal 3

d) Menindaklanjuti keluhan, saran, kritik, dan aspirasi dari peserta didik, orang tua/wali, dan masyarakat, serta hasil pengamatan Komite Sekolah atas kinerja sekolah

2) **Zipigaya kasentadon inovatif** sebagai mawar dikalsu dikusus mememahi hikoja yakap itika, kekenan tungan, wita kolenan peperaturan pendidikan

Pasal 4

1) Anggota Komite Sekolah terdiri atas unsur :

- a. orang tua/wali siswa yang aktif pada sekolah
- b. tokoh masyarakat
- c. pakar pendidikan

2) Anggota Komite Sekolah berjumlah paling sedikit 5 (lima) orang dan paling banyak 15 (lima belas) orang

Pasal 4

3) Anggota Komite Sekolah tidak boleh dari unsur :

- a. penyelidik dan pendidik di sekolah
- b. pengelola sekolah
- c. pemerintah desa
- d. forum pendidikan di lingkungan kecamatan
- e. forum pendidikan di lingkungan kabupaten
- f. anggota badan berkelembagaan
- g. pejabat pemerintah kabupaten yang membahagi pendidikan

Pasal 5

Bupati/walikota, camat, lurah/kepala desa, merupakan Pembina seluruh Komite Sekolah sesuai dengan wilayah kerjanya

Pasal 10

- 1) Komite Sekolah melakukan penggalangan dana dan sumber daya pendidikan lainnya untuk melaksanakan fungsinya dalam memberikan dukungan tenaga, sarana dan prasarana, serta pengawasan pendidikan.
- 2) Penggalangan dana dan sumber daya pendidikan, berbentuk bantuan dan/atau sumbangan, bukan pungutan

Pasal 10

- 3) Komite Sekolah harus membuat proposal yang diketahui oleh Sekolah sebelum melakukan penggalangan dana dan sumber daya pendidikan lainnya dari masyarakat
- 4) Hasil penggalangan dana dibukukan pada rekening bersama antara Komite Sekolah dan Sekolah

Pasal 10

- 5) Hasil penggalangan dana digunakan antara lain :
 - a. Memenuhi kebutuhan biaya satuan Pendidikan
 - b. Membayar program kegiatan berkaitan dengan peningkatan mutu sekolah yang tidak dianggarkan
 - c. Pengembangan sarana prasarana
 - d. Membayar kegiatan operasional Komite Sekolah dilakukan secara wajar dan harus dipertanggungjawabkan secara transparan

Pasal 10

- 6) Penggunaan hasil penggalangan dana oleh sekolah harus :
 - a. Menempel persetujuan dari Komite Sekolah Sekolah
 - b. Dipertanggungjawabkan secara transparan
 - c. Diterangumkan secara transparan
 - c. Dilaporkan kepada Komite Sekolah

Pasal 14

Komite Sekolah yang telah ada sebelum berlakunya Permen ini, tetap diakui dan dalam jangka waktu paling lama 1 (satu) tahun harus menyesuaikan dengan Permen ini.

Pasal 15

Pada saat Permen ini mulai berlaku, KepMendiknas No 044/U/2002 tentang Dewan Pendidikan dan Komite Sekolah, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.



GERAKAN AYO BANTU SEKOLAH PENDEKATAN KULTURAL HUYULA DI PROVINSI GORONTALO

Dr. Arwildayanto, M.Pd
Dosen Manajemen Pendidikan (Peneliti dan
Pengabdian pada Masyarakat)

Pemanfaatan Hasil Penggalangan Dana

Dana hasil Penggalangan
dibagikan kepada seluruh
siswa/i Komite Sekolah dan
sekolah.



- Menutupi kekurangan biaya satuan pendidikan
- Pembayaran program/kegiatan terkait peningkatan mutu sekolah yang tidak dianggarkan
- Pengembangan sarana prasarana
- Pembayaran kegiatan operasional Komite Sekolah dilakukan secara wajar dan harus dipertanggungjawabkan secara transparan



Syarat Penggunaan Hasil Penggalangan oleh Sekolah

- Harus sesuai peraturan dari Komite Sekolah
- Dipertanggungjawabkan secara transparan
- Dilaporkan kepada Komite Sekolah

Syarat Penggalangan dana dan sumber daya pendidikan

- Penggalangan dana dan sumber daya pendidikan harus berorientasi kepada peningkatan mutu sekolah
- Dilakukan secara transparan

#KomiteSekolah #GotongRoyongSekolah

www.komitesekolah.go.id | @komitesekolah | @komitesekolah | @komitesekolah | @komitesekolah

STRATEGI SEKOLAH MENINGKATKAN PARTISIPASI MASYARAKAT
DALAM PEMBIAYAAN PENDIDIKAN (*STRATEGIES TO INVOLVE
COMMUNITIES IN FUNDING EDUCATION*)

- o Mengajukan bantuan dana ke perusahaan sebagai tanggungjawab terhadap lingkungan sosial (*corporate social responsibility*) sekolah
- o Sumbangan dari filantropis (kelompok masyarakat dermawan) di lingkungan sekolah
- o Pengumpulan Dana abadi (*fund endowment*) bagi pembiayaan sekolah
- o Mengajukan bantuan ke masyarakat untuk berkontribusi terhadap proyek pendidikan
- o Mengajukan permohonan kepada teman-teman dari komunitas sekolah untuk bantuan keuangan (*appealing to the friends of the communities for financial assistance*)

STRATEGI SEKOLAH MENINGKATKAN PARTISIPASI MASYARAKAT
DALAM PEMBIAYAAN PENDIDIKAN (*STRATEGIES TO INVOLVE
COMMUNITIES IN FUNDING EDUCATION*)

- o Mengorganisir upacara penggalangan dana dari masyarakat (*organizing fund raising ceremonies*) untuk biaya pendidikan
- o Penggunaan undian berhadiah (*use of raffle draw*) sisanya untuk biaya pendidikan
- o Bantuan alumni (*alumni Support*) untuk sekolah
- o Masyarakat memberikan beasiswa kepada siswa terbaik dalam pendidikan (*granting scholarship to best students in education*)
- o Mengorganisir kegiatan konferensi, seminar dan lokakarya di masyarakat tentang perlunya mendanai pendidikan di sekolah (*organizing conferences, seminars and workshops in the communities on the need to fund education in secondary schools*)

**STRATEGI SEKOLAH MENINGKATKAN PARTISIPASI MASYARAKAT
DALAM PEMBIAYAAN PENDIDIKAN (*STRATEGIES TO INVOLVE
COMMUNITIES IN FUNDING EDUCATION*)**

- o Melakukan pendekatan pada pihak pengambil kebijakan di Pemerintah daerah maupun wakil rakyat di DPRD mengalokasikan dana khusus untuk pendidikan dalam anggaran pemerintah daerah (*allocating special fund for education in the government budget*)
- o Bantuan pendidikan melalui Badan Amil Zakat nasional (BAZNAS), Infak dan Sadakah
- o Dukungan Dewan Adat Gorontalo (*Duango Adat Lo Hulonthalo*)
- o Pembentukan *Forum Komunikasi Komite Sekolah (FKS)* untuk berbagi pengalaman dan pemberian *awar atas kepeduliannya membantu sekolah*

Lampiran 4 : Dokumentasi Kegiatan







Lampiran 5 :Kuitansi Pengeluaran